

Số: /TB-HĐND

Tuần Giáo, ngày 12 tháng 7 năm 2020

## **THÔNG BÁO**

### **Phân công chuẩn bị nội dung kỳ họp thứ hai, HĐND huyện khóa XXI**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;*

Sau khi thống nhất với UBND huyện, Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện, các Ban HĐND huyện và các cơ quan, đơn vị liên quan, Thường trực HĐND huyện thông báo phân công các cơ quan, đơn vị chuẩn bị nội dung kỳ họp thứ hai, HĐND huyện khóa XXI như sau:

#### **I. THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN**

1. Báo cáo tình hình hoạt động HĐND huyện năm 6 tháng đầu năm 2021; chương trình hoạt động HĐND huyện 6 tháng cuối năm 2021.
2. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ hai.
3. Tờ trình, dự thảo nghị quyết về chương trình giám sát năm 2022 của HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.
4. Tờ trình, dự thảo nghị quyết về ban hành Nội quy kỳ họp của HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

#### **II. ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN**

1. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp trọng tâm thực hiện nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.
2. Dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2021.
3. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách địa phương 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp thu, chi ngân sách địa phương 6 tháng cuối năm 2021.
4. Báo cáo và dự thảo Nghị quyết phê chuẩn tổng quyết toán thu ngân sách nhà nước; quyết toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2020.
5. Báo cáo về công tác công tác phòng, chống tham nhũng; tội phạm và vi phạm pháp luật; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và việc giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri, 6 tháng đầu năm 2021.

6. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ quản lý, điều hành phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp quản lý, điều hành phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2021.

7. Báo cáo kết quả phối hợp giữa UBND với Thường trực HĐND huyện trong việc xử lý các vấn đề phát sinh từ sau kỳ họp thứ 14, HĐND huyện khóa XX đến nay.

8. Báo cáo về kết quả giải quyết và trả lời kiến nghị của cử tri từ sau kỳ họp thứ 13, HĐND huyện khóa XX đến nay.

9. Báo cáo tiếp thu, giải trình các ý kiến, kiến nghị của các ban HĐND, MTTQ và ý kiến thảo luận của đại biểu.

10. Công tác nhân sự (dự kiến bầu bổ sung thành viên UBND huyện).

### **III. ỦY BAN MTTQ VIỆT NAM HUYỆN**

Thông báo về hoạt động của Mặt trận Tổ quốc tham gia xây dựng chính quyền và tổng hợp tâm tư, nguyện vọng và kiến nghị của cử tri; đề xuất, kiến nghị với HĐND và UBND huyện.

### **IV. VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN HUYỆN**

Báo cáo tình hình chấp hành pháp luật 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

### **V. TÒA ÁN NHÂN DÂN HUYỆN**

Báo cáo công tác xét xử và thi hành án hình sự 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

### **VI. CHI CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ HUYỆN**

Báo cáo công tác thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

### **VII. CÁC BAN CỦA HĐND HUYỆN**

#### **1. Ban Kinh tế - Xã hội**

1.1. Báo cáo thẩm tra Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp trọng tâm thực hiện nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

1.2. Báo cáo thẩm tra Dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2021.

1.3. Báo cáo thẩm tra Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách địa phương 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp thu, chi ngân sách địa phương 6 tháng cuối năm 2021.

1.4. Báo cáo thẩm tra báo cáo quyết toán thu ngân sách nhà nước; quyết toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2020.

1.5. Báo cáo thẩm tra Dự thảo Nghị quyết phê chuẩn quyết toán thu ngân sách nhà nước; quyết toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2020.

## **2. Ban Pháp chế**

2.1. Báo cáo thẩm tra Báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng; tội phạm và vi phạm pháp luật; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và việc giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri 6 tháng đầu năm 2021.

2.2. Báo cáo thẩm tra Báo cáo tình hình chấp hành pháp luật 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

2.3. Báo cáo thẩm tra Báo cáo công tác xét xử và thi hành án hình sự 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

2.4. Báo cáo thẩm tra Báo cáo công tác thi hành án dân sự 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

2.5. Phối hợp với các ban thẩm tra các văn bản:

(1). Báo cáo thẩm tra Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp trọng tâm thực hiện nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

(2). Báo cáo thẩm tra Dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2021.

## **3. Ban Dân tộc**

Phối hợp với các Ban thẩm tra các văn bản:

3.1. Báo cáo thẩm tra Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ và giải pháp trọng tâm thực hiện nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021.

3.2. Báo cáo thẩm tra Dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2021.

## **VIII. VĂN PHÒNG HĐND HUYỆN**

### **1. Chủ trì, tổng hợp tham mưu cho Thường trực HĐND huyện**

1.1. Dự kiến nội dung, chương trình, phân công chuẩn bị kỳ họp.

1.2. Ban hành Quyết định triệu tập kỳ họp, giấy mời. Chuẩn bị tài liệu cho các đại biểu HĐND huyện tại kỳ họp.

Báo cáo tình hình hoạt động HĐND huyện năm 6 tháng đầu năm 2021; chương trình hoạt động HĐND huyện 6 tháng cuối năm 2021.

1.3. Tổng hợp, tham mưu, chuẩn bị các nội dung trình của Thường trực HĐND huyện tại kỳ họp.

### **2. Tham mưu cho Lãnh đạo UBND huyện**

Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn tổng hợp, tham mưu, chuẩn bị các nội dung được phân công tại kỳ họp.

### **3. Chuẩn bị các điều kiện phục vụ kỳ họp thứ 13, HĐND huyện**

#### **IX. PHÒNG NỘI VỤ HUYỆN**

Chủ trì, tham mưu công tác nhân sự tại kỳ họp (bầu bổ sung thành viên UBND huyện nếu có).

#### **XX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Các báo cáo, dự thảo nghị quyết phải thẩm tra đề nghị UBND huyện, Tòa án nhân dân huyện, Viện kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện hoàn thành và gửi đến Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện **trước ngày 20/7/2021**.

**2.** Các nội dung không phải thẩm tra: Các cơ quan, đơn vị hoàn thành, gửi đến Thường trực HĐND huyện **trước ngày 23/7/2021**.

**3.** Báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND huyện hoàn thành, gửi **trước ngày 25/7/2021**.

Nhận được thông báo này, đề nghị UBND huyện, các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Huyện ủy (B/c);
- Thường trực HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Các ban của HĐND huyện;
- Tòa án, VKS nhân dân, Chi cục THADS;
- Đại biểu HĐND huyện khóa XXI;
- Lãnh đạo VP HĐND&UBND huyện;
- Trung tâm VH-TT-TH;
- Lưu: VP.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Bình Trọng**