

Số: /GM-UBND

Tuần Giáo, ngày tháng 5 năm 2022

## **GIẤY MỜI**

Kính gửi: .....

*Thực hiện Giấy mời số 799/GM-STTTT ngày 30/5/2022 của Sở thông tin và Truyền thông về việc Dự hội nghị tập huấn sử dụng Hệ thống thông tin giải quyết Thủ tục hành chính tỉnh Điện Biên phiên bản 2.0 và số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết Thủ tục hành chính.*

UBND huyện tổ chức dự Hội nghị trực tuyến, cụ thể như sau:

**1. Thời gian:** Từ 02/6 đến 04/6/2022 (2,5 ngày)

- Khai mạc: 14h00 ngày 02/6/2022.

- Buổi sáng: từ 8h00 đến 11h00.

- Buổi chiều: từ 14h00 đến 17h00.

**2. Địa điểm**

- Điều cầu cấp huyện: Phòng họp tầng 3 - Trụ sở UBND huyện.

- Điểm cầu cấp xã: Phòng họp trực tuyến UBND xã.

**3. Thành phần**

**3.1 Điểm cầu UBND huyện**

- Lãnh đạo UBND huyện;

- Lãnh đạo và CC,VC các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện và Trung tâm quản lý đất đai (liên quan xử lý, phê duyệt, ký duyệt Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, quản lý, theo dõi, kiểm soát thông tin giải quyết thủ tục hành chính).

- CCVC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện.

**3.2 Điểm cầu cấp xã**

- Cán bộ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã.

- Cán bộ Quản lý, theo dõi, kiểm soát thông tin giải quyết thủ tục hành chính của UBND xã.

- Cán bộ xử lý, phê duyệt, ký duyệt Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính (Chủ tịch, phó chủ tịch UBND xã; cán bộ xử lý TTHC của UBND xã, thị trấn).

**4. Nội dung tập huấn:** Chi tiết tại phụ lục kèm theo.

**Lưu ý:**

- Đề nghị mang theo máy tính xách tay để thực hành.
- Các đại biểu tham gia dự họp nghiêm túc thực hiện phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định.
- Các đại biểu cập nhật tài và nghiên cứu tài liệu (nếu có) trên Hệ thống QLVB và HSCV kèm theo Giấy mời hoặc trên Cổng thông tin điện tử của huyện (<https://tuangiao.gov.vn/giay-moi-tai-lieu-hop-moi/>).
- Văn phòng HĐND&UBND huyện chuẩn bị các điều kiện cho Hội nghị trực tuyến.

Thừa lệnh Chủ tịch UBND huyện, Văn phòng HĐND&UBND huyện trân trọng kính mời đại biểu đến dự đúng thời gian, thành phần./.

**Nơi nhận:**

- Như thành phần;
- Lưu VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Văn Bách**

## CHƯƠNG TRÌNH TẬP HUẤN

(Kèm theo Giấy mời số /GM-UBND ngày 30/5/2022  
của UBND huyện Tuần Giáo)

Stt	Nội dung	Thời gian	Thành phần
1	Nội dung 1: Hướng dẫn xử lý, giải quyết Thủ tục hành chính trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC tỉnh.	Chiều ngày 02/6/2022	- Cán bộ Quản lý, theo dõi, kiểm soát thông tin giải quyết thủ tục hành chính các cấp trên địa bàn tỉnh. - Cán bộ xử lý, phê duyệt, ký duyệt Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính.
	Thảo luận		
2	Nội dung 2: Trao đổi, thảo luận, hỗ trợ, giải đáp vướng mắc liên quan số hóa Thủ tục hành chính.		- Cán bộ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. - Cán bộ Quản lý, theo dõi, kiểm soát thông tin giải quyết thủ tục hành chính các cấp trên địa bàn tỉnh. - Cán bộ xử lý, phê duyệt, ký duyệt Hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính.
	Thảo luận		
3	Nội dung 3: Hướng dẫn số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.		Sáng ngày 03/6/2022
	Thảo luận		
4	Nội dung 4: Hướng dẫn tiếp nhận xử lý hồ sơ giải quyết Thủ tục hành chính trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Điện Biên (Phiên bản 2.0)	Cán bộ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.	
	Thảo luận		
5	Nội dung 5: Hướng dẫn Đăng ký, quản lý thông tin tài khoản trên cổng Dịch vụ công Quốc gia và Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC tỉnh.	Chiều ngày 03/6/2022	
	Thảo luận		

<b>Stt</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Thành phần</b>
<b>6</b>	Nội dung 6: Hướng dẫn quản trị thông tin hệ thống giải quyết Thủ tục		- Cán bộ Quản lý, theo dõi, kiểm soát thông tin giải quyết
	Thảo luận		
<b>7</b>	Tiếp tục các chuyên đề trên đối với các CBCC chưa rõ, chưa thực hiện được	Ngày 04/6/2022	CBCC các đơn vị

