

# Thông báo chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác

TTHC

## Trình tự thực hiện

### Bước 1: Nộp hồ sơ

Tổ trưởng tổ hợp tác hoặc người đại diện theo ủy quyền của tổ hợp tác nộp thông báo chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác đến Ủy ban nhân dân cấp xã, nơi tổ hợp tác thành lập.

### Bước 2: Tiếp nhận hồ sơ

Ủy ban nhân dân cấp xã tiếp nhận hồ sơ thông báo chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác.

### Bước 3: Xử lý hồ sơ

Sau khi tiếp nhận hồ sơ thông báo chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác, Ủy ban nhân dân cấp xã cập nhật vào Sổ theo dõi về việc thành lập và hoạt động của tổ hợp tác các thông tin có liên quan.

## Lĩnh vực

Thành lập và hoạt động của tổ hợp tác

## Đối tượng thực hiện

## Cách thức thực hiện

Trực tiếp

## Thành phần hồ sơ

Giấy tờ phải xuất trình:

- (1) Giấy thông báo về việc chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác;
- (2) Biên bản cuộc họp tổ hợp tác về việc bầu tổ trưởng;
- (3) Biên bản cuộc họp thành viên tổ hợp tác về việc chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác.

## Yêu cầu thực hiện

- Hồ sơ thông báo có đầy đủ giấy tờ và nội dung các giấy tờ đó được kê khai đầy đủ theo quy định của pháp luật;- Thông tin của tổ hợp tác đã được kê khai đầy đủ vào các giấy tờ trong hồ sơ

thông báo thành lập hoặc thay đổi tổ hợp tác và được cập nhật vào Sổ theo dõi thành lập và hoạt động của tổ hợp tác theo quy định của pháp luật.

---

**Căn cứ pháp lý**

Bộ Luật dân sự Về tổ hợp tác

---

**Phí**

0

---

**Lệ phí**

0

---

**Cơ quan thực hiện**

Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.

---

**Cơ quan ban hành**

---

**Cơ quan phối hợp**