

Số: 42 /TTr-UBND

Tuần Giáo, ngày 14 tháng 02 năm 2025

TỜ TRÌNH

Về việc đề nghị Hội đồng nhân dân huyện ban hành Nghị quyết thành lập, tổ chức lại các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện

Kính gửi: Hội đồng nhân dân huyện Tuần Giáo.

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 158/2018/NĐ-CP ngày 22/11/2018 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể tổ chức hành chính;

Căn cứ các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban chấp hành Trung ương về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;

Căn cứ Nghị quyết số 21-NQ/HU ngày 12/02/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện về sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị huyện Tuần Giáo;

UBND huyện trình Hội đồng nhân dân huyện xem xét ban hành Nghị quyết thành lập, tổ chức lại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện như sau:

I. THỰC TRẠNG TỔ CHỨC BỘ MÁY, BIÊN CHẾ CÁC CƠ QUAN CHUYÊN MÔN THUỘC UBND HUYỆN

1. Tổ chức bộ máy

Hiện nay các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện gồm 13 cơ quan, bao gồm: (1) Phòng Tài chính - Kế hoạch; (2) Phòng Nội vụ; (3) Phòng Giáo dục và Đào tạo; (4) Phòng Văn hóa và Thông tin; (5) Phòng Kinh tế và Hạ tầng; (6) Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; (7) Phòng Tài nguyên và Môi trường; (8) Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; (9) Phòng Y tế; (10) Phòng Tư pháp; (11) Phòng Dân tộc; (12) Văn phòng HĐND và UBND; (13) Thanh tra huyện.

2. Biên chế, nhân sự

a) Biên chế: Năm 2025, được Ủy ban nhân dân tỉnh giao 93 biên chế.

b) Nhân sự:

- Tính đến ngày 25/02/2025, tổng số cán bộ, công chức hiện có trong các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện là 82 người, trong đó biên chế chuyên trách thuộc

HĐND huyện là 04 người; Biên chế làm việc tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện là 78 người, cụ thể:

- Nhân sự giữ chức vụ Trưởng phòng và tương đương: 12 người.
- Nhân sự giữ chức vụ Phó Trưởng phòng và tương đương: 14 người.
- Công chức chuyên môn: 52 người.

II. ĐỀ NGHỊ HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN QUYẾT ĐỊNH THÀNH LẬP, TỔ CHỨC LẠI CÁC CƠ QUAN CHUYÊN MÔN THUỘC UBND HUYỆN

Căn cứ điểm g khoản 1 Điều 26 Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015, Hội đồng nhân dân huyện “*Quyết định thành lập, bãi bỏ cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện*”.

Căn cứ khoản 3 Điều 21 Nghị định số 158/2018/NĐ-CP ngày 22/11/2018 của Chính phủ, quy định: “*Ủy ban nhân dân cấp huyện trình Hội đồng nhân dân cùng cấp quyết định thành lập, tổ chức lại, giải thể cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện*”.

Ủy ban nhân dân huyện trình Hội đồng nhân dân huyện xem xét quyết định thành lập, tổ chức lại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, cụ thể như sau:

1. Thành lập Phòng Nội vụ

- Thành lập phòng Nội vụ trên cơ sở hợp nhất phòng Nội vụ với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, trong đó: Phòng Nội vụ tiếp nhận thêm chức năng lao động, tiền lương; việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động từ Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội; chuyển chức năng, nhiệm vụ về giáo dục nghề nghiệp từ Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội sang Phòng Giáo dục và Đào tạo; chuyển chức năng, nhiệm vụ về bảo trợ xã hội, trẻ em và phòng, chống tệ nạn xã hội từ Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội sang Phòng Y tế; chuyển chức năng, nhiệm vụ về giảm nghèo từ Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội sang Phòng Nông nghiệp và Môi trường; chuyển chức năng, nhiệm vụ về Tôn giáo từ Phòng Nội vụ sang Phòng Dân tộc và Tôn giáo.

- Loại hình đơn vị sau khi thành lập: Phòng Nội vụ là cơ quan hành chính thuộc UBND huyện.

- Tên gọi sau khi thành lập: Phòng Nội vụ huyện Tuần Giáo (*theo định hướng tại công văn số 05/CV-BCĐTKNQ18 ngày 12/01/2025 của Ban Chỉ đạo tổng kết Nghị quyết số 18 của Chính phủ*).

- Vị trí, chức năng: Phòng Nội vụ là cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện; có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của UBND huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Nội vụ tỉnh Điện Biên.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Tổ chức bộ máy; vị trí việc làm; cơ cấu ngạch công chức và biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước; vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập; tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; cải cách hành chính, cải cách chế độ công chức, công vụ; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở khối, bản; tổ chức hội, tổ chức phi chính phủ; văn thư, lưu trữ nhà nước; công tác thanh niên; thi đua, khen thưởng; lao động, tiền lương; việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới.

- Cơ cấu tổ chức, vị trí việc làm, biên chế: Phòng Nội vụ sau khi hợp nhất gồm Trưởng phòng, không quá 02 Phó trưởng phòng và công chức chuyên môn. Biên chế có 08 người (tăng 01 biên chế so với hiện tại). Vị trí việc làm sẽ được xác định cụ thể sau khi có thông tư hướng dẫn của bộ chuyên ngành.

2. Thành lập Phòng Nông nghiệp và Môi trường

- Thành lập Phòng Nông nghiệp và Môi trường trên cơ sở hợp nhất Phòng Nông nghiệp & Phát triển nông thôn với Phòng Tài nguyên & Môi trường, đồng thời tiếp nhận thêm chức năng, nhiệm vụ về giảm nghèo từ Phòng Lao động - Thương binh & Xã hội.

- Loại hình tổ chức sau khi thành lập: Phòng Nông nghiệp và Môi trường là cơ quan hành chính thuộc UBND huyện Tuần Giáo.

- Tên gọi sau khi thành lập: Phòng Nông nghiệp và Môi trường huyện Tuần Giáo.

- Vị trí, chức năng: Phòng Nông nghiệp và Môi trường, là cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện; có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của UBND huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: tài nguyên và môi trường gồm: đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; đo đạc và bản đồ; biến đổi khí hậu; nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; nước sinh hoạt nông thôn, thủy sản; phòng, chống thiên tai; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản và thủy sản; phát triển nông thôn; phát triển kinh tế hộ; kinh tế trang trại nông thôn; kinh tế hợp tác xã nông, lâm, ngư nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề ở nông thôn; giảm nghèo.

- Cơ cấu tổ chức, vị trí việc làm, biên chế: Phòng Nông nghiệp và Môi trường sau khi thành lập có Trưởng phòng, không quá 02 Phó trưởng phòng và công chức chuyên môn. Biên chế có 10 người. Vị trí việc làm sẽ được xác định cụ thể sau khi có thông tư hướng dẫn của bộ chuyên ngành.

3. Thành lập Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin

- Thành lập Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của Phòng Văn hóa - Thông tin hiện tại và tiếp nhận thêm chức năng, nhiệm vụ về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo từ Phòng Kinh tế & Hạ tầng.

- Loại hình tổ chức sau khi thành lập: Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin là cơ quan hành chính thuộc UBND huyện Tuần Giáo.

- Tên gọi sau khi thành lập: Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin huyện Tuần Giáo (*theo định hướng tại công văn số 05/CV-BCĐTKNQ18, ngày 12/01/2025 của Ban Chỉ đạo tổng kết Nghị quyết số 18 của Chính phủ*).

- Vị trí, chức năng: Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin là cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện Tuần Giáo; có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của UBND huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Văn hóa, gia đình, thể dục, thể thao, du lịch và quảng cáo, báo chí, xuất bản, bưu chính viễn thông, công nghệ thông tin, chuyển đổi số, thông tin đối ngoại và hạ tầng thông tin; khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo.

- Cơ cấu tổ chức, vị trí việc làm, biên chế: Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin sau khi thành lập có Trưởng phòng, không quá 02 Phó trưởng phòng và công chức chuyên môn. Biên chế có 06 người (tăng 01 biên chế so với hiện nay). Vị trí việc làm sẽ được xác định cụ thể sau khi có thông tư hướng dẫn của bộ chuyên ngành.

4. Thành lập Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Thành lập Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị trên cơ sở chuyển chức năng, nhiệm vụ về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo từ Phòng Kinh tế - Hạ tầng hiện nay sang Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin.

- Loại hình tổ chức: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị là cơ quan hành chính thuộc UBND huyện Tuần Giáo.

- Tên gọi sau khi thành lập: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị huyện Tuần Giáo.

- Vị trí, chức năng: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị là cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện Tuần Giáo; có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của UBND huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của các Sở: Công thương, Xây dựng.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Công nghiệp; tiểu thủ công nghiệp; thương mại; quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hoạt động đầu tư xây dựng; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật

đô thị, khu công nghiệp, khu kinh tế, khu công nghệ cao (bao gồm: cấp nước, thoát nước đô thị và khu công nghiệp, khu kinh tế, khu công nghệ cao, cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý nghĩa trang, trừ nghĩa trang liệt sĩ; quản lý xây dựng ngầm đô thị; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông.

- Cơ cấu tổ chức, vị trí việc làm, biên chế: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị sau khi thành lập có Trưởng phòng, không quá 02 Phó trưởng phòng và công chức chuyên môn. Biên chế có 07 người. Vị trí việc làm sẽ được xác định cụ thể sau khi có thông tư hướng dẫn của bộ chuyên ngành.

5. Thành lập Phòng Dân tộc và Tôn giáo

Phòng Dân tộc và Tôn giáo được thành lập trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của Phòng Dân tộc hiện tại và tiếp nhận thêm chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo từ Phòng Nội vụ.

- Loại hình tổ chức: Phòng Dân tộc và Tôn giáo là cơ quan hành chính thuộc UBND huyện Tuần Giáo.

- Tên gọi sau khi thành lập: Phòng Dân tộc và Tôn giáo huyện Tuần Giáo.

- Vị trí, chức năng: Phòng Dân tộc và Tôn giáo là cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện; có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của UBND huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Dân tộc và Tôn Giáo.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác dân tộc; tín ngưỡng, tôn giáo.

- Cơ cấu tổ chức, vị trí việc làm, biên chế: Phòng Dân tộc và Tôn giáo sau khi thành lập có Trưởng phòng, không quá 02 Phó trưởng phòng và công chức chuyên môn. Biên chế có 05 người. Vị trí việc làm sẽ được xác định cụ thể sau khi có thông tư hướng dẫn của bộ chuyên ngành.

6. Thanh tra huyện

Giữ nguyên tổ chức bộ máy, biên chế Thanh tra huyện như hiện tại và sẽ thực hiện chuyển giao toàn bộ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, và một số biên chế công chức Thanh tra huyện về Thanh tra tỉnh Điện Biên khi có quyết định của cấp có thẩm quyền.

7. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Giữ nguyên tên gọi Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tuần Giáo sau khi tiếp nhận thêm chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về dạy nghề, giáo dục nghề nghiệp từ Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội.

- Loại hình tổ chức: Phòng Giáo dục và Đào tạo là cơ quan hành chính thuộc UBND huyện Tuần Giáo

- Vị trí, chức năng: Phòng Giáo dục và Đào tạo là cơ quan chuyên môn thuộc

UBND huyện; có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của UBND huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về giáo dục ở địa phương theo quy định của pháp luật; quản lý nhà nước về dạy nghề; giáo dục nghề nghiệp.

- Cơ cấu tổ chức, vị trí việc làm, biên chế: Phòng Giáo dục và Đào tạo có Trưởng phòng, không quá 02 Phó trưởng phòng và công chức chuyên môn. Biên chế có 08 người. Vị trí việc làm sẽ được xác định cụ thể sau khi có thông tư hướng dẫn của bộ chuyên ngành.

8. Phòng Y tế

- Giữ nguyên tên gọi Phòng Y tế sau khi tiếp nhận thêm chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về bảo trợ xã hội; trẻ em; phòng, chống tệ nạn xã hội từ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội.

- Loại hình tổ chức: Phòng Y tế là cơ quan hành chính thuộc UBND huyện Tuần Giáo

- Vị trí, chức năng: Phòng Y tế là cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện; có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chấp hành sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của UBND huyện, đồng thời chấp hành sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Y tế.

- Nhiệm vụ, quyền hạn: Tham mưu, giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; y dược cổ truyền; sức khỏe sinh sản; trang thiết bị y tế; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; bảo hiểm y tế; dân số; bảo trợ xã hội; trẻ em; phòng, chống tệ nạn xã hội.

- Cơ cấu tổ chức, vị trí việc làm, biên chế: Phòng Y tế có Trưởng phòng, không quá 02 Phó trưởng phòng và công chức chuyên môn. Biên chế có 05 người. Vị trí việc làm sẽ được xác định cụ thể sau khi có thông tư hướng dẫn của bộ chuyên ngành.

9. Giữ nguyên tên gọi, loại hình, vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy như hiện nay đối với Phòng Tài chính - Kế hoạch; Phòng Tư pháp, Văn phòng HĐND và UBND huyện.

III. KẾT QUẢ SAU KHI THÀNH LẬP CÁC CƠ QUAN CHUYÊN MÔN THUỘC UBND HUYỆN

Sau khi thành lập, tổ chức lại các cơ quan chuyên môn, Ủy ban nhân dân huyện Tuần Giáo có 11 cơ quan chuyên môn, gồm: (1) Phòng Tài chính - Kế hoạch; (2) Phòng Nội vụ; (3) Phòng Giáo dục và Đào tạo; (4) Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin; (5) Phòng Nông nghiệp và Môi trường; (6) Phòng Y tế; (7) Phòng Tư pháp; (8) Phòng Dân tộc và Tôn giáo; (9) Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị (10) Văn phòng HĐND và UBND; (11) Thanh tra huyện (Trường hợp Thanh tra huyện

được cấp có thẩm quyền quyết định chuyển giao về Thanh tra tỉnh Điện Biên thì số các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện sau khi thành lập, tổ chức lại là 10 cơ quan).

Nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của từng cơ quan chuyên môn do UBND huyện quy định cụ thể theo thẩm quyền, phù hợp với hướng dẫn của Bộ quản lý ngành, lĩnh vực và yêu cầu quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực ở địa phương.

(Có Đề án kèm theo)

Ủy ban nhân dân huyện trình Hội đồng nhân dân huyện xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Hà Cẩm Hồng