

HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN THÔNG BÁO, GẮN BIỂN, CẤP MỚI ĐỊA CHỈ SỐ

- 1 THÔNG BÁO ————— 2 GẮN BIỂN ————— 3 CẤP MỚI

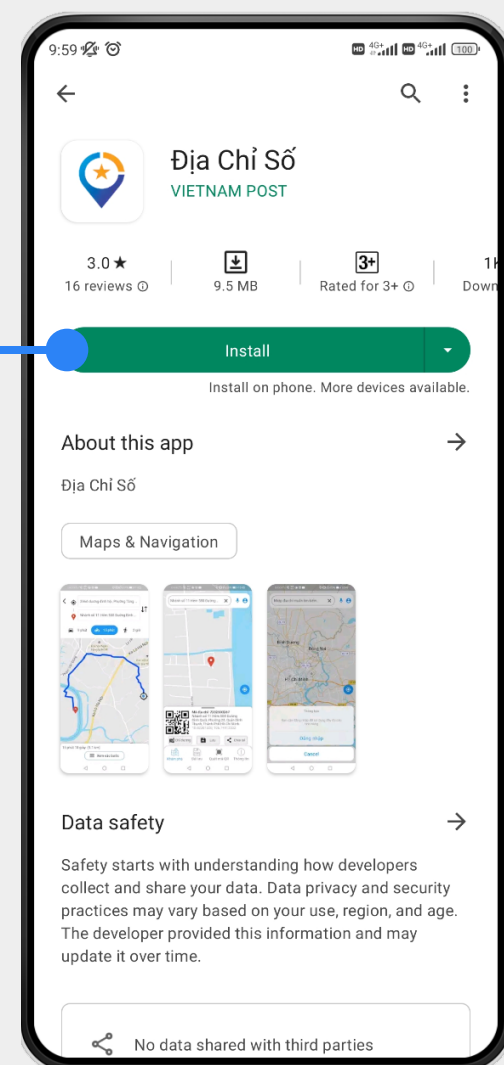
1. THỰC HIỆN THÔNG BÁO

B.1

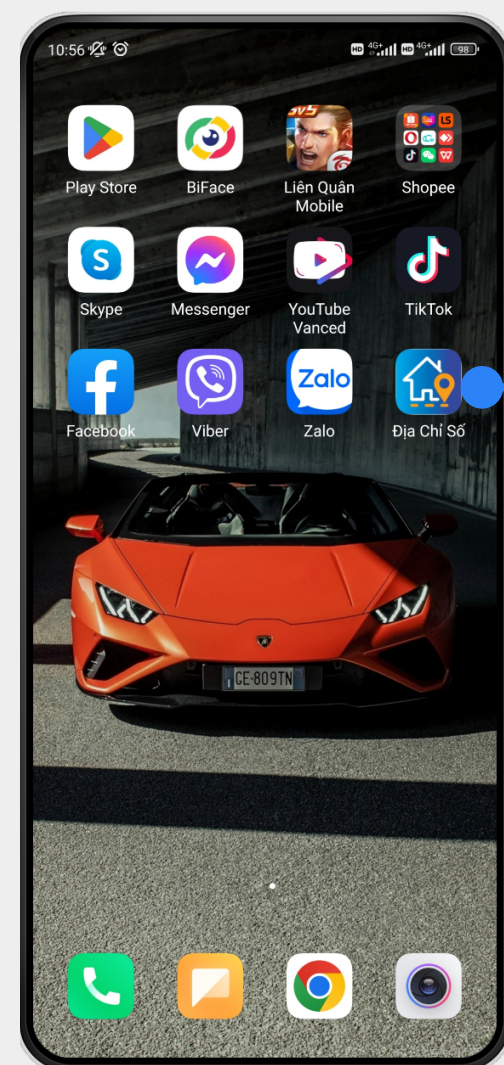
Cài đặt ứng dụng **Địa chỉ số** cho điện thoại, máy tính bảng chạy **HĐH Android**

Mở ứng dụng **CH Play**  gõ "**Địa chỉ số**" vào ô tìm kiếm, chọn và nhấn **Cài đặt**

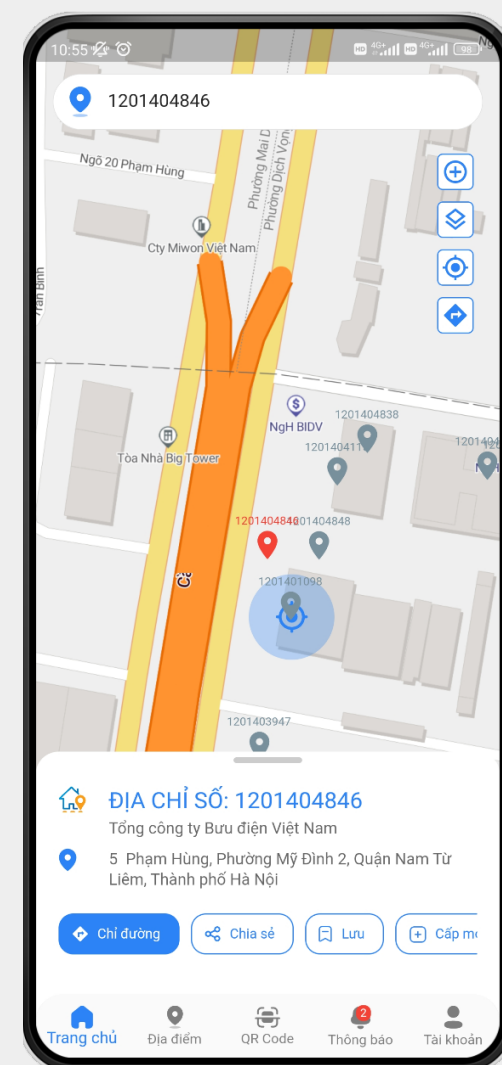
Nhấn Cài đặt ứng dụng



Nhấn Mở để chạy ứng dụng




Giao diện trang chủ

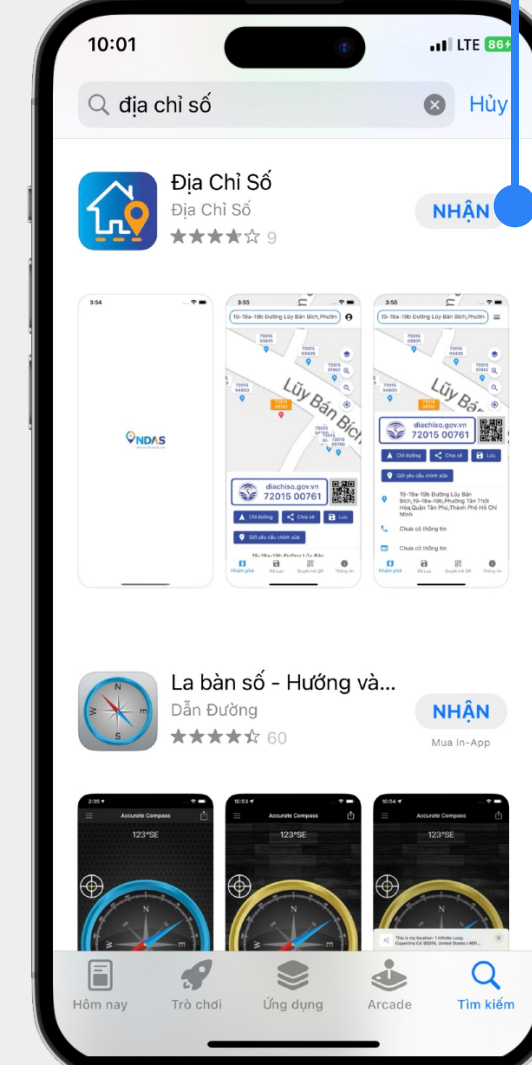


HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT ỨNG DỤNG TRÊN ĐIỆN THOẠI ANDROID

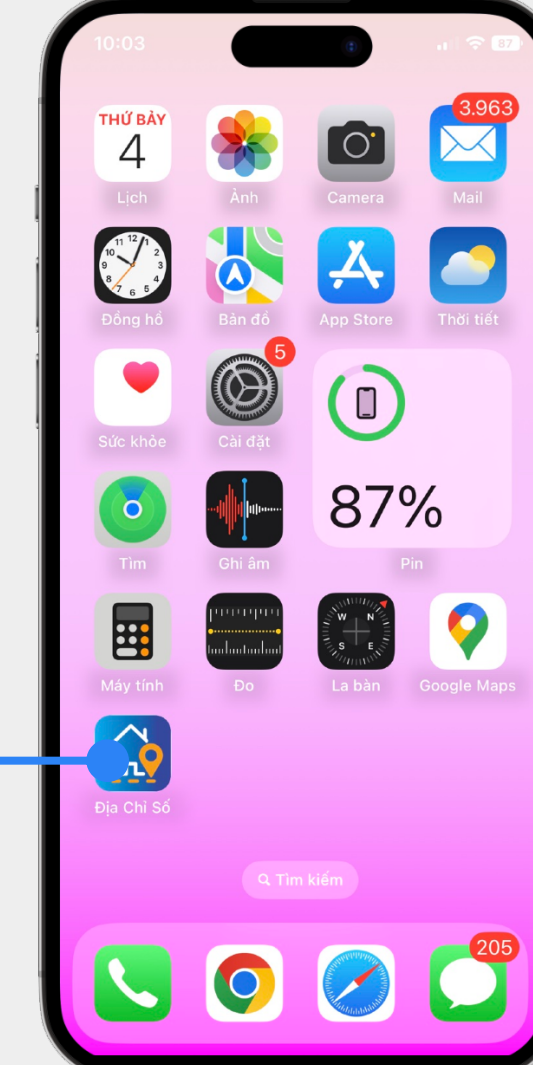
Cài đặt ứng dụng **Địa chỉ số** cho điện thoại **iPhone, iPad**

Mở **App Store**  gõ "**Địa chỉ số**" vào ô tìm kiếm, nhấn nút **Nhận** để cài đặt

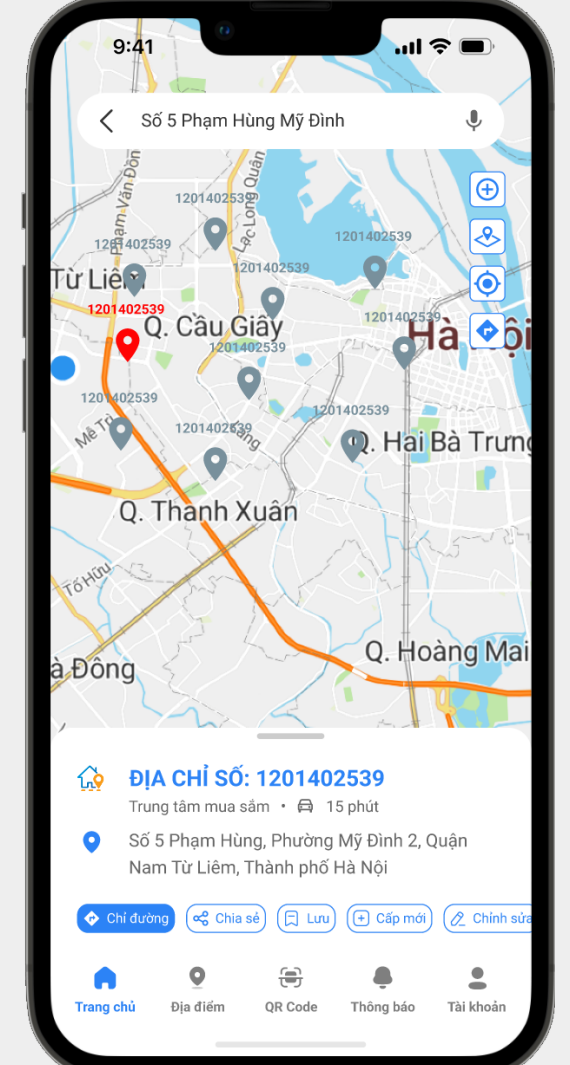
Nhấn Nhận để cài đặt



Chọn để chạy ứng dụng

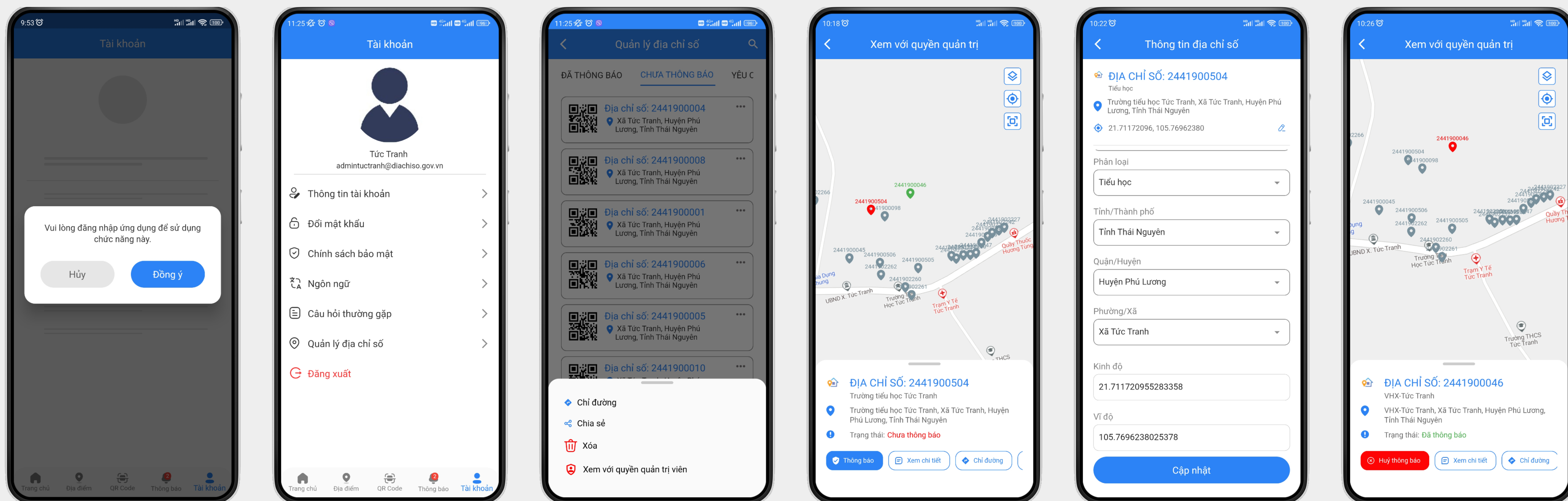


Giao diện trang chủ



HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT ỨNG DỤNG TRÊN ĐIỆN THOẠI IPHONE

- 1 In danh sách địa chỉ số được phân nhiệm vụ đi thông báo
- 2 Mở ứng dụng **Địa chỉ số** → nhấn vào mục **Tài khoản** để **Đăng nhập** tài khoản đã được phân quyền quản trị cho tổ công tác đi thông báo.
- 3 Trong mục **Tài khoản** → chọn **Quản lý địa chỉ số** → chọn **Chưa thông báo** tại đây sẽ hiển thị danh sách các Địa chỉ số cần thực hiện thông báo cho người sử dụng
- 4 Nhấn vào biểu tượng ... (3 chấm) ở mỗi địa chỉ số và chọn **Xem với quyền quản trị viên**. Ở giao diện này tổ công tác có thể kiểm tra địa chỉ đó đã đúng với thực tế và đầy đủ thông tin chưa. Nếu đúng thì nhấn nút **Thông báo**. Nếu có sai sót thì nhấn nút **Xem chi tiết** để chỉnh sửa và cập nhật, sau đó nhấn nút **Thông báo** để kết thúc quá trình thông báo cho người sử dụng.



1. Đăng nhập tài khoản

2. Quản lý địa chỉ số

3. Xem với quyền quản trị viên

4. Xem thông tin địa chỉ


5. Chỉnh sửa cập nhật

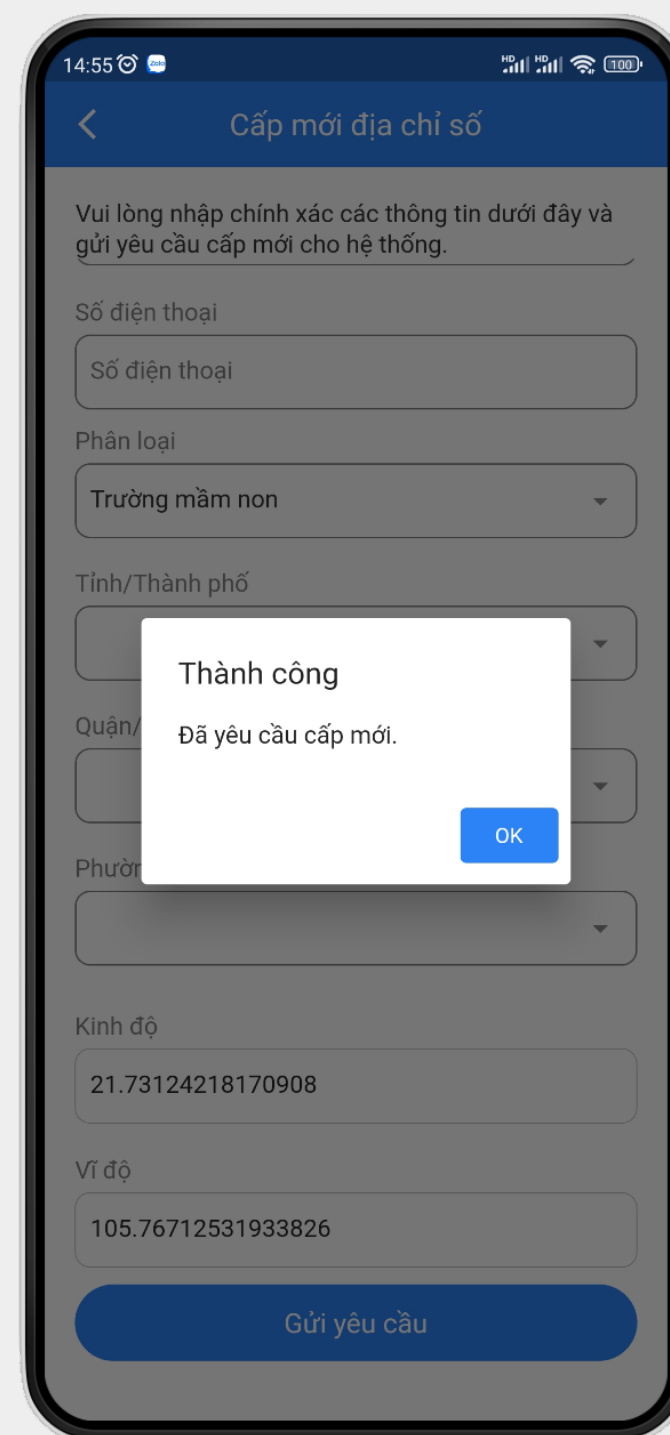
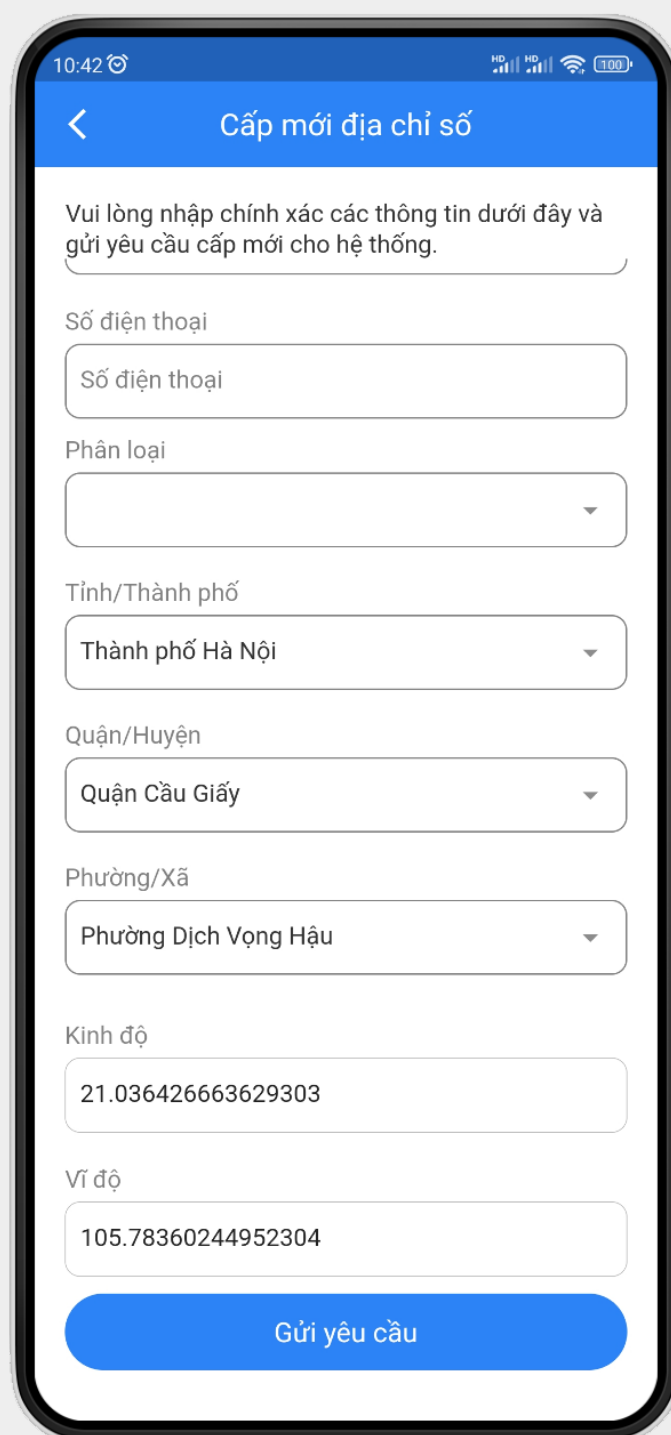
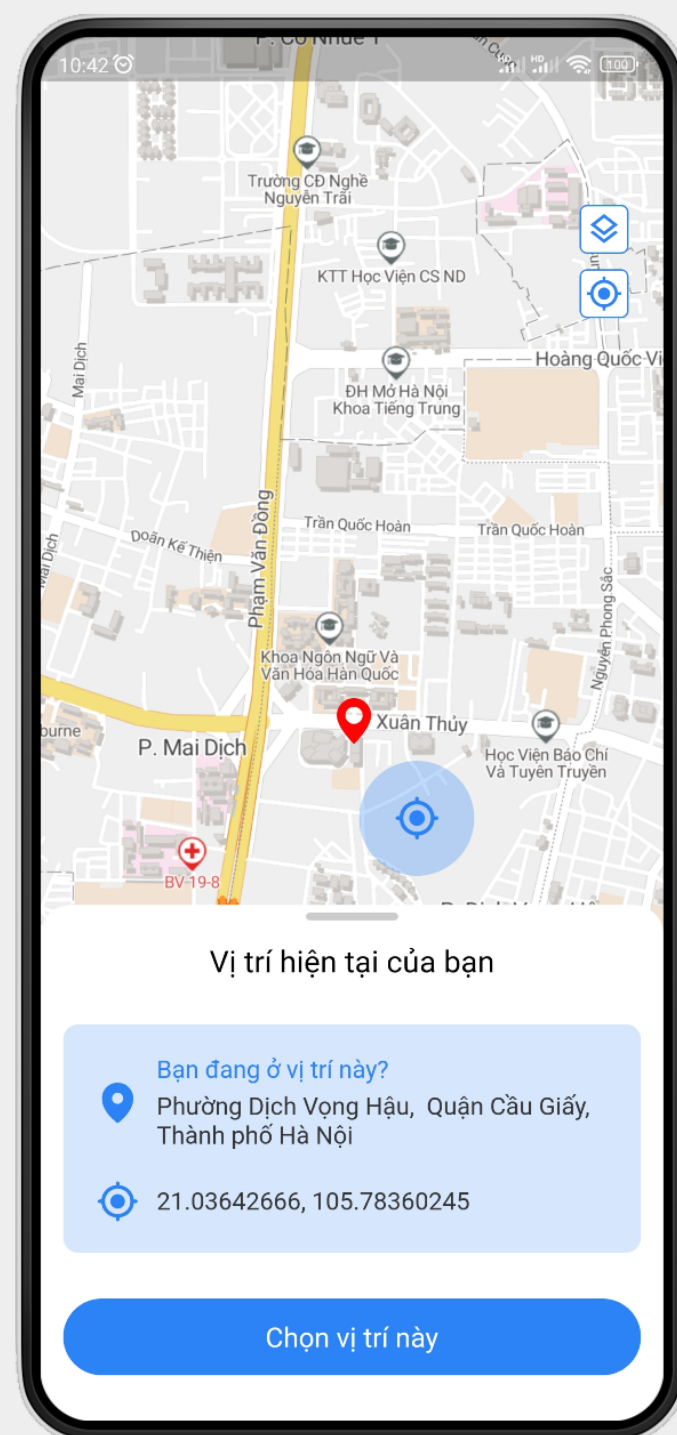
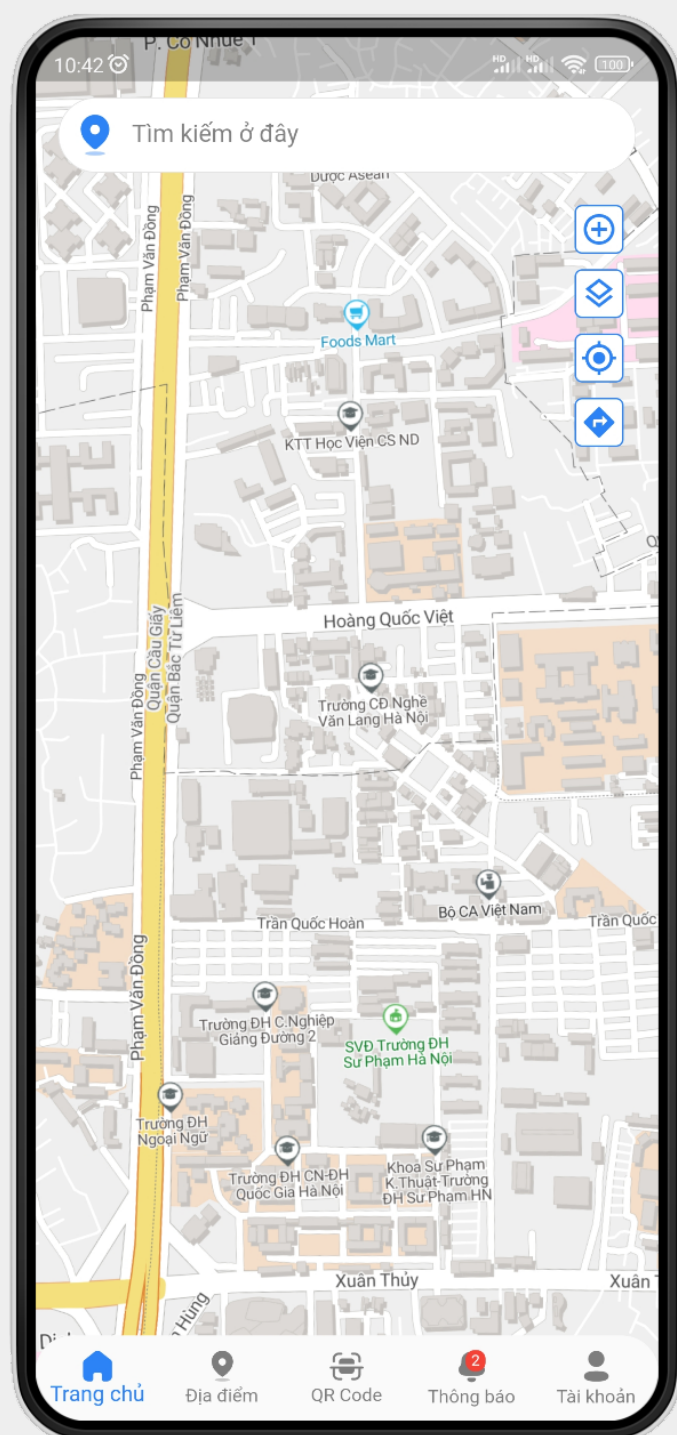
6. Thông báo

3. CẤP MỚI ĐỊA CHỈ SỐ

! Lưu ý: Chỉ thực hiện cấp mới khi một địa điểm như nhà dân, trường học, bệnh viện, UBND ... chưa được cấp mã Địa chỉ số trên hệ thống

✓ PHƯƠNG ÁN 1: SỬ DỤNG ỨNG DỤNG ĐỊA CHỈ SỐ

- Mở ứng dụng **Địa chỉ số** → **Đăng nhập Tài khoản** → Nhấn biểu tượng  xuất hiện màn hình chọn vị trí.
- Di điểm đỏ trên bản đồ về đúng vị trí cần cấp mới địa chỉ số → Nhấn **Chọn vị trí này**
- Nhập bổ sung các thông tin của địa chỉ vào các mục theo yêu cầu và bấm vào **"Gửi yêu cầu"**
- Màn hình ứng dụng hiện thông báo "Đã yêu cầu cấp mới thành công".
- Hệ thống sẽ tiếp nhận thông tin và phản hồi trong vòng 10 ngày



1. Nhấn biểu tượng 

2. Chọn vị trí cấp mới

3. Nhập thông tin địa chỉ

4. Nhấn Gửi yêu cầu

✓ PHƯƠNG ÁN 2: SỬ DỤNG PHIẾU CẤP MỚI ĐỊA CHỈ SỐ

- Trong trường hợp người làm nhiệm vụ đi thông báo không thể sử dụng ứng dụng **Địa chỉ số** có thể sử dụng **Phiếu yêu cầu cấp mới** theo mẫu ban hành.
- Nhập đầy đủ thông tin vào phiếu và ký xác nhận
- Chuyển phiếu cho cán bộ phụ trách Địa chỉ số của địa phương để tổng hợp và gửi Bưu điện Việt Nam.

PHIẾU YÊU CẦU CẤP ĐỊA CHỈ SỐ

THÔNG TIN VỀ ĐỊA CHỈ SỐ

Địa chỉ⁽¹⁾ chi tiết: _____
xã/phường: _____ quận/huyện: _____ tỉnh/ thành phố: _____

Tên điểm: _____ Phân loại: _____

Họ và tên⁽²⁾ (viết in hoa): _____

Điện thoại di động: _____ E-mail: _____

Chữ địa chỉ/Người đại diện pháp luật/Người đang sử dụng (ký và ghi rõ họ tên): _____

..... ngày tháng năm 2022
Đại diện UBND xã/phường (ký và ghi rõ họ tên): _____

(1) Địa chỉ chi tiết theo địa giới hành chính của đối tượng được gán địa chỉ số.
(2) Ghi tên của Chủ sở hữu/Người đại diện theo pháp luật/Người đang sử dụng đối tượng được gán địa chỉ số.