

Số: /BC-UBND

Tuần Giáo, ngày tháng 6 năm 2021

BÁO CÁO

Kết quả công tác Cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2021

Thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, UBND huyện Tuần Giáo Báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính (CCHC) 06 tháng đầu năm 2021, với nội dung cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Kết quả

1.1. Về kế hoạch cải cách hành chính

Ban hành Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 11/01/2021 về Cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện Tuần Giáo năm 2021 với 47 nhiệm vụ thuộc 6 lĩnh vực CCHC, trong đó tập trung đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính (TTHC); cải cách tổ chức bộ máy Nhà nước, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức; ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện giải quyết TTHC, sáp nhập các cơ quan, đơn vị theo chỉ đạo của tỉnh; nâng cao năng lực và hiệu quả quản lý, điều hành của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn; tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu đối với công tác CCHC, gắn kết quả thực hiện CCHC với công tác thi đua khen thưởng, đánh giá xếp loại, quy hoạch bổ nhiệm cán bộ công chức... Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đã chủ động xây dựng các văn bản triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính Nhà nước; nhằm thực hiện tốt công tác CCHC của huyện.

1.2. Về tổ chức chỉ đạo điều hành cải cách hành chính

Tiếp tục thực hiện các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, và các sở ngành của tỉnh trong 06 tháng đầu năm 2021; Kịp thời ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện các nhiệm vụ CCHC; phù hợp với điều kiện thực tế.

1.3. Công tác kiểm tra cải cách hành chính

Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực được giao tự kiểm tra và tăng cường kiểm tra công tác CCHC và phân cấp quản lý tại các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn; qua đó đã chủ động tham mưu, xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác CCHC trên địa bàn, xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra và tự kiểm tra các lĩnh vực, nhiệm vụ CCHC do đơn vị mình phụ trách.

1.4. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Ban hành Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 15/01/2021 về việc tuyên truyền CCHC Nhà nước trên địa bàn huyện Tuần Giáo; chỉ đạo Phòng Văn hóa -

Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Truyền thanh - Truyền hình huyện phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền về chương trình CCHC nhằm nâng cao nhận thức cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân bằng nhiều hình thức đa dạng phong phú; Kết quả: Trong 06 tháng biên soạn được 08 tin, bài (*Trên sóng FM tần số 94,9 Mhz*), tại website: <http://tuangiaotv.vn/phat-thanh/nha-nuoc-va-phap-luat/>; <http://tuangiaotv.vn/phat-thanh/thoi-su/>. Đồng thời duy trì và nâng cao chất lượng công tác CCHC và các chuyên trang, chuyên mục trên Đài Truyền thanh - Truyền hình huyện cùng với các kênh thông tin khác. Đặc biệt đã xây dựng Kế hoạch số 51/KH-TBTT ngày 06/3/2021 của Tiểu ban tuyên truyền về việc Tuyên truyền cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

2.1. Tồn tại, hạn chế

Một số cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo chưa đảm bảo thời gian theo quy định, chất lượng báo cáo chưa cao; công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đôi lúc chưa chặt chẽ, trách nhiệm chưa cao.

2.2. Giải pháp

Phân công nhiệm vụ cụ thể cho cá nhân làm đầu mối có trách nhiệm theo dõi, phụ trách công tác cải cách hành chính tại mỗi cơ quan, đơn vị, địa phương. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ về CCHC.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH 06 THÁNG ĐẦU NĂM 2021

1. Công tác xây dựng thực hiện và ban hành các văn bản Quy phạm pháp luật

1.1. Kết quả

- Ban hành đầy đủ các văn bản¹ để lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật; kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật và thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật. Thông qua rà soát các cơ quan chuyên môn thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn đánh giá TTHC đang áp dụng, phát hiện kiến nghị với các cơ quan Nhà nước có thẩm

¹ Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 08/02/2021 về theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2021; Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 05/01/2021 về kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL năm 2021; Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 01/02/2021 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng xã, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2021; Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 02/3/2021 về tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ công tác QLNN về hòa giải ở cơ sở cho cấp xã; Kế hoạch số 33/KH-HĐPH ngày 08/02/2021 về hoạt động của Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2021; Văn bản số 245/UBND-TP ngày 04/3/2021 về phổ biến các Luật, Nghị quyết mới và triển khai một số nhiệm vụ PBGDPL; Văn bản số 453/UBND-TP ngày 16/4/2021 về triển khai, sử dụng và xây dựng Hệ dữ liệu văn bản QPPL trong lĩnh vực trọng tâm liên ngành năm 2021; Văn bản số: 772/UBND-TP ngày 26/5/2021 về việc sử dụng Hệ dữ liệu VBQPPL phục vụ công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm liên ngành năm 2021.

- Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 05/01/2021 về việc kiểm soát TTHC năm 2021; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 21/01/2021 về việc rà soát, đánh giá TTHC năm 2021; Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 28/01/2021 về việc truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC.

quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ những quy định không còn phù hợp.

- Tổ chức tuyên truyền với nhiều hình thức phong phú, đa dạng như: Tại hội nghị giao ban xã; các cuộc họp dân; treo các khẩu hiệu, băng zôn, pa nô, áp phích tuyên truyền; trên sóng FM và các cụm loa truyền thanh; tổ chức đối thoại; tuyên truyền bằng xe thông tin lưu động... Kết quả trong 06 tháng đầu năm 2021 thực hiện tuyên truyền 54 cuộc với 4.379 lượt người tham dự.

1.2. Tôn tại, hạn chế

Sự phối hợp giữa các ban, ngành, đơn vị trong công tác phổ biến giáo dục pháp luật chưa thường xuyên, chặt chẽ; trình độ, năng lực cập nhật và tự nghiên cứu pháp luật của một số cá nhân và tuyên truyền viên pháp luật ở cơ sở còn hạn chế.

1.3. Giải pháp

- Tăng cường công tác bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp được giao thực hiện nhiệm vụ soạn thảo, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL tại các xã, thị trấn. Tổ chức thực hiện nghiêm túc công tác quản lý nhà nước về phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, xây dựng địa phương đạt chuẩn tiếp cận pháp luật. Củng cố, kiện toàn và tăng cường tập huấn nhằm nâng cao năng lực, chất lượng hoạt động của đội ngũ Báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật theo định kỳ hàng quý, hàng năm, bám sát nội dung các chương trình, kế hoạch của tỉnh, huyện và hướng dẫn phổ biến giáo dục pháp luật vào các lĩnh vực còn có nhiều vướng mắc ở địa phương và nhân dân các dân tộc vùng sâu, vùng xa.

2. Cải cách thủ tục hành chính

2.1. Kết quả

Ban hành các văn bản² chỉ đạo, đẩy mạnh công tác CCHC với trọng tâm là cải cách TTHC, rà soát, cập nhật thủ tục và quy trình công khai thẩm quyền, thời gian, thể lệ, phí và lệ phí giải quyết TTHC.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thuộc Văn phòng HĐND và UBND huyện và các xã, thị trấn; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thường xuyên rà soát các TTHC liên quan đến nhu cầu giải quyết công việc của nhân dân và hoạt động của các tổ chức, doanh nghiệp đóng trên địa bàn. Kiểm soát việc ban hành mới các TTHC thuộc thẩm quyền của cơ quan, đơn vị, UBND xã, thị trấn; cập nhật và giải quyết các TTHC trên cơ sở các TTHC đã được UBND tỉnh công bố.

² Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 05/01/2021 về việc kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021; Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 21/01/2021 về việc rà soát, đánh giá TTHC năm 2021; Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 28/01/2021 truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC. Kế hoạch số 117/KH-UBND ngày 28/5/2021 về Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Kế hoạch số 121/KH-UBND ngày 03/6/2021 về việc cung cấp 100% dịch vụ công đủ điều kiện lên trực tuyến mức độ 4 của các cơ quan hành chính Nhà nước năm 2021.

- Triển khai Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; cung cấp 100% dịch vụ công đủ điều kiện lên trực tuyến mức độ 4 của các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn huyện Tuần Giáo năm 2021.

- Tiếp tục duy trì công tác tiếp dân, bố trí địa điểm tiếp nhận và trả hồ sơ thuận tiện; niêm yết công khai các quy trình, thủ tục, thời gian, giải quyết các loại hồ sơ hành chính tại trụ sở.

- Kết quả giải quyết TTHC 06 tháng đầu năm 2021 tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Văn phòng HĐND và UBND huyện và 19 xã thị trấn. Tổng số hồ sơ tiếp nhận: 29.643, trong đó: Hồ sơ đã giải quyết: 29.585; hồ sơ đang giải quyết: 58; hồ sơ quá hạn: 0. *(Có biểu thống kê kèm theo).*

2.2. Tồn tại, hạn chế

Một số cơ quan, đơn vị chưa chủ động trong việc rà soát, kiến nghị đơn giản hóa TTHC, số TTHC đề nghị đơn giản hóa còn hạn chế.

2.3. Giải pháp

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát và nâng cao công tác rà soát, đánh giá các quy định hành chính, TTHC để kiến nghị đơn giản hóa hoặc loại bỏ những TTHC rườm rà, không cần thiết; giảm chi phí, rút ngắn thời gian giải quyết, bảo đảm công khai, minh bạch và nâng cao trách nhiệm của cơ quan nhà nước.

- Thường xuyên nắm bắt mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước nhất là các lĩnh vực đất đai, xây dựng, đăng ký kinh doanh, đầu tư để có giải pháp chấn chỉnh kịp thời.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

3.1. Kết quả

- Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy và chức năng nhiệm vụ các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, theo Nghị định số 108/2020/NĐ-CP của Chính phủ, về việc sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP. Trình UBND tỉnh theo Tờ trình số 18/TTr-UBND ngày 29/01/2021 đề nghị phê duyệt Đề án sắp xếp, kiện toàn các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện Tuần Giáo.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 1272/KH-UBND ngày 12/9/2018 về việc thực hiện Nghị quyết số 15-NQ/TU ngày 16/3/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả của các đơn vị sự nghiệp công lập. UBND huyện đã xây dựng Đề án trình UBND tỉnh Điện Biên sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2018-2021 và tầm nhìn đến năm 2030.

- Lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện thành công cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

3.2. Tồn tại hạn chế

Do thực hiện lộ trình tinh giản biên chế giai đoạn 2016 – 2021 tại Kế hoạch số 509/KH-UBND ngày 15/6/2015 của UBND huyện Tuần Giáo về Kế hoạch tinh giản biên chế trong các cơ quan đơn vị thuộc huyện Tuần Giáo giai đoạn 2016-2021 và kế hoạch tinh giản biên chế năm 2015 nên biên chế hành chính của huyện Tuần Giáo bị cắt giảm nhiều, dẫn đến khó khăn trong thực hiện nhiệm vụ; hiện tại một số Phòng đang khuyết lãnh đạo, một số biên chế còn thiếu, chưa thể tuyển dụng kịp thời để đáp ứng được yêu cầu công việc.

3.3. Giải pháp

Sắp xếp tổ chức, bộ máy cho thật sự phù hợp; tăng cường đào tạo bồi dưỡng, ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

4.1. Kết quả

- Ban hành Quyết định số 1183/QĐ-UBND ngày 02/4/2021 về Quyết định điều chỉnh giao biên chế công chức và hợp đồng lao động theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP trong các cơ quan hành chính Nhà nước huyện Tuần Giáo năm 2021 trong đó: giao 97 biên chế công chức và 02 hợp đồng lao động.

- Tiếp tục thực hiện chính sách tinh giản biên chế trong các cơ quan, đơn vị, ban hành Văn bản số 174/UBND-NV ngày 09/02/2021 về lập hồ sơ nghỉ tinh giản biên chế đợt 2 năm 2021; Văn bản số 176/UBND-NV ngày 09/02/2021 về Hướng dẫn rà soát điều chỉnh Bổ sung quy hoạch Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường thuộc UBND huyện Tuần Giáo; Văn bản số 110/UBND-NV ngày 28/01/2021 về bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp từ hạng III lên hạng II đối với giáo viên mầm non, tiểu học sau khi trúng tuyển kỳ thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức giáo viên năm 2020. Kết quả đã quyết định cho nghỉ theo chính sách tinh giản biên chế 06 người; đề nghị cấp tỉnh xem xét cho nghỉ tinh giản đợt 2 năm 2021: 32 người, Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại: 06 người.

- Tăng cường đổi mới và nâng cao chất lượng công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức, trang bị kiến thức, kỹ năng, thực thi công vụ, tạo mọi điều kiện thuận lợi để CBCCC, VC tham gia theo học các lớp như: Bồi dưỡng QLNN, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn, đào tạo nâng cao trình độ... theo quy định. Kết quả đã cử 10 cán bộ công chức, viên chức tham gia đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn lên Đại học; Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho 35 cán bộ công chức cấp xã về tài chính, kế toán, quản lý ngân sách.

4.2. Tồn tại, hạn chế

Kết quả công việc của một số cán bộ, công chức còn chưa cao, một số chưa đáp ứng yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ, đặc biệt là cấp xã.

4.3. Giải pháp

Khuyến khích cán bộ, công chức tự học tập, rèn luyện tự bồi dưỡng thường xuyên để nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn và kiến thức pháp luật, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ; tổ chức kiểm tra sát hạch công chức, kết hợp với khảo sát lấy ý kiến phản hồi của người dân về thái độ, tinh thần phục vụ, kỹ năng giải quyết công việc của đội ngũ công chức cấp xã, làm cơ sở cho việc quy hoạch, sử dụng và giải quyết chính sách tinh giản biên chế.

5. Cải cách tài chính công

5.1. Kết quả

- Ban hành các văn bản³ để lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện cải cách tài chính công. Tiếp tục triển khai thực hiện quy định, chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan Nhà nước và cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập: 13/13 cơ quan hành chính thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí; 19/19 xã, thị trấn được giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP; 74/74 đơn vị sự nghiệp thực hiện cơ chế tự chủ tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP. 100% số cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý tài sản công theo đúng quy định, đúng hướng dẫn. Việc thực hiện chế độ tự chủ và giao quyền tự chủ cho các cơ quan, đơn vị đã tạo điều kiện, chủ động trong việc sử dụng biên chế và nguồn kinh phí được giao để thực hiện nhiệm vụ.

- Ban hành Quyết định số 489/QĐ-UBND ngày 11/3/2021 của UBND huyện Tuần Giáo Ban hành Chương trình hành động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021 trên địa bàn huyện.

5.2. Tồn tại và hạn chế

Việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công, thực hành tiết kiệm chống lãng phí của một số xã chưa phù hợp với đặc thù, chưa đảm bảo theo quy định, chưa bám sát các văn bản hướng dẫn thực hiện.

5.3. Giải pháp

Chỉ đạo Phòng Tài chính - Kế hoạch tăng cường hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định về sử dụng quản lý ngân sách.

6. Hiện đại hóa hành chính

6.1. Kết quả

- UBND huyện đã Ban hành Kế hoạch số 172/KH-UBND ngày 21/12/2020 về việc xây dựng kế hoạch UDCNTT đảm bảo an toàn thông tin

³ Văn bản số 93/UBND-TCKH ngày 26/01/2021 về việc thực hiện chuyển nguồn, quyết toán ngân sách nhà nước và công khai tài chính; Quyết định số 237/QĐ-UBND ngày 27/01/2021 về việc Ban hành quy định về quản lý, điều hành ngân sách địa phương năm 2021; Quyết định số 217/QĐ-UBND ngày 18/01/2021 về việc công bố công khai dự toán ngân sách năm 2021; Quyết định số 2179/QĐ-UBND ngày 24/12/2020 về công khai tình hình thực hiện dự toán ngân sách địa phương năm 2020; Quyết định số 206/QĐ-UBND ngày 15/01/2021 về việc công khai tình hình phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành năm 2020; Quyết định số 791/QĐ-UBND ngày 19/4/2021 về việc công khai ngân sách địa phương quý I năm 2021;

mạng trong các hoạt động của cơ quan Nhà nước huyện Tuần Giáo năm 2021; Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 07/01/2021 ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng huyện Tuần Giáo giai đoạn 2021-2025.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Quyết định số 126/QĐ-UBND ngày 18/02/2020 về việc thành lập Ban chỉ đạo Chính quyền điện tử huyện Tuần Giáo; Quyết định 127/QĐ-UBND ngày 18/02/2020 về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo Chính quyền điện tử huyện Tuần Giáo đồng thời triển khai và thực hiện theo cấu trúc, hệ thống chính quyền điện tử hiện có theo chủ trương của UBND tỉnh, tăng cường đầu tư trang thiết bị máy tính, máy in...; nâng cấp hệ thống truyền hình trực tuyến; tăng cường tối đa các buổi họp trực tuyến, triển khai hồ sơ công việc TD office.

- Trong 06 tháng đầu năm 2021 UBND huyện phát hành trong kỳ báo cáo:

+ Tỷ lệ trao đổi văn bản dưới dạng điện tử là: 7.269 văn bản đi (trừ văn bản mật) trong đó: Quyết định hành chính 1.100; Quyết định xây dựng cơ bản 48; Kế hoạch 117; Báo cáo 469; Văn bản điện tử có ký số là: 6.560/7.269 đạt 90,24%

+ Tổng số TTHC: 461 (Cấp huyện: 300; Cấp xã: 161); Tổng số hồ sơ giải quyết TTHC trực tuyến: 3.564, (Cấp huyện: 1.205; Cấp xã: 2.359).

+ Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3: Tổng số: 32 TTHC; đạt tỷ lệ: 0,7%; Cấp huyện: 28 TTHC; đạt tỷ lệ: 0,93%; Cấp xã: 4 TTHC; đạt tỷ lệ: 0,25%. Số TTHC có hồ sơ phát sinh dịch vụ công trực tuyến mức độ 3: 11/32 đạt 34,4%. Cấp huyện: 7/28 đạt 25%; Cấp xã: 4/4; đạt tỷ lệ 100%

+ Số hồ sơ phát sinh dịch vụ công trực tuyến mức độ 3: 1.095; Cấp huyện: 384/1.205 đạt 31,9%; Cấp xã: 711/2.359 đạt 30,1%

+ Tổng số TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4: 47/300 đạt 15,7%. Cấp huyện: 47/300 đạt 15,7%; Cấp xã: 0; Số TTHC có hồ sơ phát sinh dịch vụ công trực tuyến mức độ 4: 06/47 đạt tỷ lệ 0,13%. Số hồ sơ phát sinh dịch vụ công trực tuyến mức độ 4: 382/3.564 đạt 0,1%.

- Tổng số CBCC được cấp hòm thư công vụ: 337; trong đó: Cấp huyện: 188, cấp xã: 149. Số thường xuyên sử dụng hòm thư điện tử công vụ: 330; trong đó: Cấp huyện: 188, đạt tỷ lệ 100%; cấp xã: 142, đạt tỷ lệ 95,3%.

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả thực hiện áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính Nhà nước hướng dẫn, xây dựng mục tiêu chất lượng cho các cơ quan, chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã thị trấn áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015. Đồng thời khắc phục phòng ngừa thực hiện TTHC trong lĩnh vực ISO.

6.2. Tồn tại hạn chế

Nhận thức của một bộ phận lãnh đạo và công chức, viên chức về Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) chưa sâu sắc và đầy đủ. Một số cơ quan, đơn vị chưa thấy rõ vai trò, tầm quan trọng của việc ứng dụng và phát triển CNTT,

nên thiếu chủ động, chưa kiên quyết ứng dụng CNTT nhằm đổi mới lề lối làm việc, nâng cao chất lượng công tác.

6.3. Giải pháp

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn, các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện, nâng cao nhận thức về vai trò việc ứng dụng công nghệ thông tin trong vận hành nền hành chính cho cán bộ, công chức.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT vào hoạt động hành chính; nâng cao hơn nữa tỷ lệ trao đổi văn bản điện tử, văn bản trên môi trường mạng; sử dụng hòm thư công vụ trong trao đổi công việc của cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến, tăng dần tỷ lệ hồ sơ, TTHC được tiếp nhận và xử lý trực tuyến mức độ 3, 4. Có hình thức phù hợp hỗ trợ người dân tiếp cận, sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 ở các lĩnh vực có nhiều giao dịch phát sinh ở cấp xã như: Các thủ tục thuộc lĩnh vực hành chính tư pháp, hộ tịch, chứng thực. Thực hiện có hiệu quả tỷ lệ hồ sơ TTHC tiếp nhận và trả kết quả giải quyết qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ và chỉ đạo của UBND tỉnh.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Trong 06 tháng đầu năm 2021, UBND huyện đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch công tác CCHC, tích cực, chủ động trong công tác rà soát TTHC, kịp thời phát hiện đề nghị cơ quan có thẩm quyền bổ sung, sửa đổi các văn bản không còn phù hợp; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Văn phòng HĐND và UBND huyện và 19 xã, thị trấn được duy trì, củng cố đáp ứng được nhu cầu của tổ chức và cá nhân khi đến giao dịch; công tác đào tạo bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức trên địa bàn huyện được quan tâm triển khai; việc giao quyền tự chủ về tài chính cho các cơ quan hành chính và các đơn vị sự nghiệp được thực hiện theo đúng quy định.

- Công tác tuyên truyền CCHC được thực hiện với nhiều hình thức tuyên truyền phong phú đến cán bộ công chức và các tầng lớp nhân dân.

- Việc đầu tư, ứng dụng công nghệ thông tin vào thực hiện nhiệm vụ tại các cơ quan hành chính nhà nước được chú trọng và từng bước nâng cao về số lượng, chất lượng. Việc duy trì áp dụng tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan chuyên môn thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn được thực hiện có hiệu quả.

2. Tồn tại, hạn chế

- Năng lực của một số cán bộ, công chức trực tiếp tham mưu công tác CCHC tại các xã, thị trấn không đồng đều, một số chưa đáp ứng được yêu cầu ngày càng cao của công tác CCHC.

- Công tác tuyên truyền, truyền thông về CCHC và cải cách TTHC của

một số cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn chưa thường xuyên đổi mới, đa dạng.

- Việc triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 còn chậm, số lượng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 còn ít; tỷ lệ tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ Bưu chính công ích còn thấp. Việc áp dụng thực hiện TTHC và quy trình ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước chưa được đảm bảo, nhất là tại các cơ quan hành chính cấp xã.

3. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế

- Lãnh đạo một số đơn vị, UBND các xã, thị trấn chưa thực hiện quyết liệt các văn bản chỉ đạo, điều hành của các cấp và hướng dẫn của cơ quan chuyên môn.

- Một bộ phận cán bộ công chức, nhất là cấp xã chưa chủ động trong nghiên cứu, tìm hiểu về công tác CCHC.

- Nguồn lực về kinh tế dành cho công tác CCHC chưa đáp ứng yêu cầu thực tế công tác CCHC của huyện.

- Người dân chưa có thói quen sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ Bưu chính công ích.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC 06 THÁNG CUỐI NĂM 2021

1. Triển khai xây dựng kế hoạch CCHC Nhà nước giai đoạn 2021- 2030 trên địa bàn huyện Tuần Giáo.

2. Ban hành các văn bản về kiểm tra, tự kiểm tra đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ CCHC tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc, UBND các xã, thị trấn, các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện.

3. Thực hiện có hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản QPPL; làm tốt công tác kiểm tra, tự kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL tại các cơ quan đơn vị.

4. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác thông tin tuyên truyền về CCHC. Từng bước xây dựng trang thông tin điện tử của 19 xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

5. Tăng cường công tác kiểm soát TTHC, kiểm tra, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ và tuyên truyền CCHC. Triển khai có hiệu quả 06 nội dung đã được xây dựng tại kế hoạch CCHC năm 2021 của huyện, trong đó chú ý đến việc bố trí kinh phí để triển khai các nhiệm vụ trong kế hoạch.

6. Tập trung cải cách tổ chức bộ máy, phân định rõ chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan hành chính Nhà nước, đẩy mạnh việc thực hiện phân cấp quản lý; triển khai đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức năm 2021 và những năm tiếp theo. Thực hiện tốt chính sách tinh giản biên chế; tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống Chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

7. Tiếp tục rà soát tổ chức bộ máy biên chế của các cơ quan hành chính Nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập. Đẩy mạnh công tác đào tạo nâng cao trình độ đội ngũ cán bộ, công chức; tăng cường công tác bồi dưỡng thường xuyên. Đặc biệt là cán bộ, công chức cấp xã, tiếp tục triển khai thực hiện chế độ công vụ, công chức, kiện toàn nâng cao trình độ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nhiệm vụ CCHC ở cấp huyện, cấp xã.

8. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý hành chính Nhà nước các cấp, tiếp tục duy trì và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước; đầu tư trang thiết bị hiện đại thực hiện cơ chế một cửa liên thông cấp huyện, cấp xã từng bước xây dựng Chính quyền điện tử, tăng dần dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 vào hoạt động tại các cơ quan đơn vị trên địa bàn huyện Tuần Giáo; xây dựng quy trình thực hiện tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ dịch vụ bưu chính công ích tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã.

9. Thực hiện có hiệu quả các quy định về tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí; thực hành tiết kiệm chống lãng phí;

10. Nâng cao chất lượng thực hiện và giám sát hoạt động tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của 19 xã, thị trấn trên địa bàn huyện, tiếp tục duy trì hoạt động và nâng cao chất lượng Bộ phận một cửa liên thông cấp huyện.

Trên đây là Báo cáo công tác Cải cách hành chính 06 tháng đầu năm 2021 phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2021 của UBND huyện Tuần Giáo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Văn Đức