

Số: /BC-UBND

Tuần Giáo, ngày tháng 7 năm 2023

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023 (Từ ngày 01/8/2022 đến ngày 31/7/2023)**

*Thực hiện Văn bản số 2188/UBND-BTCD ngày 30/5/2023 của UBND tỉnh Điện Biên về việc tham mưu thực hiện Văn bản số 540/BDN ngày 12/5/2023 của Ban Dân nguyện - UBTW Quốc hội.*

UBND huyện Tuần Giáo báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo từ ngày 01/8/2022 đến ngày 31/7/2023 như sau:

#### **I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

Trong thời gian qua Huyện ủy, UBND huyện thường xuyên theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị và UBND xã, thị trấn thực hiện tốt công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, yêu cầu các đơn vị tăng cường công tác đối thoại, chủ động nắm bắt tình hình ngay từ cơ sở, nâng cao chất lượng giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân đảm bảo trình tự, thủ tục đúng quy định pháp luật; thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo, tập trung tổ chức thực hiện các quyết định, kết luận giải quyết của cấp có thẩm quyền, do đó đã hạn chế các vụ việc phức tạp, đông người, vượt cấp, kéo dài, góp phần ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội ở địa phương.

Qua tổng hợp và phân loại, nội dung đơn của công dân trên địa bàn huyện cho thấy, trong thời kỳ báo cáo chủ yếu là đơn kiến nghị, phản ánh và tập trung chủ yếu ở một số lĩnh vực như: Tranh chấp đất đai, đền bù giải phóng mặt bằng, chế độ chính sách,... Nhìn chung, tính chất và mức độ đơn thư phát sinh trên địa bàn huyện không gay gắt phức tạp, không phát sinh điểm nóng về đơn thư.

#### **II. KẾT QUẢ BAN HÀNH VĂN BẢN HƯỚNG DẪN, TỔ CHỨC THỰC HIỆN PHÁP LUẬT VỀ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO.**

Căn cứ văn bản quy định của pháp luật, hướng dẫn nghiệp vụ của UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh, UBND huyện kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn việc tổ chức thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo trên địa bàn nhằm đảm bảo đúng quy định, yêu cầu, đưa công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư ngày càng đi vào nề nếp, giải quyết kịp thời đúng quy định các phản ánh, kiến nghị của người dân.

Trong thời kỳ báo cáo, UBND huyện đã ban hành 02 văn bản chỉ đạo, hướng dẫn gồm: Công văn số 1728/UBND-BTCD ngày 10/11/2022 về việc thực hiện Văn bản số 7319/VPCP-V.I ngày 31/10/2022 của Văn phòng chính phủ về việc thực hiện Nghị quyết số 623/NQ-UBTVQH15 của Ủy ban Thường vụ Quốc

hội về tiếp tục tăng cường hiệu lực, hiệu quả, thực hiện chính sách, pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Văn bản số 84/UBND-TTr ngày 27/6/2023 về việc tăng cường công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư trên địa bàn huyện Tuần Giáo.

### **III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN PHÁP LUẬT VỀ TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

#### **1. Kết quả tiếp công dân**

##### **1.1. Tại UBND huyện**

- Tổng số lượt tiếp: 41 lượt với 43 người. Số vụ việc khiếu nại, tố cáo: 0 vụ việc.

- Tiếp công dân định kỳ của lãnh đạo: 2 lượt với 2 người.

- Tiếp công dân thường xuyên của công chức TCD: 39 lượt với 41 người.

##### **1.2. Tại UBND các xã, thị trấn**

- Tổng số lượt tiếp: 60 lượt với 66 người. Số vụ việc khiếu nại, tố cáo: 0 vụ việc.

- Tiếp công dân định kỳ của lãnh đạo: 10 lượt với 14 người

- Tiếp công dân thường xuyên của công chức TCD: 50 lượt với 52 người

#### **2. Kết quả tiếp nhận, xử lý đơn**

##### **2.1. Tại UBND huyện**

- Tổng số đơn: 61 đơn, đơn đủ điều kiện: 51 đơn, đơn không đủ điều kiện: 10 đơn. Số đơn đã xử lý: 51 đơn. Trong đó:

+ Đơn khiếu nại: 0 đơn

+ Đơn tố cáo: 02 đơn

+ Đơn kiến nghị, phản ánh: 59 đơn.

- Số vụ việc thuộc thẩm quyền 12 đơn. (KN: 0 đơn, TC: 01 đơn, kiến nghị, phản ánh: 11 đơn). 01 đơn tố cáo nặc danh, UBND huyện đã mở cuộc thanh tra đột xuất.

- Số vụ việc không thuộc thẩm quyền 39 đơn (KN: 0 đơn, TC: 01 đơn, kiến nghị, phản ánh: 38 đơn).

- Số đơn đã giải quyết: 50 đơn, số đơn đang giải quyết: 01 đơn.

##### **2.2. Tại UBND xã, thị trấn.**

- Tổng số đơn: 58 đơn, đơn đủ điều kiện: 58 đơn, đơn không đủ điều kiện: 0 đơn. Số đơn đã xử lý: 58 đơn. Trong đó:

+ Đơn khiếu nại: 0 đơn

+ Đơn tố cáo: 0 đơn

+ Đơn kiến nghị, phản ánh: 58 đơn.

- Số vụ việc thuộc thẩm quyền 58 đơn.
- Số vụ việc không thuộc thẩm quyền 0 đơn.
- Số đơn đã giải quyết: 52 đơn, số đơn đang giải quyết: 06 đơn.

### **3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị thuộc thẩm quyền**

- a) Kết quả giải quyết khiếu nại: Không.
- b) Kết quả giải quyết tố cáo: Không

**4. Kết quả kiểm tra, rà soát và việc giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, tồn đọng, đông người, kéo dài:** Không

**5. Kết quả thực hiện kiến nghị của Ủy ban Thường vụ Quốc hội:** Không

**6. Kết quả giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo do các cơ quan của Quốc hội, Đoàn ĐBQH, đại biểu Quốc hội chuyển đến:** Không.

**7. Kết quả thanh tra, kiểm tra trách nhiệm việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.**

- Tổng số cuộc thanh tra: 02 cuộc/02 đơn vị.
- Qua thanh tra đã kịp thời phát hiện các tồn tại, hạn chế tại các đơn vị đồng thời có biện pháp xử lý, uốn nắn kịp thời.
- Việc thực hiện kết luận thanh tra: Đã thực hiện hoàn thành 01/01 kết luận (01 cuộc thanh tra trách nhiệm chưa ban hành kết luận).

**8. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo**

- Thực hiện sự chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh, UBND huyện đã báo cáo định kỳ công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý, 6 tháng và năm theo quy định và cập nhật vào phần mềm cơ sở dữ liệu báo cáo tổng hợp của Thanh tra Chính phủ.

- Về công tác tiếp công dân định kỳ của lãnh đạo UBND huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn luôn được chú trọng, nhất là công tác tiếp công dân của người đứng đầu; lịch tiếp công dân định kỳ của lãnh đạo huyện được công bố công khai trên trang thông tin điện tử của huyện và niêm yết tại nơi tiếp công dân của huyện.

- Kết quả giải quyết đảm bảo tính công khai, minh bạch trong việc kiểm tra, xác minh nội dung khiếu nại; các quyết định giải quyết khiếu nại được đăng tải trên trang thông tin điện tử của UBND huyện.

**9. Việc bố trí đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư**

Trong thời kỳ báo cáo, UBND huyện luôn quan tâm, thường xuyên tổ chức tuyên truyền công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, qua đó nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức trực tiếp thực hiện nhiệm vụ.

**10. Công tác phối hợp trong tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo**

Xác định công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư là nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên của cả hệ thống chính trị do đó việc phối hợp giữa UBND huyện, các tổ chức chính trị, xã hội, giữa các cơ quan hành chính và cơ quan tư pháp luôn được chú trọng. Kết hợp chặt chẽ giữa các quy định của Nhà nước với công tác tuyên truyền, vận động trong quá trình tiếp công dân, giải quyết đơn thư giúp giải quyết nhanh chóng, triệt để, tạo được sự đồng thuận của người dân.

## **IV. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

### **1. Ưu điểm**

Ban Thường vụ Huyện ủy, Lãnh đạo UBND huyện đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo công tác quán triệt, triển khai Chỉ thị số 35-CT/TW, Quy định số 11-QĐi/TW của Bộ Chính trị và các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước liên quan đến công tác tiếp công dân, xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết khiếu nại, tố cáo; từ đó nâng cao nhận thức của các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức, Nhân dân, nhất là người đứng đầu các cơ quan, đơn vị về vị trí, vai trò, trách nhiệm trong công tác tiếp công dân, xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Ban hành kịp thời các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, đảm bảo sự thống nhất, đồng bộ, đạt hiệu quả trong tổ chức triển khai thực hiện.

Công tác tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết khiếu nại, tố cáo của các cơ quan, đơn vị có chuyển biến tích cực, dần đi vào nề nếp; hầu hết các vụ việc tiếp nhận được giải quyết kịp thời, hạn chế tình trạng khiếu kiện kéo dài, vượt cấp, không phát sinh điểm nóng gây phức tạp về khiếu nại, tố cáo trên địa bàn.

### **2. Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân**

#### **2.1. Tồn tại, hạn chế**

- Công tác phổ biến, tuyên truyền các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo chủ yếu tổ chức lồng ghép trong các cuộc họp, hội nghị nên hiệu quả chưa cao.

- Năng lực, trình độ chuyên môn của một số cán bộ, công chức tiếp công dân, tham mưu xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo còn hạn chế; cơ sở vật chất của Ban Tiếp công dân cấp xã chưa đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Công tác kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh chưa được thường xuyên, kịp thời.

- Việc giải quyết một số đơn thư của một số cơ quan, đơn vị còn chậm; có đơn thư giải quyết chất lượng chưa cao, nên công dân không nhất trí, tiếp tục phản ánh, kiến nghị.

#### **2.2. Nguyên nhân**

- Nguyên nhân khách quan

+ Cơ chế chính sách cho người dân còn có những bất cập, có những điểm chưa phù hợp với tình hình thực tế ở địa phương, nhất là về lĩnh vực đất đai dẫn

đến những kiến nghị, phản ánh, thắc mắc trong Nhân dân.

+ Một số vụ việc có tính chất phức tạp, liên quan đến nhiều cơ quan, đơn vị, cần nhiều thời gian để xác minh, dẫn đến quá thời hạn theo quy định.

+ Trình độ dân trí không đồng đều, nhận thức pháp luật của một bộ phận người dân còn hạn chế, nên có những yêu cầu, kiến nghị không đúng quy định pháp luật. Một số kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân mặc dù đã giải quyết nhưng người dân không đồng thuận hoặc không phối hợp nên gặp nhiều khó khăn trong quá trình giải quyết vụ việc.

- Nguyên nhân chủ quan

+ Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của một số cơ quan, đơn vị trách nhiệm chưa cao, chưa sâu sát, quyết liệt.

+ Công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan trong giải quyết một số vụ việc chưa thực sự chặt chẽ, làm chậm tiến độ giải quyết.

+ Cán bộ, công chức được phân công thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn, thư chủ yếu là kiêm nhiệm; một số cán bộ, công chức chưa phát huy hết trách nhiệm, chưa đầu tư nghiên cứu đầy đủ các quy định của pháp luật liên quan đến công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

### **3. Bài học kinh nghiệm**

Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền pháp luật, tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức được giao thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn thư; định kỳ tiến hành thanh tra trách nhiệm người đứng đầu; xử lý nghiêm trách nhiệm đối với các cá nhân, đơn vị để xảy ra sai phạm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

## **V. DỰ BÁO TÌNH HÌNH, PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

### **1. Dự báo tình hình**

Trong thời gian tới, một số lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, lãng phí, khiếu nại, tố cáo như: Quản lý, sử dụng đất đai; xây dựng cơ bản; quản lý thu, chi ngân sách; quản lý tài sản công; đền bù, giải phóng mặt bằng; công tác cán bộ; chi trả chế độ chính sách...

### **2. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trong năm tiếp theo**

**2.1.** Tiếp tục tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo; tổ chức có hiệu quả Kế hoạch thực hiện Chỉ thị 35-CT/TW, ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, Chỉ thị số 27-CT/TW, ngày 10/01/2019 của Bộ

Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, Quy định số 11-QĐ/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị quy định về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân

**2.2.** Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, triển khai các quy định pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và các chủ trương, chính sách mới được ban hành, thay thế, sửa đổi bổ sung đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn huyện nhằm nâng cao nhận thức và chấp hành đúng quy định pháp luật của cơ quan, tổ chức, nhân dân, nhất là các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

**2.3.** Tăng cường công tác quản lý Nhà nước trên các lĩnh vực, nhất là trong lĩnh vực đất đai, đầu tư, xây dựng, tài chính, ngân sách, chính sách xã hội..., thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, tạo điều kiện thuận lợi để công dân tham gia vào hoạt động quản lý Nhà nước; đẩy mạnh công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phòng, chống tham nhũng nhằm tạo ra môi trường pháp lý lành mạnh, hài hòa, tạo động lực mới trong phát triển kinh tế - xã hội và hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo.

**2.4.** Thực hiện tốt công tác tiếp công dân thường xuyên, định kỳ tại Trụ sở Tiếp công dân của huyện và địa điểm tiếp công dân của các xã, thị trấn để tiếp nhận đơn thư, hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh theo quy định của pháp luật.

**2.5.** Tăng cường việc kiểm tra, rà soát giải quyết dứt điểm, kịp thời các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài tồn đọng trên địa bàn huyện. Tập trung giải quyết có chất lượng các vụ việc khiếu nại, tố cáo.

**2.6.** Tăng cường hoạt động gặp gỡ, đối thoại giữa chính quyền các cấp với các tổ chức, công dân; đồng thời chú trọng công tác hòa giải ở cơ sở, kiểm tra, chỉ đạo, hướng dẫn các cấp, các ngành tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân.

**2.7.** Thường xuyên đôn đốc, nắm bắt thông tin về tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn để có giải pháp xử lý kịp thời. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo kịp thời và đầy đủ nội dung theo quy định của pháp luật.

**2.8.** Phối hợp với các cơ quan chuyên môn tỉnh, tổ chức tập huấn về quy trình tiếp công dân, xử lý đơn cho cán bộ làm công tác tiếp công dân. Tiếp tục rà soát, kiện toàn đội ngũ cán bộ làm công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo có phẩm chất đạo đức tốt, tinh thông nghiệp vụ, có khả năng hướng dẫn, giải thích, thuyết phục công dân hiểu và chấp hành pháp luật; đồng thời quan tâm đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ nghiệp vụ, năng lực chuyên môn, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ thực hiện công tác tiếp công dân và xử lý đơn, thư.

### **3. Kiến nghị, đề xuất**

Kiến nghị UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh quan tâm mở các lớp tập huấn chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện. Tiếp tục quan tâm thực hiện đầy đủ chế độ chính sách đối với công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn thư.

Trên đây là nội dung báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023 (từ 01/8/2022 đến 31/7/2023) của UBND huyện Tuần Giáo./.

***Nơi nhận:***

- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Thanh tra huyện;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lê Xuân Cảnh**