

Giải quyết yêu cầu bồi thường tại cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại (cấp xã)

TTHC

Trình tự thực hiện

- Tiếp nhận và xử lý hồ sơ;
 - Thụ lý hồ sơ;
 - Cử người giải quyết bồi thường;
 - Tạm ứng kinh phí bồi thường thiệt hại;
 - Xác minh thiệt hại;
 - Thương lượng việc bồi thường;
 - Ra quyết định giải quyết bồi thường (sau khi ra quyết định giải quyết bồi thường, cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại phải lập hồ sơ đề nghị cấp kinh phí bồi thường đến cơ quan tài chính có thẩm quyền để đề nghị cấp kinh phí bồi thường và chi trả tiền bồi thường cho người yêu cầu bồi thường).
-

Lĩnh vực

Bồi thường nhà nước

Đối tượng thực hiện

Cách thức thực hiện

Trực tiếp, Nộp qua bưu chính công ích

Thành phần hồ sơ

Giấy tờ phải xuất trình:

1. Văn bản yêu cầu bồi thường;
2. Văn bản làm căn cứ yêu cầu bồi thường, trừ trường hợp người bị thiệt hại không được gửi hoặc không thể có văn bản làm căn cứ yêu cầu bồi thường;
3. Giấy tờ chứng minh nhân thân của người bị thiệt hại;

4. Tài liệu, chứng cứ có liên quan đến việc yêu cầu bồi thường (nếu có).

Yêu cầu thực hiện

- Có một trong các căn cứ xác định hành vi trái pháp luật của người thi hành công vụ gây thiệt hại và yêu cầu bồi thường tương ứng quy định tại khoản 2 Điều 7 Luật TNBTCNN năm 2017;
 - Có thiệt hại thực tế của người bị thiệt hại thuộc phạm vi trách nhiệm bồi thường của Nhà nước theo quy định của Luật TNBTCNN năm 2017;
 - Có mối quan hệ nhân quả giữa thiệt hại thực tế và hành vi gây thiệt hại.
-

Căn cứ pháp lý

Luật Trách nhiệm bồi thường của nhà nước

- Nghị định quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước
 - Thông tư ban hành một số biểu mẫu trong công tác bồi thường nhà nước
-

Phí

0

Lệ phí

0

Cơ quan thực hiện

Cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại trong hoạt động quản lý hành chính quy định tại Điều 33 của Luật TNBTCNN năm 2017 ở cấp xã, đang khai

Cơ quan ban hành

Cơ quan phối hợp