

**VĂN BẢN ĐIỆN TỬ**

Số 1057 Ngày 16/02/2021

**UBND TỈNH ĐIỆN BIÊN  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /SGDĐT-CNTT&NCKH  
V/v hướng dẫn các điều kiện đảm bảo  
an toàn cho học sinh đi học trở lại và  
xử trí trường hợp nghi ngờ mắc  
COVID-19

Điện Biên, ngày tháng 02 năm 2021

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Trung tâm GDNN-GDTX cấp huyện.

Căn cứ Công văn số 408/UBND-KGVX ngày 15/02/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về việc tổ chức dạy học trở lại sau thời gian nghỉ phòng, chống dịch COVID-19 và Tết nguyên đán năm 2021;

Căn cứ Công văn số 1398/BGDĐT-GDTC ngày 23/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn các điều kiện đảm bảo an toàn cho học sinh đi học trở lại và xử trí trường hợp nghi ngờ mắc COVID-19;

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các phòng Giáo dục và đào tạo; các đơn vị trực thuộc Sở; Trung tâm GDNN-GDTX cấp huyện triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Thông báo tới cán bộ, giáo viên, nhân viên; học sinh, sinh viên và gia đình học sinh từ ngày 22/02/2021, các cơ sở giáo dục từ mầm non đến trung học phổ thông, các trung tâm thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, trung tâm GDNN-GDTX cấp huyện, các trung tâm Ngoại ngữ ngoài công lập, trường Cao đẳng Sư phạm tổ chức dạy và học trở lại.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19 theo các văn bản hướng dẫn của tỉnh, của Sở Giáo dục và Đào tạo, của ngành Y tế. Tiếp tục rà soát, theo dõi, nắm bắt các yếu tố dịch tễ và yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, sinh viên sau thời gian nghỉ phòng, chống dịch và Tết Nguyên đán năm 2021 trước khi trở lại trường từ các vùng có dịch phải thực hiện khai báo y tế theo quy định.

3. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm đảm bảo các điều kiện an toàn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; trẻ em, học sinh, sinh viên khi đi học trở lại, cụ thể:

a) Chuẩn bị của nhà trường trước khi học sinh đi học trở lại (từ ngày 17/02 đến ngày 20/02/2021)

- Thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp.

- Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường tại trường học như: thiết bị đo thân nhiệt, nước sát khuẩn, nơi rửa tay bằng nước sạch có xà phòng...; độ giãn cách và các phương án bảo đảm sức khỏe cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh khi đi học trở lại theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Các đơn vị giao nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường tiếp tục hướng dẫn cho học sinh quy trình phòng, chống dịch bệnh khi trở lại trường học.

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức dạy học bù cho học sinh đảm bảo nội dung chương trình giáo dục và Kế hoạch thời gian năm học phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và tình hình dịch bệnh tại địa phương, có biện pháp tổ chức dạy học theo từng khối/ lớp và nhóm học sinh nhằm bảo đảm an toàn cho học sinh, giáo viên khi đến trường.

b) Khi học sinh đi học trở lại,

- Trước khi học sinh đến trường

- + Không đến trường khi đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

- + Nếu học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị.

- + Gia đình kiểm tra thân nhiệt cho trẻ mầm non, học sinh phổ thông; sinh viên, học viên, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường tự đo thân nhiệt trước khi đến trường.

- + Thực hiện nghiêm việc đeo khẩu trang trên đường đến trường.

- Khi học sinh đến trường

- + Không cho phụ huynh học sinh, người không có nhiệm vụ vào trong trường. Nhà trường bố trí người đón và giao nhận trẻ mầm non và học sinh tiểu học tại cổng trường; hướng dẫn giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên, học sinh thực hiện việc đo thân nhiệt, rửa tay bằng dung dịch sát khuẩn trước khi vào trường và lớp học.

- + Bố trí chỗ ngồi giữa hai học sinh có khoảng cách phù hợp theo hướng dẫn của ngành y tế, phù hợp với thực tế của đơn vị; theo dõi và thường xuyên nhắc nhở học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường bảo đảm giãn cách ngoài lớp học, phòng làm việc theo quy định; đeo khẩu trang đúng cách; thường xuyên rửa tay bằng xà phòng; không dùng chung các đồ dùng cá nhân; bỏ rác đúng nơi quy định; kịp thời báo cáo lãnh đạo nhà trường nếu phát hiện có học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện không bình thường về sức khỏe để có biện pháp xử lý.

- + Tổ chức chào cờ và các hoạt động giáo dục trong phạm vi từng lớp học; bố trí giờ vào lớp, giải lao, tan học xen kẽ giữa các khối lớp để tạo giãn cách và giám sát, nhắc nhở học sinh không tụ tập trong giờ ra chơi.

- + Tổ chức lau khử khuẩn, vệ sinh các bề mặt thường xuyên tiếp xúc, khu vực rửa tay, nhà vệ sinh, cầu thang, thiết bị dạy học, đồ dùng đồ chơi của trẻ; phương tiện đưa đón học sinh theo quy định (nếu có).

- + Tăng cường tuyên truyền về các giải pháp phòng, chống dịch cho học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên trên các phương tiện thông tin của nhà trường.

- Kết thúc mỗi buổi học,
- + Các nhà trường thực hiện nghiêm việc giãn cách khi ra khỏi công trường, đeo khẩu trang trên đường về nhà.
- + Nhà trường duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp theo quy định; kiểm tra, rà soát và bổ sung kịp thời nước sát khuẩn hoặc xà phòng và các vật dụng cần thiết khác để chuẩn bị cho buổi học tiếp theo.

c) Khi phát hiện có trường hợp mắc một trong các triệu chứng như sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc COVID-19 trong trường học, các nhà trường thực hiện tiến hành cách ly y tế theo năm bước cụ thể. Đồng thời, thực hiện các bước xử trí sau khi điều tra dịch tễ theo hướng dẫn tại phụ lục “xử trí các trường hợp sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc COVID-19 trong trường học” ban hành kèm theo Công văn số 1398/BGDĐT-GDTC ngày 23/4/2020 của Bộ GDĐT (có phụ lục gửi kèm).

d) Đối với các trường hợp đang trong thời gian cách ly tại nhà, cách ly tập trung theo yêu cầu của cơ quan y tế và chính quyền địa phương; các trường hợp thuộc vùng cách ly y tế phòng, chống dịch COVID-19 theo quy định của tỉnh chỉ trở lại trường tham gia các hoạt động dạy và học sau khi đã hoàn thành thời gian cách ly theo quy định.

đ) Đối với việc tổ chức nấu ăn tập trung cho học sinh

Chỉ thực hiện tổ chức nấu ăn tập trung cho học sinh các trường phổ thông dân tộc bán trú, trường phổ thông DTNT THPT và trường có học sinh ở nội trú; các trường có lưu học sinh Lào trên địa bàn tỉnh; các cơ sở giáo dục còn lại chờ đến khi có chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Các đơn vị trường học phối hợp với cơ sở y tế trên địa bàn thực hiện nghiêm túc các quy định phòng chống dịch Covid-19 trong việc tổ chức nấu ăn tập trung cho học sinh, đặc biệt phải đảm bảo các yêu cầu về giữ khoảng cách tối thiểu theo quy định và đảm bảo an toàn thực phẩm theo hướng dẫn tại văn bản số 964/ATTP-NĐTT ngày 23/4/2020 của Cục an toàn thực phẩm về hướng dẫn bảo đảm an toàn thực phẩm trong phòng chống dịch COVID-19 đối với bếp ăn cơ sở giáo dục.

4. Phối hợp với UBND cấp xã trong việc tuyên truyền, vận động trẻ em, học sinh ra lớp sau thời gian nghỉ phòng, chống dịch COVID-19 và tết Nguyên đán năm 2021; khẩn trương ổn định duy trì nền nếp dạy và học, duy trì sỹ số học sinh.

5. Tăng cường kiểm tra công tác phòng chống dịch COVID-19; công tác đảm bảo an toàn thực phẩm tại các bếp ăn tập thể; công tác duy trì nền nếp dạy và học, duy trì sỹ số học sinh tại các nhà trường thuộc phạm vi quản lý. **Hàng ngày, trước 16h30** Trưởng các phòng Giáo dục và Đào tạo; Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở báo cáo bằng văn bản (theo mẫu gửi kèm) về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng CNTT&NCKH); bản điện tử gửi theo địa chỉ Email [phongcntt@dienbien.edu.vn](mailto:phongcntt@dienbien.edu.vn); [phonggdtrh.sodienbien@moet.edu.vn](mailto:phonggdtrh.sodienbien@moet.edu.vn); [phonggdmmn.sodienbien@moet.edu.vn](mailto:phonggdmmn.sodienbien@moet.edu.vn); [phonggdth.sodienbien@moet.edu.vn](mailto:phonggdth.sodienbien@moet.edu.vn) để nắm và chỉ đạo (Lưu ý: báo cáo do Trưởng các cơ quan, đơn vị ký và đóng dấu).

6. Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố phối hợp chỉ đạo UBND các xã, phường, thị trấn; phòng Giáo dục và Đào tạo; các đơn vị liên quan, các cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn triển khai thực hiện tốt công tác

phòng chống dịch COVID-19; tuyên truyền vận động trẻ em, học sinh ra lớp; duy trì ổn định sỹ số học sinh; nền nếp dạy và học sau thời gian nghỉ phòng, chống dịch COVID-19 và Tết Nguyên đán năm 2021.

Nhận được Công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Các trường hợp bất thường có liên quan đến dịch bệnh COVID-19 báo cáo về Sở GDĐT (qua phòng CNTT&NCKH theo địa chỉ email [phongcntt@dienbien.edu.vn](mailto:phongcntt@dienbien.edu.vn), đ/c Nguyễn Thị Hồng Lan - Phó trưởng phòng CNTT&NCKH theo số điện thoại 0988714419), đồng thời báo cáo lãnh đạo Sở: đồng chí Nguyễn Văn Kiên-Giám đốc Sở GDĐT, điện thoại 0946652989, đồng chí Cù Huy Hoàn- Phó Giám đốc Sở GDĐT, di động 0373894499./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Bộ GDĐT (b/c);
- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Y tế (p/h chỉ đạo);
- UBND các huyện, thị xã, thành phố (p/h chỉ đạo);
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Các phòng CMNV Sở GDĐT;
- Lưu VT, CNTT&NCKH.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Kiên**