

Số: 585 /QĐ-UBND

Điện Biên, ngày 19 tháng 6 năm 2019

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính phạm vi, chức năng quản lý của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Điện Biên**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐIỆN BIÊN**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt kèm theo Quyết định này 111 quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Điện Biên.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ (Cục Kiểm soát TTHC);
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- TT Công báo, TT tin học VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT.

**CHỦ TỊCH**



Mùa A Sơn

**QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC PHẠM VI, CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ  
TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG TỈNH ĐIỆN BIÊN**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 535/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Điện Biên)*

**Phần I. Quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường.**

**1. Quy trình số: 01**

**Thủ tục thẩm định, phê duyệt báo cáo đánh giá tác động môi trường.**

<b>Trình tự các bước thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm xử lý công việc</b>	<b>Thời gian (ngày/ngày làm việc)</b>	<b>Kết quả/sản phẩm</b>
Bước 1	Nộp hồ sơ thẩm định, phê duyệt báo cáo đánh giá tác động môi trường (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT; Chi cục bảo vệ môi trường	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng Tổng hợp và ĐTM; Chi cục BVMT	Giờ hành chính	
Bước 5	Chi cục BVMT chuyển phòng Tổng hợp xem xét, thẩm định sơ bộ hồ sơ báo cáo ĐTM; nếu đủ điều kiện (tham mưu cho lãnh đạo thành lập HĐĐ, nếu không đủ điều kiện trong thời hạn 05 ngày làm việc soạn thảo công văn yêu cầu chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện hồ sơ báo cáo và trả lại qua Bộ phận một cửa của Sở TN&MT).	Phòng Tổng hợp và ĐTM Chi cục BVMT	05 ngày	BM 02 - TT 01/2018/TT-VPCP Phiếu yêu cầu bổ sung hoàn thiện hồ sơ

Bước 6	<p>- Sau khi tiếp nhận hồ sơ chỉnh sửa, hoàn thiện báo cáo ĐTM của Chủ dự án; Chi cục Bảo vệ môi trường tiếp tục thẩm định những nội dung trong báo cáo ĐTM và dự thảo Quyết định, giấy mời tham dự Hội đồng thẩm định báo cáo ĐTM trình Lãnh đạo sở xem xét, ban hành.</p> <p>- Chi cục BVMT gửi Quyết định, giấy mời, báo cáo ĐTM đến các sở, ngành, UBND huyện nơi thực hiện dự án đề nghị tham gia HĐTĐ và gửi kết quả thẩm định về Chi cục BVMT để tổng hợp ý kiến trước khi thành lập HĐ chính thức.</p>	Lãnh đạo Chi cục BVMT	08 ngày	<p>- Quyết định, giấy mời tham dự Hội đồng ĐTM;</p> <p>- Bản nhận xét, Phiếu đánh giá</p>
Bước 7	Tổ chức họp Hội đồng thẩm định báo cáo ĐTM, tổng hợp phiếu đánh giá của thành viên Hội đồng (thời gian thực hiện <b>01</b> ngày).	Sở TNMT ban hành QĐ thành lập HĐ	01 ngày	<p>- Quyết định, giấy mời tham dự Hội đồng ĐTM;</p> <p>- Bản nhận xét, Phiếu đánh giá</p>
Bước 8	<p>* Trường hợp báo cáo được thông qua nhưng phải chỉnh sửa, bổ sung: Thư ký Hội đồng tổng hợp ý kiến đánh giá, nhận xét của các thành viên Hội đồng và báo cáo Chủ tịch Hội đồng, làm văn bản thông báo các nội dung cần chỉnh sửa, bổ sung cho Chủ dự án.</p> <p>* Trường hợp báo cáo không được thông qua và phải thẩm định lại thì quy trình thực hiện như ban đầu. Thời gian thực hiện 05 ngày làm việc (từ sau khi kết thúc buổi họp).</p>	Hội đồng thẩm định	05 ngày	- Biên bản họp tổng hợp các ý kiến của thành viên Hội đồng thẩm định.
Bước 9	<p>- Hồ sơ sau khi được chỉnh sửa, bổ sung chuyển lại cho bộ phận chuyên môn, Chi cục BVMT có trách nhiệm xem xét, kiểm tra các nội dung đã chỉnh sửa, bổ sung so với yêu cầu chỉnh sửa của hội đồng thẩm định.</p> <p>- Trường hợp báo cáo chỉnh sửa, bổ sung đạt yêu cầu dự</p>	Chủ dự án; Chi cục BVMT	07 ngày	<p>- Văn bản (nội dung) yêu cầu chỉnh sửa hoàn thiện nội dung báo cáo ĐTM dự án</p> <p>- Dự thảo Tờ trình, Quyết</p>

	thảo Tờ trình, Quyết định trình Lãnh đạo sở. - Trường hợp báo cáo chỉnh sửa, bổ sung chưa đạt yêu cầu: Chuyển chủ dự án tiếp tục hoàn thiện hồ sơ, báo cáo theo đúng nội dung yêu cầu chỉnh sửa, bổ sung.			định trình Lãnh đạo sở
Bước 10	Chi cục bảo vệ môi trường trình lãnh đạo sở dự thảo tờ trình và Quyết định phê duyệt.	Lãnh đạo sở	03 ngày	
Bước 11	<i>Quyết định phê duyệt và chứng thực phê duyệt:</i> UBND tỉnh ra Quyết định phê duyệt hồ sơ báo cáo và chứng thực hồ sơ báo cáo đã được phê duyệt. Thời gian thực hiện 19 ngày (từ khi Sở TNMT lập tờ trình gửi sang UBND tỉnh).	UBND Tỉnh	19 ngày	- Văn bản thông báo chỉnh sửa
Bước 12	Chi cục BVMT sẽ nhận hồ sơ báo cáo và Quyết định phê duyệt tại Văn phòng UBND tỉnh (đóng giáp lai ĐTM đã được phê duyệt và quyết định kèm theo).	Văn thư UBND tỉnh	01 ngày	- Quyết định phê duyệt - Báo cáo ĐTM được xác nhận
Bước 13	Chủ dự án sẽ được nhận kết quả trực tiếp tại bộ phận một cửa (sau khi báo cáo đã được xác nhận) và Quyết định phê duyệt	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở TN&MT	Giờ hành chính	
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC: 50 ngày</b>				

**2. Quy trình số: 02**

**Thủ tục: Cấp giấy xác nhận hoàn thành công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành dự án.**

<b>Trình tự các bước thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm xử lý công việc</b>	<b>Thời gian (ngày/ngày làm việc)</b>	<b>Kết quả/sản phẩm</b>
Bước 1	Nộp hồ sơ Cấp giấy xác nhận hoàn thành công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành dự án(nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng Kiểm soát ô nhiễm	Giờ hành chính	
Bước 5	- Thẩm định hồ sơ, ban hành văn bản trả hồ sơ chưa đáp ứng các yêu cầu. - Tham mưu lãnh đạo Sở dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra thực tế các công trình bảo vệ môi trường tại cơ sở đối với hồ sơ đầy đủ đạt yêu cầu.	Phòng Kiểm soát ô nhiễm; lãnh đạo Chi cục BVMT	04 ngày	- BM 02 - TT 01/2018/TT-VPCP Phiếu yêu cầu bổ sung hoàn thiện hồ sơ - Dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra thực tế các công trình bảo vệ môi trường
Bước 6	- Giám đốc Sở xem xét ban hành Quyết định thành lập đoàn kiểm tra thực tế.	Lãnh đạo Sở TN&MT	01 ngày	Quyết định thành lập đoàn kiểm tra thực tế.

<p>Bước 7</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gửi Quyết định thành lập đoàn kiểm tra thực tế; báo cáo kết quả thực hiện các công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành của dự án và bản nhận xét, đánh giá việc thực hiện công trình bảo vệ môi trường.</li> <li>- Tổ chức kiểm tra các công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành của dự án.</li> </ul>	<p>Phòng Kiểm soát ô nhiễm; lãnh đạo Chi cục BVMT; lãnh đạo Sở TN&amp;MT</p>	<p>03 ngày đối với trường hợp không kiểm chứng; 18 ngày đối với trường hợp phải kiểm chứng các chỉ tiêu môi trường</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bản nhận xét, đánh giá việc thực hiện công trình BVMT của các thành viên;</li> <li>- Biên bản kiểm tra việc thực hiện công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành của dự án</li> </ul>
<p>Bước 8</p>	<p>Trên cơ sở kết quả kiểm tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trình lãnh đạo Sở dự thảo Giấy xác nhận hoàn thành công trình bảo vệ môi trường đối với trường hợp dự án có công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành của dự án đã được xây dựng phù hợp với báo cáo đánh giá tác động môi trường được phê duyệt và văn bản chấp thuận cho phép điều chỉnh, thay đổi của cơ quan phê duyệt báo cáo đánh giá tác động môi trường (nếu có);</li> <li>- Tham mưu văn bản thông báo chủ dự án đối với trường hợp công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành của dự án chưa đáp ứng các yêu cầu.</li> <li>- Tiếp nhận báo cáo khắc phục các vấn đề còn tồn tại đối với công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành dự án của chủ dự án nếu chưa đáp ứng các yêu cầu tham mưu ban hành văn bản trả lời; nếu đạt yêu cầu trình lãnh đạo Sở dự thảo Giấy xác nhận hoàn thành công trình bảo vệ môi trường.</li> </ul>	<p>Phòng Kiểm soát ô nhiễm; lãnh đạo Chi cục BVMT.</p>	<p>04 ngày</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự thảo Giấy xác nhận hoàn thành công trình bảo vệ môi trường</li> <li>- Dự thảo văn bản thông báo chủ dự án khắc phục các vấn đề còn tồn tại đối với công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành dự án</li> </ul>

Bước 9	Lãnh đạo Sở xem xét: - Cấp Giấy xác nhận hoàn thành công trình bảo vệ môi trường; - Ban hành Văn bản thông báo chủ dự khắc phục các vấn đề còn tồn tại đối với công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành dự án.	Lãnh đạo sở TN&MT	01 ngày	- Giấy xác nhận hoàn thành công trình bảo vệ môi trường - Văn bản thông báo chủ dự khắc phục các vấn đề còn tồn tại đối với công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành dự án.
Bước 10	Chuyển Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trả Giấy xác nhận hoàn thành công trình bảo vệ môi trường phục vụ giai đoạn vận hành của dự án.	Phòng Kiểm soát ô nhiễm Bộ phận một cửa	Giờ hành chính	Giấy xác nhận hoàn thành công trình bảo vệ môi trường
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC: 45 ngày</b>				

### 3. Quy trình số: 03

#### *Thủ tục: Xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường*

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày/ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Nộp hồ sơ Xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ

Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng tổng hợp và ĐTM	Giờ hành chính	
Bước 5	<p>Phòng tổng hợp và đánh giá tác động môi trường tiếp nhận, thẩm định hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hồ sơ đảm bảo yêu cầu Phòng tổng hợp và đánh giá tác động môi trường tham mưu giúp lãnh đạo Chi cục BVMT dự thảo giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường.</li> <li>- Đối với trường hợp hồ sơ chưa đảm bảo yêu cầu Phòng tổng hợp và đánh giá tác động môi trường tham mưu giúp lãnh đạo Chi cục BVMT dự thảo văn bản trả lời và đề nghị chủ dự án chỉnh sửa theo đúng quy định của VBPL;</li> </ul> <p>(Một số trường hợp cần thiết phòng Tổng hợp và ĐTM tham mưu giúp lãnh đạo Chi cục BVMT kiểm tra, khảo sát địa điểm và nội dung triển khai dự án)</p>	Phòng tổng hợp và ĐTM; lãnh đạo Chi cục BVMT	07 ngày	Dự thảo Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường; Dự thảo Văn bản trả lời đối với kế hoạch chưa đảm bảo yêu cầu.
Bước 6	Chi cục bảo vệ môi trường trình lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường xem xét cấp Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường;	Lãnh đạo sở TN&MT	01 ngày	Giấy xác nhận đăng ký KHBVMT; Văn bản trả lời đối với kế hoạch chưa đảm bảo yêu cầu
Bước 7	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trả Giấy xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường cho tổ chức, cá nhân yêu cầu.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở TN&MT	01 ngày	
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC:</b> Trong thời hạn mười 10 ngày				



#### 4. Quy trình số: 04

**Thủ tục: Chấp thuận việc điều chỉnh, thay đổi nội dung báo cáo đánh giá tác động môi trường liên quan đến phạm vi, quy mô, công suất, công nghệ sản xuất, các công trình, biện pháp bảo vệ môi trường của dự án.**

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày/ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Nộp hồ sơ: Tổ chức nộp báo cáo bằng văn bản đến Ủy ban nhân dân tỉnh và Sở Tài nguyên và Môi trường hoặc Ban quản lý các khu công nghiệp (nếu được ủy quyền). Văn Bản được chuyển đến Chi cục bảo vệ môi trường tiếp nhận và xử lý.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở TN&MT; Văn thư Sở Tài nguyên và Môi trường.	Giờ hành chính	
Bước 2	- Chi cục BVMT chuyển phòng Tổng hợp xem xét bộ hồ sơ báo cáo ĐTM,	Chi cục BVMT		Dự thảo văn bản thẩm định nếu báo cáo chưa làm rõ nội dung thay đổi. Dự thảo Giấy mời kiểm tra thực địa dự án.
Bước 3	- Sở TN&MT ban hành giấy mời phối hợp các ngành kiểm tra thực tế khu vực và các hạng mục dự án	Sở TN&MT		Biên bản kiểm tra thực tế
Bước 4	- Chi cục BVMT tham mưu cho lãnh đạo dự thảo văn bản có nội dung thay đổi của dự án.	Lãnh đạo Sở TN&MT		Dự thảo tờ trình và văn bản chấp thuận hoặc không chấp thuận nêu rõ lý do
Bước 5	Ủy ban nhân dân tỉnh hoặc Ban quản lý các khu công nghiệp có ý kiến chấp thuận thay đổi nội dung báo cáo đánh giá tác động môi trường liên quan đến phạm vi, quy mô, công suất,	UBND Tỉnh		Văn bản thông báo chấp thuận

	công nghệ sản xuất, các công trình, biện pháp bảo vệ môi trường của dự án			
Bước 6	<i>Trả kết quả:</i> Chủ dự án sẽ được nhận văn bản chấp thuận.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở TN&MT		Văn bản chấp thuận
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định</b>				

### 5. Quy trình số: 05

*Thủ tục: Chấp thuận tách đầu nối khỏi hệ thống xử lý nước thải tập trung khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao và tự xử lý nước thải phát sinh.*

<b>Trình tự các bước thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm xử lý công việc</b>	<b>Thời gian (ngày/ngày làm việc)</b>	<b>Kết quả/sản phẩm</b>
Bước 1	<i>Tiếp nhận, chuyển và ban hành văn bản thẩm định sơ bộ Báo cáo về giải pháp tách đầu nối để tự xử lý nước thải:</i> - Bộ phận một cửa Văn phòng sở tiếp nhận hồ sơ của Chủ cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ, xem xét tính hợp lệ của hồ sơ; nếu hồ sơ hợp lệ thì vào sổ tiếp nhận và ghi phiếu tiếp nhận hồ sơ, sau đó chuyển cho Chi cục BVMT.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở TN&MT	Trong giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ (đã hợp lệ)
Bước 2	- Chi cục BVMT chuyển phòng Tổng hợp xem xét, thẩm định sơ bộ hồ sơ Báo cáo về giải pháp tách đầu nối để tự xử lý nước thải.	Phòng Tổng hợp và ĐTM Chi cục BVMT		- Dự thảo giấy mời kiểm tra thực hoặc Văn bản yêu cầu chỉnh sửa hoàn thiện nội dung
Bước 3	- Sở TN&MT ban hành giấy mời phối hợp các ngành kiểm tra thực tế khu vực và các hạng mục dự án	Sở TN&MT		Biên bản kiểm tra thực tế

Bước 4	Chi cục bảo vệ môi trường tổng hợp ý kiến các sở, ban ngành và xem xét nếu đủ điều kiện (tham mưu cho lãnh đạo sở dự thảo Văn bản chấp thuận tách đầu nối khỏi hệ thống xử lý nước thải tập trung khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao và tự xử lý nước thải phát sinh hoặc văn bản không chấp thuận tách đầu nối khỏi hệ thống xử lý nước thải tập trung khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao và tự xử lý nước thải phát sinh. Nếu không đủ đảm bảo theo đúng quy định thì soạn thảo công văn yêu cầu chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện hồ sơ báo cáo và trả lại qua Bộ phận một cửa của Sở TNMT).	Chi cục BVMT		- Dự thảo văn bản chấp thuận hoặc văn yêu cầu chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện hồ sơ báo cáo nếu chưa đạt yêu cầu
Bước 5	Chi cục bảo vệ môi trường trình lãnh đạo sở dự thảo tờ trình và Văn bản chấp thuận tách đầu nối khỏi hệ thống xử lý nước thải tập trung khu công nghiệp khu chế xuất, khu công nghệ cao và tự xử lý nước thải phát sinh	Lãnh đạo sở		Tờ trình về việc chấp thuận
Bước 6	UBND tỉnh tổ chức xem xét, đánh giá báo cáo giải pháp tách đầu nối để tự xử lý nước thải. Sau khi tổ chức xem xét, đánh giá báo cáo, UBND tỉnh xem xét và thông báo kết quả về việc chấp thuận hoặc không chấp thuận cho chủ đầu tư xây dựng và kinh doanh hạ tầng khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao và chủ cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ.	UBND Tỉnh		Văn bản chấp thuận
Bước 7	<i>Trả kết quả:</i> Chủ dự án sẽ được nhận kết quả trực tiếp tại bộ phận một cửa.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở TN&MT		Văn bản chấp thuận
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quy định</b>				

**6. Quy trình số 06**

**Thủ tục: Chấp thuận điều chỉnh về quy mô, quy hoạch, hạ tầng kỹ thuật, danh mục ngành nghề trong khu công nghiệp.**

<b>Trình tự các bước thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm xử lý công việc</b>	<b>Thời gian (ngày/ngày làm việc)</b>	<b>Kết quả/sản phẩm</b>
Bước 1	Nộp hồ sơ Chấp thuận điều chỉnh về quy mô, quy hoạch, hạ tầng kỹ thuật, danh mục ngành nghề trong khu công nghiệp (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính (01 ngày)	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng Kiểm soát ô nhiễm	Giờ hành chính	
Bước 5	CCBVMT nghiên cứu hồ sơ, trường hợp cần thiết tham mưu tổ chức đoàn kiểm tra thực tế, lấy ý kiến chuyên gia và cơ quan có liên quan.	- Lãnh đạo Chi cục BVMT - Lãnh đạo Sở TNMT	09 ngày	Quyết định thành lập đoàn kiểm tra thực tế Biên bản kiểm tra (nếu có)
Bước 6	Báo cáo kết quả kiểm tra; UBND cấp tỉnh xem xét và thông báo kết quả chấp thuận hoặc không chấp thuận điều chỉnh về quy mô, quy hoạch, hạ tầng kỹ thuật, danh mục ngành nghề trong khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao.	- Lãnh đạo Sở TNMT - Lãnh đạo UBND tỉnh.	09 ngày	Văn bản chấp thuận hoặc không chấp thuận
Bước 7	<i>Trả kết quả:</i>	Bộ phận tiếp nhận và trả kết	01 ngày	Văn bản chấp thuận hoặc

	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở TN&MT trả văn bản cho chủ đầu tư.	quả Sở TN&MT		không chấp thuận
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC:</b> Trong thời hạn hai mươi (20) ngày làm việc kể từ khi nhận được báo cáo, cơ quan có thẩm quyền xem xét và thông báo kết quả cho chủ đầu tư xây dựng và kinh doanh hạ tầng khu công nghiệp.				

**7. Quy trình số: 07**

**Thủ tục: Cấp giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất đối với tổ chức, cá nhân trực tiếp sử dụng phế liệu nhập khẩu làm nguyên liệu sản xuất.**

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày/ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Nộp hồ sơ Cấp giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng Kiểm soát ô nhiễm	Giờ hành chính	
Bước 5	-Phòng Kiểm soát ô nhiễm tiếp nhận, thẩm định sơ bộ hồ sơ; nếu hồ sơ không đủ điều kiện trong thời hạn 05 ngày làm	- Phòng Kiểm soát ô nhiễm - Lãnh đạo Chi cục BVMT	05 ngày	Dự thảo Văn bản yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung hoàn

	việc soạn thảo Văn bản yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung hoàn thiện hồ sơ.			thiện hồ sơ nếu hồ sơ chưa đạt yêu cầu
Bước 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sau khi tiếp nhận hồ sơ đủ điều kiện; Chi cục BVMT dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất trình Lãnh đạo sở xem xét, ban hành.</li> <li>- Lãnh đạo Sở xem xét ban hành Quyết định thành lập đoàn kiểm tra điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất</li> <li>- Chi cục BVMT gửi Quyết định thành lập đoàn kiểm tra; hồ sơ đề nghị cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu và bản nhận xét tới các thành viên đoàn kiểm tra; gửi tổ chức, cá nhân Quyết định thành lập đoàn kiểm tra.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lãnh đạo Chi cục BVMT</li> <li>- Lãnh đạo Sở TNMT</li> </ul>	08 ngày	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quyết định thành lập đoàn kiểm tra;</li> <li>- Bản nhận xét điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu.</li> </ul>
Bước 7	Tổ chức kiểm tra, trường hợp cần thiết tiến hành lấy mẫu, phân tích, tham vấn các tổ chức, cá nhân có liên quan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lãnh đạo Chi cục BVMT</li> <li>- Lãnh đạo Sở TNMT</li> </ul>	09 ngày	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bản nhận xét điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu.</li> <li>- Biên bản kiểm tra</li> </ul>
Bước 8	<p>Trên cơ sở kết quả kiểm tra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trường hợp tổ chức, cá nhân đáp ứng đủ điều kiện về bảo vệ môi trường theo quy định, CCBVMT dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất</li> <li>- Trường hợp tổ chức, cá nhân chưa đáp ứng đủ điều kiện bảo vệ môi trường theo quy định, CCBVMT dự thảo văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chi cục BVMT</li> </ul>	05 ngày	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự thảo Giấy xác nhận</li> <li>- dự thảo văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ.</li> <li>- Dự thảo Văn bản không chấp thuận việc đề nghị</li> </ul>

	- Tiếp nhận hồ sơ chỉnh sửa hoàn thiện, trường hợp cần thiết, CCBVMT tham mưu tổ chức kiểm tra lại các điều kiện về bảo vệ môi trường nếu tổ chức, cá nhân đáp ứng đủ điều kiện về bảo vệ môi trường theo quy định thì dự thảo Giấy xác nhận. Trường hợp không cấp Giấy xác nhận, thì dự thảo văn bản thông báo tổ chức, cá nhân và nêu rõ lý do.			cấp Giấy xác nhận
Bước 9	Lãnh đạo Sở xem xét: - Cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất. - Ban hành Văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ. - Ban hành Văn bản không chấp thuận việc đề nghị cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện nhập khẩu phế liệu.	Lãnh đạo sở TN&MT	01 ngày	- Giấy xác nhận. - Văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ. - Văn bản không chấp thuận việc đề nghị cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện nhập khẩu phế liệu.
Bước 10	Chuyển Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trả Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất hoặc Văn bản không chấp thuận việc đề nghị cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện nhập khẩu phế liệu.	Phòng Kiểm soát ô nhiễm Bộ phận một cửa	01	- Giấy xác nhận . - Văn bản không chấp thuận việc đề nghị cấp Giấy xác nhận.
Bước 11	Lưu hồ sơ Theo mục 7 quy trình	CCBVMT		
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC:</b> Ba mươi (30) ngày làm việc (không bao gồm thời gian hoàn thiện hồ sơ của tổ chức, cá nhân).				

**8. Quy trình số: 08**

**Thủ tục: Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất cho tổ chức, cá nhân trực tiếp sử dụng phế liệu nhập khẩu làm nguyên liệu sản xuất (trường hợp Giấy xác nhận hết hạn).**

<b>Trình tự các bước thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm xử lý công việc</b>	<b>Thời gian (ngày/ngày làm việc)</b>	<b>Kết quả/sản phẩm</b>
Bước 1	Nộp Hồ sơ Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng Kiểm soát ô nhiễm	Giờ hành chính	
Bước 5	Phòng Kiểm soát ô nhiễm tiếp nhận, thẩm định sơ bộ hồ sơ; nếu hồ sơ không đủ điều kiện trong thời hạn 05 ngày làm việc soạn thảo Văn bản yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung hoàn thiện hồ sơ.	- Phòng Kiểm soát ô nhiễm - Lãnh đạo Chi cục BVMT	05 ngày	Dự thảo Văn bản yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung hoàn thiện hồ sơ nếu hồ sơ chưa đạt yêu cầu
Bước 6	- Sau khi tiếp nhận hồ sơ đủ điều kiện; Chi cục BVMT dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất trình Lãnh đạo sở xem xét, ban hành. - Lãnh đạo Sở xem xét ban hành Quyết định thành lập đoàn	- Lãnh đạo Chi cục BVMT - Lãnh đạo Sở TN&MT	04 ngày	- Quyết định thành lập đoàn kiểm tra; - Bản nhận xét điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu.



	<p>kiểm tra điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất</p> <p>- Chi cục BVMT gửi Quyết định thành lập đoàn kiểm tra; hồ sơ đề nghị cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu và bản nhận xét tới các thành viên đoàn kiểm tra; gửi tổ chức, cá nhân Quyết định thành lập đoàn kiểm tra.</p>			
Bước 7	<p>Tổ chức kiểm tra, trường hợp cần thiết tiến hành lấy mẫu, phân tích, tham vấn các tổ chức, cá nhân có liên quan.</p>	<p>- Lãnh đạo Chi cục BVMT</p> <p>- Lãnh đạo Sở TNMT</p>	05 ngày	<p>- Bản nhận xét điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu.</p> <p>- Biên bản kiểm tra</p>
Bước 8	<p>Trên cơ sở kết quả kiểm tra:</p> <p>- Trường hợp tổ chức, cá nhân đáp ứng đủ điều kiện về bảo vệ môi trường theo quy định, CCBVMT dự thảo Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất</p> <p>- Trường hợp tổ chức, cá nhân chưa đáp ứng đủ điều kiện bảo vệ môi trường theo quy định, CCBVMT dự thảo văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ.</p> <p>- Tiếp nhận hồ sơ chỉnh sửa hoàn thiện, trường hợp cần thiết, CCBVMT tham mưu tổ chức kiểm tra lại các điều kiện về bảo vệ môi trường nếu tổ chức, cá nhân đáp ứng đủ điều kiện về bảo vệ môi trường theo quy định thì dự thảo Giấy xác nhận. Trường hợp không cấp Giấy xác nhận, thì dự thảo văn bản thông báo tổ chức, cá nhân và nêu rõ lý do.</p>	<p>- Phòng Kiểm soát ô nhiễm</p> <p>- Lãnh đạo Chi cục</p>	04 ngày	<p>- Dự thảo Giấy xác nhận</p> <p>- Dự thảo văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ.</p> <p>- Dự thảo Văn bản không chấp thuận việc đề nghị cấp Giấy xác</p>

Bước 9	Lãnh đạo Sở xem xét: - Cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất. - Ban hành Văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ. - Ban hành Văn bản không chấp thuận việc đề nghị cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện nhập khẩu phế liệu.	Lãnh đạo sở TN&MT	01 ngày	- Giấy xác nhận - Văn bản thông báo cho tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ. - Văn bản không chấp thuận việc đề nghị cấp Giấy xác nhận.
Bước 10	Chuyển Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trả Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất hoặc Văn bản không chấp thuận việc đề nghị cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện nhập khẩu phế liệu.	Phòng Kiểm soát ô nhiễm Bộ phận một cửa	Giờ hành chính	- Giấy xác nhận - Văn bản không chấp thuận
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC: Hai mươi (20) ngày làm việc (không bao gồm thời gian hoàn thiện hồ sơ của tổ chức, cá nhân).</b>				

### 9. Quy trình số 09

**Thủ tục: Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất cho tổ chức, cá nhân trực tiếp sử dụng phế liệu nhập khẩu làm nguyên liệu sản xuất (trường hợp Giấy xác nhận bị mất hoặc hư hỏng).**

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày/ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Nộp Hồ sơ Cấp lại Giấy xác nhận đủ điều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ

				SƠ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng Kiểm soát ô nhiễm	Giờ hành chính	
Bước 5	CCBVMT thẩm định hồ sơ và dự thảo Giấy xác nhậnđiều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất	- Phòng Kiểm soát ô nhiễm - Lãnh đạo Chi cục BVMT	07 ngày làm việc	Dự thảo Giấy xác nhận
Bước 6	Lãnh đạo Sở xem xét cấp Giấy xác nhậnđiều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất.	Lãnh đạo sở TN&MT	01 ngày làm việc	Giấy xác nhận
Bước 7	Chuyển Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả trả Giấy xác nhậnđiều kiện về bảo vệ môi trường trong nhập khẩu phế liệu làm nguyên liệu sản xuất.	Phòng Kiểm soát ô nhiễm Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	01 ngày làm việc	Giấy xác nhận
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC: Mười ngày (10) ngày làm việc làm việc kể từ ngày nhận được đơn đề nghị của tổ chức, cá nhân</b>				

### 10. Quy trình số: 10

*Thủ tục: Thẩm định, phê duyệt phương án cải tạo, phục hồi môi trường đối với hoạt động khai thác khoáng sản (trường hợp có phương án và báo cáo đánh giá tác động môi trường không cùng cơ quan thẩm quyền phê duyệt); Thẩm định, phê duyệt phương án cải tạo, phục hồi môi trường bổ sung đối với hoạt động khai thác khoáng sản (trường hợp có phương án bổ sung và báo cáo đánh giá tác động môi trường không cùng cơ quan thẩm quyền phê duyệt).*

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày/ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Nộp Hồ sơ Thẩm định, phê duyệt phương án cải tạo, phục hồi môi trường đối với hoạt động khai thác khoáng sản (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng thẩm định và ĐTM	Giờ hành chính	
Bước 5	- Phòng Tổng hợp và ĐTM tiếp nhận, thẩm định sơ bộ hồ sơ; nếu hồ sơ không đủ điều kiện trong thời hạn 05 ngày làm việc soạn thảo Văn bản yêu cầu chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện hồ sơ, Văn bản được gửi chủ dự án tại Bộ phận một cửa Văn phòng Sở TN&MT.	- Phòng Tổng hợp và ĐTM - Lãnh đạo Chi cục BVMT	05 ngày làm việc	- Văn bản yêu cầu chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện hồ sơ
Bước 6	<i>Thành lập Hội đồng thẩm định:</i>	- Lãnh đạo Chi cục BVMT	09 ngày làm	- Quyết định thành lập Hội

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sau khi tiếp nhận hồ sơ đủ điều kiện; Chi cục BVMT dự thảo Quyết định thành lập Hội đồng thẩm định và Giấy mời họp Hội đồng thẩm định trình Lãnh đạo sở xem xét, ban hành.</li> <li>- Chi cục BVMT gửi Quyết định thành lập Hội đồng thẩm định và Giấy mời họp Hội đồng thẩm định đến các thành viên Hội đồng.</li> </ul>	- Lãnh đạo Sở TNMT	việc	<ul style="list-style-type: none"> <li>đồng thẩm định.</li> <li>- Giấy mời họp Hội đồng thẩm định</li> </ul>
Bước 7	<i>Tổ chức các hoạt động kiểm tra thực địa</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cơ quan thường trực thẩm định</li> <li>- Chi cục BVMT</li> </ul>	02 ngày làm việc	Biên bản kiểm tra thực địa
Bước 8	<p><i>Tổ chức họp Hội đồng thẩm định và thông báo kết quả thẩm định</i></p> <p>Cơ quan thường trực thẩm định tổng hợp phiếu đánh giá Phương án của các thành viên Hội đồng; thông báo kết quả thẩm định; ban hành Biên bản họp Hội đồng thẩm định.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thành viên Hội đồng</li> <li>- Cơ quan thường trực thẩm định</li> </ul>	05 ngày làm việc	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phiếu đánh giá Phương án</li> <li>- Biên bản họp Hội đồng thẩm định.</li> </ul>
Bước 9	<p><i>Tiếp nhận, soát xét các nội dung hồ sơ chỉnh sửa</i></p> <p>Chi cục BVMT tiếp nhận hồ sơ Phương án đã được chủ dự án hoàn thiện theo Biên bản họp Hội đồng thẩm định; soát xét nội dung chỉnh sửa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu đạt yêu cầu dự thảo Tờ trình, Quyết định phê duyệt Phương án trình lãnh đạo sở.</li> <li>- Nếu chưa đạt yêu cầu chuyển chủ dự án tiếp tục hoàn thiện hồ sơ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng Tổng hợp và ĐTM</li> <li>- Lãnh đạo Chi cục BVMT</li> </ul>	07 ngày làm việc	Văn bản thông báo

Bước 10	Trình lãnh đạo sở Tờ trình và dự thảo Quyết định phê duyệt	Lãnh đạo sở	05 ngày làm việc	Tờ trình, dự thảo Quyết định phê duyệt
Bước 11	<i>Quyết định phê duyệt</i> UBND tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt Thời gian thực hiện 15 ngày (từ khi nhận đầy đủ hồ sơ từ cơ quan thường trực thẩm định).	UBND tỉnh	15 ngày làm việc	Quyết định phê duyệt
Bước 12	<i>Trả kết quả:</i> Chi cục BVMT trả 01 Bản Phương án Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh tại bộ phận một cửa Văn phòng sở. Chủ dự án nhận kết quả trực tiếp tại bộ phận một cửa Văn phòng sở.	Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả	01 ngày làm việc	- Quyết định phê duyệt - Bản Phương án

**Tổng thời gian giải quyết TTHC:** Thời gian thẩm định và phê duyệt năm mươi (50) ngày làm việc, cụ thể:  
+ Thời gian thẩm định ba mươi lăm (35) ngày làm việc kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ đề nghị thẩm định phương án.  
+ Thời hạn phê duyệt phương án: Không quá 15 (mười lăm) ngày làm việc;  
(thời gian chủ dự án chỉnh sửa, hoàn thiện nội dung phương án theo yêu cầu của Hội đồng thẩm định không tính vào thời gian thẩm định).

### 11. Quy trình số: 11

*Thủ tục: Xác nhận hoàn thành từng phần Phương án cải tạo, phục hồi môi trường, Phương án cải tạo, phục hồi môi trường bổ sung đối với hoạt động khai thác khoáng sản.*

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày/ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Nộp Hồ sơ xác nhận hoàn thành từng phần Phương án cải tạo, phục hồi môi trường, Phương án cải tạo, phục hồi	Chủ dự án	Giờ hành chính	

	môi trường bổ sung đối với hoạt động khai thác khoáng sản (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).			
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng thẩm định và ĐTM	Giờ hành chính	
Bước 5	- Sau khi tiếp nhận hồ sơ đủ điều kiện; Chi cục BVMT dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra xác nhận và Giấy mời đi kiểm tra xác nhận trình Lãnh đạo sở xem xét, ban hành. - Chi cục BVMT gửi Quyết định thành lập đoàn kiểm tra xác nhận và Giấy mời đi kiểm tra tới các thành viên đoàn kiểm tra	- Phòng Tổng hợp và ĐTM - Lãnh đạo CCBVMT - Lãnh đạo Sở	10 ngày làm việc	Quyết định thành lập đoàn kiểm tra xác nhận - Giấy mời
Bước 6	Chi cục BVMT tổng hợp ý kiến các thành viên đoàn kiểm tra về chất lượng và khối lượng hoàn thành các hạng mục công trình cải tạo, phục hồi môi trường; soạn thảo Biên bản kiểm tra hoàn thành trình lãnh đạo sở ban hành.	- Thành viên đoàn kiểm tra - Chi cục BVMT	10 ngày làm việc	Biên bản kiểm tra hoàn thành
Bước 7	Chi cục BVMT dự thảo Giấy xác nhận hoàn thành trình lãnh đạo sở xem xét ban hành	- Lãnh đạo Chi cục BVMT - Lãnh đạo Sở TN&MT	15 ngày làm việc	Giấy xác nhận hoàn thành

Bước 8	Chi cục BVMT trả Giấy xác nhận hoàn thành đã được phê duyệt tại bộ phận một cửa Văn phòng sở. Chủ dự án nhận kết quả trực tiếp tại bộ phận một cửa Văn phòng sở.	- Chi cục BVMT - Bộ phận một cửa Văn phòng sở.	01 ngày làm việc	Giấy xác nhận hoàn thành
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC:</b> 40 (bốn mươi) ngày làm việc kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ.				

### 12. Quy trình số: 12

*Thủ tục: Thẩm định, phê duyệt phương án cải tạo, phục hồi môi trường đối với hoạt động khai thác khoáng sản (trường hợp có phương án và báo cáo đánh giá tác động môi trường cùng một cơ quan thẩm quyền phê duyệt); Thẩm định, phê duyệt phương án cải tạo, phục hồi môi trường bổ sung đối với hoạt động khai thác khoáng sản (trường hợp có phương án bổ sung và báo cáo đánh giá tác động môi trường cùng một cơ quan thẩm quyền phê duyệt).*

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày/ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Nộp Hồ sơ Thẩm định, phê duyệt phương án cải tạo, phục hồi môi trường đối với hoạt động khai thác khoáng sản (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng thẩm định và ĐTM	Giờ hành chính	



Bước 5	- Phòng Tổng hợp và ĐTM tiếp nhận, thẩm định sơ bộ hồ sơ; nếu hồ sơ không đủ điều kiện trong thời hạn 05 ngày làm việc soạn thảo Văn bản yêu cầu chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện hồ sơ, Văn bản được gửi chủ dự án tại Bộ phận một cửa Văn phòng Sở TNMT.	- Phòng Tổng hợp và ĐTM - Lãnh đạo Chi cục BVMT	05 ngày làm việc	- Văn bản yêu cầu chủ dự án chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện hồ sơ
Bước 6	- Sau khi tiếp nhận hồ sơ đủ điều kiện; Chi cục BVMT dự thảo Quyết định thành lập Hội đồng thẩm định và Giấy mời họp Hội đồng thẩm định trình Lãnh đạo sở xem xét, ban hành. - Chi cục BVMT gửi Quyết định thành lập Hội đồng thẩm định và Giấy mời họp Hội đồng thẩm định đến các thành viên Hội đồng.	- Lãnh đạo Chi cục BVMT - Lãnh đạo Sở TNMT	10 ngày làm việc	- Quyết định thành lập Hội đồng thẩm định. - Giấy mời họp Hội đồng thẩm định
Bước 7	<i>Tổ chức các hoạt động kiểm tra thực địa</i>	- Cơ quan thường trực thẩm định	01 ngày làm việc	Biên bản kiểm tra thực địa
Bước 8	<i>Tổ chức họp Hội đồng thẩm định và thông báo kết quả thẩm định</i> Cơ quan thường trực thẩm định tổng hợp phiếu đánh giá ĐTM và phương án CTPHMT của các thành viên Hội đồng; thông báo kết quả thẩm định; ban hành Biên bản họp Hội đồng thẩm định.	- Thành viên Hội đồng - Cơ quan thường trực thẩm định	05 ngày làm việc	- Phiếu đánh giá Phương án - Biên bản họp Hội đồng thẩm định.
Bước 9	Chi cục BVMT tiếp nhận hồ sơ đã được chủ dự án hoàn thiện theo Biên bản họp Hội đồng thẩm định;soát xét nội dung chỉnh sửa: - Nếu đạt yêu cầu dự thảo Tờ trình, Quyết định phê duyệt ĐTM và phương án trình lãnh đạo sở. - Nếu chưa đạt yêu cầu chuyển chủ dự án tiếp tục hoàn	- Phòng Tổng hợp và ĐTM - Lãnh đạo Chi cục BVMT	06 ngày làm việc	Văn bản thông báo

	thiện hồ sơ.			
Bước 10	Trình lãnh đạo sở Tờ trình và dự thảo Quyết định phê duyệt	Lãnh đạo sở	02 ngày làm việc	Tờ trình, dự thảo Quyết định phê duyệt
Bước 11	UBND tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt Thời gian thực hiện 20 ngày (từ khi nhận đầy đủ hồ sơ từ cơ quan thường trực thẩm định).	UBND tỉnh	19 ngày làm việc	Quyết định phê duyệt
Bước 12	Chi cục BVMT trả 01 Bản phương án; 01 quyển ĐTM và Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh tại bộ phận một cửa Văn phòng sở. Chủ dự án nhận kết quả trực tiếp tại bộ phận một cửa Văn phòng sở.	Bộ phận một cửa	01 ngày làm việc	- Quyết định phê duyệt - Bản Phương án - Quyển ĐTM
<p><b>Tổng thời gian giải quyết TTHC:</b> - Thời hạn thẩm định hồ sơ và ra Quyết định phê duyệt: Không quá năm mươi (50) ngày làm việc, cụ thể:</p> <p>+ Thời gian thẩm định ba mươi (30) ngày làm việc kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ (trong thời hạn quy định cơ quan thường trực thẩm định có trách nhiệm thông báo bằng văn bản cho chủ dự án về kết quả thẩm định. Thời gian chủ dự án chỉnh sửa, hoàn thiện hồ sơ không tính vào thời gian thẩm định)</p> <p>+ Trong thời hạn hai mươi (20) ngày làm việc kể từ ngày cơ quan thường trực thẩm định trình hồ sơ đề nghị phê duyệt, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quyết định phê duyệt, trường hợp chưa đủ điều kiện phê duyệt hoặc không phê duyệt phải có văn bản nêu rõ lý do.</p>				

### 13. Quy trình số: 13

**Thủ tục: Cấp Sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại.**

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày/ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Nộp Hồ sơ Cấp Sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy	Chủ dự án	Giờ hành chính	

	hại(nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).			
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng Kiểm soát ô nhiễm	01 ngày làm việc	
Bước 5	<p>- Kiểm tra hồ sơ.</p> <p>- Xem xét sự đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ. Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ thì trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Tài nguyên và Môi trường gửi văn bản thông báo cho chủ nguồn thải chất thải nguy hại hoàn thiện hồ sơ</p> <p>- Thông báo yêu cầu chủ nguồn thải CTNH hiệu chỉnh, bổ sung hồ sơ nếu chưa đầy đủ hoặc không hợp lệ (chỉ thông báo 1 lần).</p> <p><i>Ghi chú: Thời gian Chủ nguồn thải bổ sung hồ sơ không tính vào thời gian cấp Sổ của quy trình này.</i></p>	Cán bộ phòng Kiểm soát ô nhiễm được phân công thụ lý hồ sơ	09 ngày làm việc	<p>Văn bản đề nghị sửa đổi, bổ sung chuyển cho bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ của Sở để theo dõi.</p> <p>- Dự thảo Sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại trình lãnh đạo phòng</p>
Bước 6	<p><i>Trưởng phòng xem xét</i></p> <p>- Lãnh đạo phòng Kiểm soát ô nhiễm môi trường xem xét nếu chưa hợp lý yêu cầu chuyên viên phụ trách bổ sung, hoàn thiện,</p> <p>- Nếu đảm bảo yêu cầu trình lãnh đạo Chi cục</p>	Trưởng phòng Kiểm soát ô nhiễm	01 ngày làm việc	Dự thảo Sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại

Bước 7	<i>Xem xét hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở</i> Lãnh đạo Chi cục xem xét hồ sơ, trường hợp đầy đủ hợp lệ thì trực tiếp trình Lãnh đạo Sở hoặc chuyển trường phòng trình lên lãnh đạo Sở. Hồ sơ chưa hợp lệ thì trực tiếp chỉnh sửa hoặc yêu cầu bổ sung hoàn thiện.	Lãnh đạo Chi cục, Phòng Kiểm soát ô nhiễm	01 ngày làm việc	
Bước 8	<i>Ký sổ đăng ký chủ nguồn thải</i> Lãnh đạo Sở xem xét ký hoặc yêu cầu bổ sung, hoàn thiện. Chuyển văn thư Sở đóng dấu sổ đăng ký chủ nguồn thải, dấu treo phần phụ lục kèm theo Sổ đăng ký và đóng dấu giáp lai lên hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.	Lãnh đạo Sở	01 ngày làm việc	Sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại
Bước 9	Nhận kết quả từ Văn thư Sở, Vào sổ theo dõi tại Chi cục, Trả kết quả bộ phận một cửa, Lưu hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	01 ngày làm việc	
Bước 10	<i>Lưu hồ sơ</i> Theo mục 7 quy trình	Phòng kiểm soát ô nhiễm		

**Tổng thời gian giải quyết TTHC:**

Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ và hợp lệ đối với cơ sở phát sinh tổng số lượng trên 600 (sáu trăm) kg/năm.  
Không quá 30 ngày làm việc đối với cơ sở phát sinh tổng số lượng trên 600 (sáu trăm) kg/năm trong đó có đăng ký tái sử dụng, sơ chế, tái chế, xử lý, đồng xử lý, thu hồi năng lượng từ CTNH trong khuôn viên cơ sở phát sinh CTNH

**14. Quy trình số: 14****Thủ tục: Cấp lại Sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại.**

<b>Trình tự các bước thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm xử lý công việc</b>	<b>Thời gian (ngày/ngày làm việc)</b>	<b>Kết quả/sản phẩm</b>
Bước 1	Nộp Hồ sơ Cấp lại Sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng Kiểm soát ô nhiễm	01 ngày (02 ngày cơ sở đăng ký tái sử dụng, sơ chế, tái chế, xử lý, đồng xử lý, thu hồi năng lượng từ CTNH trong khuôn viên cơ sở phát sinh CTNH)	

<p>Bước 5</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra hồ sơ.</li> <li>- Xem xét sự đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ. Trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ thì trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Tài nguyên và Môi trường gửi văn bản thông báo cho chủ nguồn thải chất thải nguy hại hoàn thiện hồ sơ</li> <li>- Thông báo yêu cầu chủ nguồn thải CTNH hiệu chỉnh, bổ sung hồ sơ nếu chưa đầy đủ hoặc không hợp lệ (chỉ thông báo 1 lần).</li> </ul> <p><i>Ghi chú: Thời gian Chủ nguồn thải bổ sung hồ sơ không tính vào thời gian cấp Sổ của quy trình này.</i></p>	<p>Cán bộ phòng Kiểm soát ô nhiễm được phân công thụ lý hồ sơ</p>	<p>09 ngày (20 ngày cơ sở đăng ký tái sử dụng, sơ chế, tái chế, xử lý, đồng xử lý, thu hồi năng lượng từ CTNH trong khuôn viên cơ sở phát sinh CTNH)</p>	<p>Văn bản đề nghị sửa đổi, bổ sung chuyển cho bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ của Sở để theo dõi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự thảo Sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại trình lãnh đạo phòng</li> </ul>
<p>Bước 6</p>	<p><b>Trưởng phòng xem xét</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lãnh đạo phòng Kiểm soát ô nhiễm môi trường xem xét nếu chưa hợp lý yêu cầu chuyên viên phụ trách bổ sung, hoàn thiện,</li> <li>- Nếu đảm bảo yêu cầu trình lãnh đạo Chi cục</li> </ul>	<p>Trưởng phòng Kiểm soát ô nhiễm</p>	<p>01 ngày (02 ngày cơ sở đăng ký tái sử dụng, sơ chế, tái chế, xử lý, đồng xử lý, thu hồi năng lượng từ CTNH trong khuôn viên cơ sở phát sinh CTNH)</p>	<p>Dự thảo Sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại</p>
<p>Bước 7</p>	<p><i>Xem xét hồ sơ, trình Lãnh đạo Sở</i></p> <p>Lãnh đạo Chi cục xem xét hồ sơ, trường hợp đầy đủ hợp lệ thì trực tiếp trình Lãnh đạo Sở hoặc chuyển trưởng phòng trình lên lãnh đạo Sở.</p>	<p>Lãnh đạo Chi cục, Phòng Kiểm soát ô nhiễm</p>	<p>02 ngày (02 ngày cơ sở đăng ký tái sử dụng, sơ</p>	

	Hồ sơ chưa hợp lệ thì trực tiếp chỉnh sửa hoặc yêu cầu bổ sung hoàn thiện.		chế, tái chế, xử lý, đồng xử lý, thu hồi năng lượng từ CTNH trong khuôn viên cơ sở phát sinh CTNH)	
Bước 8	<i>Ký sổ đăng ký chủ nguồn thải</i> Lãnh đạo Sở xem xét ký hoặc yêu cầu bổ sung, hoàn thiện. Chuyển văn thư Sở đóng dấu sổ đăng ký chủ nguồn thải, dấu treo phần phụ lục kèm theo Sổ đăng ký.	Lãnh đạo Sở	01 ngày (02 ngày cơ sở đăng ký tái sử dụng, sơ chế, tái chế, xử lý, đồng xử lý, thu hồi năng lượng từ CTNH trong khuôn viên cơ sở phát sinh CTNH)	Sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại
Bước 9	Nhận kết quả từ Văn thư Sở, Vào sổ theo dõi tại Chi cục, Trả kết quả bộ phận một cửa, Lưu hồ sơ.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	01 ngày (01 ngày cơ sở đăng ký tái sử dụng, sơ chế, tái chế, xử lý, đồng xử lý, thu hồi năng lượng từ	

			CTNH trong khuôn viên cơ sở phát sinh CTNH)	
--	--	--	--	--

**Tổng thời gian giải quyết TTHC:**

Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ và hợp lệ đối với cơ sở phát sinh tổng số lượng trên 600 (sáu trăm) kg/năm. Không quá 30 ngày làm việc đối với cơ sở phát sinh tổng số lượng trên 600 (sáu trăm) kg/năm trong đó có đăng ký tái sử dụng, sơ chế, tái chế, xử lý, đồng xử lý, thu hồi năng lượng từ CTNH trong khuôn viên cơ sở phát sinh CTNH

**15. Quy trình số: 15**

*Thủ tục: Thẩm định, phê duyệt đề án bảo vệ môi trường chi tiết*

<b>Trình tự các bước thực hiện</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Trách nhiệm xử lý công việc</b>	<b>Thời gian (ngày/ngày làm việc)</b>	<b>Kết quả/sản phẩm</b>
Bước 1	Nộp Hồ sơ Thẩm định, phê duyệt đề án bảo vệ môi trường chi tiết (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng Tổng hợp và ĐTM	Giờ hành chính	
Bước 5	-Phòng Tổng hợp và ĐTM tiếp nhận, thẩm định sơ bộ hồ sơ	- Bộ phận một cửa Văn	05 ngày làm	Văn bản yêu cầu chủ cơ sở



	<p>Đề án chi tiết; nếu hồ sơ không đủ điều kiện trong thời hạn 05 ngày làm việc soạn thảo Văn bản yêu cầu chủ cơ sở chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện hồ sơ, Văn bản được gửi chủ cơ sở tại Bộ phận một cửa Văn phòng Sở TNMT.</p>	<p>phòng sở - Phòng Tổng hợp và ĐTM</p>	việc	chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện hồ sơ
Bước 6	<p><i>Thành lập đoàn kiểm tra thực tế công tác bảo vệ môi trường tại cơ sở:</i></p> <p>- Sau khi tiếp nhận hồ sơ đề án chi tiết đủ điều kiện; Chi cục BVMT dự thảo Quyết định thành lập đoàn kiểm tra thực tế công tác bảo vệ môi trường tại cơ sở; Giấy mời kiểm tra trình Lãnh đạo sở xem xét, ban hành.</p> <p>- Chi cục BVMT gửi Quyết định thành lập đoàn kiểm tra thực tế công tác bảo vệ môi trường tại cơ sở; Giấy mời kiểm tra đến các thành viên đoàn kiểm tra kèm theo văn bản xin ý kiến nhận xét thẩm định Đề án chi tiết.</p>	<p>- Lãnh đạo Chi cục BVMT - Lãnh đạo Sở TNMT</p>	05 ngày làm việc	<p>- Quyết định thành lập đoàn kiểm tra thực tế công tác bảo vệ môi trường tại cơ sở - Giấy mời kiểm tra</p>
Bước 7	Tổ chức kiểm tra thực tế công tác bảo vệ môi trường tại cơ sở	Thành viên đoàn kiểm tra	01 ngày làm việc	
Bước 8	<p>Thông báo kết quả thẩm định cho chủ cơ sở</p> <p>Cơ quan thường trực thẩm định tổng hợp phiếu nhận xét thẩm định của các thành viên đoàn kiểm tra; ban hành Văn bản thông báo kết quả thẩm định</p> <p>Trường hợp đề án bảo vệ môi trường chi tiết không được thông qua: Chủ cơ sở lập lại đề án bảo vệ môi trường chi tiết; trình tự thẩm định, phê duyệt được thực hiện như đối với trường hợp nộp hồ sơ lần đầu.</p>	<p>- Cơ quan thường trực thẩm định - Chi cục BVMT</p>	02 ngày làm việc	<p>- Phiếu nhận xét thẩm định - Văn bản thông báo kết quả thẩm định</p>
Bước 9	<p><i>Tiếp nhận, soát xét các nội dung hồ sơ chỉnh sửa</i></p> <p>Chi cục BVMT tiếp nhận hồ sơ đã được chủ cơ sở hoàn</p>	<p>- Phòng Tổng hợp và ĐTM - Lãnh đạo Chi cục BVMT</p>	05 ngày làm việc	Văn bản thông báo

	<p>thiện theo Văn bản thông báo kết quả thẩm định;soát xét nội dung chỉnh sửa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu đạt yêu cầu dự thảo Tờ trình, Quyết định phê duyệt đề án chi tiết trình lãnh đạo sở.</li> <li>- Nếu chưa đạt yêu cầu chuyển chủ cơ sở tiếp tục hoàn thiện hồ sơ.</li> </ul>			
Bước 10	Trình lãnh đạo sở Tờ trình và dự thảo Quyết định phê duyệt Đề án chi tiết.	Lãnh đạo sở	01 ngày làm việc	Tờ trình, dự thảo QĐ phê duyệt
Bước 11	<i>Quyết định phê duyệt</i> UBND tỉnh ra Quyết định phê duyệt đề án bảo vệ môi trường chi tiết .	UBND Tỉnh	05 ngày làm việc	Quyết định phê duyệt
Bước 12	<i>Trả kết quả:</i> Chi cục BVMT trả 01 bản đề án chi tiết và Quyết định phê duyệt tại bộ phận một cửa Văn phòng sở. Chủ cơ sở nhận kết quả trực tiếp tại bộ phận một cửa Văn phòng sở.	Bộ phận một cửa	01 ngày làm việc	- Quyết định phê duyệt - Bản đề án chi tiết
Bước 13	Lưu hồ sơ Theo mục 7 quy trình	Phòng Tổng hợp và ĐTM		
<p><b>Tổng thời gian giải quyết TTHC:</b> Thời gian thẩm định, phê duyệt hai mươi lăm (25) ngày làm việc, kể từ ngày nhận được đủ hồ sơ hợp lệ (thời gian chủ cơ sở hoàn thiện hồ sơ đề án chi tiết theo yêu cầu của cơ quan thẩm định không tính vào thời gian thẩm định, phê duyệt).</p>				

**16. Quy trình số: 16**

**Thủ tục: Xác nhận đề án bảo vệ môi trường đơn giản**

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày/ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Nộp Hồ sơ Thẩm định, phê duyệt đề án bảo vệ môi trường chi tiết (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng Tổng hợp và ĐTM	01 ngày làm việc	
Bước 5	<p><i>Thẩm định hồ sơ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng Tổng hợp và ĐTM xem xét, thẩm định sơ bộ hồ sơ Đề án đơn giản; nếu hồ sơ không đủ điều kiện, soạn thảo Văn bản yêu cầu chủ cơ sở chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện hồ sơ.</li> <li>- Trình lãnh đạo Sở văn bản thông báo chủ cơ sở chỉnh sửa, bổ sung hoàn thiện hồ sơ; lãnh đạo Sở xem xét ban hành; Văn bản được trả lại chủ cơ sở tại Bộ phận một cửa của Sở TNMT.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng Tổng hợp và ĐTM</li> <li>- Lãnh đạo CCBVMT</li> <li>- Lãnh đạo Sở</li> </ul>	05 ngày làm việc	<p>Văn bản được trả lại chủ cơ sở tại Bộ phận một cửa của Sở TNMT.</p> <p>Trường hợp Hồ sơ đủ điều kiện xác nhận dự thảo Giấy xác nhận đăng ký đề án đơn giản</p>

Bước 6	<i>Xác nhận đăng ký đề án đơn giản</i> - Hồ sơ đủ điều kiện xác nhận, phòng Tổng hợp và ĐTM dự thảo Giấy xác nhận đăng ký đề án đơn giản - Trình lãnh đạo sở Giấy xác nhận đăng ký đề án đơn giản; lãnh đạo Sở xem xét ban hành; Giấy xác nhận đăng ký đề án đơn giản được trả lại chủ cơ sở tại Bộ phận một cửa của Sở TNMT.	- Phòng Tổng hợp và ĐTM - Lãnh đạo CCBVMT - Lãnh đạo Sở	02 ngày làm việc	Giấy xác nhận đăng ký đề án đơn giản
Bước 7	<i>Trả kết quả:</i> Chi cục BVMT trả Giấy xác nhận đã được phê duyệt tại bộ phận một cửa Văn phòng sở. Chủ cơ sở nhận kết quả trực tiếp tại bộ phận một cửa Văn phòng sở.	- Chi cục BVMT - Bộ phận một cửa Văn phòng sở.	01 ngày làm việc	Giấy xác nhận
Bước 8	Lưu hồ sơ Theo mục 7 quy trình	CCBV MT		
<b>Tổng thời gian giải quyết TTHC:</b> Thời hạn mười (10) ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.				

**17. Quy trình số 17**

**Thủ tục:**

- Cấp giấy phép thăm dò nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng dưới 3.000 m<sup>3</sup>/ngày đêm.
- Cấp giấy phép khai thác, sử dụng nước dưới đất đối với công trình có lưu lượng dưới 3.000m<sup>3</sup>/ngày đêm
- Cấp giấy phép khai thác, sử dụng nước mặt cho sản xuất nông nghiệp, nuôi trồng thủy sản với lưu lượng dưới 2m<sup>3</sup>/giờ; phát điện với công suất lắp máy dưới 2.000kw; cho các mục đích khác với lưu lượng dưới 50.000m<sup>3</sup>/ngày đêm;
- Cấp giấy phép xả nước thải vào nguồn nước với lưu lượng dưới 30.000m<sup>3</sup>/ngày đêm đối với hoạt động nuôi trồng thủy sản; với lưu lượng dưới 3.000m<sup>3</sup>/ngày đêm đối với các hoạt động khác

Trình tự các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày/ngày làm việc)	Kết quả/sản phẩm
Bước 1	Nộp Hồ sơ (nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu điện).	Chủ dự án	Giờ hành chính	
Bước 2	Tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Giờ hành chính	BM 01 - TT 01/2018/TT-VPCP Giấy tiếp nhận hồ sơ
Bước 3	Chuyển hồ sơ cho phòng chuyên môn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở TN&MT	Trong ngày	BM 05 - TT 01/2018/TT-VPCP. Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
Bước 4	Phân công xử lý hồ sơ	Phòng Tài nguyên Nước, KTTV&BĐKH	01 ngày	
Bước 5	Xem xét, thẩm định, xử lý hồ sơ. Dự thảo kết quả thực hiện TTHC, trình lãnh đạo Phòng	Công chức, viên chức được giao xử lý hồ sơ	28 ngày	Hồ sơ đã được chỉnh sửa
Bước 6	Xem xét, trình lãnh đạo cơ quan phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo phòng chuyên môn, lãnh đạo cơ quan	5 ngày	Tờ trình, dự thảo quyết định
Bước 7	Trình lãnh đạo UBND tỉnh phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Lãnh đạo UBND tỉnh	7 ngày	Quyết định phê duyệt
Bước 8	Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Công chức, viên chức được giao xử lý hồ sơ	1 ngày	