

Số: /QĐ-HĐĐG

Tuần Giáo, ngày 08 tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

V/v Ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng và Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP trên địa bàn huyện Tuần Giáo

HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ, XẾP HẠNG SẢN PHẨM OCOP

Căn cứ Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm của Chương trình mỗi xã một sản phẩm;

Căn cứ Quyết định số 2247/QĐ-UBND ngày 07/10/2021 của UBND huyện Tuần Giáo về việc kiện toàn Hội đồng và Tổ giúp việc đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP trên địa bàn huyện Tuần Giáo;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Hội đồng và Tổ giúp việc đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP trên địa bàn huyện Tuần Giáo.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các thành viên Hội đồng đánh giá sản phẩm huyện, Tổ giúp việc Hội đồng và Thủ trưởng các cơ quan có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy;
- TTHĐND- UBND huyện; | (b/c)
- Như Điều 3;
- Các Phòng, ban ngành, đơn vị liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Phạm Thị Tuyên

UBND HUYỆN TUẦN GIÁO
**HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ,
 XẾP HẠNG SẢN PHẨM OCOP**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tuần Giáo, ngày 08 tháng 10 năm 2021

QUY CHẾ
**HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG VÀ TỔ GIÚP VIỆC HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ,
 XẾP HẠNG SẢN PHẨM OCOP TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN TUẦN GIÁO**
*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-HĐĐG ngày 08/10/2021 của Hội đồng đánh giá,
 xếp hạng sản phẩm OCOP Huyện Tuần Giáo)*

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh.

Quy chế này quy định về hoạt động của Hội đồng và Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP trên địa bàn huyện Tuần Giáo (sau đây gọi tắt là Hội đồng); quy định quyền hạn, trách nhiệm của Chủ tịch, Phó Chủ tịch, các thành viên của Hội đồng và Tổ giúp việc Hội đồng được UBND huyện thành lập tại Quyết định số 2247/QĐ-UBND ngày 07/10/2021 về việc Thành lập Hội đồng và Tổ giúp việc đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP trên địa bàn huyện Tuần Giáo.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng

Hội đồng và Tổ giúp việc Hội đồng hoạt động theo hình thức kiêm nhiệm và tự giải thể khi hoàn thành nhiệm vụ;

Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể và thực hiện theo kết luận của Chủ tịch Hội đồng hoặc của Phó Chủ tịch Hội đồng (khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền). Các thành viên Hội đồng và thành viên Tổ giúp việc chịu trách nhiệm trực tiếp về thực hiện Đánh giá sản phẩm theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan mà thành viên đó đại diện.

Chương II
**QUY ĐỊNH VỀ TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA
 HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ, XẾP HẠNG VÀ TỔ GIÚP VIỆC**

Điều 3. Trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng

1. Xây dựng kế hoạch, đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP trên địa bàn huyện.

2. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các xã, thị trấn, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.

3. Thẩm định, quyết định kết quả đánh giá do Tổ giúp việc trình duyệt lựa chọn các sản phẩm tiêu biểu trình UBND tỉnh quyết định cấp giấy chứng nhận và xếp hạng sản phẩm.

4. Tổng hợp hồ sơ và sản phẩm mẫu của các sản phẩm có tiềm năng đạt năm 50 điểm đến 100 điểm (từ 3 đến 5 sao) lên Ủy ban nhân dân cấp tỉnh để đề nghị đánh giá, phân hạng, công nhận sản phẩm OCOP.

5. Xem xét giải quyết các khiếu nại, tố cáo có liên quan đến đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP trên địa bàn huyện.

Điều 4. Trách nhiệm và quyền hạn của Tổ giúp việc Hội đồng

1. Tham mưu, giúp việc Hội đồng đánh giá trong quá trình đánh giá.
2. Tiếp nhận, lập danh sách và tổng hợp kết quả tiếp nhận sản phẩm đã đánh giá; rà soát, phân loại, phát hiện và đề xuất Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định loại bỏ các sản phẩm không hợp lệ theo Bộ Tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.
3. Lập danh sách các sản phẩm tham gia đánh giá không hợp lệ do Hội đồng đánh giá phát hiện trong quá trình đánh giá sản phẩm báo cáo Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định loại bỏ.
4. Thu phiếu đánh giá sản phẩm, xử lý kỹ thuật về chênh lệch điểm và tổng hợp kết quả chấm điểm đánh giá sản phẩm báo cáo Chủ tịch Hội đồng; lập danh sách đánh giá sản phẩm theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp.
5. Thông báo cho tổ chức, cá nhân có sản phẩm tham gia đánh giá cung cấp các tài liệu minh chứng theo yêu cầu của Hội đồng.
6. Ghi biên bản chấm điểm đánh giá sản phẩm; chuẩn bị tài liệu, báo cáo, tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng trình UBND tỉnh công nhận.
7. Tổng hợp và gửi sản phẩm mẫu để cơ quan có chức năng kiểm nghiệm; tổng hợp báo cáo kết quả, để Hội đồng đối chiếu và đánh giá lại với sản phẩm tương ứng.

Chương III

**TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN CỦA CÁC THÀNH VIÊN
TRONG HỘI ĐỒNG VÀ TỔ GIÚP VIỆC**

Điều 5. Trách nhiệm, quyền hạn của Chủ tịch, Phó chủ tịch và các thành viên Hội đồng.

1. Chủ tịch Hội đồng có trách nhiệm, quyền hạn sau:
 - Tổ chức việc đánh giá sản phẩm, xếp hạng, sắp xếp, bố trí thành viên Hội đồng đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP đảm bảo các quy định theo Bộ Tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.
 - Theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc việc đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP; giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình đánh giá sản phẩm OCOP.

- Đề nghị Hội đồng quyết định loại bỏ các sản phẩm OCOP không hợp lệ mà thành viên Hội đồng phát hiện được trong quá trình đánh giá.

- Trình UBND tỉnh công nhận kết quả đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP và cấp chứng nhận sao OCOP.

- Giải quyết những kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc đánh giá sản phẩm OCOP theo yêu cầu.

- Thực hiện trách nhiệm của thành viên Hội đồng khi tham gia đánh giá sản phẩm OCOP.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng có trách nhiệm, quyền hạn sau:

- Giúp Chủ tịch Hội đồng triển khai các công việc khi được ủy quyền.

- Thực hiện trách nhiệm của thành viên Hội đồng khi tham gia đánh giá sản phẩm OCOP.

- Phụ trách theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc việc tiếp nhận sản phẩm OCOP;

- Phụ trách chỉ đạo, đôn đốc việc kiểm nghiệm độc lập sản phẩm OCOP (nếu có);

3. Thành viên Hội đồng đánh giá có trách nhiệm sau đây:

- Tiếp nhận sản phẩm, tài liệu phục vụ việc đánh giá sản phẩm OCOP.

- Tiếp nhận sản phẩm để đánh giá theo phân công của Chủ tịch Hội đồng. thực hiện việc đánh giá, cho điểm đối với sản phẩm theo Bộ Tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.

- Phát hiện, kiến nghị với Chủ tịch Hội đồng xử lý các sản phẩm vi phạm, không hợp lệ theo Bộ Tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.

- Việc đánh giá, xếp hạng sản phẩm tuân thủ theo Bộ Tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.

- Đánh giá sản phẩm OCOP chính xác, khách quan, công bằng, đúng quy định, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng về kết quả đánh giá đối với sản phẩm OCOP; kịp thời báo cáo Chủ tịch Hội đồng về những vấn đề phát sinh trong quá trình đánh giá sản phẩm OCOP.

- Bảo đảm tiến độ đánh giá sản phẩm OCOP theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.

- Giữ gìn, bảo quản, chuyển lại kết quả đánh giá và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Hội đồng.

- Thành viên Hội đồng vắng mặt tại buổi đánh giá phải báo cáo trước cho Chủ tịch Hội đồng để xem xét bổ sung thay thế.

Điều 6. Trách nhiệm của thành viên Tổ giúp việc

1. Tổ trưởng Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP có trách nhiệm, quyền hạn sau:

- Tham mưu cho Hội đồng đánh giá trong quá trình đánh giá;
- Tổ chức, sắp xếp, chỉ đạo, đôn đốc việc tiếp nhận sản phẩm OCOP;
- Chỉ đạo, đôn đốc việc kiểm nghiệm độc lập sản phẩm OCOP (nếu có);

2. Thành viên Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP có trách nhiệm, quyền hạn sau:

- Thành viên Tổ giúp việc làm việc tích cực, trung thực, khách quan và chính xác; không tiết lộ thông tin, kết quả trước khi cuộc đánh giá kết thúc.
- Tham mưu cho Tổ trưởng Tổ giúp việc và Hội đồng trong quá trình đánh giá, xếp hạng sản phẩm.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 7. Thành viên Hội đồng và Tổ giúp việc Hội đồng, Thủ trưởng các đơn vị, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh những bất cập, vướng mắc, Hội đồng đánh giá sẽ xem xét điều chỉnh, sửa đổi bổ sung cho phù hợp./.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Phạm Thị Tuyên