

UBND HUYỆN TUẦN GIÁO
LIÊN PHÒNG: NÔNG NGHIỆP VÀ
PTNT, LAO ĐỘNG, THƯƠNG
BINH VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tuần Giáo, ngày 24 tháng 11 năm 2022

Số: 181 /HD-NNPTNT-LĐTBOXH

V/v hướng dẫn triển khai thực hiện hỗ trợ
phát triển sản xuất thuộc Tiểu dự án 1 Dự
án 3 và Dự án 2 thuộc Chương trình
MTQG giảm nghèo bền vững nguồn vốn
giao năm 2022

Kính gửi: UBND các xã, thị trấn

Căn cứ Quyết định số 90/QĐ-TTg ngày 18 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19/4/2022 của Chính phủ quy định cơ chế quản lý, tổ chức thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia.

Căn cứ Thông tư số 09/2022/TT-BLĐTBXH ngày 25/5/2022 của Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội hướng dẫn một số nội dung thực hiện đa dạng hóa sinh kế, phát triển mô hình giảm nghèo và hỗ trợ người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021- 2025;

Căn cứ Thông tư số 04/2022/TT-BNNPTNT ngày 11 tháng 7 năm 2022 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Hướng dẫn thực hiện hỗ trợ phát triển sản xuất trong lĩnh vực nông nghiệp thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Công văn số 2458/HD-SNN ngày 2/11/2022 của sở Nông nghiệp và PTNT về việc áp dụng định mức kinh tế kỹ thuật thực hiện hỗ trợ phát triển sản xuất trong lĩnh vực nông nghiệp (Tiểu dự án 1 Dự án 3) thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025.

Căn cứ Công văn số 2729/SLĐTBOXH-BTXH ngày 15/11/2022 của sở Lao động Thương binh và xã hội về việc hướng dẫn triển khai thực hiện dự án đa dạng hóa sinh kế, phát triển mô hình giảm nghèo thuộc Dự án 2 Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững nguồn vốn giao năm 2022.

Căn cứ Quyết định số 1684/QĐ-UBND ngày 22/7/2020 của UBND huyện Tuần Giáo về việc phê duyệt điều chỉnh tăng dự toán nguồn vốn sự nghiệp thuộc Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững và Chương trình MTQG phát triển kinh tế xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi (đợt 1) năm 2022 cho các cơ quan, đơn vị thực hiện;

Căn cứ Kế hoạch số 211/KH-UBND ngày 24/9/2022 của UBND huyện Tuần

Giáo về Triển khai thực hiện Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 huyện Tuần Giáo.

Để triển khai thực hiện và giải ngân nguồn vốn sự nghiệp hỗ trợ phát triển sản xuất (Dự án 2; Tiểu dự án 1, Dự án 3) năm 2022 thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025; trên cơ sở tổng hợp các quy định, hướng dẫn của Trung ương, Sở Nông nghiệp và PTNT, Sở Lao động-Thương binh và Xã hội; Liên Phòng: Nông nghiệp và PTNT, Lao động, Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện Dự án 2, đa dạng hóa sinh kế, phát triển mô hình giảm nghèo và tiểu dự án 1 - dự án 3, hỗ trợ phát triển sản xuất trong lĩnh vực nông nghiệp cụ thể như sau:

1. Điều kiện hỗ trợ dự án phát triển sản xuất cộng đồng

Đảm bảo các điều kiện quy định tại Khoản 1, Điều 22, Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19/4/2022 của Chính phủ.

2. Mức hỗ trợ 01 dự án

- Căn cứ Thông báo số 119/TB-UBND ngày 03/10/2022 của UBND tỉnh Điện Biên về việc Kết luận phiên họp UBND tỉnh tháng 9 năm 2022; theo đó để kịp thời triển khai thực hiện và giải ngân các nguồn vốn đã giao năm 2022; các xã, thị trấn thực hiện xây dựng, thẩm định, phê duyệt các dự án trên địa bàn theo hướng tổng mức hỗ trợ **tối đa không quá 500 triệu đồng/dự án**.

- Mức hỗ trợ từ vốn ngân sách nhà nước đảm bảo tỷ lệ theo quy định tại điểm a, Khoản 5, Điều 22, Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19/4/2022 của Chính phủ, cụ thể: “Hỗ trợ tối đa không quá 95% tổng kinh phí thực hiện một (01) dự án trên địa bàn đặc biệt khó khăn; không quá 80% tổng kinh phí thực hiện một (01) dự án trên địa bàn khó khăn; không quá 60% tổng chi phí thực hiện một (01) dự án trên các địa bàn khác”.

- UBND cấp xã khẩn trương lựa chọn, chỉ đạo tổ chức xây dựng dự án hỗ trợ sản xuất, đa dạng hoá sinh kế cộng đồng của năm 2022 (xây dựng dự án riêng theo từng nội dung kinh phí được giao của Dự án 2 và Tiểu dự án 1, Dự án 3).

Lưu ý: Để kịp thời triển khai thực hiện nguồn vốn được giao năm 2022, UBND cấp xã trên cơ sở tiềm năng, lợi thế của xã, khả năng thực hiện, tính khả thi, hiệu quả của nội dung định hướng hỗ trợ, nhu cầu của đối tượng dự kiến hỗ trợ, khả năng đáp ứng của thị trường,... lập Tờ trình đăng ký nhu cầu, thẩm định giá nội dung, đối tượng thực hiện, trình Phòng Tài chính - Kế hoạch (cơ quan thường trực Hội đồng thẩm định giá của huyện), làm cơ sở xác định, tính toán số lượng hộ dân sẽ hỗ trợ, xây dựng dự án và dự toán kinh phí thực hiện.

3. Mức hỗ trợ tối đa 01 hộ/dự án

Hiện nay, do không có quy định mức hỗ trợ tối đa đối với 01 hộ gia đình tham gia dự án. Vì vậy, trên cơ sở mức hỗ trợ tối đa của 01 dự án và kinh phí thực tế được giao năm 2022 của từng loại dự án, định mức kinh tế kỹ thuật của từng nội dung hỗ trợ theo Quyết định số 23/2022/QĐ-UBND ngày 19/7/2022 của UBND tỉnh Điện Biên, UBND cấp xã tính toán, xác định, đề xuất mức hỗ trợ từ ngân sách

nhà nước cho 01 hộ (tham khảo với mức hỗ trợ tối đa không quá 50 triệu đồng/hộ gia đình tham gia 01 dự án).

4. Xác định, lựa chọn đối tượng hỗ trợ

- Chủ đầu tư dự án (UBND cấp xã) xem xét, lựa chọn 1-2 cộng đồng dân cư tham gia vào mỗi loại dự án giảm nghèo, không hỗ trợ dàn trải, phân tán, không tập trung dẫn đến tình trạng khó quản lý, làm giảm hiệu quả của dự án.

- Ưu tiên lựa chọn đề xuất hỗ trợ cho các đối tượng yếu thế, dễ bị tổn thương, có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn,... đặc biệt là các hộ nghèo người dân tộc thiểu số, hộ nghèo có thành viên là người có công với cách mạng và phụ nữ thuộc hộ nghèo,... để đáp ứng yêu cầu tạo sinh kế gắn với xoá đói, giảm nghèo.

5. Nội dung đề xuất hỗ trợ thực hiện năm 2022

a) Nội dung hỗ trợ dự án 2 - Đa dạng hoá sinh kế, phát triển mô hình giảm nghèo

Thực hiện, lựa chọn các nội dung được hỗ trợ theo Điều 5, Thông tư số 09/2022/TT-BLĐTBXH ngày 25/5/2022 của Bộ Lao động, Thương binh và Xã hội.

b) Nội dung hỗ trợ Tiểu dự án 1, Dự án 3 - Hỗ trợ phát triển sản xuất trong lĩnh vực Nông nghiệp

Thực hiện, lựa chọn các nội dung được hỗ trợ theo Điều 5, Thông tư số 04/2022/TT-BNNPTNT ngày 11 tháng 7 năm 2022 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.

c) Một số điểm cần lưu ý

- UBND cấp xã sau khi xác định, lựa chọn được Cộng đồng dân cư tham gia dự án, khi lựa chọn danh mục, nội dung để đăng ký hỗ trợ phải phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, cộng đồng, khu vực dân cư lựa chọn; đảm bảo tính hiệu quả, bền vững và phù hợp với điều kiện, đặc điểm, nhu cầu đăng ký của đối tượng sẽ thực hiện hỗ trợ.

- Bám sát các đối tượng chủ lực, lợi thế, tiềm năng của huyện để hỗ trợ phát triển sản xuất: Theo Nghị quyết số 07-NQ/HU ngày 09/12/2021 của Huyện uỷ về phát triển sản xuất nông, lâm nghiệp gắn với xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2021-2025, Kế hoạch số 105/KH-UBND ngày 27/4/2022 của UBND huyện về cơ cấu lại ngành Nông nghiệp của huyện giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 643/KH-UBND ngày 5/5/2022 của UBND huyện về triển khai thực hiện “Đề án Phát triển bền vững chăn nuôi gia súc ăn cỏ (trâu, bò, dê) theo chuỗi giá trị gắn với thị trường tiêu thụ sản phẩm trên địa bàn tỉnh Điện Biên giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn huyện Tuần Giáo; thúc đẩy cơ giới hoá vào sản xuất và chế biến nông sản,...

- Thời điểm hiện nay đã là mùa khô và quá thời vụ gieo trồng các loại cây trồng nên các địa phương cần nghiên cứu kỹ các nội dung được hỗ trợ để đề xuất ưu tiên thực hiện các nội dung hỗ trợ phù hợp với điều kiện thực tế, lợi thế của địa phương và nhu cầu đăng ký thực hiện của người dân, đảm bảo tính hiệu

quả của nội dung hỗ trợ.

6. Định mức kinh tế, kỹ thuật thực hiện Dự án

Thực hiện theo Quyết định số 23/2022/QĐ-UBND ngày 19/7/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên Quy định định mức kinh tế - kỹ thuật áp dụng trong thực hiện các hoạt động khuyến nông trên địa bàn tỉnh.

7. Nội dung chi, mức chi xây dựng và quản lý Dự án

- **Mức chi xây dựng và quản lý dự án:** Theo quy định tại điểm a, khoản 7, Điều 13, Thông tư số 46/2022/TT-BTC ngày 28 tháng 7 năm 2022 của Bộ Tài chính quy định quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí sự nghiệp từ nguồn ngân sách Trung ương thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025 (Tối đa 5% tổng dự toán kinh phí thực hiện dự án).

- **Nội dung và mức chi cụ thể:** Thực hiện theo quy định tại điểm b, khoản 7, Điều 13, Thông tư số 46/2022/TT-BTC ngày 28 tháng 7 năm 2022 của Bộ Tài chính quy định quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí sự nghiệp từ nguồn ngân sách Trung ương thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025.

8. Phương thức hỗ trợ từ vốn ngân sách nhà nước

Được cấp có thẩm quyền phê duyệt và theo quy định tại Điểm b, khoản 5, Điều 23, Nghị định số 27/2022/NĐ-CP ngày 19/4/2022 của Chính phủ: “Ngân sách nhà nước hỗ trợ thực hiện dự án, phương án sản xuất thông qua người đại diện do cộng đồng lựa chọn”.

9. Thành phần và mẫu hồ sơ dự án

Hiện nay, Sở Nông nghiệp và PTNT đang tham mưu cho UBND tỉnh đề trình Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, ban hành Nghị quyết về quy định về nội dung hỗ trợ, mẫu hồ sơ, trình tự, thủ tục lựa chọn dự án, kế hoạch, phương án sản xuất, lựa chọn đơn vị đặt hàng trong thực hiện các hoạt động hỗ trợ phát triển sản xuất liên kết theo chuỗi giá trị, hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng và hỗ trợ phát triển sản xuất theo nhiệm vụ, thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia triển khai trên địa bàn tỉnh Điện Biên giai đoạn 2021-2025. Do đó, để chủ động, đảm bảo tiến độ triển khai thực hiện, UBND các xã, thị trấn chủ động sử dụng các mẫu biểu sau để xây dựng dự án hỗ trợ năm 2022.

- Biên bản họp cộng đồng dân cư (theo **Mẫu số 01**).
- Danh sách thành viên cộng đồng dân cư (theo **Mẫu số 02**).
- Đơn đề nghị hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng (theo **Mẫu số 03**).
- Dự án/phương án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng (theo **Mẫu số 04**).

10. Lập, xây dựng hồ sơ dự án

Cộng đồng dân cư (nơi được chọn thực hiện) phối hợp, thống nhất với Ủy ban nhân dân cấp xã để xây dựng dự án và lập hồ sơ đề xuất thực hiện dự án theo các mẫu tại Mục 9, văn bản này (trước mắt sử dụng các mẫu văn bản này).

Ủy ban nhân dân cấp xã là đầu mối tiếp nhận hồ sơ đề xuất dự án của Cộng đồng dân cư (nơi được chọn thực hiện). Trên cơ sở đề xuất thực hiện dự án của cộng đồng dân cư, Ủy ban nhân dân xã chủ trì, phối hợp với các phòng, ban chuyên môn cấp huyện tổ chức rà soát, đánh giá, lựa chọn dự án phù hợp với mục tiêu, nhiệm vụ phát triển sản xuất nông, lâm nghiệp gắn với xây dựng nông thôn mới và kế hoạch cơ cấu lại nông nghiệp của xã,...; tổng hợp gửi Ủy ban nhân dân cấp huyện để thành lập Tổ thẩm định, tổ chức thẩm định và phê duyệt dự án theo quy định (thẩm quyền phê duyệt theo quy định tại điểm b, khoản 2, Điều 13, Quyết định số 20/2022/QĐ-UBND ngày 27/6/2022 của UBND tỉnh Điện Biên).

Trên đây là một số nội dung hướng dẫn triển khai thực hiện dự án đa dạng hóa sinh kế, phát triển mô hình giảm nghèo thuộc Dự án 2 và hỗ trợ phát triển sản xuất trong lĩnh vực nông nghiệp thuộc tiểu dự án 1- dự án 3, Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững (nguồn vốn sự nghiệp) năm 2022 trên địa bàn huyện Tuần Giáo; đề nghị UBND các xã, thị trấn khẩn trương tổ chức triển khai thực hiện và đảm bảo đúng đối tượng, đúng quy định; đảm bảo nguồn vốn giao năm 2022 được giải ngân trong năm.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh, đề nghị UBND các xã, thị trấn kịp thời thông tin, phản ánh về phòng Nông nghiệp và PTNT, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để được hướng dẫn, hỗ trợ (Phòng Nông nghiệp và PTNT giao cán bộ đầu mối là đồng chí Hà Thu Hương, số điện thoại liên hệ: 0978 056 902)/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND huyện (b/c);
- Phòng TCKH (P/hợp);
- Trung tâm DVNN;
- Lưu: PNN, LĐT BXH.

**PHÒNG NÔNG NGHIỆP VÀ
PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN
TRƯỞNG PHÒNG**

**PHÒNG LAO ĐỘNG,
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI
TRƯỞNG PHÒNG**



Trần Khoa Phương



Lường Thị Nhung

CÁC BIỂU MẪU KÈM THEO HƯỚNG DẪN

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn liên phòng số /HD-NNPTNT-LĐTĐ ngày 24 tháng 11 năm 2022 của Phòng Nông nghiệp và PTNT, Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội huyện Tuần Giáo)

Mẫu số 01. Biên bản họp thôn, bản

UBND XÃ....
Thôn, bản

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

(Tên thôn/bản), ngày tháng năm

BIÊN BẢN HỌP CỘNG ĐỒNG DÂN CƯ

Hôm nay, ngày tháng năm 20...., tại (ghi rõ địa điểm tổ chức họp) thôn/bản..... đã tổ chức họp để:..... (nêu mục đích cuộc họp).

1. Thành phần: (ghi rõ họ, tên, chức danh người chủ trì); Thư ký cuộc họp: (ghi rõ họ, tên, chức danh); Thành phần tham gia khác: Đại diện UBND huyện (nếu có), Đại diện UBND xã, các tổ chức, đoàn thể, các hộ dân trong cộng đồng dân cư hoặc các thành viên của Tổ hợp tác có cùng nguyện vọng tham gia thực hiện dự án, số lượng đối tượng tham gia:....

2. Nội dung cuộc họp

2.1. Thống nhất việc cử người đại diện của cộng đồng dân cư trong thực hiện xây dựng, hỗ trợ dự án/phương án sản xuất cộng đồng như sau:

Người đại diện theo pháp luật:

Chức vụ:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Ông/bà: (người đại diện theo pháp luật cộng đồng) sẽ chịu trách nhiệm ký các thủ tục, hồ sơ có liên quan của tổ/nhóm cộng đồng khi tham gia dự án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng theo quy định của pháp luật và xin ý kiến các thành viên tổ, nhóm đối với các vấn đề quan trọng cần quyết định của tập thể.

2.2. Thống nhất đề xuất xây dựng dự án/phương án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng như sau:

a. Sự cần thiết

b. Tên dự án/phương án

c. Địa điểm, thời gian, quy mô thực hiện

d. Các hoạt động

e. Nội dung đề nghị hỗ trợ

f. Dự toán kinh phí thực hiện (chi tiết nguồn vốn)

- g. Hình thức quay vòng (nếu có)
- h. Hiệu quả, kết quả đầu ra
- i. Trách nhiệm của các bên tham gia

2.3. Lập danh sách các đối tượng tham gia dự án/phương án như sau:

| TT | Họ tên người đại diện hộ gia đình tham gia dự án/phương án | Địa chỉ | Hộ gia đình thuộc diện (HN, HCN, HMTN, khác) | Lao động trong độ tuổi (Người) | Dân tộc | Nội dung đăng ký hỗ trợ | Đối ứng của hộ (Ghi rõ đối ứng bằng tiền hoặc hiện vật) | Đăng ký vay vốn từ Ngân hàng CSXH (triệu đồng) | Ký xác nhận hoặc dấu tay điểm chỉ | Ghi chú |
|----|--|---------|--|--------------------------------|---------|-------------------------|---|--|-----------------------------------|--------------------|
| 1 | Lò Văn A | | | | | | | | | Đại diện cộng đồng |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Các thành viên tham gia dự án/phương án cam kết sẽ bố trí đủ kinh phí đối ứng để cùng thực hiện dự án/phương án theo quyết định phê duyệt của cơ quan có thẩm quyền.

Cuộc họp đã kết thúc vào... giờ... cùng ngày. Các thành viên tham dự đã thống nhất nội dung biên bản./.

Thư ký cuộc họp
(Ký, ghi rõ họ tên)

Đại diện UBND xã
(Ký, ghi rõ họ tên)

Chủ trì (Trưởng thôn/bản)
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú: Nếu dự án triển khai trên địa bàn nhiều xã, bổ sung thành phần UBND cấp huyện.

Mẫu số 02. Danh sách thành viên cộng đồng dân cưTên cộng đồng dân cư**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngàytháng năm

DANH SÁCH THÀNH VIÊN CỘNG ĐỒNG DÂN CƯ

Căn cứ biên bản họp cộng đồng dân cư ngày

Cộng đồng dân cư lập danh sách thành viên gồm những người có tên sau:

| TT | Họ và tên | Ngày tháng năm sinh | Quốc tịch | Dân tộc | Chỗ ở hiện tại | Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú | Số CCCD hoặc hộ chiếu | Chữ ký |
|----|-----------|---------------------|-----------|---------|----------------|--------------------------------|-----------------------|--------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Chứng thực của UBND cấp xã
(Ký, ghi rõ họ tên, chức danh, đóng dấu)**Đại diện cộng đồng**
(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu số 03. Đơn đề nghị hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng

Tên cộng đồng dân cư

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.....tháng.....năm.....

ĐƠN ĐỀ NGHỊ**V/v hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng****Kính gửi:**

- UBND huyện, thị xã, thành phố
- UBND xã

Người đại diện theo pháp luật:

Chức vụ:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Căn cứ chính sách hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng thuộc (Tên Chương trình Mục tiêu quốc gia).....,(tên người đại diện cộng đồng dân cư)..... đề nghị UBND huyện, thị xã, thành phố; UBND xã hỗ trợ thực hiện dự án/phương án phát triển sản xuất cộng đồng với các nội dung sau:

I. Thông tin chung

1. Loại sản phẩm hỗ trợ:
2. Tiến độ thực hiện:
3. Tổng nguồn vốn (*vốn ngân sách nhà nước, vốn của chủ trì liên kết, vốn của các thành viên tham gia liên kết, vốn tín dụng ưu đãi*):

II. Các nội dung đề nghị hỗ trợ

(*Các nội dung đề nghị hỗ trợ chi tiết theo loại hình hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng của từng Chương trình mục tiêu quốc gia*)

Chi tiết các năm đề nghị hỗ trợ (nếu hỗ trợ trong nhiều năm):

III. Cam kết: (tên người đại diện cộng đồng) cam kết:

1. Tính chính xác của những thông tin trên đây.

2. Thực hiện đầy đủ các thủ tục và thực hiện đúng nội dung đã đăng ký theo quy định khi có quyết định hỗ trợ của cơ quan có thẩm quyền.

3. Đảm bảo đúng số lượng và tỷ lệ kinh phí đối ứng quy định tối thiểu từ các bên tham gia theo nội dung đã đăng ký và dự án/phương án được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

4. Chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của pháp luật Việt Nam.

IV. Tài liệu kèm theo (liệt kê danh mục các tài liệu có liên quan gửi kèm):

1.

2./.

**NGƯỜI ĐẠI DIỆN CỘNG ĐỒNG
DÂN CƯ**

(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu số 04. Dự án, phương án hỗ trợ phát triển sản xuất cộng đồng**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng năm

**DỰ ÁN/PHƯƠNG ÁN
HỖ TRỢ PHÁT TRIỂN SẢN XUẤT CỘNG ĐỒNG**

1. Đại diện cộng đồng dân cư (gồm: tên người đại diện, số CCCD hoặc CMND, địa chỉ liên hệ, số điện thoại liên lạc)
2. Mục tiêu dự án/ phương án (mục tiêu chung, mục tiêu cụ thể, dự kiến số hộ thoát nghèo)
3. Đối tượng tham gia
4. Thời gian triển khai
5. Địa bàn thực hiện
6. Các hoạt động của dự án/phương án
7. Dự toán kinh phí thực hiện: ngân sách nhà nước hỗ trợ, vốn tín dụng ưu đãi, vốn lồng ghép thực hiện và vốn đối ứng các hộ tham gia (nếu có)
8. Hình thức, mức quay vòng vốn (nếu có)
9. Dự kiến kết quả đầu ra, hiệu quả thực hiện; Trách nhiệm cơ quan, đơn vị chủ trì, phối hợp
10. Chế tài xử lý trong trường hợp vi phạm cam kết (nếu có)
11. Tổ chức thực hiện dự án
12. Các nội dung khác liên quan

NGƯỜI ĐẠI DIỆN CỘNG ĐỒNG DÂN CƯ*(Ký và ghi họ tên)*