

Số: 04 /BC-VH-XH

Tuần Giáo, ngày 15 tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả hoạt động năm 2025; Chương trình hoạt động năm 2026 của Ban Văn hoá - xã hội, Hội đồng nhân dân xã

Thực hiện Quy chế hoạt động của Ban Văn hoá - Xã hội, Hội đồng nhân dân xã Khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026; Chương trình hoạt động năm 2025 của Ban Văn hoá - Xã hội, Hội đồng nhân dân xã. Ban Văn hoá - Xã hội, báo cáo kết quả hoạt động năm 2025 và nhiệm vụ trọng tâm năm 2026 như sau:

I. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG NĂM 2025

1. Tham gia chuẩn bị nội dung các kỳ họp Hội đồng nhân dân xã

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định và sự phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân xã, Ban Văn hoá - Xã hội đã phối hợp cùng với Ban Kinh tế - Ngân sách tham mưu Thường trực Hội đồng nhân dân về chương trình kỳ họp thứ Nhất, thứ Hai, Hội đồng nhân dân xã khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Chủ động thẩm tra các báo cáo thuộc lĩnh vực Văn hoá - Xã hội do Ủy ban nhân dân xã trình tại kỳ họp đảm bảo đúng luật định.

2. Công tác thẩm tra báo cáo

Ban Văn hoá - Xã hội, Hội đồng nhân dân xã đã chủ trì thẩm tra 03 báo cáo về Dự thảo Nghị quyết ban hành quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân xã khoá I, nhiệm kỳ 2021-2026; Thẩm tra dự thảo Nghị quyết kế hoạch phát triển sự nghiệp giáo dục năm 2025 (năm học 2025 - 2026)trên địa bàn xã Tuần Giáo; Thẩm tra nhân sự bầu bổ sung Ủy viên Ủy ban nhân dân xã, nhiệm kỳ 2021-2026. Phối hợp với Ban Kinh tế - Ngân sách thẩm tra Báo cáo và Dự thảo nghị quyết “Tình hình kết quả thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh 9 tháng năm 2025; nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2025”; Thẩm tra Báo cáo và Dự thảo nghị quyết “Dự toán và phân bổ dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2025, nguồn chuyển nguồn năm 2024 sang năm 2025 sau khi thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp”.

Qua công tác thẩm tra, Ban đã có những kiến nghị sửa đổi, bổ sung ở một số nội dung báo cáo, dự thảo nghị quyết, đã được Ủy ban nhân dân xã thống nhất tiếp thu và Hội đồng nhân dân xã đồng thuận thông qua. Nhìn chung, các báo cáo thẩm tra của Ban đều đạt chất lượng, đúng thời gian quy định, đảm bảo tính phản biện; đồng thời cung cấp những thông tin quan trọng giúp cho các đại biểu Hội đồng nhân dân xã thảo luận tại kỳ họp, làm cơ sở để Hội đồng nhân dân xã đưa ra quyết định phù hợp.

3. Công tác giám sát, khảo sát

Ban đã thực hiện khảo sát, giám sát thường xuyên thông qua nghiên cứu các văn bản tại các hội nghị, tại kỳ họp thứ Hai Hội đồng nhân dân khóa I, giám sát tình hình thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã; các Chương trình, Kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan đơn vị liên quan. Tại các kỳ họp Hội đồng nhân dân, thành viên của Ban đã phát huy vai trò của Đại biểu Hội đồng nhân dân trong trao đổi, thảo luận, làm rõ một số nội dung trong việc giải quyết các kiến nghị, phản ánh của cử tri.

4. Hoạt động tiếp xúc cử tri, tiếp công dân, xử lý đơn của công dân

Các thành viên của Ban đã phát huy vai trò của người Đại biểu, thực hiện nghiêm túc việc tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của cử tri, phổ biến những vấn đề trọng tâm của nghị quyết Hội đồng nhân dân xã, tình hình phát triển kinh tế - xã hội của xã. Giải thích, hướng dẫn và vận động Nhân dân tích cực thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nhất là phát triển kinh tế; đồng thời tiếp thu các kiến nghị của cử tri tổng hợp chuyển đến các cơ quan chức năng xem xét, giải quyết theo đúng quy định.

Thực hiện nghiêm lịch tiếp công dân theo sự phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

5. Đánh giá chung

- *Kết quả đạt được:* Năm 2025, khi chính quyền 2 cấp được thành lập, Ban Văn hoá - Xã hội đã chủ động xây dựng chương trình công tác năm và hoàn thành tốt chương trình công tác đề ra. Các thành viên Ban đã phát huy vai trò, trách nhiệm, hoàn thành tốt chức năng, nhiệm vụ được giao, không ngừng nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác. Việc xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động của Ban thực hiện đúng sự chỉ đạo, phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân. Các báo cáo thẩm tra, khảo sát của Ban đảm bảo chất lượng, nhận định, đánh giá khá toàn diện, sát với tình hình thực tế của xã. Trong hoạt động, Ban đã bám sát các quy định của pháp luật, bảo đảm tính khách quan, đề cao tinh thần trách nhiệm trong giám sát lĩnh vực được giao đảm bảo chất lượng, hiệu quả, các nội dung khảo sát, bao quát lĩnh vực phân công.

- *Khó khăn, hạn chế:* chính quyền 02 cấp vừa mới được thành lập nên các nội dung giám sát chuyên đề chưa thực hiện được. Việc theo dõi, đôn đốc các cơ quan liên quan thực hiện các kiến nghị sau giám sát chưa được thường xuyên.

II. CHƯƠNG TRÌNH HOẠT ĐỘNG NĂM 2026

1. Công tác chuẩn bị kỳ họp

- Tham gia dự kiến nội dung, chương trình các kỳ họp của Hội đồng nhân dân xã, nhiệm kỳ 2026-2031, phiên họp của Thường trực Hội đồng nhân dân; thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp theo sự phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

- Xây dựng Báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng; Báo cáo kết quả hoạt động năm 2025 của Ban. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Thường trực Hội đồng nhân dân xã phân công.

2. Công tác giám sát, khảo sát

- Giám sát tại kỳ họp: Nghiên cứu, thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết thuộc lĩnh vực Ban phụ trách trình tại kỳ họp Hội đồng nhân dân xã.

- Giám sát giữa hai kỳ họp: giám sát đối với hoạt động của UBND xã và các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã. Giám việc giải quyết kiến nghị sau giám sát của Hội đồng nhân dân xã, Thường trực Hội đồng nhân dân xã trong lĩnh vực Văn hoá - Xã hội của Ban việc giải quyết kiến nghị của cử tri và việc giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo của công dân và những vấn đề bức xúc, nổi cộm được dư luận, cử tri quan tâm.

- Phối hợp với Ban Kinh tế - Ngân sách tham gia các cuộc giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

- Chủ trì tổ chức từ 01- 02 cuộc khảo sát thuộc lĩnh vực Văn hoá - Xã hội để phục vụ công tác thẩm tra, báo cáo, giám sát.

3. Các hoạt động khác

Tham dự các Hội nghị, cuộc họp, phiên họp của Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã *(khi được mời)*. Đồng chí Trưởng, phó ban tham gia các phiên họp của Thường trực Hội đồng nhân dân xã, thảo luận và quyết định những vấn đề thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

Tham gia đoàn công tác của Thường trực; Tham dự hội nghị trao đổi kinh nghiệm hoạt động của Hội đồng nhân dân.

Thực hiện nghiêm hoạt động tiếp xúc cử tri theo quy định của pháp luật. Thực hiện việc tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh gửi đến Ban theo quy định.

Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

Trên đây là Báo cáo kết quả hoạt động năm 2025; Chương trình hoạt động năm 2026 của Ban Văn hoá - Xã hội Hội đồng nhân dân xã Tuần Giáo./.

Nơi nhận:

- TT HĐND xã; (Bc);
- Đại biểu HĐND xã;
- Thành viên Ban VH-XH;
- VP HĐND&UBND xã;
- Lưu VT, BVH-XH.

TM. BAN VĂN HOÁ - XÃ HỘI
TRƯỞNG BAN



Lò Văn Pơm