

KẾ HOẠCH

**Triển khai “Chương trình Chuyển đổi số ngành
Thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”**

Căn cứ Kế hoạch số 3829/KH-UBND ngày 17/11/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về triển khai “Chương trình Chuyển đổi số ngành Thư viện tỉnh Điện Biên đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”.

Căn cứ Kế hoạch số 3259/KH-UBND ngày 29/12/2021 của sở Văn hóa Thể thao và Du lịch tỉnh Điện Biên về việc Triển khai “Chương trình Chuyển đổi số ngành Thư viện Ngành Thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”.

Ủy ban nhân dân huyện Tuần Giáo xây dựng Kế hoạch triển khai “Chương trình Chuyển đổi số ngành Thư viện huyện Tuần Giáo đến năm 2025, định hướng đến năm 2030” như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai, phổ biến kịp thời nội dung “Chương trình chuyển đổi số ngành thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn huyện Tuần Giáo nhằm nâng cao nhận thức của các cơ quan, đơn vị nhất là người làm công tác thư viện, qua đó tạo sự chuyển biến tích cực trong tổ chức triển khai thực hiện.

Vận dụng cơ chế, chính sách giải quyết đồng bộ nhằm chuyển đổi số theo hướng hiện đại; đảm bảo cung ứng dịch vụ nhu cầu của người sử dụng; thu hút đông đảo người dân quan tâm, sử dụng dịch vụ thư viện; đáp ứng nhu cầu học tập, nghiên cứu và giải trí của các tầng lớp Nhân dân góp phần phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội trên địa bàn huyện.

Tăng cường công tác quản lý Nhà nước về chuyển đổi số ngành Thư viện đồng bộ với chuyển đổi số ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch (di sản, du lịch...) nhằm xây dựng hệ sinh thái số đáp ứng nhu cầu của mọi người dân trong nền kinh tế số, xã hội số.

2. Yêu cầu

Triển khai đầy đủ, đồng bộ các giải pháp hạ tầng kỹ thuật, dữ liệu, nhân lực, công nghệ thông tin, an toàn thông tin, phù hợp với sự phát triển của khoa học và công nghệ; bảo đảm kết nối đồng bộ với hạ tầng số trong chương trình chuyển đổi số quốc gia phục vụ mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của huyện.

Thực hiện đầy đủ các nội dung kế hoạch đảm bảo chất lượng, hiệu quả, thường xuyên kiểm tra, đánh giá tổng kết để kịp thời điều chỉnh, bổ sung những tồn tại, bất cập và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Ứng dụng công nghệ thông tin, nhất là công nghệ số nhằm nâng cao năng lực hoạt động của các thư viện, từng bước hình thành mạng lưới thư viện hiện đại; bảo đảm cung ứng dịch vụ thư viện đáp ứng nhu cầu của người sử dụng; thu hút đông đảo người dân quan tâm, sử dụng dịch vụ thư viện, nâng cao dân trí, xây dựng xã hội học tập góp phần tạo động lực để huyện phát triển nhanh và bền vững theo tinh thần Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ huyện Tuần Giáo lần thứ XXIII, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

2. Mục tiêu chủ yếu và định hướng

2.1. Mục tiêu chủ yếu đến năm 2025

Căn cứ vào điều kiện thực tế hoàn thiện và phát triển hạ tầng số (thiết bị, kết nối, dữ liệu, hạ tầng ứng dụng, nhân lực), dữ liệu số, triển khai liên thông, chia sẻ tài nguyên và sản phẩm thông tin thư viện theo chức năng, nhiệm vụ, văn bản hợp tác.

100% người làm công tác thư viện được đào tạo và đào tạo lại, cập nhật các kiến thức, kỹ năng vận hành thư viện hiện đại.

100% các loại hình thư viện: Thư viện công cộng (thư viện huyện), thư viện thuộc các cơ sở giáo dục phổ thông (sau đây gọi là thư viện trường học) trong huyện được kiểm tra, quản lý thông qua hệ thống quản lý thông tin của cơ quan quản lý.

2.2. Định hướng đến năm 2030

Tiếp tục đẩy mạnh chuyển đổi số, phát triển thư viện số, thực hiện liên thông ở mọi loại hình thư viện từ huyện đến cơ sở, nâng cấp các hệ thống thư viện số phù hợp với nhiệm vụ và nhu cầu thực tế của địa phương; bảo đảm cung ứng hiệu quả dịch vụ cho người sử dụng thư viện mọi nơi, mọi lúc.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Nâng cao nhận thức, tăng cường công tác tuyên truyền

Nâng cao nhận thức của các cơ quan, đơn vị, địa phương và người làm công tác thư viện về tầm quan trọng của việc chuyển đổi số ngành Thư viện và yêu cầu nhanh chóng triển khai đồng bộ với chương trình chuyển đổi số của huyện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 nhằm xây dựng hệ sinh thái số với nội dung sâu sắc, đa dạng; cách thức tổ chức khai thác tài nguyên và sản phẩm thông tin tiện ích và dịch vụ thư viện phong phú, sinh động của người dân trong nền kinh tế số, xã hội số.

Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến về chuyển đổi số ngành Thư viện thông qua phương tiện thông tin đại chúng và các hình thức khác, lồng ghép trong các hoạt động, sự kiện liên quan; chú trọng biểu dương, tôn vinh những tập thể, cá nhân đạt nhiều kết quả tích cực về chuyển đổi số để lan tỏa, nhân rộng.

2. Hoàn thiện và phát triển hạ tầng số của ngành Thư viện

a) Từng bước nâng cấp, hoàn thiện, phát triển hạ tầng kỹ thuật (hạ tầng phần

cứng: Máy tính, thiết bị nhận dạng, hạ tầng phần mềm), đáp ứng yêu cầu các dịch vụ thư viện số theo hướng kết nối mạng lưới hiện đại, linh hoạt theo thời gian thực, số hóa tài nguyên thông tin nhằm phục vụ kết nối liên thông, đồng bộ, thống nhất, phù hợp với quy mô, đặc thù của từng loại thư viện, sớm hình thành thư viện điện tử, thư viện số.

b) Thư viện huyện, thư viện trường học:

Rà soát, nâng cấp, tái cấu trúc hạ tầng để đẩy nhanh việc chuyển đổi, hình thành hạ tầng số, thực hiện cung cấp dữ liệu và kết nối với cơ sở dữ liệu của quốc gia, của Bộ, ngành, địa phương theo quy định pháp luật; trong đó xác định những nội dung kết nối trong ngành thư viện và những nội dung kết nối với các ngành khác, chú trọng quản lý an toàn, linh hoạt, hiệu quả dữ liệu và các nguồn lực, bảo đảm an toàn, an ninh mạng.

Tăng cường đầu tư, nâng cấp các trang thiết bị, tiện ích thư viện thông minh trên cơ sở ứng dụng trí tuệ nhân tạo, công nghệ thông tin hiện đại, ứng dụng công nghệ số vào các hạ tầng thiết bị, phần mềm cung cấp các dịch vụ thư viện.

3. Xây dựng và hoàn thiện các quy định pháp lý của huyện

Xây dựng, hoàn thiện các chương trình, kế hoạch về ứng dụng công nghệ thông tin của ngành thư viện trên địa bàn huyện, số hóa tài nguyên 3 thông tin, chuẩn hóa dữ liệu trong thư viện số, kết nối liên thông thư viện, chia sẻ tài nguyên, sản phẩm thông tin giữa Thư viện huyện với Thư viện các trường học và các thư viện trong và ngoài huyện.

Hoàn thiện các điều kiện tối thiểu về hạ tầng, thiết bị kỹ thuật và công nghệ hiện đại đối với Thư viện huyện; thư viện thuộc các cơ quan, đơn vị; thư viện trường học, bảo đảm yêu cầu, phục vụ tích cực quá trình chuyển đổi số.

Có cơ chế thu hút tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân tham gia đầu tư phát triển thư viện; trực tiếp tham gia xây dựng, hoàn thiện hệ thống tài nguyên, sản phẩm thông tin thư viện và thực hiện chuyển đổi số hoặc tham gia cung ứng dịch vụ về chuyển đổi số trong thư viện; khuyến khích việc tài trợ và đóng góp, ủng hộ vật chất cũng như các điều kiện khác.

4. Phát triển dữ liệu số ngành Thư viện

Tập trung thúc đẩy xây dựng dự án số hóa tài liệu và tài nguyên, sản phẩm thông tin thư viện trên cơ sở tạo mới và tích hợp với cơ sở dữ liệu số 4 sẵn có theo hướng mở theo các hình thức tự làm, thuê, mua, liên kết, trao đổi; chú trọng kết nối nguồn tài nguyên giáo dục mở, trong đó:

Thư viện huyện: Ưu tiên số hóa tài liệu địa chí, tài liệu cổ, quý hiếm, bộ sưu tập tài liệu có giá trị đặc biệt về lịch sử, văn hóa, khoa học, tài liệu có nhu cầu sử dụng cao và tiếp nhận tài liệu số của các tổ chức, cá nhân hiến tặng, ký gửi lưu trữ bảo quản lâu dài.

Thư viện trường học và cơ sở giáo dục khác: Ưu tiên số hóa tài liệu tham khảo, học liệu, tài liệu nội sinh gắn với chương trình đào tạo, tài liệu nghiệp vụ giảng dạy, tài liệu giáo khoa phù hợp chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Các dữ liệu, tài nguyên số này sau khi được các cơ quan, tổ chức chuyên môn đánh giá và thẩm định sẽ trở

thành một bộ phận quan trọng của tài nguyên số quốc gia, được kết nối đồng bộ với Hệ tri thức Việt số hóa để chia sẻ, sử dụng nhằm lan tỏa, truyền bá văn hóa, góp phần nâng cao dân trí, đời sống vật chất và tinh thần của nhân dân.

Khuyến khích các thư viện cộng đồng, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng, các tổ chức, cá nhân cùng tham gia số hóa tài nguyên, sản phẩm thông tin thư viện. Ưu tiên số hóa tài liệu tham khảo, học liệu, tài liệu nội sinh gắn với chương trình đào tạo.

5. Xây dựng và phát triển nền tảng số

Xây dựng, tích hợp, kết nối, liên thông, chia sẻ cơ sở dữ liệu, trao đổi tài nguyên thông tin số giữa các loại hình thư viện; hợp tác trong bổ sung, chia sẻ, dùng chung cơ sở dữ liệu hoặc quyền truy cập tài nguyên thông tin số giữa các loại hình thư viện.

Quản lý thư viện theo hệ thống để các cơ quan quản lý có thể thực hiện việc kiểm tra, quản lý.

Cung cấp dịch vụ trực tuyến (giới thiệu tài nguyên thông tin mới, tra cứu tài nguyên thông tin, mượn/trả, gia hạn tài nguyên thông tin, sao chụp từ xa ...) hỗ trợ học tập, nghiên cứu và giải trí cho người dân.

6. Bảo đảm an toàn, an ninh mạng

Triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn, an ninh mạng; quản lý và giám sát an toàn thông tin; bảo mật dữ liệu, bảo đảm cơ chế sao lưu, phục hồi máy chủ, máy trạm, các thiết bị đầu cuối liên quan.

7. Liên kết, hợp tác và phát triển trong chuyển đổi số của lĩnh vực thư viện

- Tranh thủ sự giúp đỡ của tỉnh, các sở, ngành, tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp vào việc phát triển hạ tầng công nghệ thông tin, hạ tầng số, chuyển giao khoa học và công nghệ, nguồn lực thông tin cũng như đào tạo, bồi dưỡng nhân lực, nghiên cứu khoa học trong thư viện.

- Liên kết, hợp tác với các tổ chức, doanh nghiệp để thực hiện phát triển, chuyển giao công nghệ các nền tảng số ứng dụng trong lĩnh vực thư viện phù hợp với điều kiện và nguồn lực của huyện.

- Tăng cường trao đổi, học tập kinh nghiệm các huyện, thành phố có chuyển đổi số trong lĩnh vực thư viện phát triển mạnh và hiệu quả để vận dụng triển khai phù hợp với tình hình thực tế của huyện.

8. Phát triển và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực

Đẩy mạnh đào tạo, đào tạo lại, tập huấn nhằm nâng cao nhận thức, trình độ, kỹ năng về chuyển đổi số và vận hành các trang thiết bị kỹ thuật hiện đại, thiết bị thông tin, trí tuệ nhân tạo cho cán bộ quản lý và người làm công tác thư viện.

Huy động sự tham gia nhân lực của các doanh nghiệp, tổ chức vào tiến trình chuyển đổi số ngành thư viện.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Hàng năm, huyện phân bổ ngân sách nhà nước tổ chức thực hiện Kế hoạch triển khai “Chương trình chuyển đổi số ngành thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”.

Huy động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, cộng đồng cùng tham gia đầu tư, tài trợ kinh phí để nghiên cứu, ứng dụng công nghệ và thực hiện chuyển đổi số ngành thư viện.

Các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị xây dựng Kế hoạch thực hiện trong từng giai đoạn và cụ thể hóa vào nhiệm vụ phát triển thư viện hằng năm.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị lập danh sách, cử cán bộ tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực chuyển đổi số, sử dụng và quản trị thư viện điện tử, thư viện số do Thư viện tỉnh tổ chức.

Chủ trì, phối hợp kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch; đánh giá, tổng hợp, báo cáo sơ kết, tổng kết việc thực hiện Kế hoạch, báo cáo Sở Văn hóa và Thể thao tỉnh và UBND huyện theo quy định.

2. Phòng Tài chính-Kế hoạch huyện

Căn cứ khả năng ngân sách, chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin và các đơn vị có liên quan tham mưu UBND huyện bố trí nguồn kinh phí thường xuyên ngân sách huyện để thực hiện kế hoạch theo quy định.

Hướng dẫn thực hiện chính sách khuyến khích, thu hút đầu tư, hỗ trợ đầu tư để nghiên cứu, ứng dụng công nghệ và thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động thư viện trên địa bàn huyện.

3. Trung tâm Văn hóa-Truyền thanh – Truyền hình huyện

Xây dựng các dự án, số hóa tài liệu và tài nguyên thông tin có giá trị đặc biệt về lịch sử, văn hóa, khoa học của địa phương và các tài liệu khác hiện đang có tại Thư viện huyện.

Tiếp nhận tài nguyên thông tin từ các sở, ngành, lực lượng vũ trang nhân dân để phát triển nguồn tài liệu số chuyên ngành.

Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến chuyển đổi số ngành thư viện theo chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Văn hoá và Thể thao và các cơ quan chuyên môn cấp trên.

Triển khai kết nối, tích hợp hệ thống thông tin có liên quan theo hướng dẫn của các sở, ngành của tỉnh.

Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến nội dung về chuyển đổi số ngành thư viện thông qua phương tiện thông tin đại chúng và các hình thức khác, lồng ghép trong các hoạt động, sự kiện liên quan; chú trọng biểu dương, tôn vinh các mô hình, tấm gương thành công điển hình về chuyển đổi số để lan tỏa, nhân rộng.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội.

Theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin và các đơn vị liên quan chỉ đạo các cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp đẩy mạnh xây dựng và phát triển tài nguyên giáo dục mở dùng chung.

Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Truyền thanh - truyền hình huyện trong xây dựng tài nguyên thông tin số và chuyển đổi số tại các thư viện trường học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp nhằm cung cấp các dịch vụ thông tin, dịch vụ thông tin số phục vụ các đối tượng bạn đọc.

Áp dụng các tiêu chuẩn để hiện đại hóa, chuẩn hóa thư viện trong các cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

5. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện quy định bảo vệ sở hữu trí tuệ trên mạng Internet để thúc đẩy chuyển đổi số ngành thư viện.

Hỗ trợ triển khai các nhiệm vụ khoa học liên quan tới các hoạt động thư viện và chuyển đổi số trong thư viện.

Trên đây là Kế hoạch triển khai “Chương trình chuyển đổi số ngành thư viện đến năm 2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn huyện Tuần Giáo. UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp, báo cáo UBND huyện xem xét, giải quyết theo thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Sở Thông tin & TT;
- Sở Văn hóa - TT & DL;
- TT HU, TT HĐND huyện;
- LĐ UBND huyện;
- Thư viện tỉnh;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;
- Lưu VT, VH TT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Mùa Va Hồ