

Số: 08/BC-BPC

Tuần Giáo, ngày 08 tháng 7 năm 2024

**BÁO CÁO****Kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm; chương trình hoạt động  
6 tháng cuối năm 2024 của Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân huyện**

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ quyền hạn theo quy định của Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019. Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân huyện báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm; chương trình hoạt động 6 tháng cuối năm 2024, như sau:

**I. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2024****1. Công tác chuẩn bị các kỳ họp, phiên họp HĐND huyện**

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định và sự phân công của Thường trực HĐND huyện, Ban tham dự cuộc họp chuẩn bị nội dung, chương trình kỳ họp thứ Chín của HĐND huyện. Các thành viên Ban đã chủ động thực hiện tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ Chín; tổng hợp ý kiến kiến nghị của cử tri báo cáo Thường trực HĐND huyện đảm bảo thời gian theo quy định.

**2. Hoạt động giám sát, khảo sát****2.1. Hoạt động giám sát**

- Giám sát thường xuyên: Ban Pháp chế đã thực hiện giám sát thường xuyên thông qua nghiên cứu các văn bản tại các hội nghị, các văn bản trình kỳ họp thứ chín HĐND huyện khoá XXI, các chương trình, Nghị quyết của huyện và các cơ quan liên quan.

- Giám sát chuyên đề: Ban Pháp chế đã chủ trì tổ chức giám sát “*Việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác đăng ký quản lý hộ tịch trên địa bàn*”. Ban đã thực hiện giám sát trực tiếp tại Phòng Tư pháp huyện, UBND các xã Pú Xi, Rạng Đông, Pú Nhung. Trong quá trình giám sát, thành viên Đoàn giám sát đã phát huy tốt trách nhiệm, tìm hiểu kỹ vấn đề, đặt câu hỏi để làm rõ những nội dung giám sát. Ban đã ban hành Báo cáo kết quả giám sát đánh giá kết quả thực hiện của Phòng và cấp xã, chỉ ra những hạn chế, nguyên nhân của những hạn chế cần khắc phục trong thời gian tới.

- Thực hiện sự phân công của Thường trực HĐND huyện, Ban Pháp chế đã thực hiện giám sát việc giải quyết các kiến nghị của cử tri đến trước kỳ họp thứ Chín, HĐND huyện khoá XXI; qua giám sát 05 kiến nghị cho thấy 03/05 kiến nghị được giải quyết, đạt tỷ lệ 60%; 02/05 kiến nghị đang giải quyết, chiếm tỷ lệ 40%, Ban Pháp chế sẽ tiếp tục theo dõi, giám sát.

- Lãnh đạo Ban tham mưu giám sát chuyên đề theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện về “*Việc thực hiện kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện từ tháng 7/2021 đến 30/12/2023*” trên địa bàn huyện đã ban hành báo cáo kết quả giám sát và Dự thảo Nghị quyết kết quả giám sát trình kỳ họp thứ Chín HĐND huyện.

- Phối hợp Ban kinh tế xã hội giám sát “*Việc thực hiện điều tra hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn huyện năm 2021, 2022, 2023*”; Ban Dân tộc giám sát “*Việc triển khai thực hiện Đề án hỗ trợ nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo thuộc chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện*”.

## **2.2. Hoạt động khảo sát**

Thực hiện sự phân công của Thường trực HĐND huyện về chuẩn bị nội dung kỳ họp thứ Chín, HĐND huyện khoá XXI, để có cơ sở thẩm tra Báo cáo và Dự thảo Nghị quyết được khách quan, toàn diện. Ban Pháp chế HĐND huyện đã khảo sát một số cơ quan, đơn vị. Qua khảo sát, Ban đã tổng hợp để thẩm tra các Báo cáo và Dự thảo Nghị quyết được chặt chẽ và đúng các quy định của pháp luật.

## **3. Hoạt động tiếp xúc cử tri; tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh**

- Thành viên Ban thường xuyên liên hệ chặt chẽ với cử tri nơi cư trú và ở đơn vị bầu cử, thực hiện nghiêm túc việc tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thường lệ, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của cử tri, phổ biến những vấn đề trọng tâm của nghị quyết HĐND huyện, tình hình phát triển kinh tế - xã hội của huyện, chính sách pháp luật của Nhà nước; giải thích, hướng dẫn và vận động nhân dân tích cực thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; đồng thời tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của cử tri tổng hợp chuyển đến các cơ quan chức năng xem xét, giải quyết theo đúng quy định.

- Các Ủy viên Ban và lãnh đạo Ban thực hiện nghiêm việc tiếp công dân theo quy định. Tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện gửi đến cơ quan chức năng xem xét, giải quyết theo quy định.

## **4. Các hoạt động khác**

- Thực hiện lịch tiếp công dân theo quy định.
- Các thành viên của ban thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.
- Tham dự các cuộc họp, các buổi làm việc của HĐND, UBND huyện.

## **5. Đánh giá chung**

### **5.1. Kết quả đạt được**

Trong 6 tháng đầu năm 2024, Ban Pháp chế HĐND huyện đã chủ động tổ chức các hoạt động theo kế hoạch và đạt kết quả cao. Các thành viên ban luôn nêu cao tinh thần, ý thức trách nhiệm, nhiệt tình, tích cực nghiên cứu tài liệu, tham gia ý kiến có chất lượng vào các nội dung trình kỳ họp.

Các báo cáo thẩm tra tại kỳ họp đều đảm bảo đúng thời gian quy định, hoạt động giám sát được thực hiện theo đúng quy trình, đảm bảo đúng kế hoạch và triển khai nghiêm túc, hiệu quả.

Hoạt động tiếp xúc cử tri, tiếp công dân được các thành viên ban thực hiện đầy đủ, đúng quy định.

## **5.2. Khó khăn, hạn chế**

Các thành viên hoạt động kiêm nhiệm là lãnh đạo chủ chốt các đơn vị cho nên thực hiện một số nhiệm vụ trùng với chương trình giám sát, khảo sát, thẩm tra của Ban, do đó, phần nào đã ảnh hưởng đến chất lượng một số hoạt động của Ban.

## **II. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC 6 THÁNG CUỐI NĂM 2024**

### **1. Công tác phối hợp, chuẩn bị kỳ họp**

Tham gia công tác chuẩn bị nội dung, chương trình các kỳ họp HĐND của HĐND huyện; thẩm tra các Báo cáo, dự thảo Nghị quyết theo lĩnh vực của Ban Pháp chế; Thẩm tra những vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp khi được Thường trực HĐND huyện phân công.

Xây dựng báo cáo tổng kết hoạt động của ban năm 2024, phương hướng nhiệm vụ năm 2025.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do thường trực phân công.

### **2. Hoạt động giám sát, khảo sát**

#### **2.1. Giám sát thường xuyên**

Thực hiện giám sát thường xuyên đối với hoạt động của Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Chi Cục Thi hành án dân sự huyện; giám sát hoạt động của UBND huyện và các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện trong lĩnh vực Ban Pháp chế phụ trách; giám sát quyết định của UBND huyện, Nghị quyết của HĐND cấp xã thuộc lĩnh vực Ban phụ trách; giám sát việc giải quyết kiến nghị sau giám sát của HĐND huyện, Thường trực HĐND huyện trong lĩnh vực Pháp chế và của Ban Pháp chế; giám sát việc giải quyết kiến nghị cử tri trong lĩnh vực Pháp chế.

Tổ chức khảo sát tình hình thực hiện các quy định của pháp luật về lĩnh vực phụ trách do Thường trực HĐND huyện phân công; tham mưu khảo sát tập trung một số vấn đề cử tri quan tâm, bức xúc và khảo sát thực tế để phục vụ hoạt động giám sát, thẩm tra của Ban.

#### **2.2. Giám sát chuyên đề**

Ban chủ trì thực hiện 01 cuộc giám sát; trực tiếp tham mưu HĐND huyện giám sát “*Việc chấp hành các quy định của pháp luật về giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo từ năm 2021 đến 31/12/2023*”

#### **2.3. Phối hợp giám sát**

Phối hợp với các Ban của HĐND huyện tổ chức giám sát chuyên đề và giám sát thường xuyên về các lĩnh vực được thường trực HĐND giao.

### **3. Các hoạt động khác**

Tham dự các Hội nghị, cuộc họp, phiên họp của Huyện ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện và các cơ quan, ban ngành đoàn thể (khi được mời). Trưởng ban tham gia các phiên họp của Thường trực HĐND huyện; tham gia các

Đoàn công tác của Thường trực. Thực hiện nghiêm hoạt động tiếp xúc cử tri theo quy định của pháp luật. Thực hiện tốt công tác tiếp công theo quy định.

Tổng kết đánh giá kết quả hoạt động năm 2024; đề ra phương hướng nhiệm vụ năm 2025.

Trên đây là Báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm; Chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2024 của Ban Pháp chế Hội đồng nhân huyện Tuần Giáo./.

***Nơi nhận:***

- TT HĐND huyện (b/c);
- Đại biểu HĐND huyện;
- VP HĐND&UBND huyện;
- Lưu VT, BPC.

**TM. BAN PHÁP CHẾ  
TRƯỞNG BAN**

**Nguyễn Thị Huyền**