

Số: 74 /BC-ĐKT

Tuần Giáo, ngày 28 tháng 9 năm 2023

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính và Phân cấp quản lý Nhà nước tại các cơ quan chuyên môn và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Tuần Giáo năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 162/KH-UBND ngày 04/7/2023 của UBND huyện Tuần Giáo về kiểm tra công tác cải cách hành chính Nhà nước và phân cấp quản lý Nhà nước tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Tuần Giáo năm 2023; Quyết định số 683/QĐ-UBND ngày 14/7/2023 của UBND huyện Tuần Giáo về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Tuần Giáo năm 2023. Đoàn kiểm tra báo cáo kết quả kiểm tra như sau:

#### **I. Ưu điểm, kết quả đạt được**

##### **1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn và lãnh đạo UBND các xã, thị trấn đã quan tâm chỉ đạo, quán triệt đầy đủ các văn bản chỉ đạo của UBND huyện. Đã giao nhiệm vụ cụ thể cho các cá nhân để tổ chức thực hiện Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 05/01/2023 về CCHC Nhà nước năm 2023 trên địa bàn huyện Tuần Giáo; Kế hoạch số 162/KH-UBND ngày 04/7/2023 của UBND huyện về việc Kiểm tra công tác CCHC và phân cấp quản lý Nhà nước năm 2023; Quyết định số 683/QĐ-UBND ngày 14/7/2023 về việc thành lập Đoàn Kiểm tra công tác CCHC và phân cấp quản lý Nhà nước tại các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện Tuần Giáo năm 2023. Các cơ quan chuyên môn và UBND các xã, thị trấn đã chủ động xây dựng báo cáo theo hướng dẫn của Đoàn kiểm tra.

Ngay từ đầu nhiệm kỳ Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn và lãnh đạo UBND các xã, thị trấn đã chỉ đạo ban hành Quy chế làm việc, phân công nhiệm vụ và được hoàn chỉnh theo thời gian để phù hợp với tình hình thực tế. Đồng thời tổ chức thực hiện nghiêm túc văn hóa công sở, kỷ luật kỷ cương hành chính. Ban hành Quyết định phân công nhiệm vụ cho công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, xây dựng Quy chế hoạt động tại Bộ phận TN&TKQ, nhằm thực hiện tốt việc giải quyết các TTHC cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn huyện.

Việc tham mưu cho UBND huyện thực hiện các nhiệm vụ trong tâm đã được các cơ quan tham mưu triển khai và đạt hiệu quả tích cực.

##### **2. Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)**

Công tác xây dựng và thực hiện các văn bản QPPL phần lớn các cơ quan chuyên môn và UBND các xã, thị trấn ban hành đầy đủ Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản QPPL và tổ chức rà soát văn bản QPPL đảm bảo yêu cầu. Ban hành đầy đủ chương trình xây dựng pháp luật.

Đã tổ chức điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật về giá; tình hình thi hành pháp luật về bảo đảm an sinh xã hội trên địa bàn xã theo Kế hoạch số 170/KH-UBND ngày 18/7/2023 của UBND huyện Tuần Giáo về điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật về giá; tình hình thi hành pháp luật về bảo đảm an sinh xã hội trên địa bàn huyện Tuần Giáo.

### **3. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC)**

Đã kiện toàn và ban hành nội quy, quy chế hoạt động của “Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả” theo cơ chế một cửa, ứng dụng công nghệ thông tin. Nâng cao vai trò, ý thức phục vụ dân của các công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả nói riêng và các công chức thực hiện nhiệm vụ chuyên môn nói chung. Bố trí phòng làm việc, trang thiết bị đảm bảo phục vụ tốt cho tổ chức và công dân đến giao dịch.

Việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông được các đơn vị quan tâm triển khai thực hiện, đầu tư kinh phí mua sắm trang thiết bị thiết yếu và tổ chức hoạt động theo quy chế đã ban hành. Qua kiểm tra cho thấy đã bố trí 02 công chức làm việc tại Bộ phận TN&TKQ đúng với trình độ chuyên môn, phù hợp với năng lực, điều kiện thực tế tại xã. Chi trả phụ cấp theo quy định. Thực hiện việc TN&TKQ các TTHC thuộc thẩm quyền. Niêm yết công khai đầy đủ các TTHC, công khai mức thu phí, lệ phí thực hiện tác phong, đạo đức nghề nghiệp theo đúng quy định đảm bảo phục vụ tốt nhu cầu giao dịch của người dân.

Việc giải quyết TTHC, 100% hồ sơ của tổ chức, công dân được giải quyết tại Bộ phận TN&TKQ. Thủ tục hành chính chủ yếu giải quyết trong ngày nên tỷ lệ thủ tục hành chính giải quyết quá hạn rất thấp. Nguyên nhân chủ yếu do công chức chuyên môn trong quá trình giải quyết hồ sơ chưa thực hiện xử lý trên hệ thống Một cửa điện tử theo đúng quy định dẫn đến tình trạng quá hạn trên hệ thống.

Làm tốt công tác tuyên truyền bằng rôn khẩu hiệu (*Chung tay cải cách hành chính*), đồng thời đa dạng hóa các nội dung tuyên truyền về CCHC, “Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả”; công khai địa chỉ và số điện thoại tiếp nhận phản ánh kiến nghị trong quá trình tiếp nhận và giải quyết TTHC của người dân, doanh nghiệp; niêm yết công khai các TTHC, mức phí và lệ phí tại trụ sở đảm bảo cho người dân dễ hiểu dễ tiếp cận khi đến giao dịch.

Đã mở sổ sách theo dõi các hoạt động giải quyết TTHC theo quy định gồm: (*Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả; Phiếu yêu cầu bổ sung và hoàn thiện hồ sơ; Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ; Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả; Phiếu kiểm soát trong quá trình giải quyết hồ sơ; Sổ theo dõi hồ sơ*).

Rà soát, đánh giá cập nhật Bộ TTHC cấp xã đã và đang có hiệu lực, thường xuyên cập nhật TTHC trên Cổng dịch vụ công tỉnh Điện Biên: <https://dichvucong.dienbien.gov.vn/>.

#### **4. Cải cách tổ chức bộ máy**

Các cơ quan chuyên môn và UBND các xã thực hiện tốt công tác quản lý cán bộ, công chức và phân công đúng chức năng nhiệm vụ và chức danh, vị trí việc làm; UBND các xã, thị trấn đã thực hiện tốt việc phân cấp quản lý Nhà nước trong lĩnh vực tổ chức bộ máy, quản lý công vụ, cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 33/QĐ-UBND ngày 27/9/2019 của UBND tỉnh Điện Biên về việc giao số lượng cán bộ, công chức cấp xã và quy định số lượng chức danh, mức phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, bản, tổ dân phố; mức khoán kinh phí hoạt động của các tổ chức chính trị - xã hội ở cấp xã, mức bồi dưỡng người tham gia công việc của khối, bản.

Việc thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách cấp xã và ở bản, được quan tâm, chỉ đạo thực hiện theo các văn bản quy định hiện hành; các chế độ chính sách về tiền lương, nâng lương, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm Y tế được giải quyết đầy đủ tạo điều kiện cho cán bộ, công chức yên tâm công tác, phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

#### **5. Cải cách chế độ công vụ**

Tổ chức thực hiện công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức cơ bản đảm bảo quy trình đánh giá, xếp loại hàng năm.

Thực hiện tốt Quy chế văn hóa công sở cũng như quy định của các cơ quan chuyên môn và UBND xã, thị trấn đề ra.

Xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng hàng năm theo đúng hướng dẫn của UBND huyện. Thực hiện đúng quy trình cử cán bộ, công chức đi đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn.

#### **6. Cải cách tài chính công**

Đã thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính.

Đã thực hiện công khai thu chi tài chính, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công theo quy định của pháp luật tại các cuộc họp cơ quan.

#### **7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

Đã ban hành Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2023 trên địa bàn. Đã triển khai, sử dụng hệ thống phần mềm quản lý văn bản, hồ sơ công việc, xử lý văn bản được trao đổi điện tử từ huyện xuống xã và trong đơn vị. 100% cán bộ, công chức được trang bị máy tính, 100% máy tính được kết nối mạng Internet. Đã ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết các thủ tục hành chính.

## **II. Tồn tại, hạn chế**

## **1. Công tác chỉ đạo, điều hành**

Hầu hết UBND các xã chưa ban hành gắn văn bản hướng dẫn thực hiện gắn kết quả thực hiện cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng.

UBND các xã đã thực hiện công tác tuyên truyền CCHC nhưng chủ yếu theo hình thức truyền thống là lồng ghép trong các cuộc họp, hội nghị của xã và các bản, chưa đa dạng hóa hình thức tuyên truyền.

## **2. Công tác xây dựng và ban hành văn bản QPPL**

Chưa ban hành Kế hoạch Hệ thống hóa văn bản QPPL kỳ 2019 – 2023 như UBND các xã: Quài Cang, Mường Khong.

Chưa thực hiện Báo cáo rà soát, tổng hợp, xây dựng Danh mục các văn bản QPPL đối với lĩnh vực trọng tâm theo Công văn số 548/UBND-TP ngày 28/4/2023 của UBND huyện Tuần Giáo về việc sử dụng Hệ dữ liệu văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) phục vụ công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2023 như UBND xã Pú Nhung, UBND xã Tênh Phong.

## **3. Công tác kiểm soát TTHC**

Việc thực hiện cơ chế 1 cửa, 1 cửa liên thông: Một số hồ sơ lưu còn để tẩy xóa hồ sơ, chưa điền đầy đủ thông tin theo hướng dẫn như UBND xã Quài Cang.

Việc niêm yết công khai TTHC chưa đầy đủ, chưa cập nhật kịp thời các thủ tục đã thay thế, sửa đổi, bổ sung. Chưa số hóa kết quả xử lý hồ sơ, bộ phận một cửa chưa có biển theo quy định như UBND xã Mường Khong.

Chưa ban hành Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC năm 2023 như UBND xã Tênh Phong.

## **4. Cải cách tổ chức bộ máy**

Chưa ban hành Quy chế phối hợp giữa UBND xã với MTTQ xã và giữa UBND xã với các đoàn thể nhiệm kỳ 2021 - 2026, như UBND các xã: Mường Khong, Tênh Phong, Pú Nhung, Quài Nưa.

## **5. Cải cách chế độ công vụ**

Chưa ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức cấp xã như UBND xã Tênh Phong, UBND xã Pú Nhung.

## **6. Cải cách tài chính công**

Hầu hết các xã chưa thực hiện công khai tài chính theo các quý, các Quyết định tăng, giảm (nếu có).

Chưa công khai niêm yết các Quyết định công khai dự toán, quyết toán năm 2022 và Dự toán năm 2023 như phòng Kinh tế và Hạ tầng.

## **7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

Hầu hết các xã chưa cấp đủ tài khoản trên trên dịch vụ công; việc số hóa hồ sơ TTHC tỷ lệ còn thấp; tỷ lệ văn bản ban hành có ký số và ký số của lãnh đạo chưa đạt 100%.

Việc triển khai tiếp nhận TTHC qua BCCI vẫn còn hạn chế so với số lượng TTHC giải quyết tính đến 30/7/2023.

### **8. Thực hiện phân cấp QLNN trong lĩnh vực đất đai**

Hầu hết các xã chưa ban hành thông báo thực hiện kế hoạch sử dụng đất năm 2023 đến các hộ gia đình đăng ký chuyển mục đích sử dụng đất từ đất nông nghiệp sang đất phi nông nghiệp.

### **III. Kiến nghị, đề xuất**

Nâng cao hơn nữa vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và công chức trong công tác lãnh đạo, thực hiện cải cách hành chính, đảm bảo thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC trên địa bàn.

Tích cực, thường xuyên thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền đảm bảo đầy đủ, kịp thời đến cán bộ, công chức và nhân dân trên địa bàn.

Đề nghị UBND các xã ban hành văn bản gắn kết quả thực hiện cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng.

Tăng cường công tác kiểm tra, thẩm định hồ sơ kỹ và đầy đủ hơn; không được tẩy xóa thông tin và hồ sơ lưu cần lưu trữ gọn gàng hơn.

Đề nghị ban hành các Kế hoạch: Đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức cấp xã; Kế hoạch sử dụng đất năm 2023.

Tăng cường triển khai việc thực hiện giải quyết TTHC qua dịch vụ BCCI bên cạnh đó đẩy mạnh công tác tuyên truyền đến nhân dân trên địa bàn biết và hiểu được lợi ích việc nhận và trả TTHC qua BCCI.

Tiếp tục thực hiện tốt công tác quản lý, sử dụng bộ hồ sơ, bản đồ ĐGHC, góp phần hạn chế tranh chấp đất đai trên địa bàn.

Trên đây là nội dung Báo cáo kết luận của Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023 tại 06 cơ quan chuyên môn và 06 xã thuộc UBND huyện Tuần Giáo./.

#### **Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện (bc);
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các phòng chuyên môn liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**TRƯỞNG ĐOÀN KIỂM TRA**

**TRƯỞNG PHÒNG NỘI VỤ**  
**Nguyễn Duy Lâm**

