

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TUẦN GIÁO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Tuần Giáo, ngày tháng 10 năm 2020

V/v đơn độc giải quyết TTHC trên
Cổng dịch vụ công của tỉnh

Kính gửi:

- UBND các xã, thị trấn;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

Ngày 15/9/2020 UBND huyện đã ban hành văn bản số 1097/UBND-VP về việc tăng cường phát huy hiệu quả trang thiết bị phục vụ CCHC và chính quyền điện tử trên địa bàn. Qua theo dõi, nắm bắt tình hình sử dụng trang thiết bị, tài sản đã được đầu tư để thực hiện việc giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức trên Cổng dịch vụ công của tỉnh và hệ thống quản lý văn bản & Hồ sơ công việc của huyện, UBND huyện có ý kiến như sau:

I. Kết quả giải quyết TTHC trên cổng dịch vụ công của tỉnh và thực hiện gửi nhận văn bản điện tử, sử dụng chữ ký số trên hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc của huyện (từ ngày 01/9/2020 đến 30/9/2020)

1. Kết quả giải quyết TTHC trên cổng dịch vụ công của tỉnh

- Các xã triển khai làm tốt công tác cập nhật hồ sơ giải quyết TTHC lên cổng dịch vụ công của tỉnh: Thị Trấn (1.089 hồ sơ), Quài Cang (447 hồ sơ), Rạng Đông (54 hồ sơ), Ta Ma (50 hồ sơ), Mùn Chung (17 hồ sơ), Chiềng Đông (16 hồ sơ).

- Các xã chưa triển khai công tác cập nhật hồ sơ giải quyết TTHC lên cổng dịch vụ công của tỉnh: Mường Mùn, Quài Nưa, Tỏa Tình, Nà Sáy, Mường Khong, Chiềng Sinh.

(Chi tiết có trong các Biểu 1,2,3,4 kèm theo)

2. Kết quả thực hiện gửi nhận văn bản điện tử, sử dụng chữ ký số trên hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc của huyện

- Các cơ quan, đơn vị và UBND xã, thị trấn có nhiều văn bản được gửi qua mạng trên hệ thống hồ sơ công việc của huyện: Văn phòng HĐND – UBND huyện, phòng Giáo dục và Đào tạo, UBND xã Phình Sáng ...

- Các cơ quan, đơn vị và UBND xã, thị trấn không phát sinh hoặc phát sinh ít văn bản gửi qua mạng trên hệ thống hồ sơ công việc của huyện: xã Mường Khong, xã Chiềng Sinh, xã Pú Nhung, Phòng Y Tế, Thanh tra, ...

- Tình hình ký số:

+ Các cơ quan, đơn vị thực hiện ký số đạt tỷ lệ 100% văn bản đi: xã Tênh Phong, xã Mùn Chung; Phòng Dân tộc, Phòng LĐTBXH, Phòng Văn Hóa –

Thôn tin, Phòng Tư Pháp.

+ Các cơ quan, đơn vị không có văn bản ký số trên hệ thống hồ sơ công việc của huyện: xã Phình Sáng, xã Nà Tông, xã Mường Thín, xã Quài Cang, xã Rạng Đông, xã Ta Ma, xã Quài Tở, xã Tỏa Tình, xã Quài Nưa, xã Pú Nhung, xã Chiêng Sinh, xã Mường Khong; Phòng Nội Vụ, Phòng Tài Nguyên – Môi trường, Thanh Tra, Phòng Y Tế.

(Chi tiết có trong các Biểu 5,6 kèm theo)

II. Yêu cầu trong thời gian tới

1. Việc giải quyết TTHC trên Cổng dịch vụ công

- Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của các tổ chức, cá nhân qua Cổng dịch vụ công của tỉnh theo văn bản chỉ đạo số 3199/UBND-KGVX ngày 01/11/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên.

- Tiếp tục quán triệt, thực hiện các nội dung tại văn bản 70/UBND-VP ngày 20/01/2020 của UBND huyện về việc chấn chỉnh, khắc phục tình trạng quá hạn, chậm gửi báo cáo trong giải quyết TTHC và tăng cường hiệu quả khai thác, sử dụng cổng dịch vụ công trực tuyến.

2. Thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử, sử dụng chữ ký số trên hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc

- Tổ chức hướng dẫn, tập huấn cho cán bộ, công chức trong cơ quan, đơn vị sử dụng thành thạo Hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc của huyện.

- Thực hiện nghiêm các quy định, hướng dẫn việc gửi, nhận văn bản điện tử, đảm bảo toàn huyện phải đạt ít nhất 80% văn bản phát hành trong năm được ký số, tránh mất điểm tiêu chí văn bản ký số khi chấm điểm chỉ số CCHC của huyện.

Nhận được văn bản này, UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Văn Đức