

Số: /TB-VPUBND

Tuần Giáo, ngày tháng 01 năm 2020

THÔNG BÁO

Lịch Tập huấn sử dụng chữ ký số, giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công của tỉnh năm 2021 trên địa bàn huyện Tuần Giáo

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 05/01/2021 của UBND huyện Tuần Giáo về việc xây dựng kế hoạch tập huấn sử dụng chữ ký số, giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công của tỉnh năm 2021 trên địa bàn huyện Tuần Giáo.

Trên cơ sở đăng ký thời gian mở lớp tập huấn của các xã, thị trấn, Văn phòng HĐND - UBND huyện thông báo lịch tập huấn sử dụng chữ ký số, giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công của tỉnh năm 2021 trên địa bàn huyện Tuần Giáo như sau:

1. Giảng viên

- Ông: Lý Xuân Thanh - Chuyên viên - Văn phòng HĐND – UBND huyện.
- Bà: Trần Thị Thùy - Văn thư – Văn phòng HĐND – UBND huyện.

2. Lịch tập huấn cụ thể

- Địa điểm: Trụ sở UBND các xã, thị trấn.
- Thời gian: 01 ngày / 1 xã, buổi sáng từ 7h30, buổi chiều từ 13h30.
- Thành phần: theo danh sách đã đăng ký của UBND các xã, thị trấn.
- Nội dung tập huấn: theo Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 05/01/2021 của UBND huyện Tuần Giáo.
- Lịch cụ thể:

Số TT	Xã/ Thị trấn	Ngày tập huấn	Ghi chú
1	Quài Nưa	15/1/2021	
2	Ta Ma	19/1/2021	
3	Phình Sáng	20/1/2021	
4	Rạng Đông	21/1/2021	
5	Pú Nhung	22/1/2021	
6	Mường Thín	26/1/2021	
7	Chiềng Sinh	27/1/2021	

8	Mường Khong	28/1/2021	
9	Nà Sáy	29/1/2021	
10	Mường Mùn	2/2/2021	
11	Pú Xi	3/2/2021	
12	Tênh Phong	5/2/2021	
13	Mùn Chung	22/2/2021	
14	Nà Tông	23/2/2021	
15	Tòa Tình	24/2/2021	
16	Chiềng Đông	25/2/2021	
17	Quài Tở	26/2/2021	
18	Thị Trấn	1/3/2021	
19	Quài Cang	2/3/2021	

(Cần cứ điều kiện thực tế, lịch tập huấn có thể thay đổi cho phù hợp! Nếu có thay đổi lịch, Văn phòng HĐND – UBND sẽ liên hệ thống nhất thời gian cụ thể với từng xã, thị trấn)

3. Đề nghị UBND các xã, thị trấn

- Lập danh sách chấm công lãnh đạo, cán bộ, công chức tham dự tập huấn.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất:
 - + Bố trí địa điểm tập huấn.
 - + Bố trí, lắp đặt máy chiếu.
 - + Lắp đặt máy tính có kết nối Internet cho cán bộ, công chức tham dự tập huấn.
- Phối hợp giảng viên quản lý lớp tập huấn theo kế hoạch.

Trên đây là Thông báo lịch tập huấn sử dụng chữ ký số, giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công của tỉnh năm 2021. Văn phòng HĐND – UBND huyện đề nghị UBND các xã, thị trấn phối hợp triển khai thực hiện đảm bảo nội dung, tiến độ, yêu cầu của Kế hoạch đã được phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND huyện;
- Phòng TC - KH huyện;
- UBND các xã, thị trấn
- Lưu: VP.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Văn Bách

