|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN****HUYỆN TUẦN GIÁO**Số: /QĐ-UBND | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Tuần Giáo, ngày tháng 9 năm 2021* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch**

**và các Ủy viên UBND huyện nhiệm kỳ 2016 – 2021**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TUẦN GIÁO**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính Phủ về quy định tổ chức các cơ quan, chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; Nghị định 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính Phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;*

*Căn cứ các Quyết định số 1217/QĐ-UBND ngày 09/7/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về phê chuẩn kết quả bầu cử chức vụ Chủ tịch UBND huyện Tuần Giáo, nhiệm kỳ 2021 - 2026; Quyết định số 1216/QĐ-UBND ngày 09/7/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về Phê chuẩn kết quả bầu cử chức vụ Phó Chủ tịch UBND huyện Tuần Giáo, nhiệm kỳ 2021 - 2026;*

*Căn cứ Thông báo số 226-TB/HU, ngày 22/7/2021 của Huyện ủy Tuần Giáo về việc điều chỉnh phân công nhiệm vụ cho các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện khóa XXIII, nhiệm kỳ 2020-2025;*

*Căn cứ Quyết định số 1902/QĐ-UBND ngày 23/8/2021 của UBND huyện Tuần Giáo về việc ban hành Quy chế làm việc của UBND huyện Tuần Giáo, nhiệm kỳ 2021-2026;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND huyện nhiệm kỳ 2016 – 2021, cụ thể như sau:

**I. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND huyện**

**1.** Chủ tịch UBND huyện là người đứng đầu UBND huyện, chịu trách nhiệm lãnh đạo điều hành, thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn của UBND huyện và Chủ tịch UBND huyện theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 và các quy định khác của Pháp luật; lãnh đạo toàn diện các hoạt động công tác của UBND, các phòng, ban, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn thuộc huyện; trực tiếp lãnh đạo, điều hành các công việc lớn, quan trọng trên các lĩnh vực quy hoạch, kế hoạch và cơ chế chính sách phát triển kinh tế, xã hội; tổ chức bộ máy, cán bộ, xây dựng chính quyền và quốc phòng, an ninh thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND huyện và Chủ tịch UBND huyện.

**2.** Chủ tịch phân công các Phó Chủ tịch giúp Chủ tịch chỉ đạo, xử lý thường xuyên các công việc cụ thể thuộc thẩm quyền và phân công các Ủy viên giúp Chủ tịch phụ trách theo dõi một số lĩnh vực và các xã. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND huyện phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về việc thực hiện nhiệm vụ được giao, thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ và Quy chế làm việc của UBND huyện đã ban hành; đồng thời, phát huy vai trò, trách nhiệm cá nhân đối với nhiệm vụ được phân công.

**3.** Trong phạm vi quyền hạn trách nhiệm được giao, các Phó Chủ tịch chủ động giải quyết các công việc và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch về những quyết định của mình; những vấn đề lớn, quan trọng, nhạy cảm phải kịp thời báo cáo với Chủ tịch trước khi quyết định.

Trong trường hợp giải quyết công việc thuộc quyền hạn và nhiệm vụ được phân công, có liên quan đến lĩnh vực do Phó Chủ tịch khác phụ trách thì các Phó Chủ tịch chủ động phối hợp giải quyết. Trường hợp có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch phụ trách giải quyết công việc đó chịu trách nhiệm báo cáo Chủ tịch xem xét, quyết định.

**4.** Tùy tình hình cụ thể, Chủ tịch và các Phó Chủ tịch có buổi họp giao ban (vào ngày đầu tuần hoặc cuối tuần) để nắm tình hình và phối hợp xử lý công việc. Tại các buổi họp giao ban, các Phó Chủ tịch trực tiếp báo cáo nội dung công việc cần phối hợp xử lý để Chủ tịch UBND huyện thống nhất quyết định.

**5.** Trường hợp cần thiết hoặc khi Phó Chủ tịch đi công tác vắng thì Chủ tịch trực tiếp xử lý hoặc ủy quyền cho Phó Chủ tịch khác xử lý công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch đã đi công tác vắng đó. Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm tổng hợp những nội dung công việc đã được xử lý để báo cáo lại Phó Chủ tịch được giao phụ trách lĩnh vực đó.

**6.** Ủy viên UBND huyện tham mưu thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo Điều 4 của Nghị định 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính Phủ và khoản 1, Điều 1 của Nghị định 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính Phủ. Ngoài các nhiệm vụ được phân công, khi có nhiệm vụ đột xuất, phát sinh trong chỉ đạo điều hành, Lãnh đạo UBND huyện sẽ trực tiếp phân công và giao nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên UBND huyện để triển khai thực hiện.

**7.** Quá trình tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công, có vướng mắc, phát sinh phải trực tiếp báo cáo Chủ tịch UBND huyện để giải quyết.

**II. Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND huyện nhiệm kỳ 2021-2026**

**1. Đồng chí Vũ Văn Đức - Chủ tịch UBND huyện**

- Lãnh đạo, điều hành mọi hoạt động của UBND huyện và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Điều 29 Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; trực tiếp chỉ đạo, điều hành và phụ trách một số lĩnh vực công tác: Nội chính; đối ngoại; tổ chức bộ máy, công tác cán bộ; xây dựng; giao thông; công nghiệp; công tác xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội; điều hành dự toán ngân sách huyện; trực tiếp phê duyệt kế hoạch đầu tư phát triển thuộc các chương trình phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm Quốc phòng - An ninh trên địa bàn huyện; phụ trách các dự án đầu tư xây dựng do tỉnh giao cho UBND huyện làm Chủ đầu tư hoặc Ban QLDA huyện làm chủ đầu tư; phân bổ các nguồn kinh phí thuộc thẩm quyền điều hành của Ngân sách huyện; công tác tài chính ngân sách; công tác thi hành pháp luật, công tác xây dựng chính quyền, cải cách hành chính; phòng chống tham nhũng; quản lý địa giới hành chính; Chủ tịch Hội đồng Thi đua Khen thưởng huyện; Chủ tịch Hội đồng nâng lương huyện; Chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ Quân sự huyện; Trưởng Ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu Quốc gia; Trưởng Ban An toàn giao thông; Trưởng Ban chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện; Trưởng Ban chỉ đạo thu ngân sách huyện; Trưởng Ban đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội huyện; Trưởng Ban Chỉ đạo, Chỉ huy trưởng Trung tâm chỉ huy phòng, chống dịch bệnh COVID-19 huyện.

- Trực tiếp phụ trách và theo dõi: Thanh tra huyện, Phòng Nội vụ, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Ban Quản lý dự án các công trình, Phòng Kinh tế - Hạ tầng; Ban Chỉ huy Quân sự huyện, Công an huyện, thị trấn Tuần Giáo và các xã: Tênh Phông, Quài Nưa, Quài Cang, Quài Tở, Chiềng Sinh, Chiềng Đông.

**2. Đồng chí Mùa Va Hồ - Phó Chủ tịch UBND huyện**

- Làm nhiệm vụ Phó Chủ tịch Thường trực UBND huyện, được Chủ tịch ủy quyền chỉ đạo công việc của UBND huyện khi Chủ tịch đi công tác vắng.

- Giúp Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo các lĩnh vực công tác: Phát triển sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo; công tác Y tế, Dân số; công tác Lao động, việc làm, xóa đói giảm nghèo; Văn hóa - Thể thao và Du lịch; Thông tin, truyền thông; Truyền thanh - Truyền hình; công tác cứu trợ nhân đạo; công tác thực hiện Chính sách xã hội - Bảo trợ xã hội cho các đối tượng chính sách; công tác Thanh - Thiếu niên và nhi đồng huyện; công tác đầu tư của các Tổ chức Phi chính phủ; kiểm tra, đôn đốc các dự án đầu tư xây dựng thuộc lĩnh vực phụ trách; Trưởng ban chỉ đạo phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; Trưởng Ban chỉ đạo vận động toàn dân tham gia giao nộp vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ; Trưởng ban chỉ đạo Phong trào đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa; Chủ tịch Hội đồng bồi thường, hỗ trợ, tái định cư một số công trình dự án trên địa bàn huyện; Chủ tịch Hội đồng giáo dục Quốc phòng - An ninh huyện; Chủ tịch Hội Khuyến học huyện; Chủ tịch hội đồng phối hợp phổ biến giáo dục Pháp luật huyện; Phó Trưởng ban thường trực Ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu Quốc gia (Chương trình giảm nghèo bền vững); được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền ký chứng thực các vấn đề liên quan đến công tác hộ tịch thuộc thẩm quyền của chủ tịch UBND huyện do phòng Tư pháp trình; trực tiếp chỉ đạo thực hiện Đề án đào tạo nghề cho lao động nông thôn theo Quyết định 1956; chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ cơ sở các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; Chương trình hỗ trợ hộ nghèo về nhà ở theo Quyết định 33 của Thủ tướng Chính phủ; trực tiếp chỉ đạo giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc các lĩnh vực được giao phụ trách; thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện phân công.

- Trực tiếp phụ trách và theo dõi: Phòng Tư pháp, Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Y tế, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Trung tâm Văn hóa - Truyền thanh - Truyền hình, Trung tâm Giáo dục Nghề nghiệp - Giáo dục Thường xuyên, các tổ chức xã hội thuộc huyện và xã: Nà Tòng, Mùn Chung, Pú Nhung, Ta Ma.

**3. Đồng chí Phạm Thị Tuyên - Phó Chủ tịch UBND huyện**

- Giúp Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo các lĩnh vực công tác: Phát triển nông, lâm nghiệp, thủy sản, thủy lợi, nước sinh hoạt và phát triển nông thôn; công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; công tác định canh, định cư, sắp xếp ổn định dân cư, kinh tế mới; hợp tác xã và kinh tế tập thể; đăng ký kinh doanh; thương mại, dịch vụ; khoa học - công nghệ; công tác quản lý Tài nguyên - Môi trường; công tác dân tộc, các chính sách xã hội về dân tộc; công tác tôn giáo trên địa bàn huyện; kiểm soát các thủ tục hành chính; Chủ tịch Hội đồng Khoa học - Công nghệ huyện, Trưởng ban chỉ đạo công tác phòng không nhân dân huyện; Trưởng Ban chỉ đạo Thi hành án Dân sự huyện; Chủ tịch Hội đồng bồi thường, hỗ trợ, tái định cư một số công trình dự án trên địa bàn huyện; kiểm tra, đôn đốc các dự án đầu tư xây dựng thuộc lĩnh vực phụ trách; Phó Trưởng ban thường trực Ban chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn huyện; Phó Trưởng ban thường trực Ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu Quốc gia (Chương trình xây dựng nông thôn mới; Chương trình mỗi xã một sản phẩm - OCOP); phụ trách công tác Dân vận của UBND huyện; chỉ đạo giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc các lĩnh vực được giao phụ trách; thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện phân công.

- Trực tiếp phụ trách và theo dõi: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Phòng Tài nguyên - Môi trường, Trung tâm Quản lý đất đai, Phòng Dân tộc, Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp và các xã: Mường Thín, Rạng Đông, Phình Sáng, Tỏa Tình.

**4. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Công an**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Công an huyện.

- Tham mưu, giúp UBND huyện về lĩnh vực an ninh trật tự, an toàn xã hội và công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông trên địa bàn huyện; trực tiếp chỉ huy lực lượng công an toàn huyện.

- Là Phó Trưởng ban thường trực Ban Chỉ đạo phòng, chống tội phạm, Phó Chủ tịch Hội đồng giáo dục quốc phòng – an ninh huyện; Phó Trưởng Ban chỉ đạo chỉ đạo khu vực phòng thủ huyện; tham gia thành viên các Ban chỉ đạo khác của huyện liên quan nhiệm vụ chuyên môn của Công an huyện theo quyết định phân công của cấp có thẩm quyền.

- Trực tiếp theo dõi xã: Pú Xi, Mường Mùn.

**5. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Chỉ huy Trưởng Ban chỉ huy Quân sự**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Ban chỉ huy Quân sự huyện.

- Tham mưu, giúp UBND huyện về lĩnh vực quốc phòng và quân sự địa phương; trực tiếp chỉ huy lực lượng bộ đội địa phương, dân quân tự về.

- Là Phó Chủ tịch thường trực: Hội đồng nghĩa vụ quân sự huyện, Hội đồng giáo dục quốc phòng – an ninh huyện; Phó Trưởng Ban chỉ đạo chỉ đạo khu vực phòng thủ huyện; tham gia thành viên các Ban chỉ đạo khác của huyện liên quan nhiệm vụ chuyên môn của Ban chỉ huy Quân sự theo quyết định phân công của cấp có thẩm quyền.

- Trực tiếp theo dõi xã: Mường Khong, Nà Sáy.

**6. Đồng chí Ủy viên UBND huyện,** **Chánh Văn phòng HĐND và UBND**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Văn phòng HĐND và UBND huyện.

- Tham mưu, giúp HĐND huyện và UBND huyện về: Hoạt động của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân; tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân về chỉ đạo, điều hành của Chủ tịch Ủy ban nhân dân; kiểm soát thủ tục hành chính; cung cấp thông tin phục vụ quản lý và hoạt động của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và các cơ quan nhà nước ở địa phương; bảo đảm cơ sở vật chất, kỹ thuật cho hoạt động của Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân; tổ chức triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của UBND huyện; hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ của cá nhân, tổ chức trên tất cả các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện, chuyển hồ sơ đến các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện giải quyết và nhận kết quả để trả cho cá nhân, tổ chức.

- Tham mưu, giúp UBND thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác ngoại vụ; làm đầu mối xử lý các quan hệ công tác với các cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị - xã hội, UBND các xã, thị trấn; thực hiện chế độ thông tin; xây dựng lịch, chương trình công tác theo Quy chế làm việc của UBND huyện.

**7. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Nội vụ**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Phòng Nội vụ.

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Tổ chức bộ máy; vị trí việc làm, biên chế công chức và cơ cấu ngạch công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước; vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập; tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; cải cách hành chính; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; hội, tổ chức phi chính phủ; văn thư, lưu trữ nhà nước; tín ngưỡng, tôn giáo; công tác thanh niên; thi đua - khen thưởng.

**8. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Tư pháp**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Phòng Tư pháp.

- Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Công tác xây dựng và thi hành pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật, phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở, trợ giúp pháp lý, nuôi con nuôi, hộ tịch, chứng thực và các công tác tư pháp khác theo quy định của pháp luật; quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

**9. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Tài nguyên và Môi trường**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Phòng Tài nguyên và Môi trường.

- Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; đo đạc và bản đồ; biến đổi khí hậu; tham mưu giải quyết đơn thư, tranh chấp đất đai, bồi thường, hỗ trợ, tái định cư trong lĩnh vực quản lý.

**10. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Lao động - Thương binh & Xã hội**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Phòng Lao động - Thương binh & Xã hội.

- Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Việc làm; giáo dục nghề nghiệp; lao động, tiền lương; tiền công; bảo hiểm xã hội (bảo hiểm xã hội bắt buộc, bảo hiểm xã hội tự nguyện, bảo hiểm thất nghiệp); an toàn lao động; người có công; bảo trợ xã hội; bảo vệ và chăm sóc trẻ em; bình đẳng giới; phòng, chống tệ nạn xã hội; thường trực chương trình giảm nghèo nhanh và bền vững.

**11. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Văn hóa và Thông tin**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Phòng Văn hóa và Thông tin.

- Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Văn hóa; gia đình; thể dục, thể thao; du lịch; quảng cáo; bưu chính; viễn thông; công nghệ thông tin; phát thanh truyền hình; báo chí; xuất bản; thông tin điện tử; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; hạ tầng thông tin.

**12. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Chương trình, nội dung giáo dục và đào tạo; tiêu chuẩn nhà giáo và tiêu chuẩn cán bộ quản lý giáo dục; tiêu chuẩn cơ sở vật chất, thiết bị trường học và đồ chơi trẻ em; quy chế thi cử và cấp văn bằng, chứng chỉ; bảo đảm chất lượng giáo dục và đào tạo; quy hoạch, kế hoạch phát triển giáo dục, thành lập, sáp nhập, chia, tách, giải thể các cơ sở giáo dục; công tác phổ cập giáo dục, xoá mù chữ và xây dựng xã hội học tập trên địa bàn huyện; phối hợp với phòng Nội vụ xây dựng kế hoạch biên chế sự nghiệp giáo dục, tuyển dụng, sử dụng, luân chuyển, biệt phái, đào tạo, bồi dưỡng đối với nhà giáo và cán bộ quản lý; quản lý các cơ sở giáo dục trực thuộc và các cơ sở giáo dục khác (nếu có) thuộc thẩm quyền quản lý của UBND cấp huyện.

**13. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Chánh Thanh tra huyện**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Thanh tra huyện.

- Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong phạm vi quản lý nhà nước của UBND huyện; thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn thanh tra giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiếp công dân theo quy định của pháp luật.

**14. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Kinh tế - Hạ tầng**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Phòng Kinh tế - Hạ tầng.

- Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Công nghiệp; tiểu thủ công nghiệp; thương mại; quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hoạt động đầu tư xây dựng; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị, khu công nghiệp, khu kinh tế, khu công nghệ cao (bao gồm: cấp nước, thoát nước đô thị và khu công nghiệp, khu kinh tế, khu công nghệ cao, cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý nghĩa trang, trừ nghĩa trang liệt sĩ; quản lý xây dựng ngầm đô thị; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; khoa học và công nghệ.

**15. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Phòng Tài chính - Kế hoạch.

- Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Tài chính; kế hoạch và đầu tư; đăng ký kinh doanh; tổng hợp và thống nhất quản lý các vấn đề về doanh nghiệp, hợp tác xã, kinh tế tư nhân. Dự thảo các báo cáo đánh giá tháng, quý, hằng năm về phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của huyện, dự thảo Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội huyện, Dự toán thu chi ngân sách; tham mưu các báo cáo liên quan lĩnh vực quản lý.

**16. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

- Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai, lụt bão; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế hợp tác xã nông, lâm, ngư nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề nông thôn; thường trực phong trào xây dựng nông thôn mới của huyện.

**17. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Dân tộc**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Phòng Dân tộc.

- Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác dân tộc.

**18. Đồng chí Ủy viên UBND huyện, Trưởng Phòng Y tế**

- Chịu trách nhiệm cá nhân về công tác được phân công trước HĐND huyện, UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện về quản lý, điều hành hoạt động của Phòng Y tế.

- Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; y dược cổ truyền; sức khỏe sinh sản; trang thiết bị y tế; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; bảo hiểm y tế; dân số.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, thay thế cho Thông báo số 434/TB-UBND ngày 14/4/2021 của UBND huyện Tuần Giáo về phân công nhiệm vụ công tác giữa Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên UBND huyện nhiệm kỳ 2016 – 2021.

 **Điều 3.** Chánh văn phòng HĐND & UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các Ủy viên UBND huyện nhiệm kỳ 2021-2026 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- TT. Tỉnh ủy;- TT. HĐND tỉnh, Đoàn ĐBQH tỉnh;- Lãnh đạo UBND tỉnh;- TT. Huyện ủy, TT. HĐND huyện;- Lãnh đạo UBND huyện;- Các đ/c thành viên UBND huyện;- Các phòng, ban, cơ quan, đoàn thể huyện;- UBND 19 xã, thị trấn thuộc huyện;- Lưu: VT | **TM. ỦY BAN NHÂN DÂN****CHỦ TỊCH****Vũ Văn Đức** |