

**TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG  
ĐĂNG KÝ, ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN CÔNG DÂN**

## MỤC LỤC

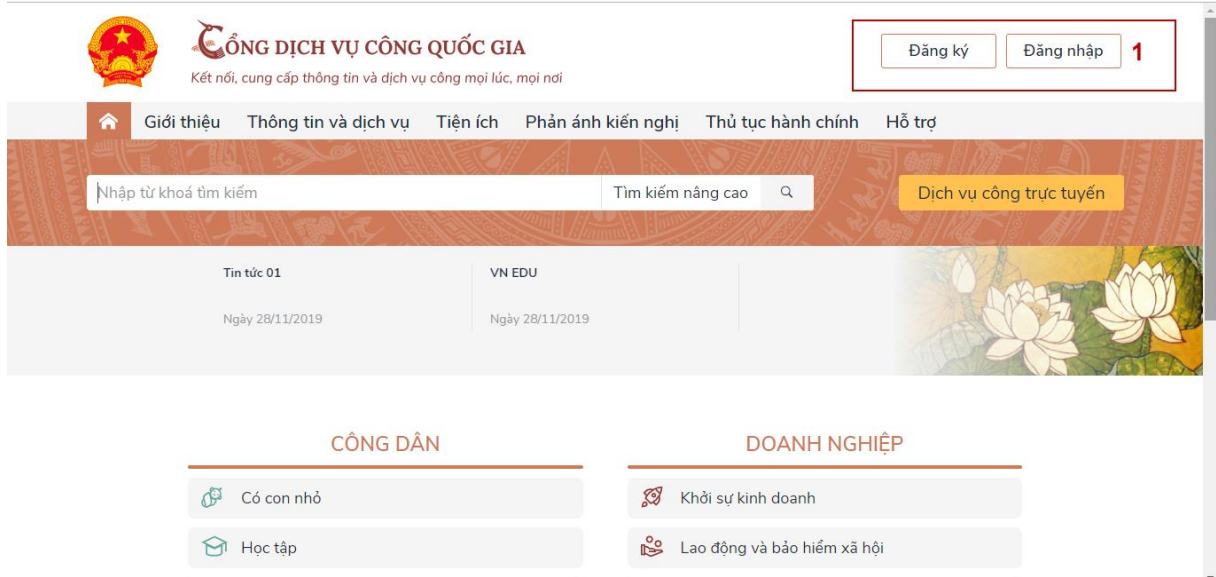
<b>HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHỨC NĂNG HỆ THỐNG</b> .....	<b>3</b>
<b>I. ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN</b> .....	<b>3</b>
1.1. Đăng ký tài khoản bằng Thuê bao di động (Chỉ dành cho công dân):.....	4
1.2 Đăng ký tài khoản bằng USB ký số.....	7
a) Đối tượng thực hiện:.....	7
b) Điều kiện:.....	7
c) Quy trình thực hiện:.....	7
<b>II. ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN</b> .....	<b>10</b>
2.1. Đăng nhập tài khoản bằng CMND/CCCD.....	10
a) Điều kiện: .....	10
b) Quy trình thực hiện: .....	10
2.2. Đổi số điện thoại nhận OTP.....	12
a) Điều kiện: .....	12
b) Quy trình thực hiện: .....	12
2.3. Đăng nhập tài khoản bằng USB ký số.....	14
a) Đối tượng thực hiện.....	14
b) Điều kiện:.....	14
c) Quy trình thực hiện:.....	14
<b>III. QUẢN LÝ TÀI KHOẢN</b> .....	<b>15</b>
3.1. Thông tin định danh .....	15
3.2. Các phương thức xác thực.....	16
a) Thêm mới phương thức xác thực .....	16
b) Đổi mật khẩu.....	18
<b>IV. NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN</b> .....	<b>19</b>
1. Tra cứu Dịch vụ công trực tuyến.....	19
a) Trên cổng Dịch vụ công Quốc gia .....	19
b) Trên cổng dịch vụ công tỉnh Điện Biên .....	20
2. Nộp Hồ sơ trực tuyến.....	21
a) Trên cổng Dịch vụ công Quốc gia .....	21
b) Trên cổng Dịch vụ công tỉnh Điện Biên .....	21

## HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHỨC NĂNG HỆ THỐNG

- Truy cập <https://dichvucong.gov.vn> để sử dụng Dịch vụ công Quốc gia.

### I. ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN

Lựa chọn Đăng ký tại vùng số 1 để tạo tài khoản



Công dân/ Doanh nghiệp có thể đăng ký tài khoản bằng Sim ký số, USB ký số, Thuê bao di động, Bảo hiểm xã hội, Bưu điện Việt Nam. Ở đây, tài liệu hướng dẫn Đăng ký bằng Thuê bao di động và USB ký số.



1.1. Đăng ký tài khoản bằng Thuê bao di động (Chỉ dành cho công dân):

**\* Lưu ý: Thuê bao di động đăng ký tài khoản phải là thuê bao đã được đăng ký chính chủ**

**Quy trình thực hiện:**

- Bước 1: Tại màn hình Đăng ký click chọn Phương thức đăng ký là “Công dân” tại vùng số 3 → Chọn “Thuê bao di động” tại vùng số 4.

**CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA**  
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

**Đăng ký**  
Vui lòng chọn phương thức đăng ký

Công dân  Doanh nghiệp  
**3**  Cơ quan nhà nước

Xác minh mức độ trung bình (IAL2)

**4** Thuê bao di động      Bảo hiểm xã hội      Bưu điện Việt Nam

Xác minh mức độ cao (IAL3)

USB ký số      SIM ký số

- Bước 2: Tại màn hình Đăng ký bằng Thuê bao di động → Công dân nhập thông tin đăng ký (Soạn tttb gửi 1414 để kiểm tra/đối chiếu thông tin đăng ký) tại vùng số 6 sau đó nhấn “Đăng ký” tại vùng số 7.

## Đăng ký

Thuê bao di động

(Chỉ dành cho công dân)

Tên đăng nhập (Số CMT/CCCD) \*

 ✖

Bạn phải nhập cmt/cccd.

Họ tên \*

Ngày sinh \*

 6

Số điện thoại \*

Email

Nhập mã xác thực \*

 151x4z ↻

7 ĐĂNG KÝ

Bước 3: Công dân nhập mã OTP được gửi về số điện thoại đăng và nhấn “Xác nhận” tại vùng số 8. Nếu chưa nhận được mã OTP hoặc hết thời gian nhập OTP thì Công dân nhấn “Gửi lại OTP” để lấy lại mã OTP.

**CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA**  
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

### Xác thực mã OTP

Mã xác thực đã được gửi qua SĐT:  
082\*\*\*\*088

Nhập mã OTP

8 Bạn chưa nhận được mã? [Gửi lại OTP](#)

**XÁC NHẬN**

*Bước 4: Tại màn hình nhập mật khẩu, Công dân nhập và xác nhận lại mật khẩu sau đó nhấn “Đăng ký” tại vùng số 10 để hoàn thành Đăng ký tài khoản.*

### Đăng ký

\* Sử dụng 8 ký tự trở lên bao gồm chữ thường, chữ in hoa, số và ký tự đặc biệt.

Nhập mật khẩu **9**

Xác nhận mật khẩu

**ĐĂNG KÝ**

*Lưu ý: (Trường có dấu \* là các trường bắt buộc) Hệ thống dùng CMND hoặc CCCD để kiểm tra tài khoản có tồn tại hay không, trường hợp đã tồn tại → Hệ thống sẽ thông báo, người dùng có thể lấy lại mật khẩu bằng chức năng “Quên mật khẩu” tại màn hình đăng nhập hoặc liên hệ Tổng đài 18001096 cung cấp thông tin Công dân để được hỗ trợ. Quy tắc đặt mật khẩu: 08 ký tự trở lên, có chứa chữ thường, chữ in hoa, số và ký tự đặc biệt.*

## 1.2 Đăng ký tài khoản bằng USB ký số

a) Đối tượng thực hiện:

*Công dân, Doanh nghiệp*

b) Điều kiện:

- *Công dân/ Doanh nghiệp sở hữu USB ký số, chứng thư trong USB ký số còn hạn và đang được sử dụng. Đối với Doanh nghiệp cần đầy đủ thông tin Mã số thuế.*

- *USB được cắm và thiết bị máy tính.*

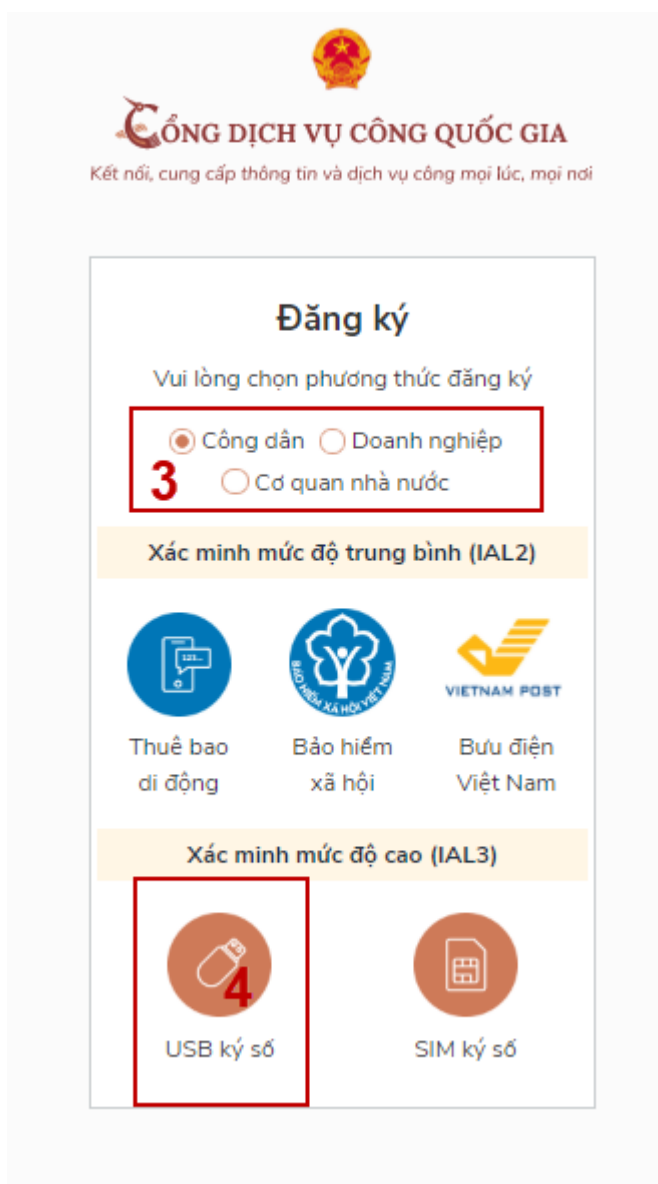
- *Thiết bị máy tính được cài Driver USB ký số.*

c) Quy trình thực hiện:

- *Bước 1: Tại màn hình Trang chủ click chọn “Đăng ký”.*

- *Bước 2: Tại màn hình “Chọn phương thức đăng ký”-> Chọn đối tượng đăng ký tài khoản là “Công dân” tại vùng 3 → Chọn “USB ký số” tại vùng số 4.*

- *Bước 3: Tại màn hình*



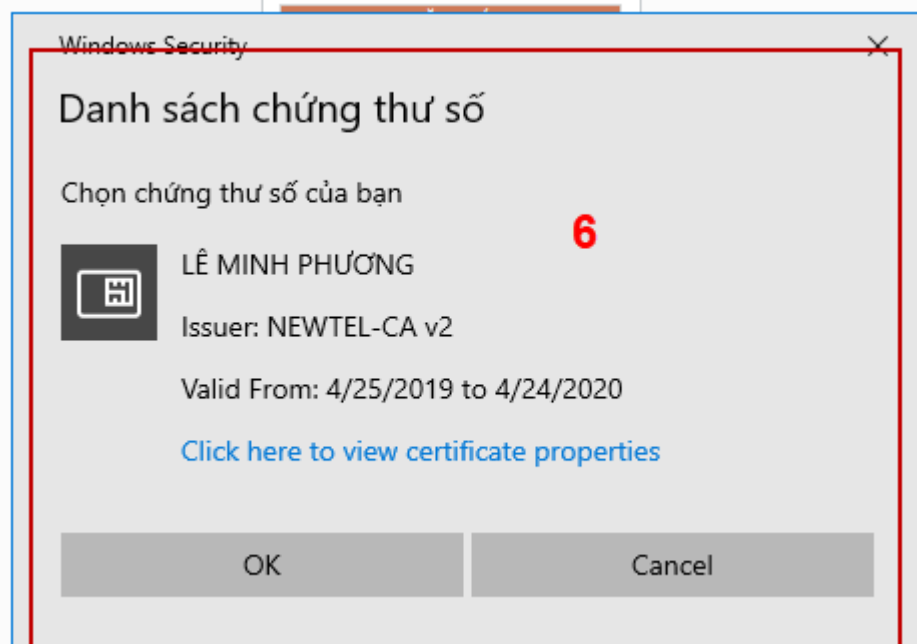
*Đăng ký bằng USB ký số-> Công dân nhấn Đăng ký tại vùng số 5.*

**Lưu ý:**

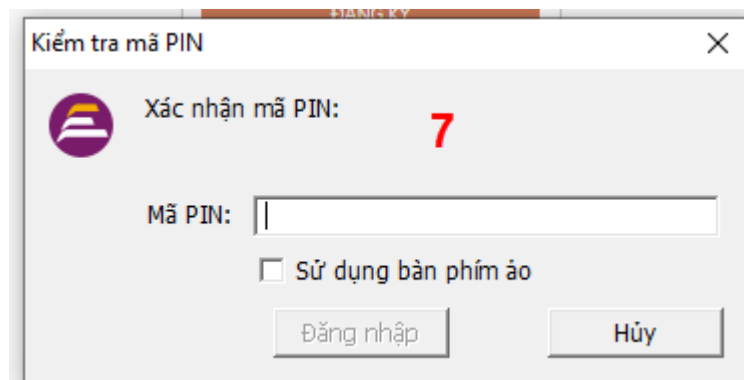
- *Trường hợp thiết bị truy cập chưa được cài công cụ ký số → Công dân/Doanh nghiệp tải công cụ ký điện tử tương ứng với thiết bị và cài lên máy tính.*

- Trường hợp thiết bị chưa nhận USB ký số → Công dân/Doanh nghiệp thực hiện cài trình điều khiển cho USB ký số.

Sau khi đăng ký, hệ thống hiển thị thông báo của USB ký số tại vùng số 6  
→ Công dân Chọn đúng tên thiết bị và lựa chọn “OK”



Hiển thị màn hình nhập mã Pin của USB ký số, người dùng nhập mật khẩu thiết bị ký số và nhấn “Đăng nhập” tại vùng số 7



- Bước 4: Tại hệ thống Công dịch vụ công hiển thị các thông tin của Công dân được lấy từ USB ký số → Công dân điền email và nhấn “Đăng ký” để hoàn thành đăng ký tài khoản.

**Lưu ý:** Trường email bắt buộc nhập đối với tài khoản Doanh nghiệp. Tài khoản được đăng ký bằng USB ký số sẽ ở mức xác minh cao nhất là mức 3, tương đương với tài khoản đăng ký trực tiếp.



**8**

**CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA**  
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

**Đăng ký**

Chào mừng bạn đến với Cổng Dịch vụ công quốc gia

Họ tên  
LÊ MINH PHƯƠNG

Ngày hiệu lực  
4/25/2019

Ngày hết hạn  
4/24/2020

Tên CA  
NEWTEL-CA v2

Email  
Nhập email của bạn

Bằng cách nhấp vào Đăng ký, bạn đồng ý với [Điều khoản](#), [Chính sách chia sẻ thông tin](#) của chúng tôi

**ĐĂNG KÝ**

*Giao diện hiển thị thông tin đăng ký của cá nhân*

*Chú ý: Đối với Công dân hệ thống sẽ dựa vào CMND/CCCD để kiểm tra tài khoản có trùng với các tài khoản trên hệ thống khác hay không. Đối với Doanh nghiệp kiểm tra trùng tài khoản sẽ dựa vào Mã số thuế của Doanh nghiệp*

**CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA**  
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

**Đăng ký**

Chào mừng bạn đến với Cổng Dịch vụ công quốc gia

Tên doanh nghiệp  
TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP - VIỄN THÔNG VIETTEL TEST

Ngày hiệu lực  
3/20/2019

Ngày hết hạn  
3/19/2020

Tên CA  
Viettel-CA

Email \*  
Nhập email của bạn

Nhập mã xác thực \*  
Nhập mã xác thực 1g4o2s

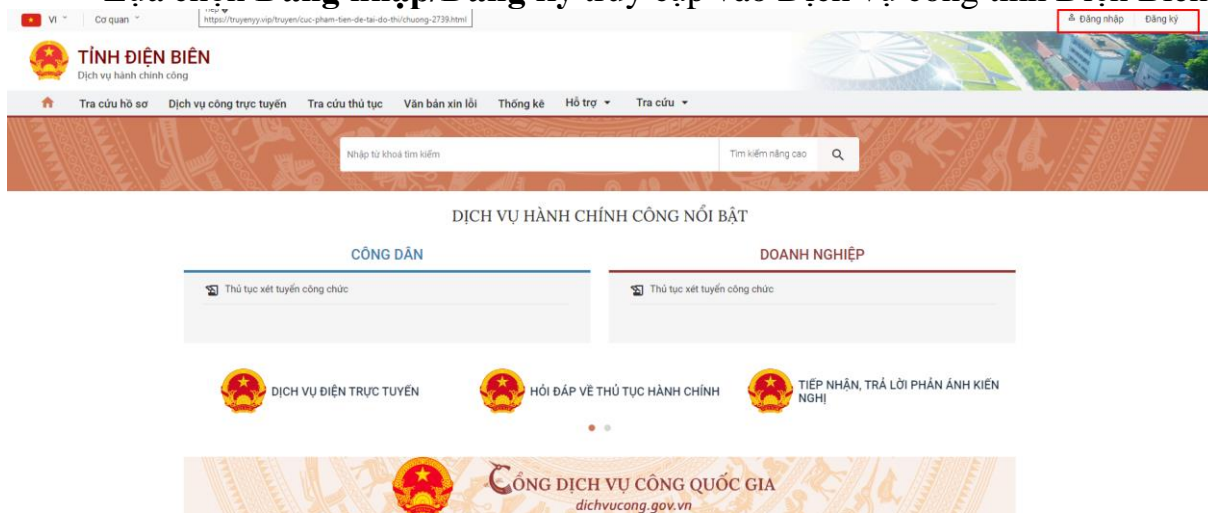
Bằng cách nhấp vào Đăng ký, bạn đồng ý với [Điều khoản](#), [Chính sách chia sẻ thông tin](#) của chúng tôi

**Đăng ký**

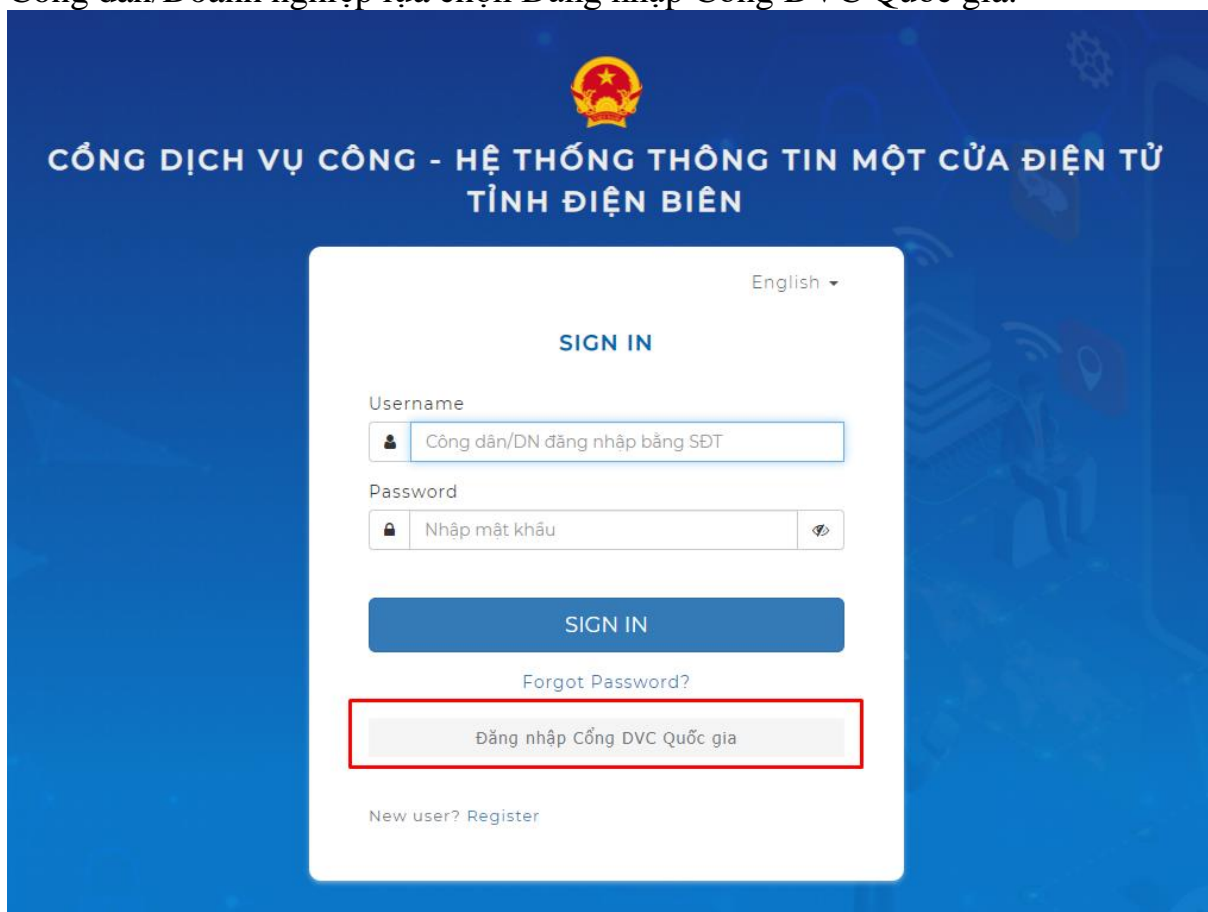
*Giao diện hiển thị thông tin đăng ký của Doanh nghiệp*

## II. ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN

Lựa chọn **Đăng nhập/Đăng ký** truy cập vào Dịch vụ công tỉnh Điện Biên



Hệ thống Dịch vụ công tỉnh Điện Biên hệ thống yêu cầu Đăng nhập. → Công dân/Doanh nghiệp lựa chọn Đăng nhập Cổng DVC Quốc gia.



### 2.1. Đăng nhập tài khoản bằng CMND/CCCD

a) Điều kiện:

Tài khoản đăng ký bằng Thuê bao di động được sẵn sàng để nhận mật khẩu một lần (OTP) từ Công Dịch vụ công quốc gia.

b) Quy trình thực hiện:

- Bước 1: Tại Trang chủ chọn “Đăng nhập”.

- Bước 2: Tại màn hình “Đăng nhập” → Chọn tab “CMND/CCCD” tại vùng 1 → Điền Tên đăng nhập là “CMND/CCCD”, nhập mật khẩu sau đó “Đăng nhập”.

**Chú ý:** Trường hợp chưa có tài khoản, người dùng chọn “Đăng ký”; Trường hợp có tài khoản nhưng không đăng nhập được sử dụng chức năng “Quên mật khẩu” và làm theo hướng dẫn của hệ thống để lấy lại mật khẩu.

  
**CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA**  
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

## Đăng nhập

**1** CMT/CCCDUsb ký sốSim ký số

---

Tên đăng nhập

Nhập CMT/CCCD

Mật khẩu

Nhập mật khẩu

[Quên mật khẩu?](#)

**ĐĂNG NHẬP**

**2**[Chưa có tài khoản? Đăng ký](#)

**CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA**  
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

**Xác thực mã OTP**  
Mã xác thực đã được gửi qua số điện thoại: 0828xxx088

Nhập mã OTP:

**3** Bạn chưa nhận được mã? [Gửi lại OTP](#)

**4** XÁC NHẬN

**5** [Chọn phương thức xác thực khác](#)

Chưa có tài khoản? [Đăng ký](#)

- Bước 3: Sau khi Đăng nhập thành công, hệ thống gửi mã OTP về số điện thoại đăng ký → Nhập OTP tại vùng số 3 sau đó nhấn “xác nhận” tại vùng số 4 để hoàn tất Đăng nhập.

**Chú ý:**

- Trường hợp không nhận được OTP → Nhấn “Gửi lại OTP” tại vùng số 3 nhận lại OTP về điện thoại.

- Trường hợp muốn chọn SĐT khác nhận OTP → Công dân nhấn “Chọn phương thức xác thực khác tại vùng số 5” để chọn SĐT khác nhận OTP ngoài SĐT mặc định.

- SĐT đăng ký cho tài khoản này nhưng vẫn được phép đăng ký là số nhận OTP của tài khoản khác

## 2.2. Đổi số điện thoại nhận OTP

Đối tượng cần đổi SĐT nhận OTP là đối tượng Công dân đăng ký tài khoản DVC bằng Thuê bao di động hoặc BHXH nhưng bị mất SĐT nhận OTP đăng nhập.

### a) Điều kiện:

Tài khoản được đăng ký bằng Thuê bao di động.

SĐT đăng ký được lắp vào thiết bị di động và sẵn sàng để nhận OTP

### b) Quy trình thực hiện:

**CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA**  
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

**Xác thực mã OTP**  
Mã xác thực đã được gửi qua số điện thoại: 0828xxx088

Nhập mã OTP:

Bạn chưa nhận được mã? [Gửi lại OTP](#)

**XÁC NHẬN**

**1** [Chọn phương thức xác thực khác](#)  
[Mất số điện thoại nhận OTP.](#)

Chưa có tài khoản? [Đăng ký](#)

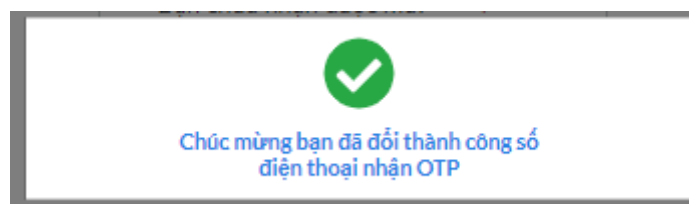
- Bước 1: Tại màn hình đăng nhập bằng CMND/CCCD, Công dân nhập Tên đăng nhập, Mật khẩu và Mã xác thực, sau đó nhấn [Đăng nhập] để xác thực tài khoản.

- Bước 2: Tại màn hình “Nhập OTP”-> Công dân nhấn [Mất số điện thoại nhận OTP] tại vùng số 1

- Bước 3: Công dân nhập SĐT nhận OTP mới sau đó nhấn [Đăng ký] tại vùng số 2.

- Bước 4: Hệ thống gửi OTP về SĐT mới nhập, Công dân nhập OTP và xác nhận tại vùng số 3

- Bước 5: Hệ thống gửi OTP về SĐT mới nhập, Công dân nhập OTP và xác nhận tại vùng số 3. Sau khi xác nhận, hệ thống sẽ so sánh thông tin định danh của tài khoản với thông tin của CSDL thuê bao nhà mạng đã nhập. TH trùng khớp thông tin, hệ thống sẽ cho đổi SĐT thành công, TH không trùng khớp thông tin, Công dân kiểm tra lại thông tin cá nhân của thuê bao và ra quầy giao dịch để thay đổi thông tin thuê bao.



Sau khi đổi thuê bao nhận OTP đăng nhập thành công, Công dân có thể dùng SĐT vừa đổi để nhận OTP đăng nhập vào Cổng dịch vụ công Quốc gia.

### 2.3. Đăng nhập tài khoản bằng USB ký số

a) Đối tượng thực hiện  
Công dân, Doanh nghiệp

b) Điều kiện:

Công dân/Doanh nghiệp sở hữu USB ký số, chứng thư trong USB ký số còn hạn và đang được sử dụng.

USB được cắm và thiết bị máy tính. Chứng thư số đã được đăng ký tài khoản thành công

c) Quy trình thực hiện:

- Bước 1: Tại màn hình Trang chủ click chọn “Đăng nhập”

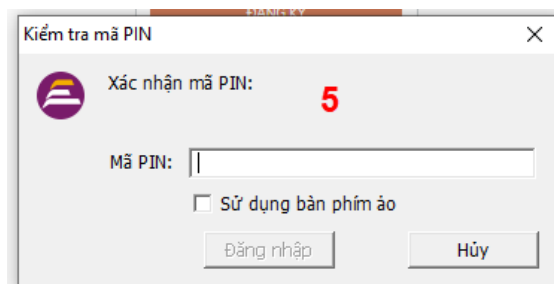
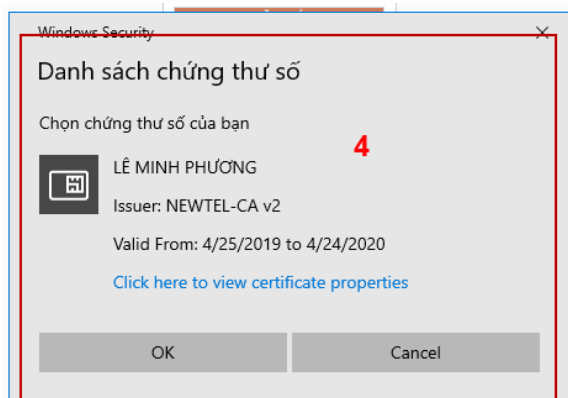


- Bước 2: Tại màn hình “Đăng nhập”, chọn tab USB ký số tại vùng số 2 → Sau đó nhấn Đăng nhập tại vùng số 3.

**Chú ý:** Kiểm tra trình điều khiển thiết bị ký số trước khi Đăng nhập. Nhấn vào “Hướng dẫn đăng nhập” để xem hướng dẫn cụ thể.

- Bước 3: Xác nhận đăng nhập từ USB tại vùng số 4 (TH có nhiều chứng thư trong USB, thực hiện chọn chứng thư và nhấn “OK” để xác nhận”

- Bước 4: Nhập mã Pin của USB tại vùng số 5 để hoàn thành đăng nhập



### III. QUẢN LÝ TÀI KHOẢN

*Hệ thống quản lý thông tin định danh của tài khoản, quản lý lịch sử truy cập và danh sách các phương thức xác thực. Cho phép người dùng điều chỉnh thông tin cá nhân và thêm các phương thức đăng nhập cho tài khoản.*

#### 3.1. Thông tin định danh

*Tại trang chủ, người dùng nhấn vào tên tài khoản và chọn “Thông tin cá nhân”*

The screenshot shows the top navigation bar of the website. On the left is the logo of the National Public Service Center (CDVCOG) with the tagline 'Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi'. On the right, the user profile 'Đặng Thị Phương Anh' is displayed with a dropdown menu containing 'Thông tin cá nhân' (highlighted with a red box) and 'Đăng xuất'. Below the navigation bar is a search bar and a 'Dịch vụ công trực tuyến' button. A carousel of news items is visible below the search bar.

#### Xem thông tin định danh

Thông tin định danh		Sửa
Họ tên	Vũ Việt Hùng	✓
Giới tính		+
Số CMT (9 số)		+
Số CMT/CCCD (12 số)	1072000136	✓
Ngày sinh	23/03/1972	✓
Nơi sinh		+
Quê Quán		+
Địa chỉ thường trú		+
Số điện thoại	0022121210	!
Email		+

#### Màn hình thông tin định danh của Công dân

Thông tin định danh		Sửa
Tên doanh nghiệp	TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP - VIỄN THÔNG VIETTEL TEST	✓
Mã số thuế	0100109106-999	✓
Số điện thoại		+
Email	meonovnn1983@gmail.com	!
Địa chỉ	HÀ NỘI, VN	✓


#### Màn hình thông tin định danh của Doanh nghiệp

Thông tin định danh		Sửa
Tên tổ chức	Cục Kiểm soát thủ tục hành chính	✓
Mã đơn vị	000.00.17.G22	✓
Đơn vị chủ quản	Văn phòng Chính phủ	✓
Số điện thoại		+
Email		+
Địa chỉ	Số 1 Hoàng Hoa Thám, quận Ba Đình, thành phố Hà Nội	✓

*Màn hình thông tin định danh của Cơ quan nhà nước*

### 3.2. Các phương thức xác thực

Các phương thức xác thực + Thêm mới

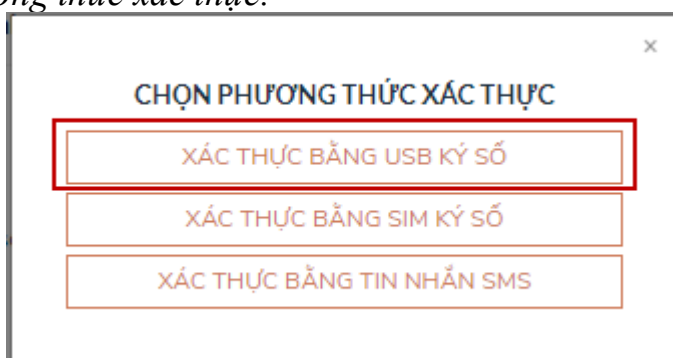
- 

Xác thực bằng mật khẩu, tin nhắn SMS

  - Xác thực bằng mật khẩu ✎ Sửa
  - Xác thực bằng tin nhắn SMS 🗑 Xóa  
0828394088 - **Đặt làm mặc định**
  - Xác thực bằng tin nhắn SMS 🗑 Xóa  
0973876591 - Mặc định

*a) Thêm mới phương thức xác thực*

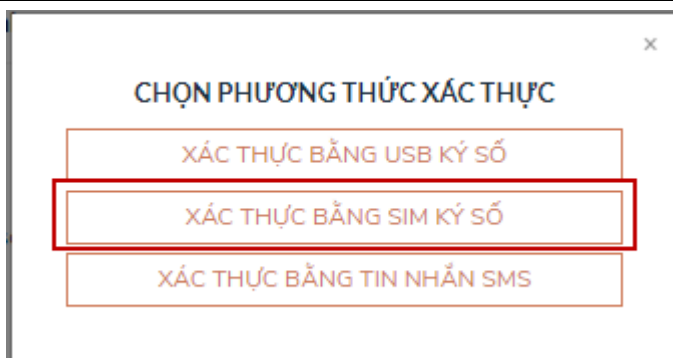
*Tại phần Các phương thức xác thực, người dùng nhấp [ Thêm mới ] -> Hiện thị các phương thức xác thực.*



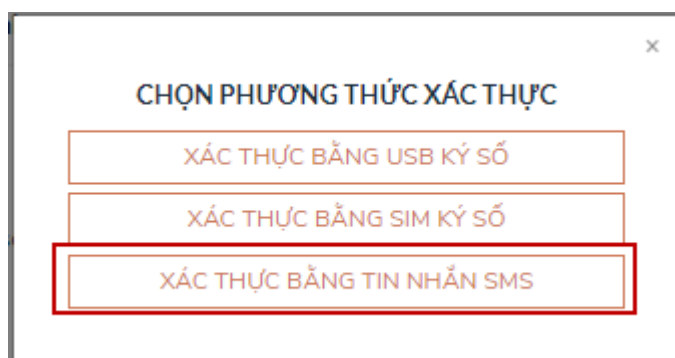
*Thêm phương thức xác thực bằng USB ký số*

*Tại màn hình các phương thức xác thực, nhấn [ Xác thực bằng USB ký số ], các bước Quy trình thực hiện tiếp theo giống bước “Đăng ký bằng USB ký số”*

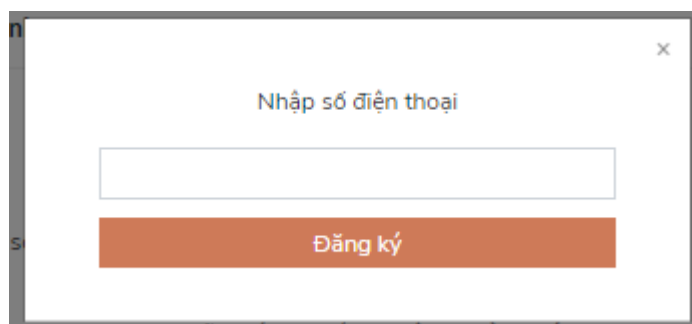




*Thêm phương thức xác thực bằng Sim ký số  
 Tại màn hình các phương thức xác thực, nhấn [Xác thực bằng Sim ký số], các bước Quy trình thực hiện tiếp theo giống bước “Đăng ký bằng Sim ký số”*



*Thêm phương thức xác thực bằng SĐT tin nhắn SMS  
 Tại màn hình các phương thức xác thực, nhấn [Xác thực bằng tin nhắn SMS], sau đó nhập số điện thoại muốn thêm*



*Nhập OTP để hoàn thành thêm số điện thoại xác thực*

✕

## Xác thực mã OTP

Mã xác thực đã được gửi qua SĐT: 082\*\*\*\*088

Kiểm tra điện thoại để nhận mã OTP! ✕

Nhập mã OTP

Bạn chưa nhận được mã? [Gửi lại OTP](#)

Xác nhận

### b) Đổi mật khẩu

Các phương thức xác thực
+ Thêm mới

i

Xác thực bằng mật khẩu, tin nhắn SMS

Xác thực bằng mật khẩu

Xác thực bằng tin nhắn SMS

0973876591 - Mặc định

✕

✎ Sửa

i

Xác thực bằng tin nhắn SMS

0828394088 - **Đặt làm mặc định**

✕

Tại mục “Xác thực bằng mật khẩu” của vùng “Các phương thức xác thực”, người dùng nhấn “Sửa”, hệ thống hiển thị màn hình nhập mật khẩu mới, người dùng nhập thông tin và nhấn [Đổi mật khẩu] để hoàn tất đổi mật khẩu.

✕

## Đặt mật khẩu mới

\* Sử dụng 8 ký tự trở lên bao gồm chữ thường, chữ in hoa, số và ký tự đặc biệt.

Tài khoản: **Đặng Thị Phương Anh**

Mật khẩu hiện tại

Mật khẩu mới

Xác nhận mật khẩu

ĐỔI MẬT KHẨU

## IV. NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN

### 1. Tra cứu Dịch vụ công trực tuyến

#### a) Trên cổng Dịch vụ công Quốc gia

Truy cập <https://dichvucong.gov.vn> để vào Cổng Dịch vụ công Quốc gia  
*Lựa chọn Chức năng Dịch vụ công trực tuyến*

The screenshot shows the homepage of the National Public Service Portal. At the top, there is a navigation bar with links: Giới thiệu, Thông tin và dịch vụ, Thanh toán trực tuyến, Phản ánh kiến nghị, Thủ tục hành chính, and Hỗ trợ. Below this is a search bar with the text 'Nhập từ' and 'Tìm kiếm nâng cao'. A dropdown menu is open under 'Thông tin và dịch vụ', with 'Dịch vụ công trực tuyến' highlighted in red. Other items in the menu include Công dân, Doanh nghiệp, Dịch vụ công nổi bật, Tra cứu hồ sơ, Tòa án nhân dân, and Câu hỏi thường gặp. Below the menu, there are several service tiles: 'CÓ CON NHỎ' (Caring for children), 'KHỞI SỰ KINH DOANH' (Starting a business), and 'Dịch vụ công trực tuyến' (Online public services). The page also features a banner for COVID-19 relief services and a section for 'Kết quả đánh giá chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp của bộ, ngành, địa phương'.

#### CÔNG DÂN

Có con nhỏ

#### DOANH NGHIỆP

Khởi sự kinh doanh

### Lựa chọn Dịch vụ công trực tuyến

The screenshot shows the 'Dịch vụ công trực tuyến' (Online Public Services) section of the National Public Service Portal. The 'Đăng ký khai sinh' (Registration of birth) service is selected, and the search results are displayed. The search bar contains the text 'đăng ký khai sinh' and the number '4'. The search results show a list of services, with 'Đăng ký khai sinh' highlighted. The search results also show the number '3' and a list of provinces: UBND tỉnh Bình Định, UBND tỉnh Điện Biên, and UBND tỉnh Nam Định.

Trang chủ > Dịch vụ công trực tuyến

The screenshot shows the search results for 'Đăng ký khai sinh' (Registration of birth) on the National Public Service Portal. The search results are displayed in a table, and the 'Tìm kiếm' (Search) button is highlighted. The search results show a list of services, with 'Đăng ký khai sinh' highlighted. The search results also show the number '3' and a list of provinces: UBND tỉnh Bình Định, UBND tỉnh Điện Biên, and UBND tỉnh Nam Định.

*Nhập tiêu chí và lựa chọn Tìm kiếm*

Trang chủ > Dịch vụ công trực tuyến > Tìm kiếm



## Dịch vụ công trực tuyến của UBND tỉnh Điện Biên

*Lựa chọn Thủ tục cần sử dụng*

b) Trên cổng dịch vụ công tỉnh Điện Biên

Truy cập <https://dichvucong.dienbien.gov.vn> vào Cổng DVC tỉnh Điện Biên → *Lựa chọn Chức năng Dịch vụ công trực tuyến*

THỐNG KÊ XỬ LÝ HỒ SƠ THEO THÁNG

Tháng 6/2022	Tháng 5/2022	Tháng 4/2022	Tháng 3/2022
Tiếp nhận: 3430	Tiếp nhận: 0	Tiếp nhận: 0	Tiếp nhận: 0
Giải quyết: 142	Giải quyết: 0	Giải quyết: 0	Giải quyết: 0
Đúng hạn: 0	Đúng hạn: 0	Đúng hạn: 0	Đúng hạn: 0
Trễ hạn: 0	Trễ hạn: 0	Trễ hạn: 0	Trễ hạn: 0

*Lựa chọn Dịch vụ công trực tuyến*

Tìm thấy 130 kết quả cho từ khoá "đăng ký khai sinh".

- 1.001193.000.00.00.H18 - Thủ tục đăng ký khai sinh  
Mức độ 3
- 1.001193.000.00.00.H18 - Thủ tục đăng ký khai sinh  
Mức độ 3 UBND xã Noong Hẹt
- 1.001193.000.00.00.H18 - Thủ tục đăng ký khai sinh  
Mức độ 3 UBND xã Noong Luông
- 1.001193.000.00.00.H18 - Thủ tục đăng ký khai sinh  
Mức độ 3 UBND xã Nà Ngăm

*Nhập tiêu chí tìm kiếm → chọn Tìm kiếm → Chọn Đơn vị để thực hiện*

## 2. Nộp Hồ sơ trực tuyến

### a) Trên cổng Dịch vụ công Quốc gia

Trang chủ > Chi tiết thủ tục hành chính

### Thủ tục đăng ký khai sinh

> Xem chi tiết

**Trình tự thực hiện**

- Người có yêu cầu đăng ký khai sinh nộp hồ sơ tại Ủy ban nhân dân cấp xã có thẩm quyền.
- Người tiếp nhận có trách nhiệm kiểm tra ngay toàn bộ hồ sơ, đối chiếu thông tin trong Tờ khai và tính hợp lệ của giấy tờ trong hồ sơ do người yêu cầu nộp, xuất trình.
- Nếu hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, người tiếp nhận hồ sơ viết giấy tiếp nhận, trong đó ghi rõ ngày, giờ trả kết quả; nếu hồ sơ chưa đầy đủ, hoàn thiện thì hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung, hoàn thiện theo quy định; trường hợp không thể bổ sung, hoàn thiện hồ sơ ngay thì phải lập thành văn bản hướng dẫn, trong đó nêu rõ loại giấy tờ, nội dung cần bổ sung, hoàn thiện, ký, ghi rõ họ, chữ đệm, tên của người tiếp nhận.
- Ngay sau khi nhận đủ giấy tờ theo quy định, nếu thấy thông tin khai sinh đầy đủ và phù hợp, công chức tư pháp - hộ tịch báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã. Trường hợp Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã đồng ý giải quyết thì công chức tư pháp - hộ tịch cập nhật thông tin khai sinh theo hướng dẫn để lấy Số định danh cá nhân, ghi nội dung khai sinh vào Sổ đăng ký khai sinh.

**Chọn cơ quan thực hiện**

Tỉnh/Thành phố

Tỉnh Điện Biên

Quận huyện

Huyện Điện Biên

Xã Hạng Muông

**Đồng ý**

### Lựa chọn Cơ quan giải quyết TTHC → Đồng ý

Trang chủ > Danh sách dịch vụ công

### Thủ tục đăng ký khai sinh

UBND xã Hạng Muông - H.Điện Biên - tỉnh Điện Biên

Địa chỉ: Số 1, Xã Hạng Muông, Huyện Điện Biên, Tỉnh Điện Biên

#### Đăng ký khai sinh

Mức độ: 3

Xem Phí/ Lệ phí

Cơ quan thực hiện: UBND xã Hạng Muông - H.Điện Biên - tỉnh Điện Biên

Đối tượng: Công dân Việt Nam

**Nộp trực tuyến**

**Chọn cơ quan thực hiện**

Tỉnh/ Thành phố

Tỉnh Điện Biên

Quận huyện

Huyện Điện Biên

Xã Hạng Muông

**Đồng ý**

Xem bản đồ

### Chọn Nộp trực tuyến để thực hiện TTHC

### b) Trên cổng Dịch vụ công tỉnh Điện Biên



VI - Cơ quan

**TỈNH ĐIỆN BIÊN**  
Hành chính phục vụ

Trang chủ > Thủ tục hành chính

**Thủ tục đăng ký khai sinh**

Mức độ 3

**1** **Nộp hồ sơ trực tuyến**  

**Cơ quan thực hiện**

Quận/ Huyện  Sở

UBND Quận/ Huyện  
UBND huyện Mường Chà

UBND Xã/ Phường

**Tim kiếm**

**Thủ tục thường gặp**

- > Thủ tục xét tuyển công chức
- > Thủ tục xét tuyển công chức



**Trình tự thực hiện**

- Người có yêu cầu đăng ký khai sinh nộp hồ sơ tại Ủy ban nhân dân cấp xã có thẩm quyền.
- Người tiếp nhận có trách nhiệm kiểm tra ngay toàn bộ hồ sơ, đối chiếu thông tin trong Tờ khai và tính hợp lệ của giấy tờ trong hồ sơ do người yêu cầu nộp, xuất trình.
- Nếu hồ sơ đầy đủ, hợp lệ, người tiếp nhận hồ sơ viết giấy tiếp nhận, trong đó ghi rõ ngày, giờ trả kết quả; nếu hồ sơ chưa đầy đủ, hoàn thiện thì hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung, hoàn thiện theo quy định, trường hợp không thể bổ sung, hoàn thiện hồ sơ ngay thì phải lập thành văn bản hướng dẫn, trong đó nêu rõ loại giấy tờ, nội dung cần bổ sung, hoàn thiện, ký, ghi rõ họ, chữ đệm, tên của người tiếp nhận.
- Ngay sau khi nhận đủ giấy tờ theo quy định, nếu thấy thông tin khai sinh đầy đủ và phù hợp, công chức tư pháp - hộ tịch báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã. Trường hợp Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã đồng ý giải quyết thì công chức tư pháp - hộ tịch cập nhật thông tin khai sinh theo hướng dẫn để lấy Số định danh cá nhân, ghi nội dung khai sinh vào Sổ đăng ký khai sinh, hướng dẫn người đi đăng ký khai sinh kiểm tra nội dung Giấy khai sinh và Sổ đăng ký khai sinh, cùng người đi đăng ký khai sinh ký tên vào Sổ. Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ký 01 bản chính Giấy khai sinh cấp cho người được đăng ký khai sinh, số lượng bản sao Giấy khai sinh được cấp theo yêu cầu.

**Lĩnh vực**  
Hộ tịch

**Đối tượng thực hiện**

*Chọn dịch vụ công trực tuyến → Nộp hồ sơ trực tuyến*

**Nộp hồ sơ trực tuyến**  

**Chọn cơ quan thực hiện**

Đơn vị thực hiện \*

UBND xã Háng Lìa

**Đồng ý**

*Chọn cơ quan giải quyết TTHC → Đồng ý*

VI - Cơ quan

**TỈNH ĐIỆN BIÊN**  
Hành chính phục vụ

Trang chủ > Dịch vụ công trực tuyến

**Thủ tục đăng ký khai sinh**

UBND xã Háng Lìa

Mức độ 3

Quy trình: XA\_31\_1N

1 Thông tin hồ sơ

2 Thành phần hồ sơ

3 Thông tin phí, lệ phí

4 Nộp hồ sơ

**Thông tin người nộp**

Họ tên \*  
Ngô Xuân Thế

Cơ quan/ tổ chức  
Nhập cơ quan/ tổ chức

Số CMND/CCCD  
040090003072

Ngày cấp CMND/CCCD  
Định dạng dd/MM/yyyy (Ví dụ: 01/01/2022)

Nơi cấp CMND/CCCD  
Công an Tỉnh Điện Biên

Quốc gia  
Việt Nam

Ngày sinh  
10/10/1990

Giới tính  
Nam

Số điện thoại  
0942776222

Tỉnh/TP \*  
Tỉnh Điện Biên

Quận/huyện \*  
Thành phố Điện Biên Phủ

Phường/xã \*  
Phường Thanh Trường

Địa chỉ chi tiết

Số Fax

Email

*Hoàn thiện phần khai báo thông tin Hồ sơ để nộp Hồ sơ trực tuyến.*