

## **KẾ HOẠCH**

### **Cung cấp 100% dịch vụ công đủ điều kiện lên trực tuyến mức độ 4 của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Tuần Giáo trong năm 2021**

*Thực hiện Kế hoạch số 1534/KH-UBND, ngày 25/5/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về việc về việc cung cấp 100% dịch vụ công đủ điều kiện lên trực tuyến mức độ 4 của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Điện Biên trong năm 2021.*

UBND huyện Tuần Giáo ban hành Kế hoạch triển khai cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh, đảm bảo mục tiêu cung cấp 100% dịch vụ công đủ điều kiện lên trực tuyến mức độ 4 trong năm 2021 nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, người dân và doanh nghiệp thực hiện giải quyết thủ tục hành chính khi có nhu cầu, tiết kiệm thời gian, chi phí.

- Giúp tổ chức, cá nhân theo dõi tiến độ giải quyết hồ sơ, hạn chế phát sinh tiêu cực, góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh, góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

##### **2. Yêu cầu**

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn rà soát thủ tục hành chính đủ điều kiện lên trực tuyến mức độ 4 thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị; đảm bảo việc triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 của tỉnh không trùng lặp với các dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 do cơ quan Trung ương đã cung cấp.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện tại cơ quan, đơn vị mình; tăng cường công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến phục vụ người dân và doanh nghiệp.

#### **II. MỤC TIÊU**

**1. Cung cấp 100% dịch vụ công đủ điều kiện của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện lên trực tuyến mức độ 4.**

**2. Tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến được tích hợp, cung cấp trên Cổng dịch vụ công Quốc gia đạt chỉ tiêu được giao tại Nghị quyết 01/NQ-CP ngày 01/01/2021 của Chính phủ về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2021.**

**3.** Hoàn thiện Công dịch vụ công trực tuyến đáp ứng việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4; cho phép người dân, doanh nghiệp thanh toán phí, lệ phí (nếu có) trực tuyến khi sử dụng dịch vụ công.

**4.** Đẩy mạnh phương thức tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

**5.** Hỗ trợ, hướng dẫn, phổ cập kỹ năng để các cơ quan, cán bộ công chức, người dân, doanh nghiệp tăng cường nộp, trả hồ sơ trực tuyến.

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành; lồng ghép với các chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ khác có liên quan và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

- Khuyến khích các cơ quan, đơn vị căn cứ yêu cầu nhiệm vụ, nội dung và khối lượng công việc được phân công chủ động sắp xếp dự toán ngân sách nhà nước đã được giao hàng năm và lồng ghép với các chương trình, kế hoạch khác có liên quan để thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch đạt hiệu quả và tiết kiệm.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Văn hoá - Thông tin**

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Văn hoá – Truyền thanh – Truyền hình tuyên truyền, quảng bá về lợi ích mang lại từ việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến để các tổ chức, cá nhân biết, thay đổi thói quen và sử dụng

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan đề xuất nâng cấp, đảm bảo Công dịch vụ công tỉnh đáp ứng các yêu cầu về chức năng, kỹ thuật, vận hành thông suốt; tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện của các cơ quan, đơn vị theo quy định; tổng hợp khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện của các cơ quan, đơn vị.

#### **2. Văn phòng HĐND-UBND**

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện rà soát TTHC, xây dựng quy trình nội bộ, xây dựng quy trình điện tử của các cơ quan, đơn vị đảm bảo các quy trình giải quyết thủ tục hành chính được chuẩn hóa để có thể cung cấp thành dịch vụ công trực tuyến mức độ 4.

#### **3. Phòng Tài chính – Kế hoạch**

Căn cứ khả năng cân đối của ngân sách địa phương và các nguồn khác theo quy định của Luật ngân sách nhà nước và các văn bản pháp luật hiện hành, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu cho UBND huyện bố trí kinh phí theo phân cấp ngân sách để thực hiện Kế hoạch.

#### **4. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn**

- Căn cứ vào Kế hoạch này, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn quán triệt, phổ biến, triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 của cơ quan, đơn vị; chủ động bố trí nguồn tài chính, trang thiết bị, nguồn lực, xây dựng các quy định, quy chế cần thiết đáp ứng việc cung cấp, sử dụng các dịch vụ công

trực tuyến mức độ 4 đúng Kế hoạch đề ra.

- Chuẩn hóa biểu mẫu, quy trình nội bộ, quy trình điện tử trong xử lý hồ sơ TTHC.

- Thực hiện rà soát, lựa chọn danh mục các dịch vụ công trực tuyến cấp độ 4 cần thực hiện và các biện pháp cụ thể để cung cấp trên Cổng dịch vụ công tỉnh được hiệu quả, đồng thời chịu trách nhiệm về chất lượng xử lý dịch vụ công trực tuyến (tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến, tỷ lệ hồ sơ nộp trực tuyến) đối với các dịch vụ công thuộc thẩm quyền; báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND-UBND huyện).

Trên đây là Kế hoạch cung cấp 100% dịch vụ công đủ điều kiện lên trực tuyến mức độ 4 của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Tuần Giáo trong năm 2021; yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện, kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND-UBND huyện) để có giải pháp chỉ đạo thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh;
- TT huyện ủy; TT HĐND;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

