

Số: /QĐ-BQLQĐỐĐN

Tuần Giáo, ngày tháng 3 năm 2022

## QUYẾT ĐỊNH

V/v Ban hành Quy chế quản lý và sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa  
huyện Tuần Giáo

### ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TUẦN GIÁO

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ về việc quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng;

Căn cứ Quyết định số 528/QĐ-UBND ngày 25 tháng 02 năm 2022 của UBND huyện Tuần Giáo về việc kiện toàn Ban quản lý Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” huyện Tuần Giáo;

Căn cứ hoạt động của Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” huyện Tuần Giáo.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý và sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa.

**Điều 2.** Giao cho Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa, quản lý, sử dụng Quỹ đảm bảo theo đúng quy định của Quy chế.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế 02 Quyết định: Quyết định số 782/QĐ-QĐỐĐN ngày 03/3/2018 của Ban quản lý quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo về việc kiện toàn quy chế hoạt động quỹ; Quyết định số 1164/QĐ-QĐỐĐN ngày 27/7/2020 của Ban quản lý quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo về việc sửa đổi, bổ sung quy chế hoạt động quỹ.

Các ông, bà trong Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- Như điều 3;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Thành viên BQLQĐỐĐN huyện;
- Lưu: CQTT.

**TM. BQL QUỸ ĐỀN ƠN ĐÁP NGHĨA**  
**TRƯỞNG BAN**

**Mùa Va Hồ**

**QUY CHẾ**  
**QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG QUỸ ĐÈN ƠN ĐÁP NGHĨA**  
**HUYỆN TUẦN GIÁO**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-QĐĐN ngày tháng năm 2022,  
Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo)*

**Chương I**  
**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1.** Quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo được xây dựng bằng sự đóng góp tự nguyện theo trách nhiệm và tình cảm của các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân trong và ngoài huyện để cùng Nhà nước chăm sóc người có công với cách mạng.

**Điều 2.** Quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo không thuộc Ngân sách Nhà nước, Quỹ được hạch toán độc lập, thực hiện chế độ kế toán đơn vị hành chính sự nghiệp hiện hành và báo cáo theo quy định của pháp luật về kế toán.

**Điều 3.**

1. Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa có cơ quan thường trực đặt tại phòng Lao động-TB&XH, được sử dụng con dấu của phòng Lao động-TB&XH huyện để hoạt động cho đến khi có con dấu của ban chỉ đạo.

2. Quỹ Đền ơn đáp nghĩa được mở tại Kho bạc Nhà nước để theo dõi toàn bộ các khoản thu, chi của Quỹ.

3. Quỹ Đền ơn đáp nghĩa không cho vay để sinh lời, kết dư Quỹ Đền ơn đáp nghĩa được luân chuyển sang năm tiếp theo.

4. Việc đóng góp xây dựng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa được thực hiện mỗi năm một lần vào dịp kỷ niệm ngày thương binh liệt sỹ (27/7). Tổ chức cá nhân có thể ủng hộ một lần hoặc nhiều lần trong một năm.

**Điều 4.** Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện và trước pháp luật về tổ chức, quản lý và sử dụng Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa”.

**Chương II**  
**TỔ CHỨC, QUẢN LÝ VÀ ĐIỀU HÀNH QUỸ ĐÈN ƠN ĐÁP NGHĨA**

**Điều 5.** Cơ cấu tổ chức của Quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo

Ban Quản Lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo do Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định thành lập, gồm:

1. Phó chủ tịch UBND huyện phụ trách khối Văn hóa-Xã hội - Trưởng ban
2. Trưởng phòng Lao động-TB&XH - Phó trưởng ban Thường trực
3. Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện - Phó trưởng ban
4. Chủ tịch Hội Cựu chiến binh huyện - Thành viên

5. Chủ tịch Hội Liên hiệp phụ nữ huyện - Thành viên

6. Chủ tịch Liên đoàn lao động huyện - Thành viên

- Kế toán, thủ quỹ Quỹ Đền ơn đáp nghĩa do kế toán, thủ quỹ của cơ quan thường trực đảm nhiệm.

- Bộ phận giúp việc gồm một số cán bộ, công chức kiêm nhiệm của phòng Lao động -TB&XH.

**Điều 6.** Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo có trách nhiệm và quyền hạn như sau:

- Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của mình.

- Chỉ đạo việc vận động xây dựng, quản lý và sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa kiểm tra các hoạt động của Quỹ; đảm bảo thu, chi đúng quy định, chấp hành đúng chế độ kế toán, tài chính hiện hành.

- Hàng năm lập dự toán, quyết toán thu, chi Quỹ Đền ơn đáp nghĩa gửi ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp tỉnh, Ủy ban nhân dân huyện và phòng tài chính.

- Tổ chức kế toán và báo cáo quyết toán thu, chi Quỹ Đền ơn đáp nghĩa đúng niên độ kế toán, tài chính hiện hành.

- Đề nghị khen thưởng các đơn vị và các cá nhân có thành tích; kiến nghị xử lý những trường hợp vi phạm.

**Điều 7.** Nhiệm vụ của thường trực Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa

1. Vận động ủng hộ Quỹ Đền ơn đáp nghĩa trên địa bàn

2. Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa được quy định tại Điều 6 của Quy chế này và định kỳ báo cáo kết quả với Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo.

3. Chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc của các cuộc họp của Ban Quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa.

Nhiệm vụ cụ thể của thành viên ban quản lý huyện do Trưởng ban phân công.

### **CHƯƠNG III** **NỘI DUNG SỬ DỤNG QUỸ ĐỀN ƠN ĐÁP NGHĨA**

**Điều 8.** Quỹ Đền ơn đáp nghĩa được sử dụng như sau:

1. Hỗ trợ, cải tạo, nâng cấp nghĩa trang Liệt sĩ, sửa chữa các công trình ghi công liệt sĩ.

2. Hỗ trợ để xây dựng và sửa chữa nhà ở đối với người có công hoặc thân nhân Liệt sĩ.

3. Hỗ trợ người có công hoặc thân nhân của họ khi gia đình gặp khó khăn hoặc hỗ trợ khi ốm đau, bệnh tật, khám chữa bệnh và khi qua đời.

4. Tặng quà đối với người có công với cách mạng, thân nhân Liệt sĩ nhân dịp Lễ tết, ngày kỷ niệm thương binh, liệt sĩ (27/7).

5. Chi hỗ trợ đưa đoàn đối tượng người có công với cách mạng đi thăm viếng nghĩa trang, thăm quan các di tích lịch sử và gặp mặt các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước nhân các dịp kỷ niệm ngày thương binh liệt sĩ 27/7 và các ngày lễ lớn theo quy định.

6. Chi cho các hoạt động phục vụ công tác quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa (tập huấn nghiệp vụ, văn phòng phẩm, tài liệu, công tác phí....) và các hoạt động tuyên truyền, khen thưởng, chỉ đạo, vận động xây dựng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa.

## **Chương IV** **QUY ĐỊNH VỀ MỨC CHI QUỸ ĐỀN ƠN ĐÁP NGHĨA**

### **Điều 9. Quy định mức chi**

1. Hỗ trợ, cải tạo, nâng cấp nghĩa trang Liệt sĩ, sửa chữa các công trình ghi công liệt sĩ. Các khoản chi phí có hóa đơn, chứng từ hợp lệ theo quy định, được thanh toán theo chế độ hiện hành.

2. Hỗ trợ để xây dựng và sửa chữa nhà ở đối với người có công hoặc thân nhân liệt sĩ, mức chi: Làm mới 40.000.000 đồng; Sửa chữa 20.000.000 đồng.

3. Chi hỗ trợ người có công hoặc thân nhân liệt sĩ khi gia đình gặp khó khăn hoặc hỗ trợ thăm hỏi khi ốm đau, bệnh tật, khám chữa bệnh và khi qua đời.

Mức chi cụ thể:

+ Chi thăm hỏi, hỗ trợ khám chữa bệnh khi người có công bị ốm, nằm viện, mức chi từ 500.000 đồng đến 1.000.000 đồng/ người;

+ Chi thăm viếng người có công và thân nhân liệt sĩ khi qua đời: 500.000 đồng và 1 vòng hoa.

+ Chi hỗ trợ mua xe lăn, máy trợ thính, kính viễn thị, loạn thị cho đối tượng người có công và thân nhân liệt sĩ, mức chi không quá 3.000.000 đồng/người.

4. Chi thăm hỏi người có công với cách mạng ngày lễ tết, ngày thương binh liệt sĩ (27/7), mức chi:

+ 500.000 đồng/ xuất/ người (khi không có hỗ trợ từ nguồn ngân sách huyện)

+ 300.000 đồng/xuất/ người (khi có hỗ trợ từ nguồn ngân sách huyện)

5. Chi hỗ trợ đưa đoàn đối tượng người có công với cách mạng đi thăm viếng nghĩa trang, thăm quan các di tích lịch sử và gặp mặt các đồng chí lãnh đạo Đảng, Nhà nước nhân các dịp kỷ niệm ngày thương binh liệt sĩ 27/7 và các ngày lễ lớn theo quy định, thực hiện thanh quyết toán theo chế độ hiện hành: Tiền tàu xe, tiền ngủ, tiền ăn, và các khoản phát sinh có hóa đơn, chứng từ hợp lệ theo quy định.

6. Chi cho các hoạt động phục vụ công tác quản lý Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” (tập huấn nghiệp vụ, văn phòng phẩm, tài liệu, công tác phí....) và các hoạt động tuyên truyền, khen thưởng, chỉ đạo, vận động xây dựng Quỹ “đền ơn đáp nghĩa”.

Các khoản chi quy định quy định tại khoản 6 điều này không được vượt quá 5% tổng số thu hàng năm của Quỹ “Đền ơn đáp nghĩa”. Có hóa đơn, chứng từ hợp lệ theo quy định, được thanh toán theo chế độ hiện hành.

## **Chương V**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH”**

**Điều 10.** Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa huyện Tuần Giáo có trách nhiệm kiểm tra việc thực hiện chi và quản lý quỹ; báo cáo các hoạt động của Quỹ với Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa cấp tỉnh.

**Điều 11.** Tổ chức, cá nhân có thành tích trong việc đóng góp xây dựng quỹ Đền ơn đáp nghĩa được khen thưởng theo chế độ chung của Nhà nước.

**Điều 12.** Tổ chức, cá nhân được giao nhiệm vụ quản lý và sử dụng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa, nếu vi phạm các quy định của Quy chế này, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm mà bị xử lý kỷ luật hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự. Trường hợp gây thiệt hại vật chất thì phải bồi thường theo quy định của pháp luật./.