

Số: /BC-UBND Tuần Giáo, ngày tháng 6 năm 2026

## BÁO CÁO

**Công tác tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng, tiêu cực 6 tháng đầu năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 (từ 15/12/2025 đến 14/6/2026)**

Thực hiện Công văn số 1891/TTr-VP, ngày 31/12/2025 của Thanh tra tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện chế độ báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và nâng cao chất lượng thực hiện báo cáo;

Ủy ban nhân dân (UBND) xã Tuần Giáo báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (TCD, GQKNTC, PCTNTC) 6 tháng đầu năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 với nội dung cụ thể như sau:

### Phần I

## CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

### I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2026

#### 1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Trong 6 tháng đầu năm 2026, tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã Tuần Giáo cơ bản ổn định; các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước được triển khai thực hiện kịp thời. Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, tiếp công dân, giải quyết kiến nghị, phản ánh của công dân được UBND xã quan tâm thực hiện.

##### a) Về khiếu nại

- Trong kỳ báo cáo, UBND xã không tiếp nhận đơn khiếu nại thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Tổng số đơn khiếu nại tiếp nhận: 0 đơn.

##### b) Về tố cáo

- Trong kỳ báo cáo, UBND xã không tiếp nhận đơn tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Tổng số đơn tố cáo tiếp nhận: 0 đơn.

#### 2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo

Tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã không phát sinh trong kỳ báo cáo, nguyên nhân chủ yếu là do: Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính

quyền địa phương được thực hiện thường xuyên, kịp thời; công tác tiếp công dân, đối thoại với Nhân dân được duy trì theo quy định; các ý kiến, kiến nghị, phản ánh của công dân được tiếp nhận, xem xét và giải quyết ngay từ cơ sở. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật được tăng cường, góp phần nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật của Nhân dân. Tình hình kinh tế - xã hội trên địa bàn cơ bản ổn định, không phát sinh các vụ việc phức tạp, tranh chấp kéo dài dẫn đến khiếu nại, tố cáo. Sự phối hợp giữa chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội trong công tác nắm tình hình, hòa giải ở cơ sở được thực hiện hiệu quả.

## **II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

### **1. Công tác tiếp công dân (Biểu 01/TCD)**

- Tổng số lượt tiếp 23, số người được tiếp 24; số vụ việc 23; số đoàn đông người được tiếp (số đoàn, số người): 0

- Kết quả tiếp công dân của Thủ trưởng (trực tiếp và ủy quyền): 01 lượt.

### **2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn (Biểu 02/XLD)**

a) Tổng số đơn đã tiếp nhận trong kỳ

- Số đơn đã xử lý: 21 đơn.

- Số đơn đủ điều kiện xử lý: 17.

- Số đơn thuộc thẩm quyền: 12.

- Số vụ việc thuộc thẩm quyền: 12 (12 đơn).

b) Phân loại, xử lý đơn thuộc thẩm quyền

- Số đơn khiếu nại: 0

- Số đơn tố cáo: 0

- Số đơn kiến nghị, phản ánh: 12; Phân loại theo lĩnh vực (chế độ, chính sách: 03, đất đai: 03, khác: 06).

c) Phân loại, xử lý đơn không thuộc thẩm quyền

- Số đơn đã hướng dẫn công dân gửi đơn: 0

- Số đơn đã chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết: 05

### **3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo (Biểu 03/GQKN, 04/GQTC)**

a) Giải quyết khiếu nại 0 đơn.

- Kết quả giải quyết các vụ việc khiếu nại thuộc thẩm quyền đủ điều kiện xử lý 0 đơn. Số đơn khiếu nại thuộc thẩm quyền 0, số vụ việc đã thụ lý 0, không thụ lý 0, rút đơn 0, đình chỉ giải quyết 0.

- Tổng số quyết định giải quyết khiếu nại đã ban hành trong kỳ. Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc khiếu nại lần đầu, lần 2: Không phát sinh.

- Thống kê kết quả giải quyết khiếu nại: Kiến nghị thu hồi cho Nhà nước,

trả lại cho tổ chức, cá nhân, kiến nghị xử lý hành chính, chuyển cơ quan điều tra....: Không phát sinh.

**b) Giải quyết tố cáo:**

- Kết quả giải quyết các vụ việc tố cáo thuộc thẩm quyền đủ điều kiện xử lý: Số đơn tố cáo thuộc thẩm quyền, số vụ việc đã thụ lý, không thụ lý, rút đơn, đình chỉ giải quyết: Không phát sinh.

- Tổng số kết luận nội dung tố cáo đã ban hành trong kỳ. Phân tích kết quả giải quyết đối với các vụ việc tố cáo lần đầu, tố cáo tiếp: Không phát sinh.

- Thống kê kết quả giải quyết tố cáo: Kiến nghị thu hồi cho Nhà nước, trả lại cho tổ chức, cá nhân, kiến nghị xử lý hành chính, chuyển cơ quan điều tra....: Không phát sinh.

**4. Kết quả thi hành Quyết định giải quyết khiếu nại, thực hiện kết luận nội dung tố cáo (Biểu 05/KQTH)**

- Thi hành Quyết định giải quyết khiếu nại: số Quyết định phải thi hành trong kỳ (bao gồm số Quyết định chưa thực hiện xong của kỳ báo cáo trước chuyển sang và số Quyết định ban hành trong kỳ báo cáo phải thực hiện); số Quyết định đã thi hành xong; đã thu hồi cho Nhà nước (tiền, đất); trả lại cho tổ chức, cá nhân (tiền, đất); số người đã bị xử lý trách nhiệm; đã khởi tố...: Không phát sinh.

- Thực hiện Kết luận nội dung tố cáo: Số Kết luận nội dung tố cáo phải thực hiện trong kỳ (bao gồm số kết luận chưa thực hiện xong của kỳ báo cáo trước chuyển sang và số kết luận ban hành trong kỳ báo cáo phải thực hiện); số Kết luận đã thực hiện xong; đã thu hồi cho Nhà nước (tiền, đất); trả lại cho tổ chức, cá nhân (tiền, đất); số tổ chức, cá nhân đã bị xử lý trách nhiệm; đã khởi tố...: Không phát sinh.

**5. Bảo vệ người tố cáo (nếu có)**

Tổng số người được bảo vệ (người tố cáo, thân nhân của người tố cáo); trong đó: số người được áp dụng biện pháp bảo vệ vị trí công tác, việc làm; số người được áp dụng biện pháp bảo vệ tính mạng, sức khỏe, tài sản, danh dự, nhân phẩm: Không phát sinh.

**6. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo (06/QLKNTC)**

**a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo**

- Cấp ủy, chính quyền xã Tuần Giáo luôn xác định công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo là nhiệm vụ chính trị quan trọng nhằm giữ vững ổn định tình hình an ninh trật tự tại địa phương.

- Thường xuyên quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm các quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản hướng dẫn của cấp trên.

- Đưa nội dung công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo vào chương trình công tác.

- Chỉ đạo các cơ quan, các ban ngành, đoàn thể tăng cường nắm bắt tình hình, kịp thời giải quyết các vụ việc phát sinh từ cơ sở, hạn chế khiếu kiện vượt cấp.

- Ban hành kế hoạch, quy chế tiếp công dân; phân công trách nhiệm cụ thể cho cán bộ, công chức phụ trách.

- Tổ chức tiếp công dân định kỳ và đột xuất, đảm bảo người đứng đầu trực tiếp tiếp công dân theo quy định.

- Thực hiện việc tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn thư đúng thẩm quyền, đúng trình tự, thủ tục.

- Tăng cường phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn trong việc xác minh, giải quyết vụ việc.

- Theo dõi, đôn đốc và báo cáo kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

- Số văn bản ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ: Không phát sinh.

- Tập huấn tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (số lớp, số người): Không phát sinh.

c) Thanh tra trách nhiệm việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo (tổng số cuộc, tổng số đơn vị được thanh tra, số đơn vị có vi phạm), kiến nghị xử lý trách nhiệm (hành chính, chuyển cơ quan điều tra); số kết luận thực hiện, kết quả thực hiện (số tổ chức, cá nhân đã xử lý hành chính, khởi tố): Không phát sinh.

### **III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ**

#### **1. Ưu điểm, kết quả**

Công tác tiếp công dân được duy trì thường xuyên, tạo điều kiện để công dân phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo. Đơn thư được tiếp nhận, xử lý cơ bản đúng quy định của pháp luật. Nhiều vụ việc được giải quyết ngay từ cơ sở, góp phần hạn chế khiếu kiện kéo dài, vượt cấp. Góp phần giữ vững ổn định tình hình an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã.

Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo xem xét, giải quyết các nội dung thuộc thẩm quyền. Giao cho các bộ phận chuyên môn xác minh, tham mưu giải quyết các vụ việc theo quy định. Theo dõi, đôn đốc việc giải quyết để đảm bảo đúng thời hạn, đúng trình tự pháp luật.

Việc thực hiện nghiêm túc trách nhiệm tiếp công dân của người đứng đầu đã góp phần nâng cao hiệu quả giải quyết khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở, hạn chế phát sinh khiếu kiện vượt cấp, giữ vững ổn định tình hình an ninh trật tự trên địa bàn xã.

Trong kỳ báo cáo, UBND xã Tuần Giáo đã tiếp nhận 17 đơn thư các loại, trong đó không có đơn khiếu nại, tố cáo; có 12 đơn kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và 05 đơn không thuộc thẩm quyền đã được chuyển đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

Đối với 12 đơn thuộc thẩm quyền, đến thời điểm báo cáo UBND xã đã xem xét, giải quyết theo đúng quy định của pháp luật. Công tác tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư được thực hiện kịp thời, bảo đảm đúng trình tự, thủ tục và thẩm quyền, góp phần hạn chế phát sinh vụ việc phức tạp, khiếu kiện vượt cấp.

Công tác tiếp công dân được thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục pháp luật; các vụ việc còn lại đang được tiếp tục xem xét, giải quyết nhằm đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của công dân.

UBND xã Tuần Giáo đã quan tâm chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật liên quan đến tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại và Luật Tố cáo.

Công tác tuyên truyền được thực hiện thông qua nhiều hình thức như: lồng ghép trong các hội nghị của xã, các buổi họp khối, bản, sinh hoạt của các đoàn thể; tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của xã nhằm nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, công chức và Nhân dân trong việc thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định.

Đối với cán bộ, công chức, UBND xã thường xuyên quán triệt các quy định pháp luật, hướng dẫn nghiệp vụ về tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư; nâng cao trách nhiệm trong quá trình thực thi nhiệm vụ.

Bên cạnh đó, cấp ủy, chính quyền xã cũng chú trọng công tác kiểm tra, giám sát trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kịp thời chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót, góp phần nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước và bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của công dân.

UBND xã quan tâm củng cố, kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư. Cán bộ được phân công thực hiện nhiệm vụ cơ bản đáp ứng yêu cầu công việc, có tinh thần trách nhiệm, thực hiện nhiệm vụ theo đúng quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại và Luật Tố cáo.

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, UBND xã chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, theo dõi đơn thư, thực hiện việc ghi chép, cập nhật sổ sách, tổng hợp số liệu phục vụ công tác báo cáo và quản lý. Đồng thời sử dụng các phương tiện thông tin điện tử để trao đổi, phối hợp công việc khi cần thiết.

UBND xã đã tăng cường phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan, các ban, ngành, các tổ chức đoàn thể và khối, bản trong việc nắm bắt tình hình, xác minh nội dung đơn thư và giải quyết các vụ việc phát sinh ngay từ cơ sở.

Việc phối hợp được thực hiện thường xuyên, góp phần nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và hạn chế phát sinh các vụ việc phức tạp, kéo dài. Trong 6 tháng đầu năm 2026, UBND xã không tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết.

## **2. Tồn tại, hạn chế**

Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại và Luật Tố cáo đến Nhân dân tuy đã được triển khai nhưng hiệu quả chưa thật sự đồng đều; một bộ phận người dân vẫn chưa nắm rõ quy định pháp luật, dẫn đến việc gửi đơn chưa đúng thẩm quyền hoặc nội dung không rõ ràng.

Kinh nghiệm của một số cán bộ, công chức trong công tác tiếp công dân, tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo còn hạn chế; việc nghiên cứu, áp dụng các quy định pháp luật vào giải quyết vụ việc có lúc còn lúng túng.

Công tác phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn và các đơn vị liên quan trong một số trường hợp chưa thật sự chặt chẽ, dẫn đến tiến độ giải quyết một số vụ việc còn kéo dài.

## **3. Nguyên nhân**

Hệ thống văn bản pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo thường xuyên được sửa đổi, bổ sung nên việc cập nhật, nghiên cứu và áp dụng vào thực tiễn của một số cán bộ, công chức đôi khi còn gặp khó khăn.

Khối lượng công việc của cán bộ, công chức cấp xã nhiều, trong khi số lượng cán bộ trực tiếp tham mưu công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư còn hạn chế.

Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại và Luật Tố cáo đến Nhân dân chưa thật sự sâu rộng, nên một bộ phận người dân chưa nắm rõ quy định pháp luật.

Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác tiếp công dân và quản lý đơn thư còn hạn chế; việc ứng dụng công nghệ thông tin trong theo dõi, quản lý đơn thư chưa thật sự đồng bộ.

## **IV. DỰ BÁO TÌNH HÌNH**

Trong thời gian tới, tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã Tuần Giáo dự báo cơ bản tiếp tục được kiểm soát, tuy nhiên vẫn có khả năng phát sinh một số vụ việc do liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích của người dân.

Một số lĩnh vực và nội dung có thể phát sinh phản ánh kiến nghị, khiếu nại, tố cáo gồm:

- Lĩnh vực đất đai: các vấn đề liên quan đến tranh chấp đất đai, ranh giới thửa đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, bồi thường, hỗ trợ khi Nhà nước thu hồi đất... theo quy định của Luật Đất đai.

- Công tác quản lý trật tự xây dựng và sử dụng đất: việc xây dựng công trình, sử dụng đất không đúng mục đích hoặc phát sinh tranh chấp giữa các hộ dân.

- Chính sách an sinh xã hội: việc thực hiện các chế độ, chính sách đối với người có công, hộ nghèo, các đối tượng bảo trợ xã hội.

- Hoạt động quản lý hành chính ở cơ sở: trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính nếu chậm trễ hoặc chưa được giải thích rõ ràng có thể dẫn đến phản ánh, kiến nghị của công dân.

Để hạn chế phát sinh khiếu nại, tố cáo, UBND xã tiếp tục tăng cường công tác tiếp công dân, đối thoại, giải thích chính sách pháp luật, thực hiện tốt các quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại và Luật Tố cáo, chủ động nắm bắt tình hình ngay từ cơ sở để kịp thời giải quyết các vụ việc phát sinh.

## **V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU TRONG 6 THÁNG CUỐI NĂM 2026**

1. Thực hiện nghiêm công tác tiếp công dân: Duy trì tiếp công dân thường xuyên, tiếp công dân định kỳ và đột xuất theo quy định; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong việc trực tiếp tiếp công dân, lắng nghe và giải quyết kịp thời các kiến nghị, phản ánh của công dân.

2. Nâng cao chất lượng công tác xử lý đơn thư: thực hiện tốt việc tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn; giải quyết đơn thuộc thẩm quyền đúng trình tự, thủ tục, đảm bảo thời hạn theo quy định của pháp luật.

3. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật: đẩy mạnh tuyên truyền các quy định pháp luật về khiếu nại, tố cáo và tiếp công dân để nâng cao nhận thức của Nhân dân, hạn chế tình trạng khiếu nại, tố cáo không đúng quy định hoặc vượt cấp.

4. Nâng cao năng lực của cán bộ, công chức: tăng cường hướng dẫn nghiệp vụ, nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức trong công tác tiếp công dân, tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo.

5. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót.

6. Chủ động nắm bắt tình hình từ cơ sở, tăng cường phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan và các khối, bản trong việc giải quyết kịp thời các vụ việc phát sinh, không để hình thành điểm nóng, khiếu kiện kéo dài.

## **VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

- Kiến nghị: Không

- Đề xuất: Không

## **Phần II**

### **CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỤC**

#### **I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỤC**

## **1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi trách nhiệm của địa phương**

a) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

UBND xã đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC). Kịp thời ban hành các kế hoạch, văn bản chỉ đạo nhằm cụ thể hóa các quy định của Trung ương, của tỉnh và tổ chức thực hiện phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương<sup>1</sup>.

Công tác lãnh đạo, chỉ đạo được thực hiện thường xuyên, đồng bộ, gắn với nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, cải cách hành chính và nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước. UBND xã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Thông qua công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện, nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tiếp tục được nâng lên; góp phần giữ vững ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và củng cố niềm tin của Nhân dân đối với chính quyền địa phương.

b) Công tác triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các nhiệm vụ, chương trình công tác của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

UBND xã đã tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ, giải pháp theo Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và các chương trình, kế hoạch, văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh và của cấp có thẩm quyền về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

---

<sup>1</sup> Kế hoạch số 161/KH-UBND ngày 24/7/2025 về triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 trên địa bàn xã Tuần Giáo; Kế hoạch số 269/KH-UBND ngày 07/8/2025 về triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 08/01/2026 về thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn xã Tuần Giáo; Kế hoạch số 226/KH-UBND ngày 26/01/2026 về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026 trên địa bàn xã Tuần Giáo; Kế hoạch số 267/KH-UBND ngày 30/01/2026 về theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn xã Tuần Giáo; Kế hoạch số 359/KH-UBND, ngày 10/02/2026 về Kiểm soát xung đột lợi ích nội bộ năm 2026 trên địa bàn xã Tuần Giáo; Kế hoạch số 360/KH-UBND, ngày 10/02/2026 về Xây dựng và hoàn thiện chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026 trên địa bàn xã Tuần Giáo; Kế hoạch số 549/KH-UBND, ngày 09/3/2026 về Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn xã Tuần Giáo năm 2026.

Trên cơ sở kế hoạch đã ban hành, UBND xã thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị rà soát, triển khai thực hiện các nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng, tiêu cực gắn với chức năng, nhiệm vụ được giao; tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản công, đất đai, đầu tư xây dựng và giải quyết thủ tục hành chính.

Công tác kiểm tra, đôn đốc được thực hiện thường xuyên thông qua hoạt động quản lý, điều hành của UBND xã, công tác kiểm tra nội bộ và việc theo dõi thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức. Qua kiểm tra, giám sát chưa phát hiện trường hợp tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; không phát sinh vụ việc tham nhũng thuộc thẩm quyền xử lý của UBND xã.

Việc triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và các nhiệm vụ, chương trình công tác của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực được thực hiện nghiêm túc, góp phần nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, tăng cường hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và phòng ngừa các hành vi tham nhũng, tiêu cực ngay từ cơ sở.

c) Việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

UBND xã đã chỉ đạo tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến kịp thời các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn. Nội dung tuyên truyền tập trung vào các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành; các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Công tác tuyên truyền được thực hiện thường xuyên, đa dạng về hình thức như: tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở; đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã; lồng ghép trong các hội nghị, cuộc họp, sinh hoạt chi bộ, sinh hoạt đoàn thể....

Bên cạnh đó, UBND xã chỉ đạo thực hiện công khai, minh bạch các chủ trương, chính sách, thủ tục hành chính, quy trình giải quyết công việc tại trụ sở cơ quan và trên môi trường điện tử nhằm tạo điều kiện để Nhân dân giám sát hoạt động của cơ quan nhà nước, góp phần phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

Thông qua công tác quán triệt, tuyên truyền, phổ biến pháp luật đã nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật, tinh thần trách nhiệm và đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức; phát huy vai trò giám sát của Nhân dân trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Trong 6 tháng đầu năm 2026, trên địa bàn xã không phát hiện vụ việc tham nhũng, tiêu cực.

d) Việc tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, tiêu cực qua đó tự mình hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp

UBND xã đã chỉ đạo thực hiện công tác rà soát, kiểm tra, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật theo kế hoạch hằng năm; thường xuyên đánh giá việc tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật trên các lĩnh vực quản lý nhà nước nhằm kịp thời phát hiện những bất cập, chồng chéo hoặc sơ hở có thể phát sinh tiêu cực, tham nhũng trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Thông qua công tác rà soát, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật, UBND xã đã chỉ đạo các cơ quan, bộ phận chuyên môn chủ động nghiên cứu, đề xuất hoàn thiện quy trình giải quyết công việc, tăng cường công khai, minh bạch trong thực thi công vụ, nhất là trong các lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực như quản lý đất đai, tài chính - ngân sách, đầu tư xây dựng cơ bản, quản lý tài sản công và giải quyết thủ tục hành chính.

Trong kỳ báo cáo, UBND xã không phát hiện quy định pháp luật thuộc phạm vi quản lý có sơ hở, bất cập hoặc bị lợi dụng để thực hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực; không có nội dung phải kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung. Tuy nhiên, UBND xã tiếp tục chỉ đạo thực hiện thường xuyên công tác rà soát, theo dõi thi hành pháp luật nhằm kịp thời phát hiện, kiến nghị sửa đổi, bổ sung những quy định không còn phù hợp với thực tiễn, góp phần nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn.

đ) Tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; tình hình hoạt động của các cơ quan chuyên trách về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

UBND xã đã phân công rõ trách nhiệm cho từng cơ quan, bộ phận và cá nhân trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong phạm vi quản lý; đồng thời thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc chấp hành các quy định của pháp luật, quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ đối với cán bộ, công chức.

Văn phòng HĐND và UBND xã là bộ phận tham mưu giúp UBND xã trong công tác theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện các nhiệm vụ về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu triển khai các biện pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã thực hiện nghiêm trách nhiệm trong công tác quản lý cán bộ, công chức; tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Hiện nay, UBND xã không có cơ quan, đơn vị chuyên trách về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực được thực hiện theo chế độ kiêm nhiệm, lồng ghép với chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan, bộ phận chuyên môn. Trong 6 tháng đầu năm 2026, bộ

máy tổ chức hoạt động ổn định, bảo đảm thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao; không phát sinh vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn xã.

e) Kết quả hoạt động thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực (số cuộc thanh tra, kết quả phát hiện và xử lý vi phạm qua thanh tra): Không phát sinh.

## **2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị**

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

UBND xã đã thực hiện nghiêm các quy định về công khai, minh bạch trong tổ chức và hoạt động của cơ quan theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành. Các nội dung thuộc diện phải công khai được thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng hình thức theo quy định.

Trong kỳ báo cáo, UBND xã đã thực hiện công khai các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; công khai dự toán, quyết toán ngân sách nhà nước; công khai việc quản lý, sử dụng tài sản công; công khai các khoản huy động đóng góp của Nhân dân; công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; công khai thủ tục hành chính, quy trình giải quyết công việc và các nội dung khác theo quy định của pháp luật.

Việc công khai được thực hiện thông qua nhiều hình thức như niêm yết tại trụ sở UBND xã, thông báo tại các cuộc họp, hội nghị, đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã và thông qua hệ thống truyền thanh cơ sở, tạo điều kiện để cán bộ, công chức và Nhân dân tiếp cận, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của cơ quan nhà nước.

Bên cạnh đó, UBND xã tiếp tục duy trì và nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả; thực hiện công khai, minh bạch trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; niêm yết đầy đủ các thủ tục hành chính, thời gian giải quyết, phí, lệ phí theo quy định; góp phần phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực trong quá trình thực thi công vụ.

Qua công tác kiểm tra, giám sát, trong 6 tháng đầu năm 2026 không phát hiện trường hợp vi phạm các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; không phát sinh phản ánh, kiến nghị liên quan đến việc thực hiện công khai, minh bạch thuộc phạm vi quản lý của UBND xã.

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

UBND xã thực hiện nghiêm các quy định của Nhà nước về định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản công và các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức. Việc quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản công được thực hiện đúng quy định, bảo đảm công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả.

Trong kỳ báo cáo, UBND xã không phát hiện trường hợp vi phạm, không có tổ chức, cá nhân bị xử lý do thực hiện không đúng quy định.

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

UBND xã đã chỉ đạo cán bộ, công chức thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức công vụ, văn hóa công sở và quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn trong quá trình thực thi nhiệm vụ. Thường xuyên quán triệt nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức phục vụ Nhân dân, chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

Trong 6 tháng đầu năm 2026, không có cán bộ, công chức vi phạm quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ; không phát hiện trường hợp lợi dụng chức vụ, quyền hạn để vụ lợi hoặc thực hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

UBND xã thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền. Việc rà soát các vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi được thực hiện thường xuyên, bảo đảm công khai, minh bạch và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

Trong kỳ báo cáo, UBND xã không có trường hợp thuộc diện phải thực hiện chuyển đổi vị trí công tác; không phát sinh khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

đ) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

UBND xã tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động quản lý, điều hành và giải quyết thủ tục hành chính. Việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ được thực hiện thông qua Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; tăng cường sử dụng văn bản điện tử, chữ ký số và các phần mềm chuyên ngành trong xử lý công việc.

Công tác thanh toán không dùng tiền mặt được triển khai trong thực hiện các khoản thu, nộp ngân sách nhà nước, phí, lệ phí và các giao dịch theo quy định. Qua đó góp phần nâng cao tính công khai, minh bạch, giảm nguy cơ phát sinh tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động công vụ.

Trong 6 tháng đầu năm 2026, không phát hiện trường hợp lợi dụng việc thực hiện thủ tục hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin hoặc thanh toán không dùng tiền mặt để thực hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực.

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

UBND xã đã triển khai thực hiện nghiêm các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập đối với người có nghĩa vụ kê khai theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành. Công tác kê khai, công khai tài sản, thu nhập được thực hiện đúng đối tượng, đúng thời gian và đúng trình tự, thủ tục theo quy định.

Trong kỳ báo cáo, các trường hợp thuộc diện kê khai đã thực hiện kê khai tài sản, thu nhập đầy đủ; việc tiếp nhận, quản lý và công khai bản kê khai được thực hiện theo quy định. Không phát hiện trường hợp kê khai không trung thực, không phát sinh trường hợp phải xác minh tài sản, thu nhập hoặc xử lý vi phạm liên quan đến kê khai tài sản, thu nhập.

### **3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong cơ quan, tổ chức, đơn vị**

Tổng số vụ việc, đối tượng tham nhũng, lãng phí, tiêu cực được phát hiện; tổng số tiền, tài sản tham nhũng, lãng phí, tiêu cực được phát hiện trong kỳ báo cáo: Không phát sinh.

a) Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực qua hoạt động giám sát, kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý: Không phát sinh.

b) Kết quả công tác thanh tra, kiểm toán và việc phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực qua hoạt động thanh tra, kiểm toán: Không phát sinh.

- Kết quả phát hiện vi phạm, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực qua hoạt động thanh tra, kiểm toán: Không phát sinh.

- Kiến nghị xử lý vi phạm phát hiện qua hoạt động thanh tra, kiểm toán (Kiến nghị xử lý về: kinh tế, kiểm điểm rút kinh nghiệm, xử lý hành chính, hình sự và xử lý khác; sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ các cơ chế, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý, điều hành...): Không phát sinh.

- Kết quả thực hiện các kiến nghị: Không phát sinh.

c) Kết quả xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; việc phát hiện, xử lý tham nhũng, lãng phí, tiêu cực qua xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo: Không phát sinh.

d) Kết quả rà soát, phát hiện tham nhũng, lãng phí, tiêu cực qua các hoạt động khác (nếu có): Không phát sinh.

đ) Kết quả điều tra, truy tố, xét xử các vụ tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong phạm vi theo dõi, quản lý của bộ, ngành, địa phương: Không phát sinh.

e) Kết quả xử lý tài sản tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Tổng số tiền, tài sản tham nhũng, lãng phí, tiêu cực phát hiện được: Không phát sinh.

- Kết quả thu hồi tài sản tham nhũng, lãng phí, tiêu cực:

+ Kết quả thu hồi bằng biện pháp hành chính: Không phát sinh.

+ Kết quả thu hồi bằng biện pháp tư pháp: Không phát sinh.

f) Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu

- Kết quả thực hiện quy định về trách nhiệm của người đứng đầu: Không phát sinh.

- Kết quả áp dụng biện pháp tạm đình chỉ công tác, tạm thời chuyển sang vị trí khác: Không phát sinh.

- Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng: Không phát sinh.

#### **4. Kết quả phòng, chống tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước**

a) Các hoạt động đã thực hiện để quản lý công tác phòng, chống tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước

UBND xã đã lồng ghép tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong các hội nghị tuyên truyền pháp luật, các cuộc họp và thông qua các hình thức tuyên truyền tại địa phương; vận động các tổ chức, cá nhân, hộ kinh doanh thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật trong hoạt động sản xuất, kinh doanh.

b) Số lượng doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước thuộc phạm vi quản lý

Trên địa bàn xã không có công ty đại chúng, tổ chức tín dụng, tổ chức xã hội thuộc đối tượng quy định tại Điều 80 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 thuộc phạm vi quản lý của UBND xã.

c) Kết quả thực hiện quy định của pháp luật về phòng ngừa tham nhũng đối với doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước

Do trên địa bàn xã không có doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước thuộc đối tượng phải thực hiện các quy định về phòng, chống tham nhũng theo Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 nên không phát sinh nội dung báo cáo.

#### **5. Vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực**

a) Các nội dung đã thực hiện nhằm phát huy vai trò, trách nhiệm của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, công dân trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

UBND xã đã phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động của cơ quan để Nhân dân tham gia giám sát việc thực hiện các chế độ, chính sách, các công trình, dự án trên địa bàn.

Trong 6 tháng đầu năm 2026, không phát sinh phản ánh, tố cáo về hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

b) Những kết quả, đóng góp của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên, công dân, Ban Thanh tra nhân dân và các tổ chức, đoàn thể khác trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội đã tích cực tham gia tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành các quy định của pháp luật; thực hiện giám sát việc triển khai các chủ trương, chính sách, các công trình, dự án và hoạt động của chính quyền địa phương. Qua hoạt động giám sát, chưa phát hiện vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn; góp phần nâng cao hiệu quả công tác phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tại cơ sở.

c) Kết quả việc bảo vệ, khen thưởng người có thành tích trong việc tố cáo về hành vi tham nhũng

Trong kỳ báo cáo, UBND xã không tiếp nhận tố cáo về hành vi tham nhũng; không phát sinh trường hợp phải áp dụng các biện pháp bảo vệ người tố cáo theo quy định của pháp luật và không có trường hợp được xem xét, khen thưởng do có thành tích trong việc tố cáo hành vi tham nhũng.

## **II. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THAM NHŨNG, LÃNG PHÍ, TIÊU CỰC**

### **1. Đánh giá tình hình**

a) Đánh giá tình hình tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong phạm vi quản lý của địa phương và nguyên nhân

Trong 6 tháng đầu năm 2026, tình hình tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn xã cơ bản ổn định; không phát hiện vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; không có cán bộ, công chức bị xử lý do hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Kết quả trên đạt được là do sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền địa phương; việc triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng được thực hiện nghiêm túc; công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật, cải cách hành chính, công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan được tăng cường; vai trò giám sát của MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân được phát huy.

b) So sánh tình hình với kỳ trước hoặc cùng kỳ năm trước

Tình hình tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong 6 tháng đầu năm 2026 cơ bản ổn định, không phát sinh vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; tương đương với cùng kỳ năm 2025. Không có vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực nổi cộm, phức tạp xảy ra trên địa bàn xã.

### **2. Dự báo tình hình tham nhũng, lãng phí, tiêu cực**

a) Dự báo tình hình tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong thời gian tới

Trong thời gian tới, tình hình tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn xã cơ bản tiếp tục được kiểm soát, không có diễn biến phức tạp. Tuy nhiên, nguy cơ phát sinh vi phạm vẫn còn tiềm ẩn trong quá trình thực thi công vụ, nhất là tại

các lĩnh vực liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích của người dân và doanh nghiệp. Dự báo số vụ việc tham nhũng, tiêu cực nếu có phát sinh sẽ chủ yếu là các vi phạm hành chính, chưa xuất hiện các vụ việc nghiêm trọng, phức tạp.

b) Dự báo những lĩnh vực, nhóm hành vi dễ xảy ra tham nhũng, lãng phí, tiêu cực cần tập trung phòng ngừa, phát hiện và xử lý

Các lĩnh vực tiềm ẩn nguy cơ phát sinh tham nhũng, lãng phí, tiêu cực cần tiếp tục quan tâm phòng ngừa gồm: quản lý đất đai; đầu tư xây dựng cơ bản; quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản công; thực hiện các chế độ, chính sách an sinh xã hội; giải quyết thủ tục hành chính; quản lý các chương trình, dự án hỗ trợ phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn.

Các hành vi có nguy cơ phát sinh gồm: lợi dụng chức vụ, quyền hạn trong giải quyết công việc; gây phiền hà, sách nhiễu đối với tổ chức, công dân; vi phạm quy định về quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công; thiếu trách nhiệm trong thực thi công vụ và các hành vi tiêu cực khác ảnh hưởng đến quyền, lợi ích hợp pháp của Nhà nước và Nhân dân. UBND xã sẽ tiếp tục tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, công khai, minh bạch và nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu để chủ động phòng ngừa, kịp thời phát hiện, xử lý vi phạm.

### **III. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, LÃNG PHÍ, TIÊU CỰC**

#### **1. Đánh giá chung về hiệu lực, hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của địa phương**

Trong 6 tháng đầu năm 2026, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn xã được cấp ủy, chính quyền quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nghiêm túc. Các nhiệm vụ, giải pháp về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực được triển khai đồng bộ gắn với thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, cải cách hành chính, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

Các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực như công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan; thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ; kiểm soát tài sản, thu nhập; cải cách hành chính, chuyên đổi số; tăng cường kiểm tra, giám sát được thực hiện nghiêm túc. Vai trò giám sát của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân tiếp tục được phát huy.

Qua công tác kiểm tra, giám sát và theo dõi tình hình thực tế, trong kỳ báo cáo không phát hiện vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; không có cán bộ, công chức vi phạm phải xử lý. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo được thực hiện theo quy định, góp phần giữ vững ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

Nhìn chung, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn xã đạt được những kết quả tích cực, các giải pháp phòng ngừa được thực

hiệu quả, góp phần nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, hiệu lực, hiệu quả hoạt động của chính quyền địa phương.

### **2. So sánh hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực kỳ này với kỳ trước hoặc cùng kỳ năm trước**

So với cùng kỳ năm 2025, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn xã tiếp tục được thực hiện hiệu quả. Không phát hiện vụ việc tham nhũng, tiêu cực; không có cán bộ, công chức vi phạm phải xử lý. Các biện pháp phòng ngừa được duy trì thường xuyên, góp phần nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính và hiệu quả quản lý nhà nước.

### **3. Tự đánh giá mức độ hoàn thành mục tiêu của công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực**

Trong 6 tháng đầu năm 2026, UBND xã đã triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ, giải pháp về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo kế hoạch đề ra. Các biện pháp phòng ngừa được thực hiện nghiêm túc; không phát hiện vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; không có cán bộ, công chức vi phạm phải xử lý.

Tự đánh giá: Hoàn thành tốt các mục tiêu, nhiệm vụ công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong 6 tháng đầu năm 2026.

### **4. Đánh giá những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực**

Mặc dù công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn xã đạt được những kết quả tích cực, tuy nhiên vẫn còn một số khó khăn, hạn chế như: công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật có thời điểm hiệu quả chưa cao; việc tự kiểm tra, phát hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực chủ yếu thông qua công tác quản lý, giám sát thường xuyên; nguồn nhân lực thực hiện nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng, tiêu cực ở cấp xã còn kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ.

- Nguyên nhân khách quan: Hệ thống văn bản quy định về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực thường xuyên được bổ sung, sửa đổi; đội ngũ cán bộ cấp xã thực hiện nhiều nhiệm vụ trên các lĩnh vực nên thời gian dành cho công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực còn hạn chế.

- Nguyên nhân chủ quan: Công tác tự kiểm tra, tự phát hiện tham nhũng, tiêu cực ở một số lĩnh vực chưa được thực hiện thường xuyên; kỹ năng, kinh nghiệm của một số cán bộ trong công tác phòng ngừa, phát hiện tham nhũng, tiêu cực còn hạn chế.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

### **1. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp**

#### **a) Phương hướng chung trong thời gian tới**

Tiếp tục quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng

phí, tiêu cực; tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Đẩy mạnh các biện pháp phòng ngừa, nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật; tăng cường công khai, minh bạch, cải cách hành chính, chuyển đổi số, kiểm tra, giám sát nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý các hành vi tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trên địa bàn xã.

b) Những nhiệm vụ cụ thể phải thực hiện

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực cho cán bộ, công chức và Nhân dân.

- Thực hiện nghiêm các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan; nâng cao trách nhiệm giải trình của người đứng đầu.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý, điều hành và giải quyết thủ tục hành chính.

- Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản công; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, tự kiểm tra nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý các hành vi vi phạm.

- Thực hiện nghiêm các quy định về kê khai, công khai tài sản, thu nhập; kiểm soát xung đột lợi ích và chuyển đổi vị trí công tác theo quy định.

- Phát huy vai trò giám sát của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

c) Giải pháp để thực hiện nhiệm vụ và khắc phục những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế

- Tiếp tục nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; nâng cao ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Thực hiện nghiêm các quy định về công khai, minh bạch, kê khai tài sản, thu nhập; tăng cường cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động quản lý nhà nước.

- Phát huy vai trò giám sát của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân; kịp thời tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị liên quan đến tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, rà soát ở các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực như quản lý đất đai, đầu tư xây dựng, tài chính - ngân sách, thực hiện chính sách an sinh xã hội và giải quyết thủ tục hành chính.

## **2. Kiến nghị, đề xuất**

Trong thời gian tới, đề nghị các cơ quan cấp trên tiếp tục quan tâm chỉ đạo, hướng dẫn, tập huấn nghiệp vụ về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực cho đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã.

Trên đây là báo cáo công tác tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng, tiêu cực 6 tháng đầu năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026 của UBND xã Tuần Giáo./.

### ***Nơi nhận:***

- Thanh tra tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Quàng Văn Cường**