



TRUYỀN THÔNG DỰ THẢO VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT

Văn phòng HĐND và UBND xã Tuần Giáo đang chủ trì xây dựng dự thảo Nghị quyết của HĐND xã quy định tổng mức chi, định mức khoán chi đối với xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã Tuần Giáo. Việc xây dựng Nghị quyết nhằm cụ thể hóa quy định của pháp luật, tạo cơ sở thống nhất cho việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí phục vụ công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm phù hợp với khả năng cân đối ngân sách và điều kiện thực tế của địa phương.

I. SỰ CẦN THIẾT BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

1. Cơ sở pháp lý

Căn cứ Nghị quyết số 197/2025/QH15 ngày 17 tháng 5 năm 2025 của Quốc hội về một số cơ chế, chính sách đặc biệt tạo đột phá trong xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật; Nghị định số 289/2025/NĐ-CP ngày 06 tháng 11 năm 2025 của Chính phủ hướng dẫn thi hành Nghị quyết số 197/2025/QH15.

Theo quy định tại khoản 2 Điều 5 Nghị định số 289/2025/NĐ-CP, tổng mức chi xây dựng nghị quyết quy phạm pháp luật của HĐND cấp xã, quyết định quy phạm pháp luật của UBND cấp xã do HĐND cùng cấp quyết định, căn cứ khả năng cân đối ngân sách, thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật và tình hình thực tế của địa phương.

Ngoài ra, việc xây dựng Nghị quyết còn căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15; Luật Ngân sách nhà nước số 89/2025/QH15; Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15, được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15; Nghị định số 78/2025/NĐ-CP, Nghị định số 187/2025/NĐ-CP và Nghị định số 73/2026/NĐ-CP của Chính phủ.

2. Cơ sở thực tiễn

Trước đây, việc bố trí kinh phí phục vụ công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật ở cấp xã được thực hiện theo quy định tại Nghị quyết số 12/2023/NQ-HĐND ngày 14 tháng 7 năm 2023 của HĐND tỉnh Điện Biên. Tuy nhiên, Nghị quyết này đã hết hiệu lực theo quy định tại Nghị quyết số 29/2026/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2026 của HĐND tỉnh quy định tổng mức chi; định mức khoán chi đối với xây dựng nghị quyết, quyết định quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên.

Do đó, việc ban hành Nghị quyết quy định tổng mức chi, định mức khoán chi đối với xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã Tuần Giáo là cần thiết, nhằm tạo cơ sở pháp lý để các cơ quan, đơn vị thực hiện lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định; đồng thời bảo đảm phù hợp với khả năng cân đối ngân sách và điều kiện thực tế của địa phương.

II. MỤC ĐÍCH BAN HÀNH, QUAN ĐIỂM XÂY DỰNG DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT

1. Mục đích ban hành

Quy định cụ thể tổng mức chi và định mức khoán chi đối với từng hoạt động trong quá trình xây dựng nghị quyết quy phạm pháp luật của HĐND xã, quyết định quy phạm pháp luật của UBND xã; làm căn cứ để các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

Qua đó, nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cá nhân tham gia xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; bảo đảm việc sử dụng ngân sách nhà nước đúng mục đích, tiết kiệm và hiệu quả.

2. Quan điểm xây dựng

Dự thảo Nghị quyết được xây dựng trên cơ sở tuân thủ quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước, ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành; bảo đảm đúng thẩm quyền của HĐND xã.

Các mức chi được đề xuất căn cứ quy định hiện hành, khả năng cân đối ngân sách và tình hình thực tế của địa phương; bảo đảm rõ nội dung, mức chi, đối tượng áp dụng, thuận lợi trong tổ chức thực hiện và thanh quyết toán kinh phí.

III. QUÁ TRÌNH XÂY DỰNG DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT

UBND xã giao Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan nghiên cứu, xây dựng dự thảo Nghị quyết; rà soát các quy định pháp luật có liên quan, đề xuất tổng mức chi và định mức khoán chi phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

Dự thảo Nghị quyết và các tài liệu liên quan được xây dựng để tổ chức lấy ý kiến của các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan và đối tượng chịu sự tác động trực tiếp. Trên cơ sở ý kiến góp ý, cơ quan chủ trì soạn thảo tổng hợp, nghiên cứu tiếp thu, giải trình và hoàn thiện hồ sơ trình cấp có thẩm quyền xem xét, thông qua theo quy định.

IV. BỐ CỤC VÀ NỘI DUNG CƠ BẢN CỦA DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT

1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

a) Phạm vi điều chỉnh: Quy định tổng mức chi, định mức khoán chi đối với xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã Tuần Giáo.

b) Đối tượng áp dụng: Các cơ quan, tổ chức, cá nhân tham gia xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã Tuần Giáo và các cơ quan, tổ chức, cá nhân khác có liên quan..

2. Bố cục của dự thảo Nghị quyết

Dự thảo Nghị quyết gồm 07 Điều và 02 Phụ lục, cụ thể:

- Điều 1. Phạm vi điều chỉnh.
- Điều 2. Đối tượng áp dụng.
- Điều 3. Tổng mức chi xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã Tuần Giáo.
- Điều 4. Định mức khoán chi và trường hợp áp dụng.
- Điều 5. Nguồn kinh phí thực hiện.
- Điều 6. Tổ chức thực hiện.
- Điều 7. Hiệu lực thi hành.

Phụ lục I quy định tổng mức chi, định mức khoán chi đối với xây dựng nghị quyết, quyết định quy phạm pháp luật; Phụ lục II quy định chi tiết định mức khoán chi đối với từng hoạt động, sản phẩm trong quá trình xây dựng văn bản.

3. Nội dung cơ bản

a) Quy định tổng mức chi

Dự thảo quy định tổng mức chi tối đa đối với việc xây dựng văn bản quy phạm pháp luật như sau:

- Đối với 01 nghị quyết quy phạm pháp luật của HĐND xã: 10.000.000 đồng/văn bản.
- Đối với 01 quyết định quy phạm pháp luật của UBND xã: 8.000.000 đồng/văn bản.

Tổng mức chi nêu trên là mức tối đa để thực hiện nhiệm vụ trong phạm vi dự toán được cấp có thẩm quyền giao. Việc chi thực tế căn cứ khối lượng công việc, sản phẩm hoàn thành, nguồn kinh phí và quy định của pháp luật.

b) Quy định định mức khoán chi

- Dự thảo quy định định mức khoán chi đối với hoạt động xây dựng nghị quyết, quyết định quy phạm pháp luật mới hoặc thay thế theo các phụ lục kèm theo Nghị quyết.

- Đối với nghị quyết của HĐND xã, kinh phí được phân bổ cho các nhóm nhiệm vụ gồm: soạn thảo; thẩm định; tổng hợp, rà soát hồ sơ; thẩm tra, trình ký nghị quyết.

- Đối với quyết định quy phạm pháp luật của UBND xã, kinh phí được phân bổ cho các hoạt động: soạn thảo; thẩm định; tổng hợp, rà soát và trình hồ sơ.

- Dự thảo cũng quy định định mức khoán chi đối với từng sản phẩm, hoạt động cụ thể như xây dựng tờ trình, dự thảo nghị quyết, quyết định, tổ chức lấy ý kiến, tổng hợp tiếp thu, giải trình, xây dựng báo cáo thẩm định, thẩm tra và hoàn

thiện hồ sơ văn bản.

c) Quy định mức chi đối với văn bản sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ

Dự thảo quy định mức chi đối với việc xây dựng văn bản sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ một phần, bãi bỏ toàn bộ văn bản theo tỷ lệ tương ứng với phạm vi công việc thực hiện, cụ thể:

- Trường hợp sửa đổi, bổ sung một số điều của từ 02 văn bản trở lên: áp dụng 100% tổng mức chi và định mức khoán chi tương ứng theo quy định tại các phụ lục kèm theo.

- Trường hợp sửa đổi, bổ sung một số điều của 01 văn bản: áp dụng 60% tổng mức chi và định mức khoán chi tương ứng.

- Trường hợp bãi bỏ một phần hoặc bãi bỏ toàn bộ văn bản: áp dụng 30% tổng mức chi và định mức khoán chi tương ứng.

d) Quy định về trách nhiệm quyết định mức chi cụ thể

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị được giao thực hiện nhiệm vụ xây dựng văn bản quy phạm pháp luật căn cứ tình hình thực tế, khối lượng công việc, sản phẩm hoàn thành và dự toán được giao để quyết định mức chi cụ thể cho từng nội dung công việc; bảo đảm đúng đối tượng, tiêu chuẩn, định mức, tiết kiệm, hiệu quả và không vượt mức chi quy định tại Nghị quyết.

đ) Quy định về nguồn kinh phí và trách nhiệm tổ chức thực hiện

Kinh phí thực hiện công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

UBND xã có trách nhiệm tổ chức thực hiện Nghị quyết. Thường trực HĐND xã, các Ban của HĐND xã, các Tổ đại biểu HĐND xã và đại biểu HĐND xã giám sát việc thực hiện Nghị quyết.

V. DỰ KIẾN NGUỒN LỰC, ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM CHO VIỆC THI HÀNH NGHỊ QUYẾT VÀ THỜI GIAN TRÌNH THÔNG QUA

1. Dự kiến nguồn lực, điều kiện bảo đảm cho việc thi hành Nghị quyết

a) Nguồn nhân lực: Các cơ quan, đơn vị, cá nhân được giao nhiệm vụ tham gia xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ và phân công của cấp có thẩm quyền; bảo đảm phối hợp trong quá trình tổ chức thực hiện.

b) Nguồn kinh phí: Kinh phí thực hiện được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

c) Cơ sở vật chất, kỹ thuật: Sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị và điều kiện làm việc hiện có của các cơ quan, đơn vị để triển khai thực hiện Nghị quyết.

2. Thời gian trình ban hành: Dự kiến trình Hội đồng nhân dân xã Tuần Giáo xem xét, thông qua tại kỳ họp cuối năm 2026 theo chương trình, kế hoạch tổ chức kỳ họp của Hội đồng nhân dân xã.

Việc ban hành Nghị quyết quy định tổng mức chi, định mức khoán chi đối với xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND xã Tuần Giáo sẽ góp phần hoàn thiện cơ sở pháp lý, tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ quan, đơn vị trong quá trình tổ chức thực hiện; nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm quản lý và sử dụng kinh phí đúng quy định, tiết kiệm, hiệu quả.

UBND xã Tuần Giáo thực hiện truyền thông dự thảo Nghị quyết để các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan biết, nghiên cứu và tham gia ý kiến, góp phần hoàn thiện dự thảo trước khi trình HĐND xã xem xét, thông qua theo quy định.