

Số: /ĐA-UBND

Tuần Giáo, ngày 28 tháng 9 năm 2022

**ĐỀ ÁN  
VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ CƠ CẤU CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP  
VIÊN CHỨC NĂM 2022 - 2023**

**Phần thứ nhất  
SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ**

**I. SỰ CẦN THIẾT XÂY DỰNG ĐỀ ÁN**

**1. Khái quát đặc điểm, nội dung và tính chất hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập**

Đơn vị sự nghiệp công lập là tổ chức do cơ quan có thẩm quyền của Nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội thành lập theo quy định của pháp luật; có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng, cung cấp dịch vụ công, phục vụ quản lý Nhà nước. Đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của Luật Viên chức được chia thành hai loại: Đơn vị sự nghiệp công lập được giao quyền tự chủ và đơn vị sự nghiệp công lập chưa được giao quyền tự chủ.

Về tính chất, theo Điều 10 Luật Viên chức, “Nhà nước tập trung xây dựng hệ thống các đơn vị sự nghiệp công lập để cung cấp những dịch vụ công mà Nhà nước phải chịu trách nhiệm chủ yếu bảo đảm nhằm phục vụ nhân dân trong lĩnh vực y tế, giáo dục, khoa học và các lĩnh vực khác mà khu vực ngoài công lập chưa có khả năng đáp ứng ...”

Huyện Tuần Giáo có 06 đơn vị sự nghiệp công lập khác thuộc UBND, trong đó: Đơn vị sự nghiệp do ngân sách nhà nước bảo đảm một phần chi phí hoạt động gồm: Trung tâm Văn hóa - Truyền thanh - Truyền hình, Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp, Trung tâm Quản lý đất đai, Nhà khách Ủy ban nhân dân huyện; đơn vị sự nghiệp do ngân sách nhà nước bảo đảm toàn bộ chi phí hoạt động gồm: Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên; đơn vị sự nghiệp tự bảo đảm chi thường xuyên và chi đầu tư gồm: Ban quản lý dự án các công trình.

Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo có 62 đơn vị trường học thuộc UBND huyện, do ngân sách Nhà nước bảo đảm toàn bộ chi phí hoạt động (gồm: 24 trường Mầm non, 21 trường Tiểu học và 17 trường Trung học cơ sở).

**1.1. Nội dung hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập**

Đơn vị sự nghiệp công lập có chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân huyện thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực giáo dục, khoa học, thông tin tuyên truyền, văn hoá - văn nghệ, phát triển thể dục thể thao, dạy nghề - giải quyết việc làm,...; với chức năng, nhiệm vụ được giao các đơn vị sự nghiệp công lập có định hướng và kế hoạch phù hợp với chương trình, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm cũng như các chương trình hành động, các chiến lược và mục tiêu dài

hạn phải phân đầu của huyện.

Tổ chức giảng dạy, học tập và các hoạt động giáo dục khác theo mục tiêu, chương trình giáo dục do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Quản lý giáo viên, cán bộ, nhân viên theo quy định của pháp luật. Thực hiện kế hoạch phổ cập giáo dục trong phạm vi được phân công. Thực hiện các hoạt động về kiểm định chất lượng giáo dục.

Tuyển sinh và tiếp nhận học sinh; vận động học sinh đến trường; quản lý học sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực cho hoạt động giáo dục. Phối hợp với gia đình học sinh, tổ chức và cá nhân trong hoạt động giáo dục.

Quản lý, sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị; các nguồn lực tài chính theo quy định của Nhà nước.

Tổ chức cho giáo viên, nhân viên, học sinh tham gia hoạt động xã hội.

Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

### 1.2. Đối tượng, phạm vi, tính chất hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập.

Các đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện nhiệm vụ theo sự chỉ đạo toàn diện của UBND huyện. Mục tiêu giúp UBND huyện đảm bảo cho các nhiệm vụ liên quan ngành, lĩnh vực phụ trách được triển khai, thực hiện theo chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

### 1.3. Cơ chế hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập

Các đơn vị nghiệp công lập thực hiện theo cơ chế hoạt động được quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

## **2. Những yếu tố tác động đến hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập**

Qua thực tế triển khai cho thấy việc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập là đúng hướng và đạt nhiều kết quả nổi bật, cụ thể: Đã từng bước giảm bớt sự can thiệp của cơ quan quản lý Nhà nước đối với đơn vị sự nghiệp công lập; tạo điều kiện cho đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện việc kiểm soát chi tiêu nội bộ, phát huy tính dân chủ, chủ động, sáng tạo của người lao động; tạo quyền tự chủ, chủ động cho đơn vị trong việc quản lý chi tiêu tài chính.

Trong những năm qua, UBND huyện Tuấn Giáo cũng đã quan tâm tạo điều kiện tốt nhất về cơ sở vật chất và nguồn nhân lực cho các đơn vị sự nghiệp công lập hoạt động và phát triển. Phong trào xã hội hoá trong công tác văn hoá - văn nghệ, thể dục - thể thao, chăm lo sự nghiệp giáo dục, chăm lo người nghèo, người có công đã góp phần tạo thêm nguồn lực thúc đẩy các đơn vị sự nghiệp công lập hoàn thành tốt nhiệm vụ của mình.

Hầu hết các đơn vị sự nghiệp công lập của huyện đều phát huy được vai trò trong việc tham gia thực hiện các hoạt động công ích, các loại hình dịch vụ công, góp

phần nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của người dân, cải thiện dân trí, nâng cao chất lượng dân sinh; hiệu quả các đơn vị sự nghiệp đã góp phần giúp huyện thực hiện tốt các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, ổn định và giữ vững quốc phòng - an ninh hàng năm.

## **II. CƠ SỞ PHÁP LÝ**

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 45/2010/NĐ-CP ngày 24/4/2010 của Chính phủ quy định về tổ chức và quản lý Hội;

Căn cứ Nghị định số 83/2018/NĐ-CP ngày 24/5/2018 của Chính phủ về Khuyến nông; Nghị định số 56/2005/NĐ-CP ngày 26/4/2005 của Chính Phủ về khuyến nông, khuyến ngư.

Căn cứ Nghị định số 59/2015/NĐ-CP ngày 18/6/2015 của Chính phủ về quản lý đầu tư xây dựng; Thông tư 16/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng về việc hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định 59/NĐ-CP ngày 18/6/2015 của Chính phủ; Thông tư số 72/2017/TT-BTC ngày 17/7/2017 của Bộ Tài chính quy định về quản lý, sử dụng các khoản thu từ hoạt động quản lý dự án của các chủ đầu tư, Ban quản lý dự án sử dụng vốn ngân sách nhà nước.

Căn cứ Thông tư liên tịch 05/2010/TTLT-BTNMT-BNV-BTC của Liên bộ Tài nguyên Môi trường, Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức, biên chế và cơ chế tài chính của Văn phòng đăng ký quyền sử dụng đất; Thông tư liên tịch số 16/2015/TTLT-BTNMT-BNV-BTC ngày 04/4/2015 của liên Bộ Tài nguyên Môi trường, Bộ Nội vụ, Bộ Tài chính hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và cơ chế hoạt động của Trung tâm phát triển quỹ đất trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường.

Căn cứ Thông tư số 01/2010/TT-BVHTTDL ngày 26/02/2010 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của tổ chức sự nghiệp hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch quận, huyện, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương; Thông tư liên tịch số 17/2010/TTLT-BTTTT-BNV ngày 27/7/2010 của Liên bộ Thông tin - Truyền thông và Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Đài Phát thanh-Truyền hình thuộc UBND cấp tỉnh, Đài Truyền thanh-Truyền hình thuộc UBND cấp huyện; Thông tư số 11/2010/TT-BVHTTDL ngày 22/12/2010 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định tiêu chí của Trung tâm Văn hóa - Thể thao quận, huyện, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh; Thông tư liên tịch số 46/2016/TTLT/BTC-BVHTTDL ngày 11/3/2016 của liên Bộ Tài chính, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch hướng dẫn chế độ quản lý đặc thù đối với đội tuyên truyền lưu

động cấp tỉnh và cấp huyện; Quyết định số 52/2016/QĐ-TTg ngày 06/12/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành quy chế hoạt động thông tin cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 03/2011/NĐ-CP ngày 07/01/2011 của Chính phủ về việc quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật hoạt động Chữ Thập Đỏ;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 04/VBHN-BGDĐT ngày 24/12/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường mầm non; Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường trung học phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập; Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/3/2015 của liên Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ quy định về danh mục vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập.

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ Luật giáo dục nghề nghiệp ngày 27/11/2014;

Căn cứ Thông tư số 57/2015/TT-BLĐTBXH ngày 25/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về Điều lệ Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp; Thông tư số 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Giáo dục thường xuyên.

Căn cứ Quyết định số 698/QĐ-UBND ngày 26/7/2017 của UBND huyện Tuần Giáo về việc Thành lập Ban quản lý dự án các công trình huyện Tuần Giáo quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, kinh phí hoạt động, mối quan hệ công tác.

Căn cứ Quyết định số 986/QĐ-UBND ngày 15/10/2019 của UBND tỉnh Điện Biên về việc thành lập Trung tâm Văn hóa - Truyền thanh - Truyền hình thuộc UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Quyết định số 982/QĐ-UBND ngày 27/9/2019 của UBND tỉnh Điện Biên về việc thành lập Trung tâm Quản lý đất đai trực thuộc UBND các huyện, thị xã, thành phố;

Căn cứ Quyết định số 985/QĐ-UBND ngày 15/10/2019 của UBND tỉnh Điện Biên về việc thành lập Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp trực thuộc UBND các huyện, thị xã và Trung tâm Dịch vụ kinh tế tổng hợp trực thuộc UBND thành phố Điện Biên Phủ.

Căn cứ Quyết định số 344/QĐ-UBND ngày 24/4/2018 về việc thành lập Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên trực thuộc UBND các huyện, thị xã.

Căn cứ Quyết định số 3326/QĐ-UBND ngày 27/12/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về việc giao chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP trong

các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh Điện Biên năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 3251/QĐ-UBND ngày 15/12/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách nhà nước đảm bảo chi thường xuyên thuộc tỉnh Điện Biên năm 2022; Văn bản số 4377/UBND-NC ngày 27/12/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về việc thực hiện số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên và chi đầu tư; đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên năm 2022.

## **Phần thứ hai**

### **XÁC ĐỊNH VỊ TRÍ VIỆC LÀM, SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC VÀ CƠ CẤU VIÊN CHỨC THEO CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP**

#### **I. XÁC ĐỊNH VỊ TRÍ VIỆC LÀM**

##### **A. Sự nghiệp khác**

##### **1. Trung tâm Văn hóa - Truyền thanh - Truyền hình**

1.1. Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành:

- Giám đốc Trung tâm.
- Phó Giám đốc Trung tâm.

1.2. Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp:

- Văn hóa, thể thao và tuyên truyền.
- Kỹ thuật, biên tập, truyền thanh và truyền hình.

1.3. Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ

- Hành chính tổng hợp.

##### **2. Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp**

2.1. Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành

- Giám đốc Trung tâm.
- Phó Giám đốc Trung tâm.

2.2. Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp:

- Chăn nuôi, thú y.
- Trồng trọt, bảo vệ thực vật.
- Khuyến nông, khuyến ngư.

2.3. Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ

- Hành chính tổng hợp.

##### **3. Trung tâm Quản lý đất đai**

3.1. Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành

- Giám đốc Trung tâm.
- Phó Giám đốc Trung tâm.

### 3.2. Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp

- Quản lý đất đai.
- Phát triển quỹ đất.

### 3.3. Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ

- Hành chính tổng hợp.

## **4. Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên**

### 4.1. Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành

- Giám đốc.
- Phó Giám đốc.

### 4.2. Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp

- Tổ giáo vụ.
- Đào tạo nghề - Hướng nghiệp.
- Giáo dục thường xuyên; sản xuất dịch vụ, phục vụ đào tạo nghề nghiệp.

### 4.3. Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ

- Hành chính tổng hợp.

## **5. Ban quản lý dự án các công trình**

### 5.1. Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành

- Giám đốc.
- Phó Giám đốc.

### 5.2. Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp

- Kế hoạch - Kỹ thuật
- Giám sát và quản lý dự án.

### 5.3. Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ

- Tổ Hành chính - Kế toán.

## **6. Nhà khách UBND huyện Tuần Giáo**

### 6.1. Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành

- Chủ nhiệm Nhà khách.

### 6.2. Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp

- Nhân viên Lễ tân.
- Nhân viên nấu ăn.
- Nhân viên phục vụ buồng phòng.

6.3. Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ

- Kế toán.
- Bảo vệ Nhà khách.

## **7. Hội Chữ thập đỏ huyện Tuần Giáo (Chưa được giao số lượng người làm việc)**

7.1. Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành

- Phó Chủ tịch.

7.2. Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp

- Viên chức phụ trách hoạt động chữ thập đỏ về cứu trợ khẩn cấp và trợ giúp nhân đạo; Về chăm sóc sức khỏe; Về sơ cấp cứu ban đầu.
- Viên chức phụ trách hoạt động chữ thập đỏ về tìm kiếm tin tức thân nhân thất lạc do chiến tranh, thiên tai, thảm họa; hiến máu nhân đạo; phòng ngừa, ứng phó thảm họa.

## **B. Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo**

**1. Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành**

- Hiệu trưởng
- Phó hiệu trưởng

**2. Vị trí việc làm gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp**

- Giáo viên giảng dạy
- Giáo viên tổng phụ trách đội

**3. Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ**

- Thư viện
- Thiết bị - Thí nghiệm
- Công nghệ thông tin
- Kế toán
- Thủ quỹ
- Văn thư
- Y tế
- Hỗ trợ giáo dục người khuyết tật
- Giáo vụ

**4. Lao động hợp đồng**

- Nấu ăn cho học sinh bán trú (Vệ sinh).
- Bảo vệ.

## **II. XÁC ĐỊNH SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC**

**1. Trung tâm Văn hóa - Truyền thanh - Truyền hình huyện: 28 người**

<b>TT</b>	<b>VỊ TRÍ VIỆC LÀM</b>	<b>Số lượng người làm việc</b>
<b>I</b>	<b>Vị trí gắn với công việc lãnh đạo, quản lý</b>	<b>3</b>
1	Giám đốc	1
2	Phó Giám đốc	2
<b>II</b>	<b>Vị trí gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp</b>	<b>24</b>
1	Văn hóa, thể thao và tuyên truyền	12
2	Kỹ thuật, biên tập, truyền thanh và truyền hình	12
<b>III</b>	<b>Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ</b>	<b>1</b>
1	Kế toán	1

**2. Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp: 20 người**

<b>TT</b>	<b>VỊ TRÍ VIỆC LÀM</b>	<b>Số lượng người làm việc</b>
<b>I</b>	<b>Vị trí gắn với công việc lãnh đạo, quản lý</b>	<b>3</b>
1	Giám đốc	1
2	Phó Giám đốc	2
<b>II</b>	<b>Vị trí gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp</b>	<b>16</b>
1	Chăn nuôi, thú y	5
2	Trồng trọt, bảo vệ thực vật	5
3	Khuyến nông, khuyến ngư	6
<b>III</b>	<b>Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ</b>	<b>1</b>
1	Kế toán	1

**3. Trung tâm Quản lý đất đai: 10 người**

<b>TT</b>	<b>VỊ TRÍ VIỆC LÀM</b>	<b>Số lượng người làm việc</b>
<b>I</b>	<b>Vị trí gắn với công việc lãnh đạo, quản lý</b>	<b>3</b>
1	Giám đốc	1
2	Phó Giám đốc	2
<b>II</b>	<b>Vị trí gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp</b>	<b>6</b>
1	Quản lý đất đai	3
2	Phát triển quỹ đất	3



<b>III</b>	<b>Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ</b>	<b>1</b>
1	Kế toán	1

**4. Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên: 18 người**

<b>TT</b>	<b>VỊ TRÍ VIỆC LÀM</b>	<b>Số lượng người làm việc</b>
<b>I</b>	<b>Vị trí gắn với công việc lãnh đạo, quản lý</b>	<b>3</b>
1	Giám đốc	1
2	Phó Giám đốc	2
<b>II</b>	<b>Vị trí gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp</b>	<b>9</b>
1	Đào tạo nghề - Hướng nghiệp	4
2	Giáo dục thường xuyên; sản xuất dịch vụ, phục vụ đào tạo nghề nghiệp	5
<b>III</b>	<b>Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ</b>	<b>6</b>
1	Giáo vụ	3
2	Hành chính - Tổng hợp	2
3	Kế toán	1
4	Bảo vệ	0

**5. Ban quản lý dự án các công trình huyện Tuần Giáo: 09 người**

<b>TT</b>	<b>VỊ TRÍ VIỆC LÀM</b>	<b>Số lượng người làm việc</b>
<b>I</b>	<b>Vị trí gắn với công việc lãnh đạo, quản lý</b>	<b>3</b>
1	Giám đốc	1
2	Phó Giám đốc	2
<b>II</b>	<b>Vị trí gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp</b>	<b>5</b>
1	Kế hoạch - Kỹ thuật	3
2	Giám sát và quản lý dự án	2
<b>III</b>	<b>Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ</b>	<b>1</b>
1	Kế toán	1

**6. Nhà khách UBND huyện Tuần Giáo: 02 người**

<b>TT</b>	<b>VỊ TRÍ VIỆC LÀM</b>	<b>Số lượng người làm việc</b>
<b>I</b>	<b>Vị trí gắn với công việc lãnh đạo, quản lý</b>	<b>0</b>

1	Chủ nhiệm Nhà khách	Kiểm nhiệm
<b>II</b>	<b>Vị trí gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp</b>	<b>2</b>
1	Lễ tân	1
2	Nhân viên nấu ăn	1
3	Nhân viên phục vụ buồng phòng	Kiểm nhiệm
<b>III</b>	<b>Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ</b>	<b>0</b>
1	Kế toán	Kiểm nhiệm
2	Bảo vệ	0

## 7. Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo

### 1. Cấp học Mầm non: 893 người

TT	VỊ TRÍ VIỆC LÀM	Số lượng người làm việc
<b>I</b>	<b>Vị trí gắn với công việc lãnh đạo, quản lý</b>	<b>71</b>
1	Hiệu trưởng	24
2	Phó Hiệu trưởng	47
<b>II</b>	<b>Vị trí gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp</b>	<b>684</b>
1	Giáo viên Mầm non	684
<b>III</b>	<b>Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ</b>	<b>48</b>
1	Kế toán	24
2	Văn thư	02
3	Y tế học đường	22
4	Thủ quỹ	
<b>IV</b>	<b>Lao động hợp đồng</b>	<b>90</b>
3	Nhân viên phục vụ nấu ăn cho học sinh bán trú	66
4	Bảo vệ	24

### 2. Cấp Tiểu học: 803 người

TT	VỊ TRÍ VIỆC LÀM	Số lượng người làm việc
<b>I</b>	<b>Vị trí gắn với công việc lãnh đạo, quản lý</b>	<b>58</b>
1	Hiệu trưởng	21
2	Phó Hiệu trưởng	37
<b>II</b>	<b>Vị trí gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp</b>	<b>633</b>

1	Giáo viên giảng dạy	612
2	Giáo viên Tổng phụ trách Đội	21
<b>III</b>	<b>Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ</b>	<b>91</b>
1	Thư viện, thiết bị	32
2	Công nghệ thông tin	5
3	Kế toán	21
4	Thủ quỹ	
5	Văn thư	12
6	Y tế	21
7	Hỗ trợ giáo dục người khuyết tật	
8	Giáo vụ	
<b>IV</b>	<b>Lao động hợp đồng</b>	<b>21</b>
1	Bảo vệ	21

### 3. Cấp THCS: 532 người

TT	VỊ TRÍ VIỆC LÀM	Số lượng người làm việc
<b>I</b>	<b>Vị trí gắn với công việc lãnh đạo, quản lý</b>	<b>37</b>
1	Hiệu trưởng	17
2	Phó Hiệu trưởng	20
<b>II</b>	<b>Vị trí gắn với công việc hoạt động nghề nghiệp</b>	<b>389</b>
1	Giáo viên giảng dạy	372
2	Giáo viên Tổng phụ trách Đội	17
<b>III</b>	<b>Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ</b>	<b>89</b>
1	Thư viện	17
2	Thiết bị - Thí nghiệm	17
3	Công nghệ thông tin	04
4	Kế toán	17
4	Thủ quỹ	
6	Văn thư	17
7	Y tế	17
8	Hỗ trợ giáo dục người khuyết tật	
9	Giáo vụ	

<b>IV</b>	<b>Lao động hợp đồng</b>	<b>17</b>
1	Bảo vệ	17

### **III. XÁC ĐỊNH CƠ CẤU VIÊN CHỨC THEO CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP**

- Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng II, III hoặc tương đương 85% tổng số.

- Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng IV hoặc tương đương 10% tổng số

- Chức danh khác (phục vụ, bảo vệ) dự kiến chiếm 5% tổng số.

### **IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT: Không**

Trên đây, là Đề án vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập năm 2022 - 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Tuần Giáo./.

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN  
PHÊ DUYỆT ĐỀ ÁN**

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lê Xuân Cảnh**