

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐIỆN BIÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-UBND

Điện Biên, ngày tháng 11 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính Nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Công Thương tỉnh Điện Biên

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐIỆN BIÊN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ Ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025;

Tiếp theo Kế hoạch số 3521/KH-UBND ngày 31/10/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này 11 thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính Nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Công Thương tỉnh Điện Biên (có danh mục và nội dung cụ thể kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Công Thương, Thủ trưởng các Sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố; các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3
- Văn phòng Chính phủ (Cục KSTTHC);
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, KSTT(ĐTTH).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Đức Toàn

DANH MỤC VÀ NỘI DUNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ TRONG HỆ THỐNG HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH ĐIỆN BIÊN

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND, ngày tháng 11 năm 2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên)

PHẦN A. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

I. Danh mục thủ tục hành chính cấp tỉnh

TT	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
1	Ban hành kế hoạch phát triển chợ	Chợ	Sở Công Thương
2	Ban hành nội quy chợ mẫu		Sở Công Thương
3	Phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý		Sở Công Thương
4	Phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ		Sở Công Thương
5	Phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ (đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ liên quan đến quốc phòng, an ninh quốc gia)		Sở Công Thương
6	Quyết định điều chuyển tài sản kết cấu hạ tầng chợ		Sở Công Thương
7	Quyết định việc thanh lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý		Sở Công Thương
8	Quyết định xử lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý		Sở Công Thương

II. Danh mục thủ tục hành chính cấp huyện

TT	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
1	Phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý	Chợ	UBND cấp huyện
2	Quyết định việc thanh lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý		UBND cấp huyện
3	Quyết định xử lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý		UBND cấp huyện

PHẦN B. NỘI DUNG CỤ THỂ TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Thủ tục Ban hành Kế hoạch phát triển chợ

a) Trình tự thực hiện:

Bước 1: Căn cứ vào quy hoạch tỉnh, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội tỉnh, các quy hoạch khác có liên quan và nhu cầu phát triển (Điều 5 Nghị định 60/2024/NĐ-CP của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ), theo giai đoạn, Sở Công Thương phối hợp với các sở, ngành liên quan và UBND cấp huyện xây dựng dự thảo Kế hoạch phát triển chợ.

Bước 2: Sở Công Thương trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Kế hoạch phát triển chợ.

b) Cách thức thực hiện: Qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành TDoffice.

c) Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ:

* Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình đề nghị ban hành Kế hoạch phát triển chợ;
- Ý kiến tham gia của các sở, ngành liên quan và UBND cấp huyện;
- Dự thảo Kế hoạch phát triển chợ.

* Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

d) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Sở Công Thương.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân tỉnh.

g) Phí, lệ phí: Không.

h) Kết quả thực hiện TTHC: Kế hoạch phát triển chợ của Ủy ban nhân dân tỉnh.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của TTHC: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

2. Thủ tục Ban hành Nội quy chợ mẫu

a) Trình tự thực hiện:

Bước 1: Căn cứ vào khoản 5 Điều 10 Nghị định số 60/2024/NĐ-CP của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ, Sở Công Thương phối hợp với các sở, ngành liên quan và UBND cấp huyện xây dựng dự thảo Nội quy chợ mẫu để thống nhất việc xây dựng nội dung chợ và áp dụng cho tất cả các chợ trên địa bàn tỉnh.

Bước 2: Sở Công Thương trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt Nội quy chợ mẫu.

b) Cách thức thực hiện: Qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành TDoffice.

c) Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ:

* Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình đề nghị ban hành Nội quy chợ mẫu;
- Ý kiến tham gia của các sở, ngành liên quan và UBND cấp huyện;
- Dự thảo Nội quy chợ mẫu.

* Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

d) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Sở Công Thương.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân tỉnh.

g) Phí, lệ phí: Không.

h) Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định ban hành Nội quy chợ mẫu.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của TTHC: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

3. Thủ tục Phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý (Điều 24 Nghị định 60/2024/NĐ-CP)

a) Trình tự thực hiện:

Bước 1:

+ Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ (trong trường hợp đơn vị được giao quản lý tài sản không phải là cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ (Sở Công Thương) lập Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản theo Mẫu 04A Phụ lục I Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ và có văn bản gửi Sở Công Thương tỉnh Điện Biên.

+ Đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ được giao cho cơ quan, đơn vị cấp huyện quản lý thì cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản lập Đề án, báo cáo UBND cấp huyện có văn bản gửi Sở Công Thương.

Bước 2: Trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị kèm theo Đề án, Sở Công Thương chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan thẩm định Đề án.

Bước 3: Sở Công Thương trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

b) Cách thức thực hiện: Qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành TDoffice

c) Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ:

* Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình đề phê duyệt định Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản;
- Ý kiến tham gia của các sở, ngành liên quan và UBND cấp huyện;
- Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản.

* Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

d) Thời hạn giải quyết: Trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị kèm theo Đề án.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân tỉnh.

g) Phí, lệ phí: không quy định.

h) Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định phê duyệt đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Mẫu số 04A Phụ lục I kèm theo Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của TTHC: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH, THÀNH PHỐ....
CƠ QUAN/ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /.....-PA

....., ngày ... tháng.... năm....

ĐỀ ÁN KHAI THÁC TÀI SẢN KẾT CẤU HẠ TẦNG CHỢ

(Phương thức: Cho thuê quyền khai thác tài sản)

I. Sự cần thiết thực hiện phương án

1. Cơ sở pháp lý

- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017;

Nghị định số/2024/NĐ-CP ngày.... tháng.... năm 2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

2. Cơ sở thực tiễn

2.1. Thông tin về cơ quan/đơn vị lập phương án khai thác tài sản

a) Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy của cơ quan/đơn vị lập phương án khai thác tài sản theo quy định của pháp luật;

b) Phương thức khai thác tài sản đang áp dụng:....

2.2. Hồ sơ pháp lý về tài sản dự kiến thực hiện phương thức cho thuê

a) Quyết định giao tài sản của Ủy ban nhân dân cấp có thẩm quyền (đối với trường hợp đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện lập phương án khai thác tài sản); b) Văn bản đề nghị giao lại tài sản của cơ quan, đơn vị (đối với trường hợp cơ quan thực hiện nhiệm vụ quản lý tài sản công về chợ lập phương án khai thác tài sản).

2.3. Đánh giá thực trạng về hiệu quả quản lý, khai thác tài sản đang thực hiện đối với từng công trình thuộc phạm vi quản lý. Trong đó, đối với tài sản đề xuất dự kiến cho thuê quyền khai thác, cần nêu cụ thể các thông tin:

- Kết quả thực hiện việc khai thác tài sản của 2 năm liền trước năm xây dựng phương án (doanh thu, chi phí, nộp ngân sách nhà nước, chênh lệch thu chi....) của cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản (nếu có);

- Kế hoạch phát triển trong các năm tiếp theo.

II. Nội dung chủ yếu của phương án

1. Thông tin chủ yếu về tài sản, gồm: Tên tài sản, địa chỉ, loại hình công trình, năm xây dựng, năm đưa vào sử dụng, diện tích, số điểm kinh doanh tại chợ, giá trị tài sản, tình trạng tài sản.

2. Thời hạn cho thuê quyền khai thác tài sản:...

3. Phương thức tổ chức thực hiện việc cho thuê quyền khai thác tài sản;

4. Cơ sở và phương pháp xác định giá khởi điểm để cho thuê quyền khai thác tài sản.

5. Phương thức thanh toán.

6. Dự kiến nguồn thu từ khai thác tài sản: Doanh thu, chi phí có liên quan đến việc cho thuê quyền khai thác tài sản; số tiền nộp ngân sách nhà nước.

7. Nguyên tắc xử lý khi kết thúc thời hạn cho thuê quyền khai thác tài sản:...

III. Đề xuất, kiến nghị để thực hiện phương án

.....
.....

XÁC NHẬN CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
LẬP PHƯƠNG ÁN**

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

4. Thủ tục Phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ (Điều 25 Nghị định 60/2024/NĐ-CP)

a) Trình tự thực hiện:

Bước 1:

+ Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ (trong trường hợp đơn vị được giao quản lý tài sản không phải là cơ quan chuyên môn về tài sản tài sản kết cấu hạ tầng chợ (Sở Công Thương) lập Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản theo Mẫu 04B Phụ lục I Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ và có văn bản gửi Sở Công Thương tỉnh Điện Biên.

+ Trường hợp tài sản kết cấu hạ tầng chợ được giao cho cơ quan, đơn vị cấp huyện quản lý thì cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản lập Đề án, báo cáo UBND cấp huyện có văn bản gửi Sở Công Thương.

Bước 2: Trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị kèm theo Đề án, Sở Công Thương chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan thẩm định Đề án.

Bước 3: Sở Công Thương trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

b) Cách thức thực hiện: Qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành TDoffice

c) Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ:

* Thành phần hồ sơ:

- Tờ trình đề nghị phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ;

- Ý kiến tham gia của các cơ quan, đơn vị có liên quan.;

- Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

* Số lượng hồ sơ: 01 bộ

d) Thời hạn giải quyết: Trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị kèm theo Đề án.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân tỉnh.

g) Phí, lệ phí: Không.

h) Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Mẫu số 04B Phụ lục I kèm theo Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của TTHC: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

Mẫu số 04B

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH, THÀNH PHỐ...
CƠ QUAN/ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /.....-PA.....,

ngày ... tháng.... năm

ĐỀ ÁN KHAI THÁC TÀI SẢN KẾT CẤU HẠ TẦNG CHỢ
(Phương thức: Chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản)

I. Sự cần thiết thực hiện phương án

1. Cơ sở pháp lý

- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017;
- Nghị định số/2024/NĐ-CP ngày tháng năm 2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

2. Cơ sở thực tiễn

2.1. Thông tin về cơ quan/đơn vị lập phương án khai thác tài sản

- a) Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy của cơ quan/đơn vị lập phương án khai thác tài sản theo quy định của pháp luật;
- b) Phương thức khai thác tài sản đang áp dụng:....

2.2. Hồ sơ pháp lý về tài sản dự kiến thực hiện phương thức chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác;

- a) Quyết định giao tài sản của Ủy ban nhân dân cấp có thẩm quyền (đối với trường hợp đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện lập phương án khai thác tài sản);
- b) Văn bản đề nghị giao lại tài sản của cơ quan, đơn vị (đối với trường hợp cơ quan thực hiện nhiệm vụ quản lý tài sản công về chợ lập phương án khai thác tài sản);
- c) Quyết định của cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt Dự án đầu tư, nâng cấp mở rộng tài sản.

2.3. Đánh giá thực trạng về hiệu quả quản lý, khai thác tài sản đang thực hiện đối với từng công trình thuộc phạm vi quản lý. Trong đó, đối với tài sản đề xuất dự kiến thực hiện phương thức chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác, cần nêu cụ thể các thông tin:

- Kết quả thực hiện việc khai thác tài sản của 2 năm liền trước năm xây dựng phương án (doanh thu, chi phí, nộp ngân sách nhà nước, chênh lệch thu chi....) của cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản (nếu có);
- Kế hoạch phát triển trong các năm tiếp theo.
- Dự kiến sơ bộ về nhu cầu sử dụng trên địa bàn trong thời gian tới.

II. Nội dung chủ yếu của phương án

1. Thông tin chủ yếu về tài sản, gồm: Tên tài sản, địa chỉ, loại hình công trình, năm xây dựng, năm đưa vào sử dụng, diện tích, số điểm kinh doanh tại chợ, giá trị tài sản, tình trạng tài sản.

2. Nội dung dự án đầu tư, nâng cấp mở rộng tài sản được cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt.

3. Thời hạn chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác.

4. Phương thức tổ chức thực hiện; cơ sở và phương pháp xác định giá khởi điểm để chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản.

5. Phương thức thanh toán.

6. Dự kiến nguồn thu từ khai thác tài sản: Doanh thu, chi phí có liên quan đến việc cho thuê quyền khai thác tài sản; số tiền nộp ngân sách nhà nước; dự kiến số tiền được ưu tiên bố trí vốn từ số tiền đã nộp ngân sách nhà nước trong kế hoạch đầu tư công, dự toán chi ngân sách nhà nước để đầu tư xây dựng mới, nâng cấp, cải tạo và phát triển tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

7. Nguyên tắc xử lý khi kết thúc thời hạn chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản:...

III. Đề xuất, kiến nghị để thực hiện phương án

.....
.....
.....

XÁC NHẬN CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

5. Thủ tục Phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ (đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ liên quan đến quốc phòng, an ninh quốc gia) (Điều 25 Nghị định 60/2024/NĐ-CP)

a) Trình tự thực hiện:

Bước 1:

+ Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ (trong trường hợp đơn vị được giao quản lý tài sản không phải là cơ quan chuyên môn về tài sản tài sản kết cấu hạ tầng chợ (Sở Công Thương) lập Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản theo Mẫu 04B Phụ lục I Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ và có văn bản gửi Sở Công Thương tỉnh Điện Biên.

+ Trường hợp tài sản kết cấu hạ tầng chợ được giao cho cơ quan, đơn vị cấp huyện quản lý thì cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản lập Đề án, báo cáo UBND cấp huyện có văn bản gửi Sở Công Thương.

Bước 2: Trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị kèm theo Đề án, Sở Công Thương chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan thẩm định Đề án, đồng thời tham mưu văn bản của UBND tỉnh lấy ý kiến của Bộ Công an, Bộ Quốc phòng và các bộ, ngành liên quan, trên cơ sở đó báo cáo Thủ tướng Chính phủ xem xét chấp thuận.

Bước 3: Sau khi được Thủ tướng Chính phủ chấp thuận, Sở Công Thương trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

b) Cách thức thực hiện: Qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành TDoffice.

c) Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ:

* Thành phần hồ sơ:

- Ý kiến tham gia của Bộ Công an, Bộ Quốc phòng và các bộ, ngành liên quan;
- Tờ trình đề nghị phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ;
- Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

* Số lượng hồ sơ: 01 bộ

d) Thời hạn giải quyết: Không quy định

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân tỉnh.

g) Phí, lệ phí: không.

h) Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định phê duyệt Đề án chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Mẫu số 04B Phụ lục I kèm theo Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của TTHC: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH, THÀNH PHỐ...
CƠ QUAN/ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /.....-PA.....,

ngày ... tháng... năm

ĐỀ ÁN KHAI THÁC TÀI SẢN KẾT CẤU HẠ TẦNG CHỢ
(Phương thức: Chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản)

I. Sự cần thiết thực hiện phương án

1. Cơ sở pháp lý

- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017;
- Nghị định số/2024/NĐ-CP ngày tháng năm 2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

2. Cơ sở thực tiễn

2.1. Thông tin về cơ quan/đơn vị lập phương án khai thác tài sản

a) Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy của cơ quan/đơn vị lập phương án khai thác tài sản theo quy định của pháp luật;

b) Phương thức khai thác tài sản đang áp dụng:....

2.2. Hồ sơ pháp lý về tài sản dự kiến thực hiện phương thức chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác;

a) Quyết định giao tài sản của Ủy ban nhân dân cấp có thẩm quyền (đối với trường hợp đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện lập phương án khai thác tài sản);

b) Văn bản đề nghị giao lại tài sản của cơ quan, đơn vị (đối với trường hợp cơ quan thực hiện nhiệm vụ quản lý tài sản công về chợ lập phương án khai thác tài sản);

c) Quyết định của cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt Dự án đầu tư, nâng cấp mở rộng tài sản.

2.3. Đánh giá thực trạng về hiệu quả quản lý, khai thác tài sản đang thực hiện đối với từng công trình thuộc phạm vi quản lý. Trong đó, đối với tài sản đề xuất dự kiến thực hiện phương thức chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác, cần nêu cụ thể các thông tin:

- Kết quả thực hiện việc khai thác tài sản của 2 năm liền trước năm xây dựng phương án (doanh thu, chi phí, nộp ngân sách nhà nước, chênh lệch thu chi....) của cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản (nếu có);

- Kế hoạch phát triển trong các năm tiếp theo.

- Dự kiến sơ bộ về nhu cầu sử dụng trên địa bàn trong thời gian tới.

II. Nội dung chủ yếu của phương án

1. Thông tin chủ yếu về tài sản, gồm: Tên tài sản, địa chỉ, loại hình công trình, năm xây dựng, năm đưa vào sử dụng, diện tích, số điểm kinh doanh tại chợ, giá trị tài sản, tình trạng tài sản.

2. Nội dung dự án đầu tư, nâng cấp mở rộng tài sản được cơ quan, người có thẩm quyền phê duyệt.

3. Thời hạn chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác.
4. Phương thức tổ chức thực hiện; cơ sở và phương pháp xác định giá khởi điểm để chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản.
5. Phương thức thanh toán.
6. Dự kiến nguồn thu từ khai thác tài sản: Doanh thu, chi phí có liên quan đến việc cho thuê quyền khai thác tài sản; số tiền nộp ngân sách nhà nước; dự kiến số tiền được ưu tiên bố trí vốn từ số tiền đã nộp ngân sách nhà nước trong kế hoạch đầu tư công, dự toán chi ngân sách nhà nước để đầu tư xây dựng mới, nâng cấp, cải tạo và phát triển tài sản kết cấu hạ tầng chợ.
7. Nguyên tắc xử lý khi kết thúc thời hạn chuyển nhượng có thời hạn quyền khai thác tài sản:...

III. Đề xuất, kiến nghị để thực hiện phương án

.....
.....
.....

**XÁC NHẬN CỦA
SỞ CÔNG THƯƠNG**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

6. Thủ tục Điều chuyển tài sản kết cấu hạ tầng chợ (Điều 29 Nghị định 60/2024/NĐ-CP)

a) Trình tự thực hiện:

Bước 1:

+ Cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ, có tài sản thuộc trường hợp quy định tại khoản 1, Điều 29, Nghị định 60/2024/NĐ-CP, lập hồ sơ đề nghị điều chuyển tài sản gửi Sở Công Thương (đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh quản lý) hoặc gửi Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng cấp huyện (đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện quản lý).

+ Đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý thì Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng cấp huyện chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan trình Ủy ban nhân dân cấp huyện xem xét, có văn bản đề nghị kèm theo bản sao hồ sơ quy định gửi Sở Công Thương.

Bước 2: Trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định, Sở Công Thương chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định điều chuyển tài sản.

Bước 3: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định, Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, ban hành Quyết định điều chuyển tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị điều chuyển tài sản không phù hợp.

Bước 4: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày có quyết định điều chuyển tài sản của UBND tỉnh, cơ quan, đơn vị có tài sản điều chuyển và cơ quan, đơn vị nhận tài sản có trách nhiệm tổ chức bàn giao, tiếp nhận tài sản.

b) Cách thức thực hiện: Qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành TDoffice.

c) Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ:

* Thành phần hồ sơ:

- Văn bản đề nghị điều chuyển tài sản (Trong đó xác định cụ thể tài sản điều chuyển thuộc trường hợp nào theo quy định tại Khoản 1, Điều 29, Nghị định 60/2024/NĐ-CP): 01 bản chính;

- Văn bản đề nghị tiếp nhận tài sản: 01 bản chính;

- Danh mục tài sản đề nghị điều chuyển (tên tài sản, địa chỉ, loại hình công trình, năm xây dựng, năm đưa vào sử dụng, diện tích, số điểm kinh doanh tại chợ, giá trị tài sản): 01 bản chính;

- Hồ sơ có liên quan khác (nếu có): 01 bản sao.

* Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

d) Thời hạn giải quyết: Không quy định.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ có tài sản điều chuyển.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân tỉnh.

g) Phí, lệ phí: Không.

h) Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định Điều chuyển tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của TTHC: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

7. Thủ tục Thanh lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý (Điều 30 Nghị định 60/2024/NĐ-CP)

a) Trình tự thực hiện:

Bước 1: Cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ có tài sản thuộc trường hợp quy định tại khoản 1, Điều 30, Nghị định 60/2024/NĐ-CP, lập hồ sơ đề nghị thanh lý tài sản gửi Sở Công Thương.

Bước 2: Trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định, Sở Công Thương chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định thanh lý tài sản.

Bước 3: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định, Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định thanh lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thanh lý tài sản không phù hợp.

Bước 4: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày có quyết định thanh lý tài sản của Ủy ban nhân dân tỉnh, Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ có tài sản thanh lý tổ chức thực hiện hoặc thuê tổ chức, cá nhân có chức năng thực hiện phá dỡ, hủy bỏ tài sản; kiểm đếm, phân loại vật liệu, vật tư thu hồi.

b) Cách thức thực hiện: Qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành TDoffice.

c) Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ:

* Thành phần hồ sơ gửi Sở Công Thương:

- Văn bản đề nghị thanh lý tài sản (trong đó xác định cụ thể tài sản thanh lý thuộc trường hợp nào theo quy định tại khoản 1 Điều 30 Nghị định 60/2024/NĐ-CP): 01 bản chính;

- Danh mục tài sản đề nghị thanh lý (tên tài sản, giá trị tài sản): 01 bản chính;

- Hồ sơ có liên quan khác (nếu có): 01 bản sao.

* Thành phần hồ sơ gửi Ủy ban nhân dân tỉnh:

- Tờ trình của Sở Công Thương về việc thanh lý tài sản: 01 bản chính;

- Danh mục tài sản đề nghị thanh lý: 01 bản chính;

- Biên bản họp liên ngành hoặc ý kiến bằng văn bản của các cơ quan, đơn vị liên quan;

- Hồ sơ theo thành phần gửi Sở Công Thương: 01 bản sao.

* Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

d) Thời hạn giải quyết: 105 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ cơ tài sản thanh lý.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân tỉnh.

g) *Phí, lệ phí*: Không.

h) *Kết quả thực hiện TTHC*: Quyết định Thanh lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

i) *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Không.

k) *Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC*: Không quy định.

l) *Căn cứ pháp lý của TTHC*: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

8. Thủ tục Xử lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp tỉnh quản lý (Điều 31 Nghị định 60/2024/NĐ-CP)

a) Trình tự thực hiện:

Bước 1: Cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ có tài sản thuộc trường hợp quy định tại khoản 1, Điều 31, Nghị định 60/2024/NĐ-CP lập hồ sơ đề nghị xử lý tài sản gửi Sở Công Thương.

Bước 2: Trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định, Sở Công Thương chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định xử lý tài sản.

Bước 3: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định, Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định xử lý tài sản hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị xử lý tài sản không phù hợp.

Bước 4: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày có quyết định xử lý của Ủy ban nhân dân tỉnh, Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ có tài sản xử lý thực hiện kế toán giảm tài sản theo quy định của pháp luật về kế toán.

b) Cách thức thực hiện: Không quy định.

c) Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ:

* Thành phần hồ sơ gửi Sở Công Thương:

- Văn bản đề nghị xử lý tài sản (trong đó xác định cụ thể tài sản xử lý thuộc trường hợp nào theo quy định tại khoản 1 Điều 31 Nghị định 60/2024/NĐ-CP): 01 bản chính;

- Danh mục tài sản đề nghị xử lý (tên tài sản, số lượng, giá trị tài sản): 01 bản chính;

- Hồ sơ có liên quan khác (nếu có): 01 bản sao.

* Thành phần hồ sơ gửi Ủy ban nhân dân tỉnh:

- Tờ trình của Sở Công Thương về việc xử lý tài sản: 01 bản chính;

- Danh mục tài sản đề nghị xử lý (tên tài sản, số lượng, giá trị tài sản): 01 bản chính;

- Biên bản họp liên ngành hoặc ý kiến bằng văn bản của cơ quan, đơn vị có liên quan: 01 bản sao;

- Hồ sơ theo thành phần gửi Sở Công Thương: 01 bản sao.

* Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

d) Thời hạn giải quyết: 105 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ có tài sản xử lý.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân tỉnh.

g) *Phí, lệ phí*: Không.

h) *Kết quả thực hiện TTHC*: Quyết định xử lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

i) *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Không quy định.

k) *Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC*: Không quy định.

l) *Căn cứ pháp lý của TTHC*: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

II. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

1. Thủ tục Phê duyệt Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý (Điều 24 Nghị định 60/2024/NĐ-CP)

a) Trình tự thực hiện:

Bước 1: Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ (đơn vị sự nghiệp công lập/UBND cấp xã) lập Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản và có văn bản gửi Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng (trong trường hợp đối tượng được giao quản lý tài sản không phải là Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng).

Bước 2: Trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị kèm theo Đề án, Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng cấp huyện chủ trì, phối hợp với phòng, ban, đơn vị liên quan thẩm định Đề án, trình UBND cấp huyện xem xét, phê duyệt.

b) Cách thức thực hiện: Qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành TDoffice

c) Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ:

* Thành phần hồ sơ:

- Đề án cho thuê quyền khai thác tài sản;
- Văn bản gửi cơ quan chuyên môn về tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp tỉnh.

* Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

d) Thời hạn giải quyết: 45 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ cấp huyện.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân cấp huyện.

g) Phí, lệ phí: Không.

h) Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định phê duyệt đề án cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Mẫu số 04A Phụ lục I kèm theo Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của TTHC: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH, THÀNH PHỐ....
CƠ QUAN/ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /.....-PA
năm....

....., ngày ... tháng....

ĐỀ ÁN KHAI THÁC TÀI SẢN KẾT CẤU HẠ TẦNG CHỢ

(Phương thức: Cho thuê quyền khai thác tài sản)

I. Sự cần thiết thực hiện phương án

1. Cơ sở pháp lý

- Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017;
- Nghị định số/2024/NĐ-CP ngày.... tháng.... năm 2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

2. Cơ sở thực tiễn

2.1. Thông tin về cơ quan/đơn vị lập phương án khai thác tài sản

- a) Chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy của cơ quan/đơn vị lập phương án khai thác tài sản theo quy định của pháp luật;
- b) Phương thức khai thác tài sản đang áp dụng:....

2.2. Hồ sơ pháp lý về tài sản dự kiến thực hiện phương thức cho thuê

- a) Quyết định giao tài sản của Ủy ban nhân dân cấp có thẩm quyền (đối với trường hợp đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện lập phương án khai thác tài sản);
- b) Văn bản đề nghị giao lại tài sản của cơ quan, đơn vị (đối với trường hợp cơ quan thực hiện nhiệm vụ quản lý tài sản công về chợ lập phương án khai thác tài sản).

2.3. Đánh giá thực trạng về hiệu quả quản lý, khai thác tài sản đang thực hiện đối với từng công trình thuộc phạm vi quản lý. Trong đó, đối với tài sản đề xuất dự kiến cho thuê quyền khai thác, cần nêu cụ thể các thông tin:

- Kết quả thực hiện việc khai thác tài sản của 2 năm liền trước năm xây dựng phương án (doanh thu, chi phí, nộp ngân sách nhà nước, chênh lệch thu chi....) của cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản (nếu có);
- Kế hoạch phát triển trong các năm tiếp theo.

II. Nội dung chủ yếu của phương án

1. Thông tin chủ yếu về tài sản, gồm: Tên tài sản, địa chỉ, loại hình công trình, năm xây dựng, năm đưa vào sử dụng, diện tích, số điểm kinh doanh tại chợ, giá trị tài sản, tình trạng tài sản.

2. Thời hạn cho thuê quyền khai thác tài sản:...

3. Phương thức tổ chức thực hiện việc cho thuê quyền khai thác tài sản;

4. Cơ sở và phương pháp xác định giá khởi điểm để cho thuê quyền khai thác tài sản.

5. Phương thức thanh toán.

6. Dự kiến nguồn thu từ khai thác tài sản: Doanh thu, chi phí có liên quan đến việc cho thuê quyền khai thác tài sản; số tiền nộp ngân sách nhà nước.

7. Nguyên tắc xử lý khi kết thúc thời hạn cho thuê quyền khai thác tài sản:...

III. Đề xuất, kiến nghị để thực hiện phương án

.....

.....

**XÁC NHẬN CỦA CƠ QUAN
CHUYÊN MÔN VỀ TÀI SẢN
KẾT CẤU HẠ TẦNG CHỢ**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
LẬP PHƯƠNG ÁN**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

2. Thủ tục Thanh lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý (Điều 30 Nghị định 60/2024/NĐ-CP)

a) Trình tự thực hiện:

Bước 1: Cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ có tài sản thuộc trường hợp quy định tại khoản 1, Điều 30, Nghị định 60/2024/NĐ-CP, lập hồ sơ đề nghị thanh lý tài sản gửi phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng.

Bước 2: Trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định, Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định thanh lý tài sản.

Bước 3: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định, Ủy ban nhân dân xem xét, quyết định thanh lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị thanh lý tài sản không phù hợp.

Bước 4: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày có quyết định thanh lý tài sản của Ủy ban nhân dân huyện, Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ có tài sản thanh lý tổ chức thực hiện hoặc thuê tổ chức, cá nhân có chức năng thực hiện phá dỡ, hủy bỏ tài sản; kiểm đếm, phân loại vật liệu, vật tư thu hồi.

b) Cách thức thực hiện: Qua hệ thống Quản lý văn bản và điều hành TDoffice.

c) Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ:

* Thành phần hồ sơ gửi Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng:

- Văn bản đề nghị thanh lý tài sản (trong đó xác định cụ thể tài sản thanh lý thuộc trường hợp nào theo quy định tại khoản 1 Điều 30 Nghị định 60/2024/NĐ-CP): 01 bản chính;

- Danh mục tài sản đề nghị thanh lý (tên tài sản, giá trị tài sản): 01 bản chính;

- Hồ sơ có liên quan khác (nếu có): 01 bản sao.

* Thành phần hồ sơ gửi UBND huyện:

- Tờ trình của Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng về việc thanh lý tài sản: 01 bản chính.

- Danh mục tài sản đề nghị thanh lý: 01 bản chính.

- Biên bản họp liên ngành hoặc ý kiến bằng văn bản của các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Hồ sơ theo thành phần gửi Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng: 01 bản sao.

* Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

d) Thời hạn giải quyết: 105 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ cơ tài sản thanh lý.

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân huyện.

g) *Phí, lệ phí*: Không.

h) *Kết quả thực hiện TTHC*: Quyết định Thanh lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

i) *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai*: Không.

k) *Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC*: Không quy định.

l) *Căn cứ pháp lý của TTHC*: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

3. Thủ tục Xử lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ do cấp huyện quản lý (Điều 31 Nghị định 60/2024/NĐ-CP)

a) Trình tự thực hiện:

Bước 1: Cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ có tài sản thuộc trường hợp quy định tại khoản 1, Điều 31, Nghị định 60/2024/NĐ-CP lập hồ sơ đề nghị xử lý tài sản gửi Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng.

Bước 2: Trong thời hạn 45 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định, Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan báo cáo Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định xử lý tài sản.

Bước 3: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định, Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định xử lý tài sản hoặc có văn bản hồi đáp trong trường hợp đề nghị xử lý tài sản không phù hợp.

Bước 4: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày có quyết định xử lý của Ủy ban nhân dân huyện, Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ có tài sản xử lý thực hiện kế toán giảm tài sản theo quy định của pháp luật về kế toán.

b) Cách thức thực hiện: Không quy định.

c) Thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ:

** Thành phần hồ sơ gửi Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng:*

- Văn bản đề nghị xử lý tài sản (trong đó xác định cụ thể tài sản xử lý thuộc trường hợp nào theo quy định tại khoản 1 Điều 31 Nghị định 60/2024/NĐ-CP): 01 bản chính;

- Danh mục tài sản đề nghị xử lý (tên tài sản, số lượng, giá trị tài sản): 01 bản chính;

- Hồ sơ có liên quan khác (nếu có): 01 bản sao.

** Thành phần hồ sơ gửi UBND huyện:*

- Tờ trình của Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng về việc xử lý tài sản: 01 bản chính;

- Danh mục tài sản đề nghị xử lý (tên tài sản, số lượng, giá trị tài sản): 01 bản chính;

- Biên bản họp liên ngành hoặc ý kiến bằng văn bản của cơ quan, đơn vị có liên quan: 01 bản sao;

- Hồ sơ theo thành phần gửi Phòng Kinh tế/Kinh tế hạ tầng: 01 bản sao

* Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

d) Thời hạn giải quyết: 105 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ quy định.

đ) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Đơn vị được giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng chợ có tài sản xử lý

e) Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính: Ủy ban nhân dân huyện.

g) Phí, lệ phí: Không.

h) Kết quả thực hiện TTHC: Quyết định xử lý đối với tài sản kết cấu hạ tầng chợ.

i) Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

k) Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC: Không quy định.

l) Căn cứ pháp lý của TTHC: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.
