

**HUYỆN TUẦN GIÁO
HỘI ĐỒNG XÉT THĂNG
HẠNG VIÊN CHỨC**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TB-HĐXTH *Tuần Giáo, ngày tháng 4 năm 2024*

THÔNG BÁO

**V/v tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên
mầm non từ hạng III lên hạng II huyện Tuần Giáo năm 2025**

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập và giáo viên dự bị đại học.

Căn cứ Quyết định số 45/2022/QĐ-UBND ngày 17/11/2022 của UBND tỉnh Điện Biên ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người quản lý doanh nghiệp thuộc tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Quyết định số 531/QĐ-SNV ngày 02/4/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên về việc phê duyệt đề án tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ hạng III lên hạng II đối với giáo viên mầm non công lập thuộc UBND huyện Tuần Giáo năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 457/QĐ-UBND ngày 04/4/2025 của UBND huyện Tuần Giáo về việc thành lập Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, từ hạng III lên hạng II đối với giáo viên trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập thuộc UBND huyện Tuần Giáo năm 2025;

Thực hiện Đề án số 477/ĐA-UBND ngày 20/3/2025 của UBND huyện về việc Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, từ hạng III lên hạng II đối với giáo viên trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập thuộc UBND huyện Tuần Giáo năm 2025.

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức đối với giáo viên mầm non từ hạng III lên hạng II huyện Tuần Giáo năm 2025 (*sau đây gọi là Hội đồng*) thông báo như sau:

1. Số lượng, chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng III lên hạng II năm 2025

Tổng số chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức đối với giáo viên mầm non từ hạng III hạng II năm 2025 được phê duyệt là **181** người, cụ thể như sau:

- Viên chức quản lý: Từ chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III lên chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II: 06/66 người

- Viên chức giáo viên: Từ chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III lên chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II: 175/532 người

(Có biểu chi tiết kèm theo)

2. Nội dung và hình thức xét thăng hạng

- Nội dung: Đánh giá việc đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại khoản 16 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ và Điều 3 Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đối với viên chức dự xét thăng hạng.

- Hình thức: Thẩm định hồ sơ.

3. Xác định viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp

3.1. Viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng là người đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại khoản 16 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP và Điều 3 Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, được người đứng đầu cơ quan, đơn vị tổ chức xét thăng hạng công nhận kết quả trúng tuyển kỳ xét thăng hạng.

3.2. Trường hợp đơn vị có số lượng viên chức dự xét thăng hạng nhiều hơn số chỉ tiêu thăng hạng đã được phê duyệt thì việc xác định viên chức trúng tuyển xét thăng hạng thực hiện theo thứ tự ưu tiên sau:

a) Viên chức có thành tích cao hơn trong hoạt động nghề nghiệp đã được cấp có thẩm quyền công nhận;

b) Viên chức là nữ;

c) Viên chức là người dân tộc thiểu số;

d) Viên chức nhiều tuổi hơn (tính theo ngày, tháng, năm sinh);

đ) Viên chức có thời gian công tác nhiều hơn.

3.3. Trường hợp không xác định được người trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng viên chức thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị tổ chức xét thăng hạng có văn bản báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị quản lý viên chức và quyết định người trúng tuyển theo ý kiến của người đứng đầu cơ quan, đơn vị quản lý viên chức.

4. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng

Giáo viên mầm non được đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II (mã số V.07.02.25) khi cơ sở giáo dục nơi giáo viên đang công tác có nhu cầu bổ sung số lượng giáo viên mầm non hạng II theo cơ cấu chức danh nghề nghiệp của đơn vị đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và giáo viên mầm non đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

4.1. Đã được bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III (mã số V.07.02.26).

4.2. Trong thời gian giữ chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III và tương đương, có 02 năm công tác liên tiếp trước năm dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp được xếp loại chất lượng ở mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; có phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp tốt; không trong thời hạn xử lý kỷ luật; không trong thời gian thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật theo quy định của Đảng và của pháp luật.

4.3. Đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng của chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II theo quy định tại điểm a khoản 3 Điều 4 Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập và điểm b khoản 2 Điều 1 Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập, cụ thể:

a) Có bằng cử nhân giáo dục mầm non trở lên; hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non và có bằng cử nhân quản lý giáo dục trở lên;

b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non.

4.4. Đáp ứng tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II theo quy định tại điểm a, điểm b, điểm c khoản 4 Điều 4 Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT và khoản 4, khoản 5 Điều 1 Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT, cụ thể:

a) Nắm vững chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước, quy định và yêu cầu của ngành, địa phương về giáo dục mầm non và triển khai thực hiện có kết quả vào nhiệm vụ được giao;

b) Thực hiện có hiệu quả chương trình giáo dục mầm non; chủ động, linh hoạt điều chỉnh kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương;

c) Chủ động tổ chức và phối hợp kịp thời với đồng nghiệp, cha mẹ hoặc người giám hộ trẻ em và cộng đồng trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em;

d) Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động nghề nghiệp; có khả năng sử dụng ngoại ngữ hoặc sử dụng tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm;

đ) Được công nhận là chiến sĩ thi đua cơ sở hoặc giáo viên dạy giỏi cấp trường trở lên hoặc được nhận bằng khen hoặc giấy khen từ cấp huyện trở lên;

4.5. Đáp ứng yêu cầu về thời gian giữ chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III (bao gồm cả thời gian giữ hạng tương đương) theo quy định tại khoản 6 Điều 1 Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT, cụ thể:

Viên chức dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II (mã số V.07.02.25) phải có thời gian giữ chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng III (mã số V.07.02.26) hoặc tương đương đủ từ 03 (ba) năm trở lên (không kể thời gian tập sự) tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng.

Trường hợp giáo viên trước khi được tuyển dụng, tiếp nhận đã có thời gian công tác theo đúng quy định của pháp luật, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc thì thực hiện theo quy định của Chính phủ tại điểm d khoản 1 Điều 32 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức đã được sửa đổi, bổ sung tại khoản 16 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (sau đây viết tắt là Nghị định số 85/2023/NĐ-CP).

5. Hồ sơ và địa điểm thu hồ sơ

5.1. Hồ sơ:

(1) Văn bản của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập cử viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp

Lưu ý: Các đơn vị căn cứ danh sách các trường hợp đã rà soát, tổng hợp trình Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên phê duyệt chỉ tiêu thăng hạng để lập danh sách gửi Hội đồng xét thăng hạng, trường hợp có sự thay đổi so với danh sách đã rà soát, tổng hợp trước đây các đơn vị có thể điều chỉnh tuy nhiên không được nhiều hơn số lượng đã được phê duyệt.

(2) Sơ yếu lý lịch của viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, có xác nhận của cơ quan, đơn vị sử dụng viên chức;

(3) Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng viên chức hoặc của người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý đơn vị sự

nghiệp công lập về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng CDNN của viên chức theo quy định.

(4) Văn bản của cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức về đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức trong năm liền kề trước năm dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (*Bản sao Phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, Quyết định hoặc Thông báo kết quả xếp loại chất lượng viên chức của 02 năm gần nhất*);

(5) Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của CDNN xét thăng hạng;

Trường hợp yêu cầu về ngoại ngữ ở hạng chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng không có sự thay đổi so với yêu cầu ở hạng chức danh nghề nghiệp đang giữ thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ.

Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

(6) Bản sao các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng trong hoạt động nghề nghiệp đã được cấp có thẩm quyền công nhận (các thành tích trong hoạt động nghề nghiệp)

(7) Bản sao công chứng các Quyết định liên quan của cá nhân gồm: Quyết định tuyển dụng viên chức, quyết định công nhận hết thời gian tập sự, bổ nhiệm vào CDNN lần đầu, các quyết định bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp khác, quyết định nâng lương trong toàn bộ quá trình công tác, quyết định điều động, chuyển chuyển, tiếp nhận (nếu có);

(8) Các yêu cầu khác theo tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp dự xét do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.

5.2. Số lượng hồ sơ: 02 bộ, trong đó 01 bộ lưu tại nhà trường (theo khoản 2 Điều 35 nghị định số 115/2020/NĐ-CP); 01 bộ nộp Hội đồng xét thăng hạng.

Hồ sơ đăng ký xét thăng hạng của mỗi viên chức giáo viên mầm non được xếp theo đúng thứ tự hồ sơ kê trên và được bỏ vào một bì đựng riêng có kích thước 250 x 340 x 05 mm.

Đối với các thành phần hồ sơ quy định và các minh chứng nộp kèm (nếu có) và mốc thời gian tính giữ chức danh nghề nghiệp và thời gian tốt nghiệp trình độ chuyên môn theo yêu cầu thì tính đến ngày hết hạn nộp hồ sơ đăng ký dự xét thăng hạng.

Viên chức đăng ký dự xét thăng hạng chịu trách nhiệm hoàn toàn về tính pháp lý, sự chuẩn xác của hồ sơ và các văn bản sao chụp. Khi cơ quan có thẩm quyền yêu cầu, viên chức có trách nhiệm cung cấp bản chính hoặc tài liệu gốc để đối chiếu. Cơ quan, đơn vị cử viên chức dự thăng hạng chức danh nghề nghiệp

chịu trách nhiệm trước pháp luật về tiêu chuẩn, điều kiện của viên chức được cử đi dự thăng hạng CDNN.

5.3. Địa điểm thu hồ sơ: Tại Phòng Nội vụ huyện Tuần Giáo (Khối Tân Giang, thị trấn Tuần Giáo, huyện Tuần Giáo, tỉnh Điện Biên).

6. Thời gian thu hồ sơ: 10 ngày làm việc, kể từ ngày 08/4/2025 đến hết ngày 21/4/2025.

Lưu ý: Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp huyện thu hồ sơ theo đơn vị trường học, mỗi đơn vị cử 01 viên chức trực tiếp nộp hồ sơ.

7. Thời gian, địa điểm xét thăng hạng

- Thời gian thực hiện: Tháng 4, tháng 5 năm 2025.

- Địa điểm tổ chức xét thăng hạng: Phòng Giáo dục và Đào tạo (Dự kiến Hội trường tầng 2, Hội trường Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện).

Thông báo này được đăng tải trên Trang Thông tin điện tử của huyện Tuần Giáo, tỉnh Điện Biên và niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính của huyện Tuần Giáo; Trụ sở làm việc của các trường mầm non thuộc UBND huyện Tuần Giáo.

Mọi vướng mắc, cá nhân, cơ quan, đơn vị liên hệ với Phòng Nội vụ huyện, qua số điện thoại 0918.074.639 (đ/c Trần Đăng Đáng, chuyên viên Phòng Nội vụ huyện, trong giờ hành chính)

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- ĐC Chủ tịch Hội đồng;
- Phòng Nội vụ (Niêm yết);
- Trung tâm VH - TT-TH huyện (T/báo);
- Trang TTĐT huyện (T/báo);
- Các trường mầm non thuộc UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

TM. HỘI ĐỒNG XÉT THĂNG HẠNG

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

TRƯỞNG PHÒNG NỘI VỤ

Nguyễn Duy Lâm