ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁORà soát, đánh giá hiệu quả, xác định nhu cầu khai thác, sử dụng Tủ sáchpháp luật; đề xuất hướng xử lý đối với Tủ sách pháp luật(Kèm theo Công văn số /UBND-TP ngày /5/2021 của UBND huyện)

–––––––––––––––––––––––

I. KẾT QUẢ RÀ SOÁT

1. Số lượng Tủ sách pháp luật hiện có: ?

2. Số điểm Bưu điện - Văn hóa xã, Trung tâm học tập cộng đồng (đối vớicấp xã): ?

3. Đánh giá về hiệu quả khai thác, sử dụng Tủ sách pháp luật (công tác quản lý, mua sắm bổ sung sách pháp luật, việc bố trí trang thiết bị cho tủ sách (phòng đọc, bàn ghế, tủ đựng sách...) công tác cập nhật sách, tài liệu pháp luật; công tác khai thác, sử dụng sách, tài liệu pháp luật; hiệu quả hay không hiệu quả;…).

4. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

5. Nhu cầu khai thác, sử dụng Tủ sách pháp luật trong thời gian tới (có nhu cầu hay không có nhu cầu, có tiếp tục duy trì Tủ sách pháp luật hay không).
II. ĐỀ XUẤT HƯỚNG XỬ LÝ ĐỐI VỚI TỦ SÁCH PHÁP LUẬT

1. Số Tủ sách pháp luật tiếp tục duy trì

- Số lượng Tủ sách pháp luật tiếp tục duy trì: ? tủ sách;

- Lý do cần tiếp tục duy trì.

2. Số Tủ sách pháp luật không duy trì

- Số lượng Tủ sách pháp luật không duy trì: ? tủ sách;

- Việc quản lý, lưu trữ và sử dụng đối với số sách, tài liệu còn giá trị sử dụng sau khi không duy trì Tủ sách pháp luật;

- Hướng xử lý đối với tài liệu hết lực, không còn giá trị sử dụng.

3. Số Tủ sách pháp luật cấp xã cần sáp nhập (đối với cấp xã)

Trong đó nêu rõ hình thức, mô hình sáp nhập như:

+ Số lượng Tủ sách pháp luật cấp xã cần sáp nhập với điểm Bưu điện -Văn hóa xã;

+ Số lượng Tủ sách pháp luật cấp xã cần sáp nhập với Trung tâm học tập cộng đồng;

+ Hình thức sáp nhập khác.

––––––––––––––––––––––––––––––––––––