

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TUẦN GIÁO**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v đưa phần mềm theo dõi, đơn
độc kiểm tra việc thực hiện nhiệm
vụ do Ủy ban nhân dân huyện,
Chủ tịch UBND huyện giao vào
vận hành chính thức

Tuần Giáo, ngày 23 tháng 8 năm 2021

Kính gửi:

- Các đồng chí Lãnh đạo UBND huyện;
- Thủ trưởng các phòng chuyên môn thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Quyết định số 1880/QĐ-UBND ngày 19/8/2021 của Ủy ban nhân dân huyện ban hành Quy chế theo dõi, đơn độc kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch ủy ban nhân dân huyện giao.

Văn phòng HĐND và UBND huyện đã xây dựng hoàn thiện phần mềm theo dõi, đơn độc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ do UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao (gồm cả nhiệm vụ do các Phó Chủ tịch UBND huyện giao) tại các văn bản chỉ đạo, điều hành gọi tắt là **phần mềm “Chỉ đạo điều hành”** (tích hợp vận hành đồng thời với hệ thống TD Office của huyện tại mục “Chỉ đạo điều hành”). Để đảm bảo phần mềm phát huy hiệu quả trong công tác theo dõi, đơn độc các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao, UBND huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, chủ tịch UBND các xã thị trấn nghiên cứu triển khai thực hiện Quy chế theo dõi, đơn độc kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch ủy ban nhân dân huyện giao ban hành kèm theo Quyết định số 1880/QĐ-UBND ngày 19/8/2021 của UBND huyện.

2. Phân công cán bộ, công chức thực hiện theo dõi, cập nhật tiến độ, kết quả thực hiện nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch ủy ban nhân dân huyện giao trên phần mềm Chỉ đạo điều hành của UBND huyện đảm bảo đúng tiến độ được giao.

3. Mốc thời gian làm căn cứ đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch ủy ban nhân dân huyện giao trên phần mềm Chỉ đạo điều hành của UBND huyện từ **01/9/2021**.

4. Tài liệu, hướng dẫn sử dụng

- Địa chỉ truy cập phần mềm: [Http://tuangiao.gov.vn:8080](http://tuangiao.gov.vn:8080) mục “Chỉ đạo điều hành” hoặc [Http://tuangiao.gov.vn:8080/tuangiao/vbcdh.nsf](http://tuangiao.gov.vn:8080/tuangiao/vbcdh.nsf)

- Tài khoản đăng nhập:

+ Tài khoản đăng nhập xem nhiệm vụ: tài khoản các cá nhân đã được cấp trên hồ sơ công việc của huyện.

+ Tài khoản thực hiện cập nhật tiến độ, kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn: **tài khoản Văn thư.**

- Tải tài liệu hướng dẫn sử dụng tại:

+ Mục “Trợ giúp” trong phần mềm hồ sơ công việc của huyện.

+ Hoặc: [Http://tuangiao.gov.vn/uploads/TLCDDH.doc](http://tuangiao.gov.vn/uploads/TLCDDH.doc)

- Trong quá trình sử dụng nếu khó khăn vướng mắc, liên hệ số điện thoại 0984.948.543, đồng chí Lý Xuân Thanh – UBND huyện giao chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND huyện hỗ trợ, hướng dẫn.

Nhận được văn bản này, UBND huyện yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;

- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Văn Đức