

UBND TỈNH ĐIỆN BIÊN  
SỞ TÀI CHÍNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: *HHH*/STC-HCSN

Điện Biên, ngày 31 tháng 3 năm 2021

V/v hướng dẫn lập dự toán, thanh toán và quyết toán kinh phí phòng, chống dịch Covid-19 theo Nghị quyết 16/NQ-CP ngày 08/02/2021 của Chính phủ.

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, ngành, Đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước năm 2015;

Căn cứ Luật Phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm năm 2007;

Căn cứ Nghị quyết số 16/NQ-CP ngày 08/02/2021 của Chính phủ về chi phí cách ly y tế, khám, chữa bệnh và một số chế độ đặc thù trong phòng, chống dịch COVID-19;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 734/UBND-KGVX ngày 19/03/2021 về việc hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 16/NQ-CP ngày 08/2/2021 của Chính phủ về chi phí cách ly y tế, khám, chữa bệnh và một số chế độ đặc thù trong phòng, chống dịch Covid-19, Sở Tài chính hướng dẫn công tác lập dự toán, thanh toán và quyết toán kinh phí phòng, chống dịch Covid-19 theo Nghị quyết số 16/NQ-CP ngày 08/2/2021 của Chính phủ cụ thể như sau:

**1. Về lập dự toán và báo cáo nhu cầu kinh phí:**

a) Đối với các sở, ban, ngành đoàn thể tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố căn cứ quyết định thành lập các chốt trạm, tổ, đội; quyết định giao nhiệm vụ phòng dịch, chống dịch của cấp có thẩm quyền và chế độ chi đặc thù đã được Trung ương quy định. Các cơ quan, đơn vị có các đối tượng thu hưởng chính sách xây dựng dự toán kinh phí chi trả chế độ cho người tham gia phòng chống dịch và chi phí cách ly y tế gửi cơ quan tài chính cùng cấp, cụ thể:

- Cấp tỉnh các cơ quan đơn vị lập dự toán gửi Sở Tài chính tổng hợp báo cáo trình UBND tỉnh.

- Đối với các huyện, thành phố: Các cơ quan đơn vị lập dự toán kinh phí gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch các huyện, thành phố tổng hợp trình UBND huyện xem xét bổ sung kinh phí để thực hiện.

Hồ sơ gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch các huyện, thành phố, Sở Tài chính gồm:

- Tờ trình đề nghị cấp kinh phí (kèm biểu chi tiết).

- Chế độ phụ cấp chống dịch cho cán bộ y tế, người lao động tham gia phòng, chống dịch theo từng mức chi của từng nhóm đối tượng theo từng cơ quan chi trả (tách riêng đơn vị thuộc cấp tỉnh quản lý, đơn vị thuộc cấp huyện, cấp xã quản lý).

b) Đối với Công an, Quân sự, Biên phòng: Kinh phí thực hiện chế độ phụ cấp đặc thù và các nhiệm vụ khác chi cho công tác phòng dịch, chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh thực hiện hiện theo quy định tại Văn bản số 993/H01-P2 ngày 13/03/2020 của Cục Kế hoạch và Tài chính của Bộ Công an về việc hướng dẫn chi tiết một số nội dung về kinh phí cho công tác phòng dịch, chống dịch bệnh Covid-19; Công văn số 715/CTMNSBĐ ngày 19/02/2020 của Cục Tài chính Bộ Quốc phòng về việc hướng dẫn tạm thời nội dung chi kinh phí phòng dịch, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do vi rút Corona gây ra và các văn bản hướng dẫn hiện hành về sử dụng kinh phí từ nguồn ngân sách Bộ Công an, Bộ Quốc phòng. Đối với cán bộ, chiến sỹ tham gia công tác phòng dịch, chống dịch kể cả công tác trực tại chốt, trạm kiểm soát phòng chống dịch Covid-19 của lực lượng Công an, Quân sự, Biên phòng trên địa bàn tỉnh. Kinh phí thực hiện từ nguồn kinh phí của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an đảm bảo theo quy định.

c. Về nguồn kinh phí:

Thực hiện theo mục 2, văn bản số 734/UBND-KGVX ngày 19/03/2021 của UBND tỉnh; đồng thời lưu ý đối với các huyện, thị xã, thành phố: Chủ động sử dụng 50% nguồn dự phòng ngân sách địa phương (bao gồm 2 cấp huyện, xã), nguồn cải cách tiền lương còn dư (nếu có) và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo phân cấp ngân sách hiện hành để thực hiện chi trả. Nếu vượt quá khả năng cân đối ngân sách cấp huyện, UBND huyện, thị xã, thành phố tổng hợp gửi Sở Tài chính tổng hợp tham mưu trình UBND tỉnh bổ sung theo quy định.

d. Về báo cáo nhu cầu kinh phí đề nghị:

- Phòng Tài chính - Kế hoạch các huyện, thành phố không tổng hợp nhu cầu kinh phí chi chế độ phụ cấp và hỗ trợ tiền ăn theo quy định đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc lực lượng công an, quân đội, biên phòng, cơ sở y tế công lập (trạm y tế, trung tâm y tế, bệnh viện...) tham gia phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và chỉ tham mưu cho Ủy ban nhân dân cấp huyện chỉ xác nhận (nếu có yêu cầu).

- Chế độ phụ cấp và hỗ trợ tiền ăn theo quy định đối với các cán bộ tham gia làm nhiệm vụ tại các chốt kiểm soát Covid-19 theo quyết định thành lập của Ban chỉ đạo cấp tỉnh, do Ngân sách tỉnh đảm bảo; các chốt kiểm soát Covid-19 theo quyết định thành lập của Ban chỉ đạo cấp huyện, do Ngân sách huyện đảm bảo.

- Cơ quan nào điều động sự tham gia của cộng tác viên, tình nguyện viên (ví dụ sinh viên, nhóm tình nguyện...) thì tổng hợp nhu cầu chi chế độ bồi dưỡng theo quy định của cộng tác viên, tình nguyện viên và chịu trách nhiệm chi trả đầy đủ.



Hồ sơ tổng hợp nhu cầu kinh phí phải bảo đảm nguyên tắc theo từng danh mục chi của các cá nhân nhận chế độ đặc thù phòng, chống dịch Covid-19 và phải được cấp có thẩm quyền phê duyệt như: Quyết định áp dụng biện pháp cách ly y tế, quyết định cử cán bộ tham gia chốt kiểm dịch, văn bản phân công tham gia phòng, chống dịch, phân công thường trực 24/24 giờ... và phải được cơ quan có trách nhiệm quản lý, giám sát, trung tập, giao nhiệm vụ xác nhận đã hoàn thành nhiệm vụ.

## **2. Thanh toán kinh phí:**

Sau khi được cấp có thẩm quyền giao kinh phí, cơ quan, đơn vị có trách nhiệm chi trả hỗ trợ cho các đối tượng thực hiện cách ly y tế trong phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và chế độ đặc thù trong phòng, chống dịch Covid-19, đảm bảo đúng đối tượng có chứng từ thanh toán đảm bảo theo các quy định hiện hành của Nhà nước.

## **3. Công tác quyết toán:**

Kinh phí phòng, chống dịch Covid-19 tổng hợp vào báo cáo quyết toán hàng năm của cơ quan, tổ chức, đơn vị; đồng thời có báo cáo riêng gửi cơ quan cấp trên và gửi cơ quan Tài chính để tổng hợp và báo cáo Ủy ban nhân dân cùng cấp. Việc quyết toán thực hiện theo quy định hiện hành về ngân sách nhà nước.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh, các địa phương phản ánh về Sở Tài chính để tiếp tục nghiên cứu, hướng dẫn bổ sung./.

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Lưu: VT, QLNS, HCSN.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Thái Đình Hưng**