

UBND TỈNH ĐIỆN BIÊN
VĂN PHÒNGCỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /VPUB-KSTT
V/v công khai, không công khai
TTHC tại Quyết định số
1330/QĐ-UBND ngày 27/6/2025
của Chủ tịch UBND tỉnh

Điện Biên, ngày tháng 6 năm 2025

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- UBND các xã, phường.

Ngày 27 tháng 6 năm 2025, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định số 1330/QĐ-UBND về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung; thủ tục hành chính được thay thế thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên.

Đến nay, việc nhập, đăng tải công khai dữ liệu 17 thủ tục hành chính (*Danh sách cụ thể tại Phụ lục I kèm theo*), không công khai 02 thủ tục hành chính (*Danh sách cụ thể tại Phụ lục II kèm theo*) được công bố tại Quyết định nêu trên vào Cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính của Cổng dịch vụ công quốc gia đã hoàn thành; thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đề nghị:

1. Sở Giáo dục và Đào tạo; Ủy ban nhân dân các xã, phường

- Khai thác thông tin, công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại Phụ lục I kèm theo Công văn này lên Cổng/Trang Thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và niêm yết trên Bảng niêm yết thủ tục hành chính hoặc bằng hình thức phù hợp khác tại Trung tâm Phục vụ hành chính công theo quy định.

- Không công khai, bỏ niêm yết đối với các thủ tục hành chính tại Phụ lục II kèm theo Công văn này.

- Hướng dẫn tổ chức, cá nhân khai thác, tìm hiểu, nộp hồ sơ thủ tục hành chính theo mã số đã công khai.

Lưu ý: Việc niêm yết, công khai/không công khai thực hiện kể từ ngày 01 tháng 7 năm 2025.

2. Sở Khoa học và Công nghệ

- Kết nối, đồng bộ các thủ tục hành chính giữa Cổng Dịch vụ công quốc gia với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh để tạo điều

kiện thuận lợi cho việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh.

- Đóng thông tin và quy trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh đối với các thủ tục không công khai.

Nhận được Văn bản này, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương quan tâm triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, KSTT_(NTVA).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Thế Xuyên

Phụ lục I
DANH SÁCH TTHC TẠI QUYẾT ĐỊNH SỐ 1330/QĐ-UBND NGÀY 27/6/2025
CỦA CHỦ TỊCH UBND TỈNH ĐÃ CÔNG KHAI TRÊN CƠ SỞ DỮ LIỆU
TTHC CỦA CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA
(Kèm theo Công văn số _____ /VPUB-KSTT ngày ____/6/2025 của Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Tên thủ tục hành chính	Mã thủ tục hành chính	Mức độ DVC
I	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH, CẤP XÃ		
1	Lĩnh vực giáo dục giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân		
1.1	Công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia	1.000288.000.00.00.H18	DVCTT một phần
1.2	Công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia	1.000280.000.00.00.H18	DVCTT một phần
1.3	Công nhận trường trung học đạt chuẩn quốc gia	1.000691.000.00.00.H18	DVCTT một phần
1.4	Cấp học bổng và hỗ trợ kinh phí mua phương tiện, đồ dùng học tập dùng riêng cho người khuyết tật học tại các cơ sở giáo dục	1.001714.000.00.00.H18	DVCTT một phần
2	Lĩnh vực Kiểm định chất lượng giáo dục		
2.1	Cấp Chứng nhận trường mầm non đạt kiểm định chất lượng giáo dục	1.000715.000.00.00.H18	DVCTT một phần
2.2	Cấp Chứng nhận trường tiểu học đạt kiểm định chất lượng giáo dục	1.000713.000.00.00.H18	DVCTT một phần
2.3	Cấp Chứng nhận trường trung học đạt kiểm định chất lượng giáo dục	1.000711.000.00.00.H18	DVCTT một phần
3	Lĩnh vực Thi, tuyển sinh		
3.1	Xét tuyển sinh vào trường phổ thông dân tộc nội trú	1.005090.000.00.00.H18	DVCTT một phần
II	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH		
1	Lĩnh vực Giáo dục nghề nghiệp (G07-LĐ06)		
1.1	Cấp chính sách nội trú cho học sinh, sinh viên tham gia chương trình đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	2.001959.000.00.00.H18	DVCTT một phần

2	Lĩnh vực Văn bằng, chứng chỉ		
2.1	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (tại cấp tỉnh)	3.000465.H18	DVCTT toàn trình
2.2	Chỉnh sửa nội dung văn bằng, chứng chỉ (tại cấp tỉnh)	3.000466.H18	DVCTT toàn trình
II	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ		
1	Lĩnh vực Giáo dục nghề nghiệp (G07-LĐ06)		
1.1	Cấp chính sách nội trú cho học sinh, sinh viên tham gia chương trình đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tư thục hoặc cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài	2.001960.000.00.00.H18	DVCTT một phần
1.2	Cấp chính sách nội trú cho học sinh, sinh viên tham gia chương trình đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập trực thuộc cấp xã	2.002284.000.00.00.H18	DVCTT một phần
2	Lĩnh vực Giáo dục trung học		
2.1	Chuyển trường đối với học sinh trung học cơ sở	2.002481.000.00.00.H18	DVCTT toàn trình
2.2	Tuyển sinh trung học cơ sở	3.000182.000.00.00.H18	DVCTT toàn trình
3	Lĩnh vực Văn bằng, chứng chỉ		
3.1	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (tại cấp xã)	3.000467.H18	DVCTT toàn trình
3.2	Chỉnh sửa nội dung văn bằng, chứng chỉ (tại cấp xã)	3.000468.H18	DVCTT toàn trình

Phụ lục II
DANH SÁCH TTHC KHÔNG CÔNG KHAI TẠI QUYẾT ĐỊNH SỐ
1330/QĐ-UBND NGÀY 27/6/2025 CỦA CHỦ TỊCH UBND TỈNH
(Kèm theo Công văn số /VPUB-KSTT ngày /6/2025 của Văn phòng UBND tỉnh)

TT	Tên thủ tục hành chính	Mã thủ tục hành chính
	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH, CẤP XÃ	
	Lĩnh vực Văn bằng, chứng chỉ	
1	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc	1.005092.000.00.00.H18
2	Chỉnh sửa nội dung văn bằng, chứng chỉ	2.001914.000.00.00.H18